



2018

PROGRAM DELA, FINANČNI IN KADROVSKI NAČRT DSŠ LENDAVA A LENDVAI KKI ÉVES MUNKA-, PÉNZÜGYI- ÉS KÁDERTERVE



Lendava, marec 2018
Lendva, 2018. március

Dvojezična srednja šola Lendava

Kétnyelvű Középiskola, Lendva

KAZALO

1.	Poslanstvo in vizija zavoda	4
A Lendvai Kétnyelvű Középiskola küldetése és víziója		4
2.	Predstavitev dejavnosti zavoda	6
Az intézmény tevékenységének bemutatása		6
2.1	Osebná izkaznica – Az intézmény alapadatai	6
2.2	Zgodovinski razvoj – Az intézmény története	6
2.3	Organiziranost zavoda (organizacijska shema) - Az intézmény szervezeti felépítése.....	7
2.4	Opis okolja, v katerem zavod deluje, s poudarkom na prednostih (možnostih razvoja) in omejitvah, ki izhajajo iz okolja.....	15
Az intézményi környezet bemutatása		15
2.5	Predstavitev izobraževalne in vzgojne dejavnosti za redno vpisane dižake	18
Az oktatási-nevelési tevékenységek bemutatása.....		18
2.5.1	Sodelovanje v projektih	20
Projektekben való részvétel.....		20
2.6	Opis drugih dejavnosti zavoda – Az intézmény egyéb tevékenységei	40
2.7	Predstavitev razvojnih nalog zavoda – Az intézmény fejlesztési feladatai.....	40
3.	Cilji zavoda – Az intézmény céljai	46
3.1	Dolgoročni cilji – Hosszú távú célok	46
3.2	Kratkoročni cilji - Rövid távú célok	51
4.	Načrtovanje virov (resursov) – Források tervezése	59
4.1	Kadrovski načrt zavoda – Az intézmény káderterve.....	59
4.2	Načrt vlaganj v prostor in opremo – Tervezett karbantartás és eszközfejlesztés.....	61
4.3	Načrt ostalih virov – Egyéb tervezett források	62
5.	Finančni načrt - ovrednotenje virov – Pénzügyi terv – a források értékelése	63

UVOD – BEVEZETÉS

V skladu s prvim odstavkom 26. člena **Zakona o javnih financah – ZJF** (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) morajo posredni proračunski uporabniki državnega proračuna pripraviti predloge finančnih načrtov na podlagi izhodišč, ki veljajo za državni proračun.

Izhodišče za pripravo programa dela, kadrovskega in finančnega načrta za leto 2018 so **Navodila in izhodišča za pripravo programa dela, finančnega in kadrovskega načrta za leto 2018 za srednje šole, dijaške domove in višje strokovne šole**, ki jih je posredovalo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport dne 28.12.2017 v skladu s 58. členom **Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019** (Uradni list RS, št. 71/17 in 13/18 – ZJF-H); v nadaljevanju: ZIPRS1819). Zaradi dviga minimalne plače so bila pripravljena **nova izhodišča za pripravo finančnih načrtov**, ki so bila posredovana šolam dne 5.2.2018.

Posredni uporabniki proračuna države morajo v skladu s šestim odstavkom 58. člena ZIPRS1819 posredovati sprejete finančne načrte in programe dela v soglasje pristojnemu ministrstvu **v 45 dneh** po prejemu izhodišč za načrtovanje.

V skladu s 60. členom ZIPRS1819 pa posredni uporabniki proračuna države in občin morajo ob sprejetju programa dela in finančnega načrta sprejeti tudi **kadrovski načrt**, kot prilogo finančnega načrta. Izhodišče za pripravo kadrovskega načrta je **Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 84/16)**.

Kadrovski načrt mora biti usklajen s finančnim načrtom.

Ker doseganje ciljev opravičuje porabo proračunskih sredstev, morajo zavodi v programu dela jasno določiti **cilje** in z njimi povezane **rezultate**, določiti **kazalnike**, ki bodo merljivi in bodo dokazovali doseganje ciljev. Pri tem je potrebno posvetiti pozornost tudi **načelu učinkovitosti in gospodarnosti** pri porabi proračunskih sredstev.

Predstojniki posrednih proračunskih uporabnikov, ki se financirajo iz finančnega načrta ministrstva so odgovorni za **zakonitost, namenskost in gospodarnost** pri porabi proračunskih sredstev.

Okvir za finančno načrtovanje je **obseg financiranja za obdobje od 1. 12. 2017 do 30. 11. 2018**, ki ga je upoštevalje uveljavljeno metodologijo financiranja programov s sklepom določilo pristojno ministrstvo. Osnova temu je **cena na dijaka na področju srednjega šolstva**, ki jo je sprejela ministrica s sklepom o ceniku materialnih stroškov v srednjih šolah in dijaških domovih za leto 2018 št. 450-247/2017/1 z dne 15.12.2017 in s sklepom o določitvi cen programov srednjega šolstva za proračunsko leto 2018 št. 450-247/2017/17 z den 31.1.2018, na podlagi finančnega načrta ministrstva za leto 2018, sprejetih predpisov s področja stroškov dela v javnem sektorju ter na podlagi pravilnikov, ki urejajo financiranje programov srednjega šolstva.

Finančni načrt zavoda sestavlja **splošni in posebni del**, kot to določajo **Navodila o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov** (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00).

1. Poslanstvo in vizija zavoda

A Lendvai Kétnyelvű Középiskola küldetése és víziója

Učenje je prvi korak, življenje šele drugi.

SCHILLER

Dvojezična srednja šola Lendava je institucija, ki je trdno vpeta v prostor in njegovo multikulturno tradicijo. Je edinstven primer dvojezične srednje šole, saj se v njej s pomočjo usposobljenega kadra vzgajajo in izobražujejo mladi pripadniki slovenske, madžarske in drugih narodnosti, ki se v dvojezičnem modelu ne učijo le obeh jezikov, temveč tudi strpnosti in sprejemanja drugačnosti ter vključevanja v lokalno in širše okolje. Dvojezičnost je vrednota, ki nam zagotavlja prednost pred drugimi šolami.

Šola temelji na kakovostnem izobraževalnem procesu ter zagotavlja varno in spodbudno okolje vsem udeležencem procesa. Prizadevamo si:

- utrjevati zavest o pomenu znanja kot najvišje vrednote,
- razvijati splošne in poklicne kompetence s poudarkom na večjezični zmožnosti dijaka,
- oblikovati vsestranske, funkcionalno pismene in odgovorne osebnosti,
- živeti in širiti vrednote kot so poštenost, prijaznost in doslednost,
- krepiti humanost, strpnost, spoštovanje drugačnosti in socialno občutljivost,
- razvijati podjetnost, kreativnost in inovativnost,
- zagotavljati spodbudno in inovativno učno okolje,
- spodbujati sodelovanje, medsebojno pomoč in timski duh,
- ekološko ozaveščati vse udeležence izobraževanja,
- krepiti sodelovanje v ožjem in širšem ter mednarodnem okolju,
- nuditi učno in svetovalno pomoč šibkejšim dijakom,
- odkrivati nadarjene dijake, jim v sodelovanju s starši in okoljem omogočiti optimalno izobrazbo ter razvijati njihove talente/sposobnosti na intelektualnem, psihomotoričnem in čustvenem področju,
- spodbujati športno aktivnost in promovirati zdrav način življenja.

Tudi v prihodnosti se mora šola razvijati kot center vsestranskega dvojezičnega izobraževanja mladine v regiji. To nalogo bo uspešno izpolnjevala le v sodelovanju in ob podpori države in lokalne skupnosti ter Pomurske madžarske samoupravne narodne skupnosti. Pri tem bo tudi v prihodnje izrednega pomena aktivno sodelovanje šole z lokalnimi podjetji ter drugimi izobraževalnimi institucijami v regiji in širšem okolju.

V interesu obstoja in razvoja ter zlasti kakovostnega izobraževanja bo šola uvajala kakovostne spremembe, novosti, posodabljala izobraževalne programe in model dvojezičnega izobraževanja ter ga nadgrajevala v večjezičnega.

**„Az első lépés a tanulás, az élet csak a második.”
SCHILLER"**

A lendvai Kétnyelvű Középiskola egy olyan intézmény, amely szorosan kapcsolódik a környezetéhez és annak multikulturális hagyományaihoz. A kétnyelvű középiskola egy egyedülálló iskola, hiszen benne szakképzett oktatók nevelik és tanítják a fiatal szlovén, magyar és egyéb nemzetiségű diákokat, akik a kétnyelvű modellben nemcsak a két nyelvet, hanem toleranciát, a másság elfogadását tanulják meg, valamint a helyi és a tágabb környezetbe való beilleszkedést is. A kétnyelvűség olyan érték, amely előnyt biztosít más iskolákkal szemben.

Az iskola minőséges képzési folyamaton alapszik, és biztonságos, valamint ösztönző tanulási környezetet biztosít a folyamat minden résztvevője számára.

Igyekszünk:

- erősíteni a tudatot a tudás, mint a legmagasabb érték jelentőségéről,
- fejleszteni az alapismereti és szakmai kompetenciákat, hangsúlyozva a diákok többnyelvű képességeit,
- sokoldalú és felelős egyéniségeket formálni,
- olyan értékeket élni és terjeszteni, mint a becsület, kedvesség és a következetesség,
- erősíteni az emberséget, toleranciát, a másság tiszteletben tartását és a szociális érzékenységet,
- fejleszteni a vállalkozási készséget, a kreativitást és az innovativitást,
- erősíteni az együttműködést, egymásközi segítséget és a csapatszellemet,
- ökológiai szempontból tudatosítani az oktatási-nevelési folyamat minden résztvevőjét,
- erősíteni a szűkebb és tágabb környezettel való, valamint a nemzetközi együttműködést,
- tanulási segítséget nyújtani a gyengébb diákoknak,
- felfedezni a tehetséges diákokat, a szülők és a környezet együttműködésével lehetővé tenni számukra az optimális képzést, valamint fejleszteni tehetségüket/képességüket értelmi, pszichomotorikus és érzelmi területen egyaránt,
- ösztönözni a diákok sportaktivitását és népszerűsíteni az egészséges életmódot.

Az iskolának a jövőben is abban az irányban kell fejlődnie, hogy a továbbiakban is a régió fiataljainak sokoldalú kétnyelvű képzési központja legyen. Ezt a feladatot csak az állam, a helyi önkormányzat és a Muravidéki Magyar Önkormányzati Nemzeti Közösség támogatásával valósulhat meg. Ebben különleges jelentősége van az iskola és a helyi vállalatok, valamint a régió és a tágabb térség képzési intézményei együttműködésének.

A megmaradás, fejlődés, valamint főképp a minőségi oktatás és képzés érdekében az iskolában minőségi változásokat, újdonságokat vezetünk be, korszerűsítjük és fejlesztjük a képzési programokat, valamint a kétnyelvű oktatási program modelljét, amit többnyelvűvé fejleszthetünk.

2. Predstavitev dejavnosti zavoda

Az intézmény tevékenységének bemutatása

2.1 Osebna izkaznica – Az intézmény alapadatai

Naziv:	DVOJEZIČNA SREDNJA ŠOLA LENDAVA KÉTNyelvű Közéiskola, LENDVA
Skrajšano ime:	DSŠ LENDAVA – KKI, LENDVA
Sedež:	KOLODVORSKA ULICA 2E, 9220 LENDAVA
Davčna številka:	39462692
Matična številka:	5084067000
Transakcijski račun proračunskega uporabnika:	SI 56 0110 0603 0693 733
Telefon:	(02) 574 25 10
Fax:	(02) 574 25 20
E-pošta:	tajnistvo-dss.lendava@guest.arnes.si
Internetni naslov:	http://www.dssl.si/

2.2 Zgodovinski razvoj – Az intézmény története

Zgodovina srednješolskega izobraževanja sega v Lendavi v leto 1903, ko se je začelo obrtno izobraževanje. Po drugi svetovni vojni (od leta 1945) je ustanova delovala kot poklicna kovinarska šola, od leta 1960 pa kot srednja strojna tehnična šola. V tem času so se v triletno poklicno kovinarsko šolo in v program strojništva na štiriletni tehnični šoli vpisovali dijaki iz celotnega Pomurja. Pouk je potekal v slovenskem jeziku, leta 1976 pa je bil uveden fakultativni pouk madžarskega jezika.

Po letu 1980 se je šola na podlagi zakona o usmerjenem izobraževanju razvila v dvojezično srednjo šolo z več programi in postala model reševanja problematike srednješolskega izobraževanja učencev dvojezičnih osnovnih šol.

V šolskem letu 1981/82 je šola uvedla dvojezični pedagoški program Učitelj, naslednje šolsko leto dvojezični program Poslovno-finančna in trgovinska dejavnost, leta 1990 nov dvojezični program Gimnazija, leta 1996 pa dvojezični program Trgovec.

Vse do šolskega leta 1992/93 je šola izvajala pouk v programih Oblikovalec kovin in Strojni tehnik v slovenskem jeziku, vendar z obveznim poukom madžarskega jezika. Od tega šolskega leta naprej pa je bilo poučevanje tudi v teh programih dvojezično.

S šolskim letom 2002/2003 je šola uvedla Model skupnega izvajanja izobraževalnih programov srednjega poklicnega izobraževanja na narodno mešanih območjih, kar je omogočilo poučevanje različnih programov v enem razredu.

Od šolskega leta 2013/2014 šola izvaja tudi izobraževanje odraslih v vseh programih, ki jih tudi redno izvaja.

V šolskem letu 2014/2015 smo začeli izvajati dva nova programa, ki sta prav tako prilagojena dvojezičnemu izvajanju: Kemijski tehnik SSI in Tehnik mehatronike PTI.

2.3 Organiziranost zavoda (organizacijska shema) - Az intézmény szervezeti felépítése

Šola je organizirana kot enovit zavod. Pouk poteka enoizmensko.

Šolo vodi ravnatelj/-ica skladno z zakonom, ustanovitvenim aktom in drugimi predpisi. V odsotnosti nadomešča ravnatelja/-ico pooblaščen oseba, ki jo določi s pisnim pooblastilom, v katerem se določi tudi obseg pooblastila – praviloma je to pomočnik/-ica ravnatelja/-ice.

Vodje posameznih programov in projektov ter timov in strokovnih aktivov neposredno organizirajo, usklajujejo in vodijo delo, skrbijo za smotrno in učinkovito izvajanje nalog, za delovno disciplino, spodbujajo sodelovanje, timsko delo in medsebojno strokovno pomoč.

Vsi delavci šole opravljajo dela in naloge, določene v aktu o sistemizaciji za delovno mesto, za katerega so sklenili delovno razmerje, skladno z vizijo in poslanstvom šole, letnim delovnim načrtom, po navodilih ravnatelja/-ice in/ali pomočnika/-ce ravnatelja/-ice, vodje programa, projekta, tima ali aktivna, ki so jim odgovorni za svoje delo.

Organizacijska shema



Organi šole – Az iskola testületei:

A) Svet šole – Az iskola tanácsa

Svet DSŠ Lendava sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja (od tega en predstavnik madžarske samoupravne narodne skupnosti), pet predstavnikov delavcev, trije predstavniki staršev in dva predstavnika dijakov.

Svet šole imenuje in razrešuje ravnatelja/-ico šole, sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, sprejme letno poročilo o samoevalvaciji šole, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom dijaka kot drugostopenjski organ, če z zakonom ni določeno drugače, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost dijakov in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Sestava sveta zavoda v šolskem letu 2017/2018*:

Ime in priimek	predstavnik
Primož Raj / ni imenovanega predstavnika	ustanovitelja Vlade RS
Štefan István Varga / Edit Varga	soustanovitelja PMSNS
Olga Požgai-Horvat / Olga Požgai-Horvat	lokalne skupnosti
József Végi / József Végi	staršev
Doris Cuk Varga / Sandra Feher	staršev
Sebastijan Černi / Gordana Hanč	staršev
Lara Šimon / Gloria Gjurán	dijakov
Simon Vuk / Etjan Kiralj	dijakov
Natalija Pavošević Žoldoš / Sandra Sabo	delavcev, predsednica
Daniel Bernad / Brigita Laj	delavcev, namestnik predsednice
Renata Halász / Anna Dancs	delavcev
Sandra Sabo / Marija Polanec	delavcev
Marta Vida / Slavko Režonja	delavcev

*Novi svet zavoda se je konstituiral 6.2.2018

B) Ravnatelj – Igazgató

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ šole. Opravlja naloge po 49. členu ZOFVI.

Temeljne naloge ravnatelja so načrtovanje, organiziranje, usmerjanje (vodenje), nadzorovanje, ocenjevanje in evalviranje dela. Ravnatelj odgovarja za strokovno vodenje zavoda in za namensko porabo sredstev.

Ravnatelj mora imeti jasno vizijo šole in mora dobro promovirati šolo.

Pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog pomaga ravnatelju pomočnik ravnatelja, ki ga tudi nadomešča v času odsotnosti in je za to s strani ravnatelja pisno pooblaščen.

Letni načrt ravnatelja vsebuje naslednje konkretne naloge:

- skupaj s strokovnimi sodelavci evalvira delo preteklega šolskega leta in načrtuje delo za novo šolsko leto (poročilo o realizaciji LDN, LDN),
- pripravi program dela in finančni načrt, ki je vezan na koledarsko leto,
- spremlja, nadzoruje izvajanje LDN in programa dela, finančnega in kadrovskega načrta,
- skrbi za namensko porabo sredstev,
- skrbi za zakonito delovanje in dosledno izvajanje šolskih internih aktov, pravilnikov in drugih aktov s področja šolske zakonodaje,
- skrbi za nemoteno izvajanje pouka z zagotavljanjem potrebnih materialnih in drugih pogojev,
- spremlja delo strokovnih in drugih delavcev; izvaja hospitacije in spodbuja kolegialne hospitacije,
- spodbuja strokovno sodelovanje in komunikacijo med zaposlenimi,
- skrbi za strokovno izpopolnjevanje kolektiva,
- izvaja letne razgovore z zaposlenimi,
- usmerja delo aktivov,
- vrednoti delo zaposlenih,
- spodbuja in spremlja delo dijaške skupnosti,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši,
- spodbuja sodelovanje šole z lokalnim in širšim okoljem,
- skrbi za prenos informacij v kolektiv v zvezi z novostmi, spremembami in drugimi zadevami s področja šolstva.

V letošnjem šolskem letu bom kot pedagoški vodja posebno pozornost namenila bolj sistematičnemu spremljanju dela strokovnih delavcev s poudarkom na delu aktivov in spremljanju dela drugih delavcev.

V skladu s svojim programom vodenja bom posebno pozornost posvetila še:

- vpisu v programe Dvojezične srednje šole Lendava, zlasti v program Gimnazija in Ekonomski tehnik,
- uvajanju novih programov in večje izbirnosti v okviru odprtega kurikula v strokovnih programih in nerazporejenih ur v gimnazijskem programu,
- prenovi dvojezičnih programov splošnega in strokovnega oz. poklicnega izobraževanja, ki jih na šoli že izvajamo,
- iskanju trajne sistemske rešitve izvajanja zunanje diferenciacije pri MAD II,
- reševanju problemov na področju organizacije in financiranja dejavnosti oz. programov DSŠ Lendava,
- zaposlovanju ustrezno usposobljenih strokovnih delavcev (obvladovanje obeh učnih jezikov),
- nastajanju dvojezičnih učnih gradiv,
- odpravi oz. sanaciji napak na objektu Dvojezične srednje šole Lendava.

Ravnateljica:
Silvija Hajdinjak Prendl

C) Strokovni organi šole – Az iskola szakmai testületei

Strokovni organi šole so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv in razrednik.

Učiteljski zbor

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole.

Naloge:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Učiteljski zbor ima redne tedenske sestanke ob ponedeljkih in sredo oz. po potrebi, pedagoške konference mesečno ter ocenjevalni konferenci ob polletju in zaključku šolskega leta.

V LDN načrtuje učiteljski zbor svoj okvirni načrt dela.

Načrt dela učiteljskega zbora v šolskem letu 2017/2018 – A tantestület munkaterve a 2017/2018-as tanévben:

Avgust 2017	- Dokončen dogovor o organizaciji in razporeditvi vzgojno-izobraževalnega dela in obravnava izvedbenega predmetnika oz. kurikula, - obravnava internih aktov, predlogi sprememb, novosti na področju zakonodaje, - obravnava šolskega koledarja za srednje šole in šolskega izvedbenega koledarja, - uvajanje novosti, samoevalvacija/evalvacija na ravni šole, aktivov in posameznika, - oddaja poročil za preteklo in načrtovanje za novo šolsko leto (aktivni, ŠRT, PT...), - zaključevanje šolske dokumentacije, - izobraževanje iz varstva pri delu, - priprave prvega tedna dejavnosti.
September 2017	- Izvedba prvega tedna dejavnosti, - analiza rezultatov SM, PM in ZI na spomladanskem in jesenskem roku, - uvajanje novosti, samoevalvacija/evalvacija: priprava akcijskih načrtov na ravni šole, aktivov in posameznika, - priprava in obravnava poročila o realizaciji LDN 2016/17 ter načrtovanje, oblikovanje in obravnava LDN 2017/2018, - ažuriranje spletne strani in FB profila šole, - pedagoška konferenca in predavanje/izobraževanje za kolektiv (dr. Tatjana Ažman, Razredništvo).
Oktober 2017	- Pedagoška konferenca in delavnice za kolektiv: načrtovanje delovnega časa učitelja, - promocija zdravega načina življenja: čuječnost, vadba na delovnem mestu, druženje, - predstavitev in vključitev v nove projekte.
November 2017	- Pedagoška konferenca in predavanje/delavnice za kolektiv (Péter Medgyes, Medgeneracijske razlike med učitelji in dijaki in kako se spopasti z njimi),

	- promocija zdravega načina življenja, vadba na delovnem mestu.
December 2017	- Spremljanje izvajanja LDN in realizacije pouka, - načrtovanje in izvedba dejavnosti za dan odprtih vrat in druge dneve dejavnosti v okviru drugega tedna dejavnosti, - druženje ob koncu koledarskega leta.
Januar 2018	- Analiza učnega uspeha in obravnava vzgojne problematike v 1. ocenjevalnem obdobju (1. ocenjevalna konferenca), - predstavitev primerov dobre prakse, - evalvacija/samoevalvacija ob polletju.
Februar 2018	- Načrtovanje in izvedba dejavnosti za promocijo šole in informativni dan, - promocija zdravega načina življenja (predavanje, delavnice, druženje).
Marec 2018	- Pedagoška konferenca in predavanje/delavnice za kolektiv, - načrtovanje in izvedba predmaturitetnega preizkusa.
April 2018	- Načrtovanje aktivnosti v zvezi s splošno in poklicno maturo ter zaključnim izpitom, - načrtovanje in izvedba 3. tedna dejavnosti, - promocija zdravja – vadba na delovnem mestu.
Maj 2018	- Spremljanje izvajanja LDN in realizacije pouka, - aktivnosti v zvezi s splošno in poklicno maturo ter zaključnim izpitom.
Junij 2018	- Analiza učnega uspeha in obravnava vzgojne problematike v 2. ocenjevalnem obdobju (2. ocenjevalna konferenca), - načrtovanje izvedbenega predmetnika/kurikula za š. l. 2018/2019, - poročila o realizaciji vseh oblik vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem letu, - aktivnosti v zvezi s splošno in poklicno maturo ter zaključnim izpitom, - pregled šolske dokumentacije, - predstavitev primerov dobre prakse, - piknik in promocija zdravega načina prehranjevanja, - strokovna ekskurzija za kolektiv.
Julij 2018	- Zaključevanje šolske dokumentacije, evalvacija/samoevalvacija, načrtovanje za novo šolsko leto.

Oddelčni učiteljski zbor – Az osztályt tanítók tanárközössége

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi dijaki in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Na šoli deluje 20 oddelčnih učiteljskih zborov.

Predmetni strokovni aktivi – Szakmai munkaközösségek

Strokovne aktive v šoli sestavljajo učitelji oziroma predavatelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela, obravnava pripombe staršev in dijakov ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

V okviru strokovnega aktiva učitelji sodelujejo pri pripravi na vzgojno-izobraževalno delo, izmenjujejo znanje in izkušnje ter evalvirajo svoje delo.

Na DSŠ – KKI deluje 10 strokovnih aktivov.

Zap. št.	Naziv predmetnega aktiva	Št. članov	Vodja aktiva	Člani
1.	Aktiv slavistov	4	Mag. Gabriela Zver	Mag. Gabriela Zver Lijana Hanc Krapeč Štefan Kardoš Borut Šantak
2.	A magyartanárok munkaközössége	7	Aleksandra Horvat	Anna Dancs Aleksandra Horvat Laura Horvat Hermina László Sibila Sabo Borut Šantak Elizabeta Tóth
3.	Aktiv učiteljev angleščine in španščine	4	Mag. Nataša Prendl	Mojca Ficko Renata Halász Mag. Nataša Prendl Sandra Vida
4.	Aktiv učiteljev nemščine	4	Simona Hozjan	Zorka Gergar Mag. Bernadetta Horváth Simona Hozjan
5.	Aktiv učiteljev matematike	3	Simona Šamu	Helena Antolin Tibaut Sandra Sabo Simona Šamu
6.	Aktiv učiteljev družboslovnih predmetov (zgodovina, geografija, družboslovje, sociologija, filozofija, psihologija) in umetnosti (glasba, likovna umetnost)	8	Silvija Kolarič	Mária Gaál Ana Gnezda Silvija Hajdinjak Prendl Mag. Bernadetta Horváth Silvija Kolarič Fortuna Lazar Vesna Šašić Göntér Tibor Tomšič
7.	Aktiv učiteljev naravoslovnih predmetov (biologija, kemija, fizika, naravoslovje)	6	Sonja Šamu	Daniel Bernad Sandi Horvatič Ildikó Kovač Natalija Pavošević Žoldoš Marija Polanec Sonja Šamu
8.	Aktiv učiteljev športne vzgoje	3	Attila Horváth	Velimir Horvatič Attila Horváth Mirjana Nađ
9.	Aktiv učiteljev strokovnoteoretičnih predmetov in praktičnega pouka strojne usmeritve	8	Blaž Sobočan	Lučka Bačič Mihela Baumgartner Miran Bukovec Attila Ftičar Dario Molnar Mario Raduha

				Slavko Režonja Blaž Sobočan
10.	Aktiv učiteljev strokovnoteoretičnih predmetov in praktičnega pouka ekonomske usmeritve ter informatike	6	Brigita Laj	Lučka Bačič Alfred Feher Katarina Ferenc Nives Kuhar Brigita Laj Silvija Vučak Virant

Svoje delo aktivni načrtujejo na začetku šolskega leta v okviru letnega delovnega načrta šole.

Razredniki – Osztályfőnökök

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih dijakov, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razredniki v šolskem letu 2017/2018

Oddelek	Program	Razrednik	Nadomestni razrednik
1.A	GIM	Ildikó Kovač	Laura Horvat
1.B*	KT	Helena Antolin Tibaut	Hermína László
1.C*	ST	Helena Antolin Tibaut	Hermína László
1.D	ST	Miran Bukovec	Daniel Bernad
1.E*	TRG	Sandra Vida	Sonja Šamu
1.F*	MO+EL+AS	Borut Šantak	Tibor Tomšič
2.A	GIM	Renata Halász	Mária Gaál
2.B*	ET	Katarina Ferenc	Mag. Bernadetta Horváth
2.C*	KT	Katarina Ferenc	Mag. Bernadetta Horváth
2.D	ST	Blaž Sobočan	Štefan Kardoš
2.E*	GH+TRG+EL	Sibila Sabo	Silvija Kolarič
2.F*	MO	Velimir Horvatič	Mirjana Nađ
3.A	GIM	Simona Šamu	Mag. Gabriela Zver
3.B	ET	Elizabeta Tóth	Brigita Laj
3.C	KT	Marija Polanec	Lijana Hanc Krapec
3.D	ST	Slavko Režonja	Attila Ftičar
3.E*	GH+TRG	Nives Kuhar	Lučka Bačič
3.F*	MO+PPK	Alfred Feher	Mihela Baumgartner
4.A	GIM	Sandra Sabo	Vesna Šašić Göntér
4.C	KT	Attila Horváth	Aleksandra Horvat
4.G PTI*	TM+ST	Attila Ftičar	Zorka Gergar
5.G PTI*	ET+ST	Simona Hozjan	Anna Dancs

*kombinirani oddelek

Razredniki pripravijo ob začetku šolskega leta Letni načrt dela oddelčne skupnosti; v njem določijo cilje, aktivnosti in izvajalce ter sproti vodijo evalvacijo dela.

Skupni cilji, teme in aktivnosti za šolsko leto 2017/18: zagotavljanje spodbudnega in varnega okolja, organizacija medsebojne pomoči, spodbujanje komunikacije v oddelku, poklicna orientacija, spodbujanje strpnosti, spoštovanja drugačnosti in promocija nenasilja, opozarjanje na pasti odvisnosti, promocija

zdravja (vadba, zdrava prehrana), varnost v prometu. Vsak dijak vodi mapo (učnih) dosežkov. Razrednik spodbuja in usmerja dijake k sodelovanju v okviru dijaške skupnosti, vsak razred sodeluje pri oblikovanju generacijske knjige in šolskega časopisa.

Delo razrednikov koordinira šolski tim za koordinacijo dela razrednikov: Alenka Lovrenčec (svetovalna delavka), Katarina Ferenc, Slavko Režonja in Ildikó Kovač.

D) Svet staršev – A szülők tanácsa

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev. Tehnično in finančno podporo za delovanje sveta staršev zagotavlja šola.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih programih,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet šole in druge organe šole,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- samostojno ali v sodelovanju z delavci šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine za posamezna področja vzgojno izobraževalnega dela in projekte,
- oblikuje in daje mnenje v postopku imenovanja ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Predstavniki v svetu staršev v šolskem letu 2017/2018:

RAZRED	IME IN PRIIMEK	NADOMESTNI PREDSTAVNIK
1. A	Miran Kreft	Erik Žoldoš
1. B/C	Beatrix Tot	Sonja Hozjan
1. D	Dragana Gyurica	Sanja Tkalec
1. E	Sara Kos	Ivanka Zadravec
1. F	Ivanka Zadravec	Andreja Ebenlechner
2. A	Štefan Gal	Dominik Kotnjek
2. B/C	Valerija Kuzma	Jožef Herženjak
2. D	Sandra Feher	Gordana Škrilec
2. E	Helga Pintarič	Natalija Ivanović
2. F	Natalija Berden	Boris Horvat
3. A	József Végi	Natalija Maučec Ftičar
3. B	Sofija Gavrilović	Simona Pucko
3. C	Ladislav Žalig	Marjana Lőrinc
3. D	Gordana Hanč	Stanislav Gjura
3. E	Gorazd Varga	Matej Pucko

3. F	Saška Hančik	Martina Virag
4. A	Sibill Huzjan	Edvard Farkaš
4. C	Matjaž Jerebic	Kornelija Adorjan
4. G	Samira Cigan	Vanja Cvetko
5. G	Lidija Hozjan	Jasmina Babović

2.4 Opis okolja, v katerem zavod deluje, s poudarkom na prednostih (možnostih razvoja) in omejitvah, ki izhajajo iz okolja

Az intézményi környezet bemutatása

Dvojezična srednja šola Lendava je institucija, ki je trdno vpeta v okolje in njegovo dvojezično oz. multikulturno tradicijo. S programi, ki jih nudi, je že celo stoletje osrednja inštitucija vsestranskega dvojezičnega srednješolskega in poklicnega izobraževanja mladine v regiji. Šola ima nedvomno velik vpliv v okolju, prav tako pa se prilagaja tudi potrebam tega okolja npr. s primernimi dvojezičnimi izobraževalnimi programi, ki v veliki meri krijejo potrebe lokalnega trga dela.

Aktivno sodeluje z lokalnimi podjetji tako na področju promocije poklicnega in strokovnega izobraževanja kot pri oblikovanju odprtega dela kurikulumu v programih SSI, PTI in SPI ter pri zagotavljanju učnih in delovnih mest za naše dijake.

S Pomursko madžarsko samoupravno narodno skupnostjo sodeluje šola na področju zagotavljanja pravic pripadnikov madžarske narodne skupnosti na osnovi zakonskih podlag; pri organizaciji in izvajanju dvojezičnega pouka ter drugih vzgojno-izobraževalnih vsebin v vseh programih, ki jih na šoli izvajamo.

Dvojezično srednjo šolo obiskujejo tako dijaki, ki so končali dvojezično osnovno šolo, kakor tudi dijaki, ki prihajajo iz enojezičnih – slovenskih osnovnih šol. Vpis le-teh v zadnjih letih narašča (glej tabelo), kar je posledica uvajanja novih programov, prilagojenega izvajanja madžarščine II z zunanjo diferenciacijo, ki omogoča tem dijakom učenje madžarščine v posebni skupini na začetnem nivoju in kakovostnega izvajanja programov DSŠ Lendava, ki jih potrjujejo dobri rezultati naših dijakov na različnih področjih in ob koncu izobraževanja.

Število vpisanih dijakov iz enojezičnih OŠ

Program / Šolsko leto	2013/14	2014/15	2015/16	2016/2017	2017/2018
Gimnazija	7	8	6	5	6
Ekonomski tehnik SSI	5	3	1	1	/
Strojni tehnik SSI	4	3	6	7	16
Kemijski tehnik SSI	/	8	12	18	24
Avtoserviser SPI	5	6	2	1	1
Mehatronik operater SPI	2	1	4	9	16
Gastronom hotelir SPI	1	3	4	4	1
Inštalater strojnih inštalacij SPI	2	1	1	/	/
Elektrikar	/	/	/	2	3
Trgovci SPI	2	1	1	1	5
Pečar-polagalec keramičnih oblog SPI	4	/	1	1	1

Ekonomski tehnik PTI	/	/	/	1	/
Strojni tehnik PTI	/	/	2	2	3
Tehnik mehatronike PTI	/	2	2	/	2
Skupaj	32	36	42	52	78

Vzporedno s tem beležimo upad vpisa v programe DSŠ Lendava iz dvojezičnih OŠ zaradi upada števila otrok, ki obiskujejo dvojezične OŠ in bolj razpršenega vpisa le-teh v različne srednje šole v širšem slovenskem, pa tudi avstrijskem, madžarskem in hrvaškem okolju.

Iz spodnje tabele vpisanih otrok v dvojezične OŠ v ožjem dvojezičnem okolju je razvidno, da se stanje v naslednjem desetletju ne bo bistveno spremenilo, čeprav podatki kažejo, da število otrok v širšem slovenskem prostoru narašča.

Vpis DOŠ 2017/2018

Razred	DOŠ I. LENDAVA	DOŠ GENTEROVCI	DOŠ DOBROVNIK	DOŠ PROSENJAKOVCI	SKUPAJ
1.	53	8	10	13	84
2.	53	4	12	14	83
3.	59	15	16	7	97
4.	58	7	14	9	88
5.	59	5	11	8	83
6.	58	10	8	9	85
7.	57	9	5	2	73
8.	47	10	10	10	77
9.	52	9	7	3	71
SKUPAJ	496	77	93	75	741

Tako je vpis iz širšega okolja v programe DSŠ Lendava zaželen in tudi potreben, saj s tem ohranjamo zadostno število dijakov v skupinah in oddelkih, kar je tudi pogoj za kakovostno izvajanje pouka. S tem pa se šola uveljavlja tudi v širšem okolju, izobražuje dijake, ki v času srednješolskega izobraževanja ostajajo v domačem okolju, se vključujejo v družbeno življenje in trg dela, torej načrtujejo svoj karierni razvoj v domačem okolju kar pomeni, da so večje možnosti, da z izobraževanjem mladine iz širšega lokalnega okolja pozitivno vplivamo tudi na demografske procese oz. tokove, ki so trenutno v lokalnem okolju (Pomurju) izredno negativni.

Šola se dejansko razvija na stičišču različnih jezikov in kultur, torej lokalno okolje v katerem šola deluje ni samo dvojezično, temveč predvsem multikulturno, zato dijake učimo tudi vrednot kot so strpnost, toleranca in sprejemanje drugačnosti; tudi s tem jim olajšamo vključevanje v lokalno in širše okolje.

Gospodarsko je to okolje dokaj šibko, vendar se v prihodnosti nakazujejo dobre možnosti za zaposlitev zlasti na področju kemije, strojništva, mehatronike in alternativnih virov energije.

Nekatera podjetja v lokalnem okolju, kot tudi Občina Lendava, so nas posebej podprla pri uvajanju novih programov Kemijski tehnik in Tehnik mehatronike (npr. Lek d.d., Čistilna naprava Lendava d.o.o., Daihen Varstroj Lendava d.d.) z donacijami (laboratorijska oprema, računalniška in druga oprema za izvajanje obeh programov), možnostjo opravljanja PUD-a in tudi delno praktičnega pouka v teh podjetjih.

Šola se z aktivnim udejstvovanjem dijakov in učiteljev vključuje v lokalno in širše okolje. Gre za razne dobrodelne akcije, kulturne prireditve, strokovno povezovanje z drugimi zavodi in ustanovami v ožjem in širšem okolju ter sodelovanje z lokalnim gospodarstvom.

Dvojezična srednja šola Lendava uspešno sodeluje z različnimi institucijami in podjetji:

- dvojezične osnovne šole in vrtci (aktiv ravnateljev, strokovno sodelovanje, predstavitve programov, poklicno usmerjanje učencev, tehniški in informativni dnevi, skupne prireditve, seminarji),
- srednje šole v regiji (aktiv ravnateljev, strokovno sodelovanje, predstavitve primerov dobre prakse, izobraževanja, dopolnjevanje obveze učiteljev),
- Glasbena šola Lendava (sodelovanje na šolskih in občinskih prireditvah),
- Ljudska univerza Lendava (strokovno sodelovanje, skupni projekti),
- OŠ Mursko Središče (sodelovanje knjižnic, promocija programov DSŠ),
- madžarske srednje šole (projekti, partnerstva, strokovna srečanja, ekskurzije),
- Univerza v Mariboru, Filozofska fakulteta Maribor (pedagoška praksa študentov, strokovno sodelovanje),
- Univerza v Mariboru, Filozofska fakulteta Maribor, Oddelek za madžarski jezik in književnost (pedagoška praksa študentov, strokovno sodelovanje),
- Univerza v Mariboru, Pedagoška fakulteta (pedagoška praksa študentov, strokovno sodelovanje),
- Univerza v Mariboru, Fakulteta za naravoslovje in matematiko (pedagoška praksa študentov, strokovno sodelovanje),
- Univerza v Ljubljani, Pedagoška fakulteta (pedagoška praksa študentov),
- Magyar Nemzetiségi Művelődési Intézet Lendva / Zavod za kulturo madžarske narodnosti (tekmovanja, natečaji, prireditve, razstave, skupni projekti),
- Muravidéki Magyar Önkormányzati Nemzeti Közösség / Pomurska madžarska samoupravna narodna skupnost (soustanovitelj, posveti, konference, razpisi, sofinanciranje madžarskih učbenikov),
- Lendva Községi Magyar Nemzeti Önkormányzati Közösség / Madžarska samoupravna narodna skupnost občine Lendava (natečaji, razpisi),
- Zavod za kulturo in promocijo Lendava (ogled gledaliških, filmskih in glasbenih predstav, kulturne prireditve),
- Občina Lendava (solastništvo športne dvorane, skupne prireditve, donacije, projekti),
- Galerija-muzej Lendava (razstave, izposoja slik),
- Knjižnica Lendava (vnašanje knjižnega gradiva v sistem Cobiss, predavanja, knjižnične ure, projekti, natečaji),
- Zdravstveni dom Lendava (sistematski zdravstveni pregledi za dijake, preventivni zdravstveni pregledi za delavce šole, strokovna predavanja),
- Policijska postaja Lendava (strokovna predavanja, delavnice za dijake, varnost),
- Rdeči križ (strokovna predavanja, tečaj prve pomoči, krvodajalske akcije),
- Dom starejših Lendava (medgeneracijsko srečanje),
- Center za socialno delo Lendava (prostovoljno delo za dijake),
- Društvo upokojencev Lendava (projekt Simbioza, dnevi odprtih vrat),
- JSKD Lendava (prireditve in drugi dogodki +v lokalnem okolju),
- Zveza organizacij za tehnično kulturo (predstavitve šol, tekmovanja),
- Krizni center za mlade (svetovanje, pomoč mladim v stiski),
- Klub študentov Lendava,
- Svet mladih Lendava,
- Lions in Leo klub Lendava-Lendva (spodbujanje prostovoljstva in dobrodelnosti),
- lokalna podjetja (donacije, sponzorstva, izvajanje PUD),

- ZRSŠ in ZRSŠ OE Murska Sobota (strokovno spopolnjevanje, svetovanje, prevajanje učbenikov, nastajanje učnih gradiv za madžarščino, izdaja dvojezičnih učbenikov, skupni projekti Posodobitev gimnazije),
- CPI (strokovno svetovanje, izobraževanja, prilagoditve predmetnikov in kurikulumov za prenovljene programe SSI, SPI in PTI),
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (financiranje, natečaji, strokovno svetovanje, projekti),
- Šola za ravnatelje (izobraževanja, projekti, posveti za ravnatelje, pomočnike, učitelje, učiteljski zbor),
- Zveza srednjih šol in študentskih domov (posveti za ravnatelje),
- MDDSZ (strokovno svetovanje),
- Pedagoški inštitut (raziskave, ankete, projekti),
- Gospodarska zbornica in Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije (strokovno sodelovanje na področju strokovnega in poklicnega izobraževanja),
- Območna obrtno-podjetniška zbornica Lendava (strokovno sodelovanje na področju strokovnega in poklicnega izobraževanja),
- ZRSZ in CIPS - Center za informiranje in poklicno svetovanje (poklicno svetovanje in usmerjanje),
- Mirovni inštitut (medijska vzgoja za pravičnost in strpnost),
- z drugimi institucijami in zavodi.

2.5 Predstavitev izobraževalne in vzgojne dejavnosti za redno vpisane dijake

Az oktatási-nevelési tevékenységek bemutatása

DSŠ – KKI deluje kot javni zavod na področju vzgoje in izobraževanja ter opravlja dejavnosti in naloge, določene z aktom o ustanovitvi št. 622-02/2001-32 in št. 166/MMÖNK/2003 z dne 11.09.2003, z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter drugimi predpisi.

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda DSŠ - KKI je Republika Slovenija, soustanoviteljica pa Pomurska Madžarska samoupravna narodna skupnost.

Zavod opravlja javno službo na naslednjih področjih:

- srednješolsko splošno izobraževanje,
- srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
- izobraževanje odraslih.

Dvojezična srednja šola je edina izobraževalna ustanova na narodnostno mešanem območju v Pomurju, ki izvaja dvojezične (slovensko-madžarske) programe srednješolskega izobraževanja:

- Gimnazija,
- Ekonomski tehnik (SSI, PTI),
- Strojni tehnik (SSI, PTI),
- Kemijski tehnik (SSI),
- Tehnik mehatronike (PTI),
- programi v okviru Modela skupnega izvajanja izobraževalnih programov srednjega poklicnega izobraževanja na narodno mešanih območjih (Model SPI):
 - Administrator

- Avtoserviser
- Električar
- Gastronomske in hotelske storitve
- Mehatronik operater
- Inštalater strojnih inštalacij
- Oblikovalec kovin-orodjar
- Pečar-polagalec keramičnih oblog
- Trgovec

Šola temelji na kvalitetnem izobraževalnem procesu in zagotavlja varno okolje vsem udeležencem procesa.

Šola izvaja tudi nadstandardne programe, ki so financirani s strani staršev, donatorjev in sponzorjev.

Šola izvaja tudi dodatno strokovno pomoč za dijake s posebnimi potrebami v skladu z odločbo o usmeritvi in organizira dodatno delo z nadarjenimi dijaki.

Na šoli deluje dijaška skupnost.

Na šoli deluje šolska knjižnica.

Zavod opravlja javno službo in druge dejavnosti, ki so namenjene opravljanju dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen na poslovnem naslovu zavoda Kolodvorska 2e, Lendava in na drugih lokacijah, na katerih zavod opravlja posamezne aktivnosti v okviru izvajanja dejavnosti.

Šola izvaja javno službo in druge dejavnosti v novi šolski zgradbi na omenjeni lokaciji od l. 2005.

Šola ima v šolski zgradbi 25 učilnic s po 24 sedeži, 13 kabinetov, zbornico, knjižnico, prostor za razgovor s starši, arhiv, pisarne, garderobe, sanitarije, kletne prostore, kurilnico, jedilnico, delilno kuhinjo, šolske delavnice in športno dvorano v skupni izmeri:

površina šole:	3.860,49 m ²
površina športne dvorane:	1.879,74 m ²
skupaj:	5.740,23 m ²

Skupna površina zemljišča s šolskim dvoriščem in igriščem: 15.000 m².

DSŠ – KKI je s sklepom Vlade Republike Slovenije št. 47803-170/2011/3 bila imenovana za upravljavca stvarnega premoženja v lasti Republike Slovenije za navedene površine/parcele in poslovne stavbe, prav tako za upravljavca poslovne stavbe stare šole.

Nova šola je primerno opremljena in zagotavlja ustrezne pogoje za izvajanje sodobnega pouka.

Namenske učilnice za kemijo, biologijo, fiziko in informatiko ter strokovne predmete (npr. RPT, UF) so opremljene v skladu z normativi za opremljanje namenskih učilnic.

Splošne učilnice imajo potrebno opremo in učno tehnologijo, ki jo je potrebno dopolnjevati in posodabljati.

Šolske delavnice imajo za izvajanje praktičnega pouka ustrezno strojno in drugo opremo.

2.5.1 Sodelovanje v projektih
Projektekben való részvétel

Ime/naslov projekta	Kratka predstavitev projekta, namen, cilji, glavne aktivnosti, pričakovani rezultati	Vodja projekta	Člani tima	Ostali sodelujoči
IP- inovacijski projekt Večjezičnost (ZRSŠ)	Razvijanje večjezične zmožnosti dijaka v programu Gimnazija DV: - z medpredmetnimi povezavami in timskim delom: v prvem letniku: ANG/NEM – KEM, v drugem letniku: ANG/NEM – PSI, ANG/NEM – FIZ, v tretjem letniku: ANG/NEM – ZGO, - s pripravami na jezikovne izpite DSD I in DSD II ter Cambridge Certificate, - z interdisciplinarnim pristopom, inovativnim učnim okoljem in sodobnimi oblikami in metodami dela.	mag. Nataša Prendl	Natalija Pavoševič Žoldoš, Silvija Hajdinjak Prendl	Zorka Gergar, Daniel Bernad, Silvija Kolarič, Tibor Tomšič, Renata Halász, Sandra Vida, Dijaki v programu GIM
IP-inovacijski projekt Mindfulness – Živeti in delovati v ravnovesju (ZRSŠ)	Cilji inovacijskega projekta: - razvijanje zavedanja čustev, - razvijanje stabilnega čustvenega odzivanja, - obvladovanje stresa, - razvijanje zmožnosti koncentracije, - učenje učenja. Projekt je namenjen učiteljem.	mag. Gabriela Zver	Mária Gaál, Ildikó Kovač, Silvija Kolarič, Sandra Vida	Vsi strokovni delavci in tri druge šole iz mreže šol (SSFKZ Ljubljana, OŠ Trnovo in OŠ Dornberk)
Youth Start – Izzivi podjetnosti za mlade (MIZŠ, ZRSŠ, ŠR)	Temeljni namen projekta je spodbujanje razvoja transverzalnih veščin 21. stoletja s sodobnimi pristopi, v katerih je izpostavljena samoiniciativnost in podjetnost, kot je opredeljena v evropskem referenčnem okviru ključnih kompetenc. To transverzalno ključno kompetenco v projektu smiselno integriramo v pouk s spodbujanjem razvoja sodelovanja in komuniciranja, kritičnega mišljenja, samorefleksije in samouravnavanja, dela z viri, ustvarjalnosti, proaktivnega vedenja »od ideje do uresničitve« itd.	Daniel Bernad	mag. Gabriela Zver, mag. Nataša Prendl, mag. Bernadetta Horváth	Učitelji, ki poučujejo v 3. letniku GIM, dijaki 3. letnika GIM

	V tem kontekstu učitelji razvojno delujejo (načrtujejo, izvajajo in spremljajo pouk tako, da integrirajo veščine in znanja, ki tvorijo ključno kompetenco samoiniciativnost in podjetnost, ob spremljanju in podpori ravnatelja), spoznavajo temeljna izhodišča učenja z izkušnjami, spoznavajo prakse razvijanja samoiniciativnosti in podjetnosti v drugih sodelujočih državah in z njimi izmenjujejo izkušnje oz. primere kakovostne prakse. V tekočem šolskem letu je DSŠ Lendava kontrolna šola, obenem pa izvaja primere dobrih praks spodbujanja samoiniciativnosti in podjetnosti.			
Erasmus+ KA1 Mobilnost v poklicnem in strokovnem izobraževanju (CMEPIUS)	Projekti učne mobilnosti omogočajo udeležencem izkušnjo v tujini, ki prinaša dolgoročne pozitivne učinke za njihov osebni in strokovni razvoj. Glavni cilji projektov mobilnosti so: omogočanje pridobitve in razširitve poklicnih in jezikovnih znanj, krepitev socialnih veščin, krepitev in dviga samostojnosti, odgovornosti, samozavesti, motiviranosti ter razširjanja obzorij udeležencev. Namen mobilnosti dijakov je opravljanje praktičnega usposabljanja v tujini, pridobitev ključnih oz. splošnih in strokovnih kompetenc z namenom boljše zaposljivosti na trgu dela. Namen mobilnosti učiteljev je izobraževalni obisk na delovnem mestu v podjetjih. Cilj mobilnosti je spoznavanje tehnoloških postopkov in procesov, usvajanje strokovne terminologije v madžarskem in v tujem jeziku, razvijanje večjezičnosti.	Lučka Bačič	Sandra Vida, mag. Bernadetta Horváth, Slavko Režonja, Mario Raduha, Blaž Sobočan, Katarina Ferenc, Brigita Laj, Marija Polanec, Ildikó Kovač, Elizabeta Tóth, Borut Šantak	Vsi strokovni delavci, dijaki v programih SSI in PTI
Erasmus+ KA2 Strateška partnerstva na področju splošnega izobraževanja	Projekt Building Bridges je nastal v sodelovanju med 6 šolami, poleg naše šole sodelujejo še šole iz Španije (vodilni partner), Nemčije, Avstrije, Švedske in Poljske. Osnovno poslanstvo projekta je promovirati socialno inkluzijo modernih metod preko tkanja mreže prijateljstev. Dijaki sodelujejo na izmenjavah med	Sandra Vida	Lučka Bačič, Ildikó Kovač, Sandi Horvatič	Vsi strokovni delavci, dijaki v programu GIM

med samo šolami "Building Bridges" (CMEPIUS)	šolami, kjer v realnih situacijah uporabijo svoje znanje tujih jezikov ter spoznavajo razmere, v katerih živijo in se učijo njihovi vrstniki. Skupine dijakov in učiteljev se bodo v sklopu projekta srečevale dvakrat letno, jeseni in spomladi, vsakič v drugi državi (v šolskem letu 2017/18 v Nemčiji in Španiji).			
Szövetség az Európai Megújuló Energetikai Szakképzésért - Združenje za evropsko strokovno izobraževanje na področju obnovljivih virov energije (SZEMESZ) Erasmus+ Stratégiai partnerségek	Izdelava dvojezičnih/večjezičnih učnih gradiv, slovarja in didaktičnega priročnika (alternativni viri energije) in uporaba pri pouku, priprava izbirnega modula v okviru odprtega kurikula v strokovnih programih DSŠ Lendava.	Borut Šantak	Silvija Hajdinjak Prendl, Borut Šantak, Slavko Režonja, Miran Bukovec, Mario Raduha, Blaž Sobočan, Mihela Baumgartner, Alfred Feher, Elizabeta Tóth, Aleksandra Horvat, Tibor Tomšič, Matej Nemec, Attila Ftičar, mag. Nataša Prendl, Marta Vida, Valerija Perša	DSŠ Lendava je partner v projektu, ostali sodelujoči: vodilni partner Völgy Hangja Fejlesztési Társaság Közhasznú Egyesület, Uprava mesta Tab, Madžarska – Tab Város Önkormányzata, Magyarország (Kaposvári SZC Rudnay Gyula Szakképző Iskolája és Kollégiuma, Tab) Berufsförderungsinstitut Burgenland, Metallausbildungszentrum Großpetersdorf, Avstrija
Erasmus+ MEET (medijska vzgoja za pravičnost in strpnost) (Mirovni inštitut)	MEET je mednarodni projekt, ki ga vodi Univerza iz Firenc, financiran je iz evropskih sredstev, v njem sodelujejo Avstrija, Belgija in Nemčija. V Sloveniji sta vključeni dve šoli. Cilj MEET je spodbujati kritično in odgovorno rabo medijev mladih državljanov in državljanek v večkulturnih javnih šolah v demokratičnih družbah. Projekt se osredotoča na ekonomsko in socialno marginalizirane mlade (stare med 13 in 19 let), ki skupaj z učitelji in učiteljicami aktivno sodelujejo v raziskavi in prispevajo k oblikovanju in razvoju medkulturne medijske vzgoje, ki	Vesna Šašić Göntér	Aleksandra Horvat, Tibor Tomšič, mag. Nataša Prendl	Iztok Šori, Mirovni inštitut Ljubljana. Dijaki 3. a- in 3. c-razreda.

	se zgleduje po načelih enakosti, strpnosti, socialne pravičnosti in solidarnosti. Projekt zagovarja izobraževanje s področja medijev in komuniciranja kot usmeritev za podporo pravičnosti in socialni vključenosti različnih javnosti, k čemur prispeva na različne načine: s produkcijo dokumentarnega filma, pripravo priporočil za oblikovanje politik, pripravo digitalnih orodij in objavo znanstvenih prispevkov s področja medijev in državljanske vzgoje. Dejavnosti: - Izvedba 5 učnih scenarijev s 3. a- in 3. c-razredom. - Snemanje dokumentarca.			
OBJEM – Bralna pismenost in razvoj slovenščine (ZRSŠ)	Cilj projekta OBJEM: razvijanje in preizkušanje pedagoških pristopov in strategij, ki pripomorejo k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju bralne pismenosti otrok, učencev in dijakov. Sklopi in področja: - bralna pismenost in razvoj slovenščine (učni jezik, zmanjševanje razlik med spoloma, ranljive skupine, motivacija za branje) - slovenščina kot drugi jezik - diagnostični instrumenti za prepoznavanje ravni BP posodobljena vloga šolske knjižnice. Na DSŠ Lendava bomo izvajali dejavnosti iz 1. in 4. sklopa ter delno dejavnosti iz 2. sklopa.	Borut Šantak	Aleksandra Horvat Sibila Sabo Sandra Vida Simona Hozjan Marija Polanec Vesna Šašić Göntér Katarina Ferenc Miran Bukovec Silvija Hajdinjak Prendl Lijana Hanc Krapec	Vsi strokovni delavci šole, dijaki
NA-MA POTI (NAravoslovno MAtematična Pismenost,	Krovni cilj projekta: Razvijanje in preizkušanje pedagoških pristopov in strategij oz. prožnih oblik učenja, ki z vključevanjem novih tehnologij pripomorejo k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne,	Helena Antolin Tibaut	Silvija Hajdinjak Prendl, Sandra Sabo, Simona Šamu, Sonja Šamu, Marija Polanec, Ildikó Kovač, Daniel Bernad, Natalija	Vsi strokovni delavci šole, dijaki

Opolnomočenje, Tehnologija in Interaktivnost): Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov (ZRSŠ)	matematične in drugih pismenosti (finančne, digitalne, medijske ...) otrok, učencev in dijakov od vrtcev do osnovnih in srednjih šol. Cilji: - - razvijanje in preizkušanje pedagoških pristopov in strategij, - interdisciplinarno reševanje problemov, - krepitev kritičnega mišljenja, - reševanje problemov z IKT, - povezovanje med strokovnimi delavci.		Pavoševič Žoldoš, Alfred Feher, Nives Kuhar, Blaž Sobočan, Mojca Ficko	
Mreže učech se šol in vrtcev Mreža: Kultura in klima 1 (ŠR)	Cilj projekta: izboljšati profesionalno komunikacijo in doseči večje profesionalno zaupanje med sodelavci. Dejavnosti: - izobraževanje na temo profesionalne komunikacije in teambuildinga; - oblikovanje timov in načrtovanje timskega dela; - kritično prijateljevanje – kolegialne hospitacije z razgovorom, evalvacijo in samoevalvacijo.	Tibor Tomšič	mag. Nataša Prendl, Natalija Pavoševič Žoldoš, Katarina Ferenc, Miran Bukovec	Vsi strokovni delavci šole
Mednarodni učni krog Children's Rights	Cilji projekta so: spoznavanje težav, ki pestijo naše lokalno okolje in primerjava le-teh z globalnimi težavami, spoznavanje drugih narodov in njihovega pogleda na svet, reševanje težav, z uporabo sodobnih medijev za pravo stvar – vse z vidika mladostnika.	mag. Gabriela Zver	Ildikó Kovač, Mária Gaál, Sandra Vida	Druge šole po svetu
Deutsches Sprachdiplom DSD I DSD II (Goethe Institut)	Cilj projekta: pridobitev mednarodno veljavnega certifikata prve (A2, B1) oz. druge (B2, C1) stopnje; Aktivnosti: - razvijanje bralne in slušne spretnosti; - seznanitev z zgradbo in značilnostmi eseja; - povzemanje predloženih besedil;	Simona Hozjan (DSD I) Zorka Gergar (DSD II)	Drugi učitelji NEM	Dr. Reinhard Zühlke

	- opis grafičnih prilog; - argumentiranje; - oblikovanje in utemeljevanje lastnega mnenja v ciljnem jeziku; - prosto pripovedovanje na dano temo; - priprava in vizualno oblikovanje teme za ustno prezentacijo; - izvedba pisnih in ustnih izpitov na šoli; - priprava kulturnega programa ob podelitvi diplom.			
Alumni projekt	Namen projekta je uporaba kompetenc in izkušenj, pridobljenih v okviru programa nemške jezikovne diplome DSD različnih držav ter prenos le-teh na naslednje generacije. Cilji projekta: - absolventi DSD sodelujočih držav jugovzhodne Evrope dobijo forum za izmenjavo in medsebojno povezavo; - priprava in izvedba delavnic na različne teme, seznanjanje srednješolcev z aktualnimi vprašanji izbire poklica ali študija, študentskim življenjem in vlogo v družbenem okolju ter izmenjava informacij o stanju na tem področju v posamezni državi; - izdelava gradiva in priprava formatov za uporabo na DSD šolah	Zorka Gergar	Aktiv NEM	Druge šole, dijaki študenti
Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij – svetovanje (ŠR)	Temeljni namen programa Vodenje in upravljanje inovativnih učnih okolij je oblikovati model celovite podpore ravnateljem pri pedagoškem vodenju in poslovanju ter preko tega razvijati zmožnosti ravnateljev za kritično razmišljanje, problemsko učenje, inovativnost, refleksijo in sodelovalno učenje. S krepitvijo in razvojem pedagoškega vodenja in poslovanja se oblikujejo pogoji za inovativna učna okolja in s tem pogoji za razvoj kakovosti v VIZ.	Silvija Hajdinjak Prendl	Ravnatelji eksperti	Druge šole oz. ravnatelji

	Cilji področja svetovanja so: • opredeliti področja svetovanja pri poslovanju in pedagoškem vodenju; • razviti protokol svetovanja in vključiti ravnatelje v svetovanje; • razviti in preizkusiti različne oblike svetovanja ter preveriti njihovo primernost za razvoj modela; • pripraviti smernice in priporočila za svetovanje kot področje podpore vodenju v VIZ; • povezati smernice in priporočila področja svetovanja v model celovite podpore ravnateljevemu pedagoškemu vodenju in poslovanju. Za uresničevanje ciljev se bodo izvedle naslednje aktivnosti: • proučitev mednarodnih izkušenj s svetovanjem in rezultatov, ki so jih v posameznih državah dosegli; • identifikacija področij, na katerih ravnatelj potrebuje svetovanje; • oblikovanje programa in protokola za svetovanje; • nadgradnja posvetovalnih obiskov; • svetovanje regijskim aktivom ravnateljem; • e-svetovanje. Individualno svetovanje se bo izvajalo s pomočjo usposobljenih ravnateljev (ravnatelj eksperti).			
Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah (MIZŠ, ZRSŠ)	Ključni cilj projekta je razviti in preizkusiti model celostnega razvoja kompetenc podjetnosti pri dijakih na predmetni in interdisciplinarni ravni s posebnim poudarkom na sodelovanju z okoljem in širšo skupnostjo ter aktivni vlogi dijakov v sklopu ITS v gimnaziji.	Silvija Hajdinjak Prendl	Člani ŠRT	Ostale gimnazije, dijaki

Varna mobilnost v vzgoji in izobraževanju (ZRSŠ)	Namen aktivnosti na področju varne mobilnosti je opolnomočiti otroka za varen in zdrav način življenja, vedenje v cestnem prometu. Otroka preko aktivnosti vodimo do spoznanja, da ljudje s svojim vsakodnevnim delovanjem in odločitvami vplivamo na naravno in družbeno okolje, pri čemer razvijamo trajnostno mobilnost.	Mihela Baumgartner	Tibor Tomšič, Attila Ftičar, Dario Molnar, Velimir Horvatič, Laura Horvat	Drugi učitelji in dijaki DSŠ Lendava in drugih sodelujočih šol
Športna srednja šola (Občina Lendava)	Gre za program, ki se na podlagi pripravljene strategije izobraževanja mladih športnikov izvaja delno v okviru šolskih dejavnosti z organizacijo in izvajanjem dodatnih športnih aktivnosti in promocijo športa. Namen programa je okrepjeno sodelovanje šole s športnimi klubi v interesu zagotavljanja izobraževalnega okolja, ki bo spodbujalo dijake k športni aktivnosti in omogočalo nemoten trenažni proces za doseganje vrhunskih rezultatov.	Slavko Režonja	Koordinator Mitja Novinič	Učitelji ŠVZ, športni klubi oz. trenerji, dijaki športniki
Projekt Medkulturna komunikacija v Panonski kotlini	Projekt Medkulturna komunikacija v Panonski kotlini je mednarodni projekt, v sklopu katerega od šolskega leta 2001/2002 uspešno sodeluje osem eno oz. dvojezičnih srednjih šol iz šestih držav Panonske kotline (Srbije, Romunije, Ukrajine, Slovaške, Madžarske in Slovenije). Cilj projekta je povezovanje srednješolskih dijakov različnih držav Panonske kotline, izmenjava (pozitivnih) izkušenj, spoznavanje zgodovinskih, geografskih in kulturnih posebnosti posameznih držav/regij, spoznavanje drug drugega, premagovanje predsodkov in krepitev prijateljskih vezi. Oblike sodelovanja: mednarodni razred, poletni tabori, učiteljske konference.	Elizabeta Tóth, Sibila Sabo	Drugi učitelji in dijaki DSŠ Lendava	Učitelji in dijaki drugih sodelujočih šol

Opisi nekaterih projektov

Načrt dela projektnega tima SZEMESZ Erasmus+ KA2 za šolsko leto 2017/2018

A SZEMESZ Erasmus+ KA2 projektteam munkaterve a 2017/2018-as tanévre

V šolskih letih 2015/2016, 2016/2017 in v 1. polovici šolskega leta 2017/2018 smo na DSŠ Lendava izvajali projekt v sklopu programa Erasmus+ KA2, in sicer projekt z naslovom »Združenje za evropsko strokovno izobraževanje na področju obnovljivih virov energije – Szövetség az Európai Megújuló Energetikai Szakképzésért« akronim: SZEMESZ. Cilj projekta je bil razviti didaktična gradiva in orodja, ki se bodo uporabljala pri izobraževanju na področju obnovljivih virov energije.

Partnerji v projektu:

- vodilni partner:
Völgy Hangja Fejlesztési Társaság Közhasznú Egyesület
- partnerji:
Uprava mesta Tab, Madžarska – Tab Város Önkormányzata, Magyarország (Kaposvári SZC Rudnay Gyula Szakképző Iskolája és Kollégiuma, Tab)
Berufshilfsinstitut Burgenland, Metallausbildungszentrum Großpetersdorf, Avstrija
Dvojezična srednja šola Lendava – Kétnyelvű Középiskola, Lendva

Člani projektnega tima: Silvija Hajdinjak Prendl, Borut Šantak, Slavko Režonja, Miran Bukovec, Mario Raduha, Elizabeta Tóth, Mihela Baumgartner, Blaž Sobočan, Attila Ftičar, Aleksandra Horvat, Alfred Feher, Marta Vida, Valerija Perša.

V šolskem letu 2017/2018 se zaključujejo projektne aktivnosti, projekt pa se izteče 31. 12. 2017:

Aktivnost (kratek opis) <i>Tevékenység</i>	Kdaj <i>Időpont</i>	Sodelujoči <i>Közdeműködők</i>	Zunanji sodelujoči <i>Külső közreműködők</i>
Izdelava didaktičnega priročnika za poučevanje strokovnoteoretičnih predmetov s področja obnovljivih virov energije	vso šolsko leto	projekttni tim	projekttni partnerji
Izdelava slovarja	vso šolsko leto	projekttni tim	madžarski projekttni partnerji, Rudnay Gy. Szakiskola
Prevajanje kalkulacijskega orodja	vso šolsko leto	projekttni tim (jezikoslovci) Elizabeta Tóth, Aleksandra Horvat, Borut Šantak	Rentler Péter, Rudnay Gy. Szakiskola
Izdelava kalkulacij za 25 javnih objektov na podlagi izdelanega kalkulacijskega orodja	januar – julij	projekttni tim	podjetja in javne ustanove
Priprava mnenj za izdelana e-gradiva	vso šolsko leto	projekttni tim	
Prevajanje e-gradiv in izdelava dvojezičnih e-gradiv	vso šolsko leto	projekttni tim	Rudnay Gy. Szakiskola, Pinczési Ferenc
Izdelava koncepta sodelovanja, mobilnosti in trajnosti s podjetji	vso šolsko leto	projekttni tim	podjetja, ki ponujajo učna mesta

Načrtovano je nadaljevanje projekta, in sicer nadgradnja in izdelava večjezičnih didaktičnih gradiv, e-gradiv in sodelovanje na mednarodni ravni.

Zapisala:
Mihela Baumgartner
Borut Šantak

Mindfulness – Živeti in delovati v ravnovesju (inovacijski projekt)

V današnjem času se tako odrasli kot mladi srečujemo s posebnim načinom življenja, ki nam povzroča stres in posledično z njim povezane bolezni. Soočamo se z neverjetno hitrimi preobraty, kaosom in nenehnim hitenjem, ki povzročajo, da se spreminja naše dihanje, zavedanje samega sebe in okolice.

Pri učencih in učiteljih opazamo porast primerov stresa, težave z učenjem in delom, čustvena in vedenjska odstopanja ter z vsem tem povezanimi psihosomatskih bolezni.

Potreba po intenzivnem ukvarjanju z razvijanjem koncentracije, razvijanjem stabilnega čustvenega odzivanja in obvladovanjem stresa je vedno močnejše prisotna tudi v šolah.

Cilji inovacijskega projekta:

- razvijanje zavedanja čustev,
- razvijanje stabilnega čustvenega odzivanja,
- obvladovanje stresa,
- razvijanje zmožnosti koncentracije,
- učenje učenja.

Lani se je tim posvetil sebi, kar pomeni, da so tehnike sproščanja preizkušale članice tima. Ni vsaka tehnika za vsakega, iskale smo vzroke, zakaj kaj ne deluje in kaj bi lahko delovalo. Svoja spoznanja smo primerjale s spoznanji timov drugimi štirimi šolami (mreža šol).

Letos se bo tim posvetil ponovno sebi in celotnemu kolektivu. Želimo si, da bi kolektiv spoznal naslednje:

1. Težave z meditiranjem ne bodo izginile, se bomo pa z njimi lažje spoprijeli, se jih lažje lotili, naučili se bomo čim hitreje sprostiti, ohranjati zdravje.
2. Poskušali se bomo naučiti, kako čim bolj uspešno odpravljati posledice stresa oziroma kako poskrbeti, da stres ne bo vplival na naše duševno in fizično zdravje
3. Če nam bo uspelo uvesti čim več čuječnosti, se lahko izboljša klima znotraj kolektiva, ker se bomo bolj zavedali, kaj lahko prispevamo kot posamezniki.
4. Svoje znanje, izkušnje bomo poskušali uvajati tudi med dijake in bomo s tem posledično dosegli, da bomo bolj zadovoljni vsi: učitelji in dijaki. Zmanjšal naj bi se stres in povečala naj bi se disciplina ter sposobnost koncentracije, lažje naj bi se na kaj osredotočili, torej se bo ustvarilo okolje, v katerem bomo vsi bolj zadovoljni, hkrati pa uspešnejši.

Naslednje šolsko leto bomo nadgrajevali poznavanje tehnik in bomo morda že lahko začeli s kakšnim delom v izbranih razredih.

Delo bo potekalo skozi celo šolsko leto, srečanja za izvedbo vaj bodo potekala po dogovoru, dve večji delavnici želimo izvesti v času delavnic, ki jih bo šola namenila promociji zdravja na delovnem mestu.

Koordinatorica projekta za Slovenijo: Darja Kramar, strokovni konzulentka na ZRSS: dr. Natalija Komljanc; vodja projekta na šoli: mag. Gabriela Zver, članice tima: Ildikó Kovač, Mária Gaál in Sandra Vida.

Zapisala vodja skupine projekta:

mag. Gabriela Zver

Alumni projekt Sofija 2017

Namen projekta je uporaba kompetenc in izkušenj, pridobljenih v okviru programa nemške jezikovne diplome DSD različnih držav ter prenos le-teh na naslednje generacije.

Termin: 8. do 12. oktober 2017

Sodelujoči: ekipe dijakov s spremljevalci iz Albanije, Bolgarije, Grčije, Romunije in 7 držav z ozemlja nekdanje Jugoslavije. Predvideno skupno število sodelujočih: 140; Slovenijo zastopa naša šola.

Nosilci/partnerji projekta:

ZfA (Centralni urad za šolstvo v tujini) Berlin
Nemško veleposlaništvo v Sofiji
DAAD (Nemški akademski mreža za izmenjavo)
DBIHK
Faq4uni

Cilji projekta:

- absolventi DSD sodelujočih držav jugovzhodne Evrope dobijo forum za izmenjavo in medsebojno povezavo;
priprava in izvedba delavnic na različne teme, seznanjanje srednješolcev z aktualnimi vprašanji izbire poklica ali študija, študentskim življenjem in vlogo v družbenem okolju ter izmenjava informacij o stanju na tem področju v posamezni državi;
- izdelava gradiva in priprava formatov za uporabo na DSD šolah

Vsebina:

- »Keep in touch« (izdelava medmrežne povezave za izmenjavo informacij in komunikacijo);
- Uporabnost znanj in veščin nemške jezikovne diplome v poklicu oz. pri študiju;
- Kaj in kje študirati? (napotki za izbiro študija, pridobivanje informacij, štipendije);
- Uspešna prijava: obrazci (pravilno in popolno izpolnjevanje le-teh) in dokazila, potrebna za vpis ter upoštevanje rokov za oddajo;
- Napotki za začetek študija (bivališče, študijsko gradivo, prijave na različnih uradih, monitoring);
- Študentsko življenje (študentske organizacije, angažiranost, kultura, dobrodelnost);
- Tema za izmenjavo mnenj, stališč, pogledov: Vloga civilnih pobud v pluralnih družbah)

Zapisala: Zorka Gergar

Program: **ERASMUS+**

Ključna aktivnost: **Ključna aktivnost 1 (KA1) - Učna mobilnost posameznikov**

Področje: **Projekt mobilnosti za dijake in osebje v poklicnem izobraževanju in usposabljanju**

MOBILNOST ZA DIJAKE IN UČITELJE: BUDIMPEŠTA 2017

Drugi del dvoletnega projekta »Knowledge for all« bomo izvedli v Budimpešti, kjer bodo dijaki opravljali praktično usposabljanje, učitelji pa izobraževanje v podjetjih.

Projekti učne mobilnosti omogočajo udeležencem izkušnjo v tujini, ki prinaša dolgoročne pozitivne učinke za njihov osebni in strokovni razvoj. Tokratna mobilnost vključuje mobilnost za dijake v programih: Strojni tehnik, Ekonomski tehnik, Kemijski tehnik, Mehatronik operater ter za učitelje, ki poučujejo strokovne module, madžarski ter tuji jezik v teh programih.

NAMEN MOBILNOSTI

Opravljanje praktičnega usposabljanja za dijake in izobraževalnega obiska na delovnem mestu v podjetju za učitelje.

TERMIN IN TRAJANJE MOBILNOSTI

Mobilnosti se bo udeležilo skupaj 14 dijakov ter 5 učiteljev z različnih strokovnih področjih.

Dijaki: praktično usposabljanje na delovnem mestu

Trajanje: 3 tedni

Termin: 15.10. do 3.11. 2017

- 5 dijaki program Kemijski tehnik
- 4 dijaki program Ekonomski tehnik
- 4 dijaki program Strojni tehnik
- 1 dijak program Mehatronik operater

Učitelji: izobraževalni obisk na delovnem mestu

Trajanje: 1 teden

Termin: 15.10. do 21.10. 2017

- 1 strokovni učitelj Kemijski tehnik
- 1 strokovni učitelj Ekonomski tehnik
- 1 strokovni učitelj Strojni tehnik
- 1 učitelj angleščine
- 1 učitelj madžarščine

Spremljevalni učitelji: 3 učitelji

Trajanje: vsak učitelj po 1 teden

Termin: 15.10. do 3.11. 2017

CILJI MOBILNOSTI

Glavni cilji projekta mobilnosti je omogočiti udeležencem pridobitev in razširitev poklicnih in jezikovnih znanj, nadgrajevanje v šoli pridobljenega znanja, povezovanje teorije in prakse, razvijanje večjezičnosti, krepitev socialnih veščin, krepitev in dvig samostojnosti, odgovornosti, samozavesti, motiviranosti ter razširjanje obzorij.

Cilj mobilnosti na praktičnem usposabljanju z delom je za kemijske tehnike - spoznavanje instrumentalnih analiz, pripomočkov in aparaturo, za ekonomske tehnike - spoznavanje turistične dejavnosti in poslovne komunikacije, administrativna in komunikacijska dela v mednarodnem poslovanju na področju turizma in marketinga, ter za strojne tehnike in mehatronika operaterja - spoznavanje področja robotike in avtomatizacije, programiranje, sestavljanje robotov.

Najpomembnejši cilji izobraževalnega obiska na delovnem mestu učiteljev so spoznavanje tehnoloških postopkov in procesov, usvajanje strokovne terminologije v madžarskem in v tujem jeziku, razvijanje večjezičnosti.

KOMPETENCE

Dijaki bodo pridobili znanja in veščine, ki so cilj posameznih programov. Poleg poklicnih kompetenc bodo razvijali kompetence podjetništva, IKT, jezikovne kompetence s konverzacijo in utrjevanjem strokovnega besedišča v madžarskem in tujem jeziku z mentorji in z drugimi udeleženci.

V novem okolju bodo krepili samozavest in samostojnost. V Budimpešti bodo spoznavali običaje, način življenja, zgodovinske in kulturne znamenitosti, s tem razumeli zgodovinske dogodke in pojave, primerjali način življenja, razlikovali vzroke, povode in posledice, se zavedali relativnosti informacij in oblikovali samostojne sklepe, mnenja. Širili bodo tako splošne kot socialne kompetence, pridobili izkušnje iz logistike in orientacije.

Dijaki bodo znanje madžarskega in tujega jezika lahko preizkusili v neznanih situacijah. S tem bodo pridobili izkušnjo in samozavest. Poleg jezika učne mobilnosti angleščine, bodo utrjevali in poglobljali madžarski jezik.

Učitelji bodo poleg osebostne rasti na izobraževanju na delovnih mestih izboljšali poklicne kompetence na izbranih strokovnih področjih in na področju uporabe strokovne terminologije v madžarskem in tujem jeziku. Pridobili bodo tudi druge ključne kompetence kot so sporazumevanje v madžarskem in tujem jeziku, IKT (uporaba aplikacij, FB, E-twinning, predstavitev), samoiniciativnost in podjetnost, medosebne in družbene kompetence (spoznavanje drugih kultur in navad). Pridobljeno znanje bodo vključili v poučevanje z novimi metodami in interdisciplinarnimi pristopi.

Z izobraževanjem učiteljev na realnih delovnih mestih v poslovnem procesu pričakujemo, da se bodo v to vrsto izobraževanja vključili tudi ostali učitelji, saj bodo spoznali, da s poznavanjem stroke lahko svoje znanje nadgradijo, ga učinkovito prenesejo na dijake, ter jih tako bolje pripravijo na poklicno pot.

Udeleženci mobilnosti bodo prejeli certifikat Europass Mobility.

SODELUJOČI UČITELJI

RAVNATELJICA: Silvija Hajdinjak Prendl

KOORDINATORKA: Lučka Bačič

TUJI IN MADŽARSKI JEZIK: Sandra Vida, Elizabeta Tóth, Sibila Sabo, Borut Šantak

PROGRAM STROJNI TEHNIK: Mario Raduha, Blaž Sobočan, Slavko Režonja

PROGRAM EKONOMSKI TEHNIK: Brigita Laj, Katarina Ferenc

PROGRAM KEMIJSKI TEHNIK: Marija Polanec, Natalija Pavošević Žoldoš, Ildikó Kovač

Zapisala:

Lučka Bačič

ERAZMUS+ KA2

STRATEŠKA PARTNERSTVA ŠOL

Projekt Building Bridges je nastal v sodelovanju med 6 šolami, poleg naše šole sodelujejo še šole iz Španije, Nemčije, Avstrije, Švedske in Poljske. Projekt, ki traja 3 leta, je sestavljen iz 6 delov, v vsakem delu pa se po 3 ali 4 dijaki iz vsake šole srečajo na eni od šol v sklopu programa, ki ga vsaka šola zanje pripravi. V vmesnem času dijaki sodelujejo preko eTwinning platforme, v sklopu projekta pa bo nastala tudi spletna stran.

Osnovno poslanstvo projekta je promovirati socialno inkluzijo z uporabo modernih metod in preko tkanja mreže prijateljev. Dijaki, ki bodo sodelovali v izmenjavah bodo postali na nek način mentorji in promotorji vsake od tem na svoji šoli in bodo poskrbeli, da tudi tisti, ki ne bodo sodelovali na izmenjavah izvedo o projektu. Hkrati bodo dijaki, ki bodo sodelovali v projektu v času, ko bomo na naši šoli gostili partnerske dijake (spomladi 2020) njihovi gostitelji. V sklopu projekta bodo dijaki lahko tudi v realnih situacijah uporabili njihovo znanje tujih jezikov ter spoznali razmere, v katerih živijo in se učijo njihovi vrstniki.

Zapisala:

Sandra Vida

Projekt: Mednarodni učni krog Children's Rights

Leta 2015 smo z gimnazijci 3. letnika prvič sodelovali v mednarodnem učnem krogu Children's Rights (*Otrokove pravice*). S svojim umetniškim in raziskovalnim delom so se zelo dobro izkazali in prejeli pohvale vodij mednarodnega učnega kroga, njihove osnutke stripov pa so nadgradili ter uporabili celo znani karikaturisti svetovnega formata. Delo poteka podobno, kot je potekalo v *Slovenskih učnih krogih* (del Global Teenager Projecta, sodelovali smo štirikrat), torej po določeni časovnici, večinoma 12 tednov. Naloge so različnega tipa, včasih lahko dijaki med njimi tudi izbirajo. Najprej se morajo predstaviti dijaki in njihovi mentorji (vključijo seveda podatke o šoli, kraju, državi).

Izzivi, s katerimi so se morali spopasti dijaki v prvem sodelovanju, so bili povezani z naslednjimi temami in raziskovanji ter ustvarjanji: zloraba otroškega dela, onesnaževanje okolja (predvsem vode) in pravice do hrane, do brezplačnega zdravstva, ustvarjali so t. i. phantom, posebno obliko pesmi (rap), spoznali so nagrajenko otroške mednarodne nagrade za mir, predstavili s pomočjo glogsterja Zdenko Čebašek Travnik, predstavnico pravic otrok v Sloveniji, s pomočjo računalnika so ustvarili zemljevid s področji, kjer otroci ne morejo živeti varno zaradi konfliktov v lastni državi. V novem sodelovanju bodo naloge verjetno podobne.

Cilji projekta so spoznavati težave, ki pestijo naše lokalno okolje in ga primerjati z globalnimi težavami, spoznavati druge narode in njihov pogled na svet in reševanje težav, pri tem pa uporabljati sodobne medije za pravo stvar – seveda vse z vidika mladostnika.

Sodelujoči dijaki: dijaki 2. letnika programov Ekonomski in Kemijski tehnik (2. cd).

Mentorice: Mária Gaál, Ildikó Kovač, Sandra Vida (lektorica), mag. Gabriela Zver (vodja skupine).

Čas: projekt se bo izvajal od februarja 2018 do konca maja 2018.

Zapisa: mag. Gabriela Zver

PROJEKT OBJEM (Ozaveščanje Branje Jezik Evalvacija Modeli) **Bralna pismenost in razvoj slovenščine**

Projekt OBJEM je razvojni projekt, ki ga izvaja Zavod RS za šolstvo s konzorcijskimi partnerji.

Konzorcijski partnerji projekta so:

- Filozofska fakulteta (LJ),
- Fakulteta za računalništvo in informatiko (LJ),
- Pedagoška fakulteta Ljubljana,
- Pedagoška fakulteta Maribor,
- Pedagoški inštitut,
- ZRSŠ,
- 59 VIZ (19 razvojnih VIZ 40 implementacijskih VIZ).

Trajanje projekta: od 4. 11. 2016 do 30. 6. 2022

Cilj projekta OBJEM:

- razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo pripomogle k **celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju bralne pismenosti** otrok, učencev in dijakov.

Sklopi in področja:

1. **bralna pismenost in razvoj slovenščine** (učni jezik, zmanjševanje razlik med spoloma, ranljive skupine, motivacija za branje)
2. slovenščina kot drugi jezik
3. diagnostični instrumenti za prepoznavanje ravni BP
4. **posodobljena vloga šolske knjižnice**

Pričakovani rezultati:

1. didaktični pristopi, gradiva, priporočila za dvig ravni BP
2. model umeščanja slovenščine kot drugega jezika
3. predlogi diagnostičnih inštrumentov
4. model posodobitve vloge šolske knjižnice
5. predlog vsebin usposabljanj strokovnih delavcev

Namen:

- Dvig splošnih kompetenc otrok/učencev/dijakov na vseh stopnjah šolanja.
- Branje in pisanje za uspešno učenje in doseganje višjih/zahtevnejših ravni znanja pri vseh predmetih.
- Zmožnost vseživljenjskega učenja.
- Dobro razvita bralna pismenost in jezikovna ozaveščenost sta tudi najboljša osnova za spoznanje o pomenu lastne kulture in jezika ter njunega prispevka v svetu, ki raznolikost razglaša kot temeljno vrednoto.

Razvijanje kompetenc na 3 ključnih področjih:

- branje,
- informacijska pismenost in
- učenje.

Na **DSŠ Lendava** bomo izvajali dejavnosti iz **1. in 4. sklopa**. Dejavnosti 2. sklopa se nanašajo na vključevanje dijakov priseljencev v izobraževalni sistem, dejavnosti 3. sklopa pa izvajajo konzorcijski partnerji Filozofska fakulteta UL, Fakulteta za računalništvo in informatiko UL, Pedagoška fakulteta UL, Pedagoška fakulteta UM in Pedagoški inštitut.

Zapisal:

Borut Šantak

Projekt NA-MA POTI (NAravoslovno MAtematična Pismenost, Opolnomočenje, Tehnologija in Interaktivnost):

Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov

Projekt NA-MA POTI je razvojni projekt, ki ga izvaja Zavod RS za šolstvo s konzorcijskimi partnerji.

Konzorcijski partnerji:

- ZRSŠ,
- Pedagoška fakulteta Ljubljana,
- Pedagoška fakulteta Koper,
- Pedagoška fakulteta Maribor,
- Fakulteta za naravoslovje in matematiko Maribor,
- Fakulteta za matematiko in fiziko (LJ),
- Fakulteta za elektrotehniko (LJ),
- Fakulteta za računalništvo in informatiko (LJ),
- **98 VIZ** (33 razvojnih VIZ in 65 implementacijskih VIZ)

Trajanje projekta: od 4. 11. 2016 do 30. 6. 2022

Krovni cilj projekta:

Razvijanje in preizkušanje pedagoških pristopov in strategij oz. prožnih oblik učenja, ki z vključevanjem novih tehnologij pripomorejo k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne, matematične in drugih pismenosti (finančne, digitalne, medijske ...) otrok, učencev in dijakov od vrtcev do osnovnih in srednjih šol.

Cilji:

- razvijanje in preizkušanje pedagoških pristopov in strategij:
- interdisciplinarno reševanje problemov:
- krepitev kritičnega mišljenja:
- reševanje problemov z IKT:
- povezovanje med strokovnimi delavci.

Ciljne skupine:

Vodstveni delavci v VIZ

Strokovni delavci

- **vrtačih:** strokovni delavci v prvem in drugem starostnem obdobju;
- **osnovne šole:** strokovni delavci, ki poučujejo naravoslovne predmete in matematiko (od 1. do 9. razreda) ter učitelje družboslovnih predmetov in jezikov (interdisciplinarnost),
- **srednje šole:** strokovni delavci, ki poučujejo naravoslovne predmete in matematiko (od 1. do 4. letnika) ter učitelji družboslovnih predmetov in jezikov (interdisciplinarnost).

Otroci/učenci/dijaki

- **vrtačih:** otroci prvega in drugega starostnega obdobja,
- **osnovna šola:** učenci od 1. do 9. razreda,
- **srednja šola:** dijaki od 1. do 4. letnika.

Naloge projektnega tima VIZ (PT) – implementacijski VIZ

- Sodelovanje pri začetni in končni analizi stanja, evalvaciji in merjenju napredka naravoslovne in matematične pismenosti (kompetenc).
- Preizkušanje didaktičnih pristopov in strategij z nalogami.
- Prilagoditev vertikalnega izvedbenega kurikula za naravoslovno ali matematično pismenost.
- Udeležba na regijskih usposabljanjih, kjer aktivno sodelujejo ter nato posredujejo usvojeno znanje ostalim članom projektnega tima na šoli.
- Udeležba na delovnih srečanjih projektnega tima na VIZ z aktivnim sodelovanjem in medsebojne hospitacije.
- Sodelovanje pri pripravi in predstavitvi projekta in primerov praks.
- Sodelovanje v mrežah razvojnih in implementacijskih VIZ in druge naloge, ki se bodo v času izvajanja projekta izkazale za potrebne.

V OE Murska Sobota Zavoda za šolstvo RS bomo kot implementacijski VIZ sodelovali v projektu z dvema vrtcema, štirimi OŠ in dvema SŠ v regiji.

Pripravila: Helena Antolin Tibaut

Načrt dejavnosti v okviru projekta nemške jezikovne diplome DSD II v šolskem letu 2017/2018

1. **Izpiti in intenzivne priprave** za dijake 4 letnika (sodelujejo dijaki 4. a razreda NEM I, 1dijakinja Nem II ter po 1 dijak programa Kemijski tehnik ter PTI)

1. teden dejavnosti - september 2017: jezikovne delavnice s sledečo vsebino:

- razvijanje bralne in slušne spretnosti,
- sestavni deli eseja, tematski pojmi in besedne zveze, opis grafik, argumentiranje, oblikovanje in utemeljevanje lastnih stališč,
- samoevalvacija – vmesno pisno preverjanje in analiza pisnih izdelkov,
- opredelitev in razdelava teme za ustno prezentacijo,
- zbiranje in obdelava gradiva, izdelava anketnih vprašalnikov,
- vzorci plakatov, zloženkov, kolažev, grafik, ...

28. november 2017: pisni izpit (od 8.00 do 13. ure);

December ali januar 2018: ustni izpiti (od 8.00 do 14. 30 ure);

maj, junij 2018 (natančen datum bo določen naknadno): podelitev diplom s kratkim kulturnim programom v ciljnem jeziku;

2. Priprave na izpite (za dijake 4. letnika GIM in ST ter 3. letnika GIM NEM I)

Dijaki zaključnega letnika se bodo na izpite v novembru oz. decembru pripravljali delno pri pouku, v prostih urah (individualno delo), po pouku, v okviru prvega projektne tedna ter po potrebi v jesenskih počitnicah;

Dijaki 3. letnika začnejo z intenzivnejšimi organiziranimi pripravami v februarju oz. marcu (delno v okviru zadnjega projektne tedna).

Zapisala: Zorka Gergar

Načrt dejavnosti v okviru projekta nemške jezikovne diplome DSD I v šolskem letu 2017/2018

Izpiti in intenzivne priprave bodo za dijake, ki bodo opravljali izpit na ravni A2/B1.

Dejavnosti:

- razvijanje in utrjevanje bralne in slušne spretnosti;
- utrjevanje sestavnih delov pisnega sestavka (uvod, prehod, povzetek z svojimi besedami, prehod, mnenje, zaključek);
- samoevalvacija – vmesno pisno preverjanje in analiza pisnih izdelkov;
- opredelitev in razdelava teme za ustno prezentacijo;
- priprava prezentacije za 2. del ustnega izpita;
- utrjevanje 1. dela ustnega izpita (teme, ki so predpisane).

Priprave na izpit : tedensko 1 uro vse do izpita, ki bo 13. marca 2018

Pisni izpit: 13. 3. 2018;

Ustni izpit: 21.3. in 22.3.2018.

Dijaki se bodo na izpit pripravljali delno pri pouku, v prostih urah (individualno delo), po pouku, v okviru 2. projektne tedna ter po potrebi v zimskih počitnicah.

Zapisa: Simona Hozjan

A »KULTÚRÁK KÖZÖTTI KOMMUNIKÁCIÓ A KÁRPÁT-MEDENCÉBEN« című projekt

Projekt »MEDKULTURNA KOMUNIKACIJA V PANONSKI KOTLINI«

A 2017/18-as tanév eseményei:

A nemzetközi projekt két helyszínen valósul meg:

Hajdúnánás (Magyarország) – 2017. szeptember 24-től 30-ig – a nemzetközi osztály őszi tanulmányi hete,

Sepsiszentgyörgy (Románia) – 2018 júliusa – a nemzetközi osztály nyári tábora.

A „KULTÚRÁK KÖZÖTTI KOMMUNIKÁCIÓ A KÁRPÁT-MEDENCÉBEN” nevet viselő, határokon átívelő projektben, melynek kezdetei a 2000/2001-es tanévre nyúlnak vissza, hat Kárpát-medencei ország nyolc középiskolája vesz részt:

1. Bethlen Gábor Magyar Gimnázium, Beregszász (Ukrajna)
2. Csiha Győző Közép- és Szakképző Iskola, Hajdúnánás (Magyarország)
3. Dvojezična srednja šola - Kétnyelvű Középiskola, Lendva (Szlovénia)
4. Fényi Gyula Jezsuita Gimnázium, Miskolc (Magyarország)
5. Füleki Gimnázium, Fülek (Szlovákia)
6. Illyés Gyula Gimnázium és Szakközépiskola, Budaörs (Magyarország)
7. Székely Mikó Líceum, Sepsiszentgyörgy (Románia)
8. Vegyészeti-Technológiai Középiskola, Szabadka (Szerbia)

Az évi rendszerességgel megszervezett találkozókra váltakozva, a közreműködő iskolák valamelyikében kerül sor.

A projekt keretében az említett középiskolák többféleképpen közreműködnek egymással.

A közreműködés egyik formája az ún. NEMZETKÖZI OSZTÁLY TANULMÁNYI HETE, amely párhuzamosan két tevékenységből áll: diákcseréből és tanárcseréből. A NEMZETKÖZI OSZTÁLY egyhetes őszi programjára minden alkalommal a különböző országok egy-egy középiskolájából 4 diák és 1 tanár érkezik.

Nyáron a diákoknak és tanáraiknak lehetőségük nyílik egy egyhetes NYÁRI TÁBOROZÁSRA. A tanárok közti közreműködést elsősorban a rendszeressé vált TANÁRI KONFERENCIÁK segítik.

Cél:

Korunkban rendkívüli mértékben szükség van a kultúrák közötti párbeszédre, mely az európai népek egymáshoz való közeledésének nélkülözhetetlen eszköze. A kultúrák közötti párbeszéd segíthet a

magán-, a társadalmi és a polgári élet alapvető értékeinek átadásában. Ezek: a szolidaritás, a tolerancia, a demokrácia és a kulturális sokféleség megértése.

A projekt legfőbb célja, hogy a Kárpát-medencében élő, kulturálisan egymáshoz oly sok pontban – irodalom, zene, építészet, különböző tudományok – kapcsolódó tanárok, fiatalok találkozzanak, ismerjék meg egymás gondolkodását, értékeit, törekvéseit, tanulják meg tisztelni és elfogadni egymást. Zömében határon túli magyar ill. két(tan)nyelvű iskolák közreműködéséről lévén szó, a projekt elősegíti a kultúrák közti párbeszédet a kisebbség és a többségi nemzet viszonylatában, ugyanakkor nagy mértékben hozzájárul a magyar-magyar kapcsolatok elmélyítéséhez is, a lendvai középiskolában tanuló diákok nemzeti identitásának megőrzéséhez.

Projektfelelős: Sabo Sibila és Tóth Elizabeta

Varna mobilnost v vzgoji in izobraževanju

V skladu z okrožnico MIZŠ, št. 600-10/2015/8 z dne 24.8.2017, in STRATEGIJO KULTURE VEDENJA IN VZGOJO ZA VARNO MOBILNOST OTROK IN MLADOSTNIKOV V SISTEMU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA DO LETA 2020 bomo na DSŠ Lendava v šolskem letu 2017/2018 posebno pozornost namenili tudi prometni vzgoji oz. varni mobilnosti.

Namen aktivnosti na področju varne mobilnosti je opolnomočiti otroka za varen in zdrav način življenja, vedenje v cestnem prometu. Otroka preko aktivnosti vodimo do spoznanja, da ljudje s svojim vsakodnevnim delovanjem in odločitvami vplivamo na naravno in družbeno okolje, pri čemer razvijamo trajnostno mobilnost.

Z inovativnimi pedagoškimi pristopi poučevanja in učenja v vrtcih in šolah, usmerjenega na učečega se, z razvojem in krepitvijo znanja, veščin, socialnih, gibalnih in kulturnih kompetenc ranljivih skupin, s stalnim strokovnim usposabljanjem in ozaveščanjem vodstvenih in strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju ter sodelovanjem in povezovanjem lahko omogočimo in zagotavljamo trajnostno mobilnost, ki bo varna, prijazna in koristna vsem. Vizija varne mobilnosti tako poudarja združitev več področij, od krepitve zdravja in gibanja, ekološkega in okoljskega vidika do družbenega elementa, povezanih v eno področje – trajnostna mobilnost.

Načrtovane aktivnosti:

- imenovanje tima za varno mobilnost,
- vključevanje ciljev varne mobilnosti v pouk, OIV in ID ter razredne ure,
- oblikovanje vizije varne mobilnosti zavoda v sodelovanju z dijaki,
- sodelovanje v lokalnih in nacionalnih preventivnih akcijah,
- stalno osveščanje dijakov ob različnih priložnostih,
- spodbujanje dijakov, da se prijavijo na različne natečaje, razpise, projekte, tečaje,
- razvijanje kritičnega mišljenja,
- sodelovanje v preventivnem programu Mladi za varno mobilnost, ki ga bo vodil ZRSŠ.

Zapisala:

Silvija Hajdinjak Prendl

V skladu z vizijo in cilji šole se bo šola vključila tudi v projekte čezmejnega sodelovanja ter druge evropske projekte v programskem obdobju 2014-2020 z namenom, da bi s tem prispevali k izboljšanju kakovosti in rezultatov izobraževanja ter k sodelovanju in trajnostnemu razvoju.

2.6 Opis drugih dejavnosti zavoda – Az intézmény egyéb tevékenységei

DSŠ Lendava izvaja tudi tržno dejavnost: izdaja šolske prostore v najem (športna dvorana, predavalnice, kuhinja/razdelilnica), zaračunava najemnino geodetski upravi za stalno postajo GNSS, izvaja izobraževanje odraslih.

V času, ko na šoli ne poteka pouk, šola izdaja prostore drugim izobraževalnim institucijam, organizacijam in društvom za potrebe izobraževanja ali izvajanja tečajev v skladu s cenikom storitev, ki ga potrjuje svet zavoda.

V športni dvorani, katere solastnica je Občina Lendava, potekajo športne priprave, vadbe in tekmovanja; tudi mednarodna. Za te dejavnosti športno dvorano najemajo zlasti športni klubi in Športna zveza; stroške sofinancira Občina Lendava.

Kuhinjo/razdelilnico najema izvajalec malice za dijake, trenutno je to Dvojezična osnovna šola II, Lendava.

Šola izvaja izobraževanje odraslih po veljavni zakonodaji za izobraževanje odraslih in veljavnem ceniku storitev, ki ga sprejema svet zavoda.

Na šoli potekajo tudi različna strokovna usposabljanja v sodelovanju z drugimi šolami in ljudskimi univerzami ter podjetji.

2.7 Predstavitev razvojnih nalog zavoda – Az intézmény fejlesztési feladatai

• Razvoj in uvajanje novih programov

Šola se pri načrtovanju svojega razvoja in uvajanju novih programov prilagaja potrebam lokalnega okolja, zlasti gospodarstva. Naš skupen cilj v lokalnem okolju je ohraniti vpis in omogočiti izobraževanje čim širši populaciji otrok, da bi lahko večina otrok, ki konča dvojezično ali enojezično OŠ v okolici, nadaljevala srednješolsko šolanje doma, kjer bi jim okolje zagotovilo tudi zaposlitev. Seveda je to povezano tudi z ohranitvijo ali povečanjem vpisa na šolo, števila oddelkov, skupin, s tem povezanih delovnih mest ter zlasti kakovosti izobraževanja.

Dijakom ponujamo raznovrstne programe splošnega, srednjega strokovnega, srednjega poklicnega in poklicno-tehniškega izobraževanja, ki jih želimo v prihodnosti ohraniti, po potrebi še razširiti ali razviti kakšen novi program.

V sklopu srednjega poklicnega izobraževanja že vrsto let razpisujemo devet in trenutno izobražujemo šest poklicev, med njimi so tudi nekateri deficitarni poklici, in s tem uspešno pokrивamo potrebe trga dela v lokalnem okolju. Programe SPI izvajamo praviloma v kombiniranih oddelkih (odvisno od števila vpisanih dijakov).

V šolskem letu 2019/20 načrtujemo začetek izvajanje vajeniške oblike izvajanja nekaterih programov SPI, ki jih je potrebno pripraviti in prilagoditi dvojezičnemu izvajanju.

V okviru srednjega strokovnega izobraževanja že vrsto let izobražujemo v programih Ekonomski in Strojni tehnik, v šolskem letu 2014/2015 pa smo začeli izvajati novi program Kemijski tehnik. Zanimanje za ta program je veliko tudi v širšem okolju, tako je vpis tudi v tekočem šolskem letu dober. Program Ekonomski tehnik bi bilo v prihodnosti smiselno nadgraditi in posodobiti ali prilagoditi potrebam lokalnega okolja, saj vpis v ta program zelo niha.

Programe SSI izvajamo v ločenih ali kombiniranih oddelkih (odvisno od števila vpisanih dijakov).

Tudi programe PTI (Ekonomski tehnik, Strojni tehnik in Tehnik mehatronike) izvajamo v kombiniranih oddelkih, ker je vpis v te programe majhen.

V šolskem letu 2013/2014 smo ponovno razpisali tudi izobraževanje odraslih v vseh programih, ki jih redno izvajamo. Vpis v te programe je majhen; večinoma gre za dokončanje srednješolskega izobraževanja posameznikov ali prekvalifikacijo.

V sklopu projekta Erasmus+ Szövetség az Európai Megújuló Energetikai Szakképzésért című Erasmus+ Stratégiai partnerségek, SZEMESZ (Združenje za evropsko strokovno izobraževanje na področju obnovljivih virov energije) načrtujemo v sodelovanju z MIZŠ in CPI izdelavo izbirnega modula (v nadaljevanju tudi programa usposabljanja) s področja alternativnih virov energije.

V šolskem letu 2018/19 načrtujemo prenovo vseh programov strokovnega in poklicnega izobraževanja na šoli s katero bomo zagotovili:

- večjo izbirnost strokovnih modulov,
- večji obseg ur v sklopu odprtega kurikula,
- sistemsko rešitev izvajanja zunanje diferenciacije pri Madžarščini II,
- možnost učenja in opravljanja mature iz materinščine in drugega jezika (SLO IN MAD) kot je to v gimnazijskem programu: Pri slovenščini šola zagotovi dijaku, ki obiskuje madžarščino I kot obvezni maturitetni predmet s programom priprave na maturo, da si v 3. in 4. letniku lahko izbere slovenščino kot obvezni maturitetni predmet s programom priprave na maturo ali slovenščino kot drugi jeziki, ki se izvaja v manjšem obsegu ur oz. pri madžarščini šola zagotovi dijaku, ki obiskuje slovenščino I kot obvezni maturitetni predmet s programom priprave na maturo, da si v 3. in 4. letniku lahko izbere madžarščino kot obvezni maturitetni predmet s programom priprave na maturo ali madžarščino II, ki se izvaja v manjšem obsegu ur.

V sklopu projekta Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah načrtujemo prenovo gimnazijskega programa z uvajanjem interdisciplinarnega tematskega sklopa (ITS) s poudarkom na razvijanju in preizkušanju modela celostnega razvoja kompetenc podjetnosti pri dijakih na predmetni in interdisciplinarni ravni s posebnim poudarkom na sodelovanju z okoljem in širšo skupnostjo ter aktivni vlogi dijakov v sklopu ITS.

Športni program – Sportprogram

V šolskem letu 2016/2017 je DSŠ Lendava v skladu s „Pogodbo o izvajanju občinskega programa športa Občine Lendava v letu 2016 - projekt Športna srednja šola 2016 – 2017“ začela izvajati športni program, ki ga v celoti financira Občina Lendava v obsegu 19.000,00 € za program nogometa za fante in za program odbojke za dekleta.

Gre za program, ki se na podlagi pripravljene strategije izobraževanja mladih športnikov izvaja delno v okviru šolskih dejavnosti z organizacijo in izvajanjem dodatnih športnih aktivnosti in promocijo športa.

Namen programa je okrepljeno sodelovanje šole s športnimi klubi v interesu zagotavljanja izobraževalnega okolja, ki bo spodbujalo dijake k športni aktivnosti in omogočalo nemoten trenažni proces za doseganje vrhunskih rezultatov.

V sklopu tega se pripravijo prilagoditve za dijake športnike vključene v program pri posameznih predmetih/modulih, zlasti pri športni vzgoji (ŠVZ), dodatno pa se organizira individualna in skupinska vadba s športnim koordinatorem.

Športni koordinater skrbi za športni del izobraževalnega procesa in je v stalnem stiku s klubi, trenerji,

nacionalnimi panožnimi zvezami ter spremlja športnikovo športno in učno pot. V sodelovanju s trenerji in učitelji usklajuje treninge in tekmovanja s šolskimi obveznostmi. Razrednike na šoli obvešča o morebitni daljši odsotnosti dijaka, dijakom športnikom svetuje glede športne vadbe, organizira delavnice za starše, trenerje in športnike ter po potrebi izvaja individualizacijo pri pouku ŠVZ. Skupaj s trenerji in učitelji spremlja športni in učni uspeh dijakov. Delo športnega koordinatorja dopolnjujejo tudi učitelji ŠVZ v vlogi pedagoških koordinatorjev. Vsakemu dijaku športniku se pripravi pogodba in osebni izobraževalni načrt, ki ga podpisujejo dijak in starši. V primeru slabega učnega uspeha, slabe razredne klime, nespoštovanja pravil dela s strani dijakov športnikov ali učiteljev, se organizirajo skupni sestanki v interesu izboljšanja stanja.

S finančno podporo R Madžarske in v sodelovanju s soustanoviteljico PMSNS bomo program športa nadgradili v športno akademijo in razvili pripadajočo infrastrukturo.

Inovacijski projekt

Z namenom ponuditi bodočim generacijam več možnosti in priložnosti zlasti na področju razvijanja jezikovnih kompetenc, želimo dvojezični model splošne gimnazije nadgraditi v večjezičnega. Zato smo kot inovacijski projekt v šolskem letu 2013/2014 v sodelovanju z ZRSŠ uvedli okrepljeno učenje tujih jezikov v gimnaziji (večjezičnost kot nadgradnja dvojezičnosti). Dijaki se pri različnih splošnih predmetih (KEM, FIZ, PSI, ZGO) učijo (predvsem ponavljajo in utrjujejo učno snov) tudi v tujih jezikih (ANG in NEM). Pouk poteka s timskim poučevanjem dveh ali treh učiteljev predmeta in tujih jezikov.

Dijaki imajo tako skozi različne didaktične oblike in metode poučevanja priložnost razvijati jezikovne kompetence v angleščini in nemščini pri splošnoizobraževalnih predmetih. Na koncu izobraževanja pa lahko opravijo nemško in/ali angleško jezikovno diplomu, kar je lahko dodana vrednost tega programa. Projekt je med dijaki in starši dobro sprejet, evalvacija pa kaže tudi na dobre rezultate.

V tretjem letu izvajanja projekta smo v programu Gimnazija izvajali naslednje povezave:

1. letnik: angleščina/nemščina – matematika, angleščina/nemščina – kemija
2. letnik: angleščina/nemščina – psihologija, angleščina/nemščina – fizika
3. letnik: angleščina/nemščina – zgodovina.

Te povezave so bile učinkovite, zato jih izvajamo tudi v tekočem šolskem letu v enakem obsegu in na 4. nivoju inovacije, večjezičnost pa načrtujemo vključiti tudi v prenovi gimnazijskega programa kot interdisciplinarni sklop. V bodočnosti vidimo smisel razvijanja večjezičnosti tudi v strokovnih programih šole, vendar smo v teh programih dali prednost jeziku stroke.

Primere dobrih praks iz inovacijskega projekta bomo prenesli v interdisciplinarni sklop.

- **Zagotavljanje kakovosti v izobraževalnem procesu**

Strokovni delavci šole skrbimo za zagotavljanje kakovosti v izobraževalnem procesu, kar je tudi eden od dolgoročnih ciljev šole in pomemben cilj vzgoje in izobraževanja tudi na nacionalni ravni.

Zagotavljanje kakovosti pomeni stalno izboljševanje procesov in rezultatov izobraževanja, ki temelji na aktivnostih načrtovanja, izvajanja, vrednotenja in pregleda. Priporočena metoda za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti je samoevalvacija, s pomočjo katere dobimo določene informacije in odgovore na vprašanja v zvezi z delovanjem šole in našim delom, ki so osnova nadaljnjega načrtovanja.

Kakovost v izobraževalnem procesu lahko zagotavlja le strokovno usposobljen kader, zato skrbimo tudi za razvoj in stalno strokovno usposabljanje učiteljev in drugih strokovnih delavcev. Vsako leto organiziramo na šoli skupna izobraževanja, prav tako se vsi strokovni delavci udeležujejo raznih izobraževanj in strokovnih usposabljanj s svojega strokovnega ali pedagoškega področja v skladu z aktualnim Katalogom programov nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju.

V šolskem letu 2014/2015 se je šola vključila v dvoletni program Šole za ravnatelje Usposabljanje učiteljskih in vzgojiteljskih zborov: Usposabljanje za samoevalvacijo (Uvajanje izboljšav in samoevalvacija). Oblikoval se je šolski tim za samoevalvacijo, ki se udeležuje izobraževanj in usposabljanj ter prenašal svoje znanje in izkušnje v kolektiv. V tem projektu smo se naučili bolje načrtovati in evalvirati svoje delo.

V šolskem letu 2016/2017 se je šola vključila v program Mreže učečih se šol, katerega glavni cilj je oblikovanje učečih se skupnosti, nenehno uvajanje izboljšav in kakovostnih sprememb. Izbrano področje izboljšav je Kultura in klima vzgojno-izobraževalnega zavoda. Projekt poteka tudi v tekočem šolskem letu; rezultati projekta so boljša komunikacija in s tem tudi boljši pretok informacij med zaposlenimi ter boljše strokovno sodelovanje.

Za kakovost vzgojno-izobraževalnega procesa, za spremljavo le tega in samoevalvacijo skrbita komisija za kakovost in šolski razvojni tim (ŠRT). Komisija za kakovost spremlja in ugotavlja kakovost vzgojno-izobraževalnega procesa zlasti v programih srednjega strokovnega in poklicnega izobraževanja, ŠRT pa v programu Gimnazija. Enkrat letno komisija za kakovost kot tudi ŠRT, pripravi poročilo o izvedbi in ugotovitvah samoevalvacije.

Tako komisija za kakovost kot ŠRT s pomočjo lastne samoevalvacije stalno spremljata tudi način in cilje lastnega dela.

ŠRT izvaja še naslednje aktivnosti, ki prispevajo k izboljševanju kakovosti izobraževanja:

- zbere predloge aktivov in projektnih timov za posodobitveni načrt šole in na podlagi tega določil prioritete šole (v tekočem šolskem letu izboljšujemo funkcionalno pismenost in razvijamo zavedanje o pomenu znanja kot vrednote v vseh programih DSŠ Lendava);
- oblikuje vprašalnike za samoevalvacijo in refleksijo dela učiteljev ter jih analizira;
- načrtuje, spremlja in evalvira delo strokovnih aktivov, projektnih timov, medpredmetnih in timskih povezav ter sprotno skrbi za izvajanje izvedbenega dela posodobitvenega načrta šole;
- zbira in evalvira primere dobrih praks ter skrbi za njihovo predstavitev celotnemu učiteljskemu zboru;

- skrbi za promocijo šole s pripravo in izvedbo informativnih dni, tehniških dni, dneva odprtih vrat;
- spremlja in sprotno poroča ravnateljici o izvajanju razvojnih nalog in doseganju ciljev.

Ravnatelj lahko na kvaliteto vzgojno-izobraževalnega procesa vpliva s spremljanjem pouka in svetovanjem, prav tako z letno oceno delovne uspešnosti in letnim razgovorom s strokovnimi delavci. V letošnjem šolskem letu je cilj spremljave pouka zlasti spodbujanje učiteljev k izvajanju formativnega preverjanja oz. spremljanja pouka.

Razen ravnateljevih spodbujamo tudi kolegialne hospitacije s kritičnim prijateljevanjem.

V skladu z vizijo in cilji šole se šola vključuje tudi v različne projekte s ciljem izboljševati kakovost izobraževanja (učenja in poučevanja), krepi povezovanje, strokovno sodelovanje in trajnostni razvoj.

• Druge razvojne naloge

Šola aktivno sodeluje s CPI pri pripravi prilagojenih predmetnikov in kurikulov za dvojezično izvajanje programov SSI, SPI in PTI.

Z lokalnimi podjetji šola sodeluje pri načrtovanju in izvajanju odprtega kurikula in PUD-a ter promociji poklicev.

Uvajanje zunanje diferenciacije pri madžarščini kot drugem jeziku

V šolskem letu 2012/2013 in 2013/2014 je potekal poskus Delna zunanja diferenciacija pri madžarščini kot drugem jeziku v Dvojezični srednji šoli Lendava (v nadaljevanju DZD). Izvajal se je v okviru dveh ESS-projektov: E-kompetence učiteljev v dvojezičnih šolah (2012/2013) in Dvig jezikovnih kompetenc pedagoških delavcev v jeziku manjšin v dvojezičnih vzgojno-izobraževalnih zavodih Prekmurja in Porabja (2013/2014). V okviru slednjega smo zunanjo diferenciacijo pri madžarščini kot drugem jeziku izvajali tudi v šolskem letu 2014/2015, ko smo poskusili še nadgraditi v poskusu preizkušani model ter tako izboljšati kakovost in učinkovitost sistema dvojezičnega izobraževanja, predvsem poučevanja madžarskega jezika kot drugega jezika. Pri izvajanju modela, ki je bil med poskusom dobro sprejet med dijaki in učitelji (to kažejo rezultati evalvacije), smo izhajali iz izsledkov in ugotovitev poskusa (sprotna evalvacija), odpravljali morebitne pomanjkljivosti, preizkušali nova učna gradiva.

Zunanja diferenciacija pouka pri madžarščini kot jeziku okolja pomeni, da smo dijake glede na predznanje v okviru madžarščine kot jezika okolja razdelili v dve ločeni skupini: začetno in nadaljevalno. Pouk je potekal po istem učnem načrtu, ki mu je bila dodana priloga za izvajanje madžarščine na začetni stopnji.

Delna zunanja diferenciacija pomeni, da je poskus načrtoval izvajanje diferenciacije na začetku le v prvih dveh letih šolanja, o nadaljnjem poteku oz. načinu izvajanja pouka pri madžarščini kot jeziku okolja naj bi se odločili na podlagi evalvacije rezultatov poskusa.

Cilja poskusa sta bila ugotoviti vpliv DZD na znanje dijakov oz. njihovo doseganje ciljev in standardov znanja ter dvig kvalitete pouka madžarščine kot drugega jezika in dvojezičnega pouka pri ostalih

predmetih na Dvojezični srednji šoli Lendava.

Strokovno podporo pri izvajanju poskusa ter spremljavo in evalvacijo le tega je izvajal Zavod RS za šolstvo, ki je pripravil tudi končno poročilo o poskusu, v katerem na podlagi spremljave pouka (hospitacije), preverjanja znanja eksperimentalne in kontrolne skupine ter anketiranja dijakov in učiteljev ugotavlja:

- DZD pri madžarščini kot drugem jeziku pozitivno vpliva na kakovost poučevanja madžarščine kot drugega jezika in tudi na kakovost dvojezičnega poučevanja ostalih predmetov.
- Enojezični dijaki eksperimentalne skupine - bivši učenci enojezičnih OŠ – so veliko uspešnejši v razumevanju interakcij v obeh jezikih (niso imeli težav s »sledenjem« pouku, čeprav niso sodelovali v madžarščini).
- Po mnenju učiteljev madžarščine, ki te dijake poučujejo je delo v bolj homogenih skupinah lažje, pouk pa kakovostnejši. Rezultati so v obeh skupinah (začetna, nadaljevalna) boljši, saj je zlasti v nadaljevalni skupini veliko več motiviranosti in tekmovalnosti pri delu in pri doseganju boljših rezultatov. Pričakovanja nekaterih učiteljev glede napredka dijakov v znanju madžarščine kot drugega jezika in sodelovanja v okviru dvojezičnega pouka so bila na začetku sicer višja, kot so dejanski rezultati, vendar so se določeni pozitivni učinki pokazali že po dveh letih izvajanja. To pa nakazuje na to, da je zunanja diferenciacija madžarščine dejansko potrebna tudi v višjih letnikih.

Poročilo povzema tudi predloge:

- Šoli predlagamo, da dosledno izvaja vse aktivnosti, ki jih omogoča trenutna ureditev izvajanja dvojezičnih programov.
- Ker so ugotovitve poskusa pokazale, da je DZD pri madžarščini kot drugem jeziku z vidika učenja madžarščine dobra organizacijska oblika dela, predlagamo, da lahko šola DZD v skladu s fleksibilno organizacijo dela izvaja tudi v prihodnje, v kolikor bi se izkazalo, da dosledno izvajanje aktivnosti, ki jih omogoča trenutna ureditev, kakor tudi izvajanje notranje diferenciacije pri pouku madžarščine, ni zadostno.

S Končnim poročilom o poskusu Delna zunanja diferenciacija pri madžarščini kot drugem jeziku v Dvojezični srednji šoli Lendava je bil seznanjen tudi Strokovni svet RS za splošno izobraževanje; predloge ZRSŠ podpira in predlaga pristojnemu ministrstvu, da razmisli o prihodnjih rešitvah.

Mnenje vodstva šole se opira na to mnenje in tudi na strokovno mnenje aktiva učiteljev madžarščine, ki podpira ohranitev takšnega modela izvajanja madžarščine kot drugega jezika v sistemu dvojezičnega srednješolskega izobraževanja, saj so rezultati poskusa zadovoljivi.

Predlagamo ohranitev preizkušenega modela, ki naj bi postopoma postal sestavni del modela dvojezičnega srednješolskega izobraževanja na DSŠ Lendava, kar bo posredno pripomoglo k izboljšanju kakovosti in učinkovitosti sistema dvojezičnega srednješolskega izobraževanja, predvsem pa poučevanja madžarskega jezika kot drugega jezika.

Predlagamo, da se dijaki pri madžarščini kot jeziku okolja ves čas izobraževanja na šoli delijo v dve skupini (začetno in nadaljevalno), saj se v višjih letnikih (3. in 4.) pri omenjenem predmetu v gimnaziji izvaja še notranja diferenciacija med dijaki, ki opravljajo maturo iz navedenega predmeta in tistimi, ki

je ne opravljajo, v triletnih programih pa v zaključnem letniku ni smiselno združevanje dijakov v isto skupino v okviru omenjenega predmeta.

Ugotavljamo tudi pozitiven vpliv zunanje diferenciacije pri madžarščini kot drugem jeziku na vpis iz enojezičnih (slovenskih) OŠ, ki se je v zadnjih dveh letih posledično povečal, vendar le do te mere, kot je bil vpis že pred leti (trenutno 31 dijakov od 219 ali 14,15%), kar ne ovira dvojezičnega poučevanja, saj dijaki pouku lahko sledijo (celo bolje kot prej) in v njem aktivno sodelujejo, čeprav se večinoma izražajo v svojem maternem (dominantnem) jeziku. Je pa povečan vpis zagotovil izvajanje določenih programov, zadostno število dijakov v posameznih oddelkih in skupinah, kar pa posledično prispeva tudi k zagotavljanju kakovosti pouka.

Izvajanje zunanje diferenciacije pri MAD II še ni rešeno na sistemski ravni šola ga izvaja s soglasjem MIZŠ v sklopu projekta, ki ga vodi PMSNS (tudi financiranje).

3. Cilji zavoda – Az intézmény céljai

3.1 Dolgoročni cilji – Hosszú távú célok

Dolgoročni cilji Dvojezične srednje šole izhajajo iz njenega poslanstva in vizije in so razvojno naravnani. Nanašajo se na obdobje 4 let.

- **Izvajanje programov dvojezičnega srednješolskega izobraževanja** v skladu s predmetniki, učnimi načrti, katalogi znanj in izvedbenimi navodili za dvojezično izvajanje programov: Dvojezična srednja šola Lendava je edina institucija, ki izvaja dvojezične (slovensko-madžarske) srednješolske programe. Oba jezika – slovenski in madžarski - sta učna jezika; vsi programi so prilagojeni za dvojezično izvajanje. Dvojezični model splošne gimnazije bi bilo v prihodnosti smiselno nadgraditi v večjezičnega. Paleta ponujenih programov SSI in PTI je smiselno po potrebi razširiti, da bi omogočili vpis čim širši populaciji otrok različnih interesov in prilagajati potrebam lokalnega okolja.
- **Zagotovitev kakovostnega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov:** Med dolgoročne cilje šole spada vsekakor zagotavljanje kakovostnega izobraževalnega procesa, ki ga izvaja za to usposobljen strokovni kader. Kakovost zagotavljamo s skrbjo za strokovno in pedagoško usposobljen dvojezični strokovni kader, z evalvacijo/samoevalvacijo našega dela in na podlagi le te z nenehnim izboljševanjem, posodabljanjem in nadgradnjo načina, oblik, metod in strategij dela ter orodij in učnih pripomočkov. Kakovosten pouk lahko zagotavlja le usposobljen kader za dvojezično poučevanje, zato je kadrovska politika posvečena posebna skrb, prav tako strokovnemu usposabljanju in izpopolnjevanju ter spremljanju dela strokovnih delavcev, zlasti začetnikov in novih sodelavcev. Prav tako na kakovost pouka pomembno vpliva ugodna klima in kultura na šoli, katere temelj je dobra komunikacija.
- **Razvijati zavedanje o pomenu znanja kot vrednote:** Naloga družbe, družine in tudi šole (po celotni šolski vertikali) je, da mlade uči in vzgaja za novo, srečnejšo družbo, ki bo znala živeti v ravnovesju sama s seboj in s svetom okrog sebe. Znanje zajema poznavanje informacij, dejstev,

spretnosti in veščin, ki jih pridobimo z izkušnjami, vzgojo in izobraževanjem. S pomočjo pridobljenih informacij in spoznanj lahko oblikujemo življenje in medsebojne odnose ter rešujemo probleme. V srednješolskem izobraževanju je pomembno, da dijakom posredujemo znanje, pa tudi, da jim dajemo zgled in razvijamo sistem vrednot, ki bo temelj njihovega razumevanja sveta in njihovega aktivnega vedenja v družbi. Za to je pomembno, da si pridobijo dobro splošno izobrazbo – dovolj temeljito splošno znanje, a umeščeno v sistem vrednot, med katerimi je znanje, kot podlaga znanstveno utemeljenega pogleda na svet, osnovna vrednota. Težimo torej k razvijanju zavedanja o pomenu znanja kot vrednote; k rastoči vlogi naravoslovnega znanja, umeščenega v sistem humanističnih vrednot in odgovornosti, ki naj bi jih privzgojili mladim ljudem in s tem oblikovali njihov splošni, z vrednotami uravnotežen pogled na svet.

- **Izboljšati funkcionalno pismenost dijakov:** Funkcionalna pismenost pomeni, da ima posameznik tisto temeljno znanje in spretnosti, ki so potrebne za uspešno delovanje v življenju in zajemajo potrebe delovnega, družbenega in osebnega razvoja. Gre za zmožnost sporazumevanja, tako sprejemanja (razumevanja) kot tvorjenja sporočil (jezikovnih in nejezikovnih). Ker ugotavljamo, da dijaki ne znajo povzemati bistva pridobljenega znanja v šoli in povezovati znanja različnih strokovnih področij, predvsem pa znanje tudi praktično uporabiti v življenjskih situacijah, težimo k povezovanju znanja s timskim/medpredmetnim/kroskurikularnim poučevanjem ter praktičnim reševanjem problemov in konkretnih življenjskih situacij.
- **Aktivno in vsestransko sodelovanje z lokalnim okoljem:** Šola je sestavni del lokalnega okolja v katerem deluje, izobražuje mladino, aktivno sodeluje z vsemi javnimi idr. zavodi ter lokalnim gospodarstvom, vključevanje mladih v družbeno življenje in dogajanje pa pomembno vpliva na njihovo integracijo in aktivno državljanstvo ter krepitev občutka pripadnosti in domoljubja.
- **Zagotoviti spodbudno, inovativno in ustvarjalno učno okolje.** Okolje v katerem poteka vzgojno-izobraževalni proces mora biti v podporo sodobnim pristopom poučevanja in učenja, zato je potrebno posodobiti učna okolja, uvajati nove pristope in pedagoške prakse tudi z vključevanjem novih tehnologij, ki bodo zagotavljale dvig splošnih kompetenc dijakov zlasti na področju bralne, naravoslovne, matematične in digitalne pismenosti, in sicer tako, da se pri učencih razvija kritično mišljenje, sposobnost reševanja problemov ter kulturna zavest in izražanje. V strokovnih in poklicnih programih je poseben poudarek na razvoju poklicnih kompetenc s povezovanjem teorije in prakse tudi z vključevanjem lokalnega gospodarstva, tako v splošnem kot tudi v strokovnem in poklicnem izobraževanju pa na uvajanju podjetnosti v šole na osnovi izkustvenega učenja. Pri tem podjetnost razumemo kot kroskurikularno oz. transversalno kompetenco, ki vključuje kreativnost, kritično mišljenje, inovativnost, prevzemanje odgovornosti ter sposobnost načrtovanja in upravljanja projektov.
- **Zagotoviti varno učno okolje vsem udeležencem vzgojno-izobraževalnega procesa:** Šola mora zagotoviti tudi varno okolje vsem udeležencem procesa, kar je seveda odgovornost vseh nas. Varo okolje zagotavlja tudi nemoteno delo in vpliva na zadovoljstvo vseh udeležencev izobraževanja.
- **Spodbujati športno aktivnost in promovirati zdrav način življenja:** Zdravje je vrednota, ki ji v sodobnem času, tudi v času šolanja, posvečamo še zmeraj premalo pozornosti. S spodbujanjem športa in zdravega načina življenja lahko dijake vzgajamo in navajamo na zdrav življenjski slog.

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1.	Izvajanje dvojezičnega srednješolskega izobraževanja v skladu s predmetniki, učnimi načrti, katalogi znanj in izvedbenimi navodili za dvojezično izvajanje programov	1. kazalnik	Realizacija ur	2016	V vseh programih nad 95%	2020	Ohraniti oz. izboljšati do 5%
		2. kazalnik	Realizacija vsebin	2016	V vseh programih nad 95%	2020	Ohraniti oz. izboljšati do 5%
		3. kazalnik	Število jezikovnih učnih skupin (JUS) v gimnaziji (ZGO, GEO, UME)	2016	JUS v 1. in 2. letniku pri ZGO in GEO v gim.	2020	JUS v 1., 2. in 3. letniku pri ZGO in GEO v gim.
		4. kazalnik	Število dijakov v jezikovnih učnih skupinah (JUS)	2016	min. 5 dijakov v posamezni JUS	2020	Ohraniti min. 5 dijakov v posamezni JUS
		5. kazalnik	Število dijakov v inovacijskem projektu Večjezičnost v posameznem programu in oddelku	2016	Vsi dijaki v oddelkih 1., 2. in 3. letnika GIM	2020	Vključiti večjezičnost v prenovi Gimnazije DV kot interdisciplinarni sklop
		6. kazalnik	Število opravljenih jezikovnih izpitov (DSD I in II + Cambridge Certificate)	2016	8 dijakov DSD II 6 dijakov CC	2020	Certifikat bodo pridobili vsi dijaki z opravljenim maturi iz tujega jezika
		7. kazalnik	Primeri timskega poučevanja dveh učiteljev; enega z visoko sporazumevalno zmožnostjo v slovenščini in drugega z visoko sporazumevalno zmožnostjo v madžarščini v sklopu programske enote v programih SSI, PTI, SPI ali razvijanje jezika stroke	2016	8 ur medpredmetnih povezav madžarščine in strokovnih modulov (1 projektni dan) v nekaterih ali sorodnih programih / letnik 8 ur jezika stroke v nekaterih programih / letnik	2020	1 primer timskega poučevanja v vsakem programu / letnik 8 ur medpredmetnih povezav madžarščine in strokovnih predmetov (1 projektni dan) v posameznem programu / letnik 16 ur jezika stroke v vseh programih
		8. kazalnik	Novi izobraževalni programi SSI in PTI	2016	3 programi SSI in 3 programi PTI - vpis glej tabelo str. 16	2020	3 programi SSI in 3 programi PTI – zagotoviti vpis v vsak letnik pos. programa
2.	Zagotovitev kakovostnega dvojezičnega srednješolskega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov	1. kazalnik	Število/delež učiteljev in dijakov vključenih v projekte, ki prispevajo k izboljšanju kakovosti izobraževanja	2016	Nad 95 % učiteljev, nad 50% dijakov	2020	Ohraniti oz. zvišati do 100% učiteljev, 100% dijakov
		2. kazalnik	Uporaba IKT in dvojezičnih e-gradiv pri pouku (ne računalniških predmetov)	2016	Nad 90% učiteljev in 50% dijakov	2020	100% učiteljev, 100% dijakov

		3. kazalnik	Uspešnost dijakov na SM, PM in ZI	2016	Nad 90%	2020	Izboljšati do 95%
		4. kazalnik	Uspešnost dijakov na koncu šolskega leta	2016	Nad 78 % v vseh programih	2020	95% v vseh programih
		5. kazalnik	Število izobraževanj za strokovne delavce na šoli	2016	Vsaj 2 izobraževanj letno	2020	4 izobraževanja letno (2 skupna in 2 po posameznih strokovnih področjih)
		6. kazalnik	Število dni izobraževanj / učitelja	2016	V povprečju 3 dni izobraževanj na učitelja	2020	Do 5 dni izobraževanj na vsakega učitelja
		7. kazalnik	Specialna izobraževanja s področja didaktike dvojezičnega poučevanja ali jezikovna usposabljanja učiteljev na strokovnem področju	2016	Jezikovna usposabljanja učiteljev na strokovnem področju	2020	po 1 izobraževanje s področja didaktike dvojezičnega poučevanja in jezikovnega usposabljanja učiteljev na strokovnem področju
		8. kazalnik	Spremljanje pouka – ravnateljve in kolegialne hospitacije s kritičnim prijateljevanjem	2016	Ravnateljve in kolegialne hospitacije po potrebi (glej tabelo str. 85-87)	2020	Vsak učitelj 1 x povabi svoje strokovne sodelavce in 1 x hospitirajo pri njemu drugi, ravnatelj sodeluje pri večini hospitacij in pri razgovorih
		9. kazalnik	Izvajanje različnih učnih strategij in formativnega preverjanja za doseganje boljših rezultatov	2016	Uvajanje različnih učnih strategij in formativnega preverjanja; vsak učitelj izvede vsaj en primer in povabi hospitirati svoje sodelavce	2020	Utečeno izvajanje različnih učnih strategij in formativnega preverjanja
		10. kazalnik	Klima in kultura – izboljšanje komunikacije, sodelovanja in timskega dela	2016	Vsak učitelj sodeluje pri načrtovanju in izvedbi 1 dejavnosti na ravni šole v sodelovanju z drugimi	2020	Utečeno timsko delo in sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju različnih dejavnosti v šoli
3.	Razvijati zavedanje o pomenu znanja kot vrednote	1. kazalnik	Motiviranost dijakov za delo	2016	Nad 50% dijakov v vseh programih	2020	Zvišati za 10 %
		2. kazalnik	Aktivnost dijakov pri pouku	2016	Nad 70 % dijakov v vseh programih	2020	Zvišati za 10 %
		3. kazalnik	Uspešnost na tekmovanjih na različnih predmetnih in strokovnih področjih	2016	Zadostno število zlatih in srebrnih	2020	Ohraniti oz. zvišati glede na

					priznanj na državnem nivoju		število vpisanih dijakov
		4. kazalnik	Delo z nadarjenimi dijaki	2016	Izvedba takšnih vrst dejavnosti, ki bodo pritegnile dijake, večja možnost izbire po katalogu	2020	Izvedba takšnih vrst dejavnosti, ki bodo pritegnile dijake, večja možnost izbire po katalogu
		5. kazalnik	Učna pomoč šibkejšim dijakom	2016	I ura tedensko/učitelja, po potrebi več, spodbujanje medsebojne pomoči	2020	Tutorstvo, več medsebojne pomoči dijakov
4.	Izboljšati funkcionalno pismenost dijakov	1. kazalnik	Število medpredmetnih povezav	2016	Vsi učitelji v vseh programih načrtujejo in izvajajo medpredmetne povezave	2020	Ohraniti in aktualizirati
		2. kazalnik	Reševanje konkretnih nalog za izboljšanje funkcionalne pismenosti	2016	Večina učiteljev v večini programov	2020	Vsi učitelji v vseh programih
		3. kazalnik	Delo z besedili pri vseh predmetih za reševanje avtentičnih nalog	2016	Nekaj učiteljev v določenih programih in pri določenih predmetih	2020	Večina učiteljev v večini programov, vključiti take tipe nalog tudi v preverjanje znanja
		4. kazalnik	Zmožnost dijaka, da primerja, povezuje in vrednoti	2016	Dobro reševanje nalog nižjih, boljše reševanje nalog višjih taksonomskih stopenj	2020	Boljša rešljivost nalog višjih taksonomskih stopenj
		5. kazalnik	Učinkovita uporaba virov pri reševanju nalog	2016	Dijaki uporabljajo vire pri reševanju nalog	2020	Dijaki učinkovito uporabljajo vire pri reševanju različnih nalog
5.	Aktivno in vsestransko sodelovanje z lokalnim okoljem	1. kazalnik	Število podjetij, s katerimi šola sodeluje pri oblikovanju (odprti kurikulum) in izvajanju vzgojno-izobraževalnega procesa (PUD) v programih SSI, SPI in PTI	2016	Nad 50 podjetij	2020	Obdržati oz. razširiti sodelovanje glede na število dijakov, po potrebi
		2. kazalnik	Število učnih mest	2016	112	2020	Ohraniti oz. povečati glede na število dijakov oz. potrebe v teh programih
		3. kazalnik	Število dogodkov v lokalnem okolju, na katerih bodo sodelovali dijaki DSŠ	2016	V skladu z letnim načrtom (ok. 10)	2020	Ohraniti oz. povečati v skladu z letnim načrtom do 10%

		4. kazalnik	Število šol v regiji, s katerimi šola sodeluje v različnih programih, projektih ipd.	2016	Vse dvojezične OŠ (4), 6 enojezičnih OŠ, 2 pomurski SŠ, 2 LU	2020	Vse dvojezične in enojezične OŠ v lokalnem okolju (dvojezičnem in enojezičnem), vse pomurske SŠ in LU
6.	Zagotoviti spodbudno, inovativno in ustvarjalno učno okolje	1. kazalnik	Razvoj bralne pismenosti pri vseh predmetih z medpredmetnimi povezavami (SLO/MAD in ostali predmeti)	2018	0	2022	Konstantno pri vseh predmetih
		2. kazalnik	Sodelovanje s knjižnico – podpora pouku	2018	0	2022	Konstantno pri vseh predmetih
		3. kazalnik	Razvijanje matematične kompetence z medpredmetnim povezovanjem matematičnih in naravoslovnih predmetov z družboslovnimi in jezikovnimi	2018	0	2022	Konstantno pri vseh predmetih
		4. kazalnik	Razvijanje podjetnosti v okviru ITS v gimnaziji	2018	0	2022	Vsaj 4 ITS
		5. kazalnik	Razvijanje podjetnosti s projektnim ipd. pristopi	2018	0	2022	Konstantno pri vseh predmetih
7.	Zagotoviti varno učno okolje vsem udeležencem vzgojno-izobraževalnega procesa	1. kazalnik	Število objestnih dejanj	2016	Večkrat tedensko	2020	Zmanjšati za dodatnih 5%
		2. kazalnik	Večji poudarek na vzgoji vrednot, za mir in nenasilje, sožitje, sprejemanje različnosti in drugačnosti (v okviru RU, OIV/ID, posameznih predmetov)	2016	Vsaj 1x mesečno pri RU, v okviru OIV in ID ter posameznih predmetov	2020	Večje število ur in vsebin za 5% letno
		3. kazalnik	Povečan nadzor s pomočjo varnostnika/varnostne službe v času pouka med 7. in 15. uro	2016	3,5 ur nadzora med 8.00 in 11.30	2020	8 ur nadzora v času pouka med 7.00 in 15.00
8.	Spodbujati športno aktivnost in promovirati zdrav način življenja	1. kazalnik	Vključenost dijakov v športni program: dekleta- odbojka, fantje - nogomet	2016	Število dijakov v športnem programu: 10 deklet in 20 fantov	2020	Število dijakov v športnem programu: 30 deklet in 50 fantov

Kratkoročni cilji - Rövid távú célok

Kratkoročni cilji DSŠ Lendava izhajajo iz dolgoročnih ciljev in zajemajo obdobje do enega leta.

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap.št. dolg. cilja*	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost v letu 2017
1.	Realizacija načrtovanih ur in vsebin	1.	1. kazalnik	Realizacija ur	2017	V vseh programih nad 94,4%, v povprečju 98,5%.	Nad 95% v vseh programih
			2. kazalnik	Realizacija vsebin	2017	V vseh programih nad 95%	Ohraniti nad 95%
2.	Uvedba novih organizacijskih oblik dvojezičnega poučevanja - JUS	1.	1. kazalnik	Število madžarskih jezikovnih učnih skupin (JUS) v gimnaziji (GEO, ZGO, UME)	2017	2 v 1 in 3. letniku	2 v 1. in 2. letniku GIM
			2. kazalnik	Število dijakov v madžarski JUS	2017	Nad 5 dijakov v vsaki skupini	Obdržati oz. v novih JUS vsaj nad 3
3.	Uvedba novih organizacijskih oblik večjezičnega poučevanja v gimnaziji	1.	1. kazalnik	Timsko poučevanje pri določenem deležu ur strokovnih predmetov	2017	15% ur pri 2 predmetih v 1., 2. in 3. letniku GIM	Povečati število ur na 20% ur pri dveh predmetih/ letnik v GIM in pri enem strokovnem predmetu v programih SSI
			2. kazalnik	Število dijakov v inovacijskem projektu	2017	Vsi dijaki v oddelku	Vsi dijaki v oddelku
			3. kazalnik	Število opravljenih jezikovnih izpitov (DSD I in II + Cambridge Certificate)	2017	8 DSD II 6 CC	Ohraniti ali povečati število glede na število dijakov
4.	Večji poudarek na timskem poučevanju dveh učiteljev - enega z visoko sporazumevalno zmožnostjo v slovenščini in drugega z visoko sporazumevalno zmožnostjo v madžarščini znotraj programske enote v programih SSI, PTI, SPI ali razvijanje jezika stroke z medpredmetnimi povezavami ali v okviru odprtega kurikula	1.	1. kazalnik	Število timskih povezav dveh učiteljev znotraj programske enote v določenem programu	2017	1 timska povezava v nekaterih programih SSI, SPI in PTI	1 timska povezava v vsakem programu SSI, SPI, PTI
			2. kazalnik	Število ur medpredmetnih povezav madžarščine in strokovnih predmetov	2017	8 ur v nekaterih programih v okviru projektnih dni in tednov dejavnosti	8 ur v vseh programih v skladu z novimi učnimi načrti
5.	Uvajanje novih izobraževalnih programov SSI in PTI	1.	1. kazalnik	Število izobraževalnih programov SSI, PTI - vpis v vse programe vsako leto	2017	Glej vpis na str. 16	Vpis v vse programe vsako leto
6.	Čim več učiteljev in dijakov vključiti v projekte, ki izboljšujejo kakovost izobraževanja	2.	1. kazalnik	Delež učiteljev in dijakov vključenih v projekte, ki prispevajo k izboljšanju kakovosti izobraževanja	2017	Nad 95% učiteljev, 50% dijakov	Do 100% učiteljev, nad 60% dijakov
7.	Povečati delež učiteljev in dijakov, ki pri pouku neračunalniških predmetov uporabljajo IKT (računalnik, projektor, interaktivna tabla, spletna učilnica ipd) in dvojezičnih e-gradiv	2.	1. kazalnik	Uporaba IKT in e-gradiv pri pouku (ne računalniških predmetov): učitelji, dijaki	2017	Nad 90% učiteljev in 50% dijakov	Do 95% učiteljev, 60% dijakov
8.	Izboljšati uspeh dijakov na SM, PM in ZI	2.	1. kazalnik	Delež dijakov, ki uspešno zaključijo SM in PM ter ZI	2017	Nad 90% v vseh programih	95% v vseh programih

9.	Izboljšati uspešnost dijakov ob koncu šolskega leta	2.	1. kazalnik	Delež dijakov, ki uspešno zaključijo izobraževanje ob koncu šolskega leta v vseh programih	2017	Nad 78 % v vseh programih	Nad 90 % v vseh programih
10.	Organizacija strokovnih izobraževanj na šoli v skladu s cilji, poslanstvom in vizijo šole	2.	1. kazalnik	Število izobraževanj za vse strokovne delavce na šoli	2017	2	3
11.	Udeležba učiteljev na strokovnih izobraževanjih in usposabljanjih izven šole	2.	1. kazalnik	Število dni izobraževanj / učitelja izven šole	2017	3 dni povpr. na učitelja	Vsaj 3 dni na vsakega učitelja
12.	Organizacija specialnih izobraževanj s področja didaktike dvojezičnega poučevanja ali jezikovnih usposabljanj učiteljev na strokovnem področju	2.	1. kazalnik	Število izobraževanj s področja didaktike dvojezičnega poučevanja ali jezikovnih usposabljanj učiteljev na strokovnem področju	2017	2 jezikovni usposabljanji	2 (1+1)
13.	Spremljanje dela učiteljev s kritičnim prijateljevanjem in svetovanjem	2.	1. kazalnik	Število hospitacij ravnatelja oz. sodelavcev	2017	Vsak učitelj 1 x povabi svoje sodelavce/ ravnatelja in 1x hospitira	Vsak učitelj 1 x povabi svoje sodelavce/ ravnatelja in 1x hospitira
14.	Uvajanje različnih učnih strategij in formativnega preverjanja	2.	1. kazalnik	Število in različne oblike izvedenih učnih strategij, formativnega spremljanja	2017	Vsak učitelj izvede vsaj en primer in povabi hospitirati svoje sodelavce	Vsak učitelj izvede vsaj en primer in povabi hospitirati svoje sodelavce
15.	Klima in kultura	2.	1. kazalnik	Izboljšanje komunikacije, sodelovanja in timskega dela	2017	Vsak učitelj sodeluje pri načrtovanju in izvedbi 1 dejavnosti na ravni šole v sodelovanju z drugimi	Vsak učitelj sodeluje pri načrtovanju in izvedbi 1 dejavnosti na ravni šole v sodelovanju z drugimi
16.	Povečati motiviranost dijakov za delo	3.	1. kazalnik	Delež motiviranih dijakov pri pouku	2017	Več kot 50% dijakov v vseh programih	Zvišati za 5 %
17.	Povečati aktivnost dijakov pri pouku	3.	1. kazalnik	Delež aktivnih dijakov pri pouku	2017	Nad 70 % dijakov v vseh programih	Zvišati za 5 %
18.	Dobra udeležba dijakov na tekmovanjih različnih strokovnih področij	3.	1. kazalnik	Delež uspešnih dijakov na tekmovanjih	2017	Zadostno število zlatih in srebrnih priznanj na državnem nivoju	Ohraniti oz. zvišati glede na število vpisanih dijakov
19.	Učna pomoč šibkejšim dijakom, spodbujanje medsebojne pomoči	3.	1. kazalnik	Število ur učne pomoči	2017	1 ura učne pomoči/ predmet oz. modul tedensko (po potrebi)	Več ur učne pomoči po potrebi, navajanje dijakov na medsebojno pomoč
20.	Večja izbirnost vsebin in aktivnosti po katalogu za delo z nadarjenimi	3.	1. kazalnik	Število dejavnosti, ki si jih dijaki lahko prosto izbirajo	2017	Več organiziranih dejavnosti po predmetnih/ strokovnih področjih	Več organiziranih dejavnosti po predmetnih/ strokovnih področjih
21.	Uvesti medpredmetne povezave strokovnih predmetov z jezikovnimi predvsem s poudarkom na razvijanju jezika stroke	4.	1. kazalnik	Število medpredmetnih povezav	2017	Določeno število ur v skladu s katalogi in kurikuli oz. učnimi načrti in letnimi pripravami na pouk	Določeno število ur v skladu s katalogi in kurikuli oz. učnimi načrti in letnimi pripravami na pouk

22.	Povečati število konkretnih nalog za povečanje funkcionalne pismenosti pri pouku	4.	1. kazalnik	Število uporabljenih takšnih nalog pri pouku	2017	Nekaj učiteljev v določenih programih in pri določenih predmetih	Nad 50% učiteljev
			2. kazalnik	Število uspešno rešenih nalog	2017	Vsaj polovica dijakov v oddelku	Večina dijakov v oddelku
23.	Povečati uporabo avtentičnih nalog na podlagi besedila	4.	1. kazalnik	Število takšnih nalog	2017	Vsaj polovica učiteljev v vseh programih	Večina učiteljev v vseh programih
24.	Izboljšati rešljivost nalog višjih taksonomskih stopenj	4.	1. kazalnik	Uspešnost reševanja nalog višjih taksonomskih stopenj	2017	Ok. 1/3 dijakov v oddelku	Več kot 1/3 dijakov v oddelku
25.	Izboljšati uporabo virov pri reševanju nalog in pripravi določenih izdelkov	4.	1. kazalnik	Število nalog in izdelkov, pri katerih je uporaba virov nujna	2017	Večina učiteljev pri svojem predmetu/modulu	Vsak učitelj pri svojem predmetu/modulu
26.	Ohraniti sodelovanje z vsemi podjetji v lokalnem okolju, s katerimi šola že sodeluje in pridobiti nova	5.	1. kazalnik	Število podjetij, s katerimi šola sodeluje pri oblikovanju (odprti kurikulum) in izvajanju vzgojno-izobraževalnega procesa (PUD)	2017	Nad 50	Ok. 50 (glede na število dijakov oz. potrebe)
27.	Zagotoviti učna mesta vsem dijakom v poklicnem in strokovnem izobraževanju	5.	1. kazalnik	Število učnih mest	2017	112	Ok. 130 (glede na število dijakov oz. potrebe)
28.	Ohraniti in obogatiti sodelovanje/vključevanje dijakov DSŠ Lendava v dogajanje v lokalnem okolju	5.	1. kazalnik	Število dogodkov v lokalnem okolju, na katerih bodo sodelovali dijaki DSŠ	2017	Ok. 10 dogodkov	Ohraniti oz. povečati v skladu z letnim načrtom do 5%
29.	Izboljšati sodelovanje z vsemi OŠ in SŠ v lokalnem okolju	5.	1. kazalnik	Število OŠ in SŠ, s katerimi šola sodeluje v različnih programih, projektih ipd.	2017	10 OŠ 2 SŠ 2 LU	vse OŠ, SŠ in LU v lokalnem okolju
30.	Povečati število medpredmetnih povezav s ciljem razvijati bralno pismenost	6.	1. kazalnik	Število medpredmetnih povezav	2017	0	Vsak predmet vsaj enkrat
31.	Povečati število medpredmetnih povezav s ciljem razvijati matematično oz. naravoslovno kompetenco	6.	1. kazalnik	Število medpredmetnih povezav	2017	0	Vsak predmet vsaj enkrat
32.	Izboljšati vključevanje knjižnice v pouk	6.	1. kazalnik	Število dogodkov – knjižnica kot podpora pouku	2017	0	Vsak predmet vsaj enkrat
33.	Z intrdisciplinarnim pristopom razvijati podjetnost, inovativnost, kreativnost	6.	1. kazalnik	Priprava in izvajanje ITS	2017	0	2 ITS
34.	Zmanjšati število objestnih dejanj	7.	1. kazalnik	Število objestnih dejanj	2017	Večkrat tedensko	Zmanjšati za dodatnih 5%
35.	Večji poudarek na vzgoji vrednot, za mir in nenasilje, sožitje, sprejemanje različnosti in drugačnosti	7.	1. kazalnik	Število ur v okviru OIV in ID oz. projektnih dni in RU	2017	Vsaj 1x mesečno	Večje število ur za 5% letno

36.	Povečati nadzor v času pouka s pomočjo varnostnika/varnostne službe	7.	1. kazalnik	Nadzor s pomočjo varnostnika/varnostne službe v času med 7. in 15. uro	2017	3,5 ur nadzora	8 ur nadzora
37.	Spodbujati športno aktivnost in promovirati zdrav način življenja	8.	1. kazalnik	Vključenost dijakov v športni program: fantje – nogomet, dekleta – odbojka	2017	20 fantov 10 deklet	25 fantov 15 deklet

3. 3 Aktivnosti (izvedbene naloge) za doseg ciljev zavoda – Az intézmény céljainak megvalósítása érdekében végzett tevékenységek

Dolgoročni cilj:		Izvajanje dvojezičnega srednješolskega izobraževanja v skladu s predmetniki, učnimi načrti, katalogi znanj in izvedbenimi navodili za dvojezično izvajanje programov	
Kratkoročni cilj:		Realizirati število ur v skladu s predmetniki/kurikuli	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa		Pričakovani rezultat
1	Izvajanje, spremljanje in evalvacija dela med šolskim letom		Boljša realizacija
Dolgoročni cilj:		Izvajanje dvojezičnega srednješolskega izobraževanja v skladu s predmetniki, učnimi načrti, katalogi znanj in izvedbenimi navodili za dvojezično izvajanje programov	
Kratkoročni cilj:		Realizirati vsebine v skladu z učnimi načrti/katalogi znanj	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa		Pričakovani rezultat
1	Izvajanje, spremljanje in evalvacija dela med šolskim letom		Boljša realizacija
Dolgoročni cilj:		Izvajanje dvojezičnega srednješolskega izobraževanja v skladu s predmetniki, učnimi načrti, katalogi znanj in izvedbenimi navodili za dvojezično izvajanje programov	
Kratkoročni cilj:		Izvajanje novih organizacijskih oblik dvojezičnega poučevanja - JUS	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa		Pričakovani rezultat
1	Izvajanje jezikovnih učnih skupin pri predmetih z narodnostnimi vsebinami (GEO, ZGO) v gimnaziji od 1. do 3. letnika		Boljša jezikovna zmožnost v obeh učnih jezikih
Dolgoročni cilj:		Izvajanje dvojezičnega srednješolskega izobraževanja v skladu s predmetniki, učnimi načrti, katalogi znanj in izvedbenimi navodili za dvojezično izvajanje programov	
Kratkoročni cilj:		Vključitev čim večjega števila dijakov v GIM in programih SSI v inovacijski projekt	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa		Pričakovani rezultat
1	Poučevanje (utrjevanje, ponavljanje in preverjanje znanja) z medpredmetnim povezovanjem in timskim delom v tujem jeziku pri naravoslovnih, družboslovnih in strokovnih predmetih v določenem deležu ur		Boljša jezikovna zmožnost v ang. in/ali nem. jeziku - večjezičnost
Dolgoročni cilj:		Izvajanje dvojezičnega srednješolskega izobraževanja v skladu s predmetniki, učnimi načrti, katalogi znanj in izvedbenimi navodili za dvojezično izvajanje programov	
Kratkoročni cilj:		Povečati število opravljenih jezikovnih izpitov DSD I in II ter Cambridge Certificate	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa		Pričakovani rezultat
1	Več dijakov vključiti v priprave in opravljanje DSD in CC		Boljša jezikovna zmožnost v ang. in/ali nem. jeziku - večjezičnost
Dolgoročni cilj:		Izvajanje dvojezičnega srednješolskega izobraževanja v skladu s predmetniki, učnimi načrti, katalogi znanj in izvedbenimi navodili za dvojezično izvajanje programov	
Kratkoročni cilj:		Večji poudarek na timskem poučevanju dveh učiteljev - enega z visoko sporazumevalno zmožnostjo v slovenščini in drugega z visoko sporazumevalno zmožnostjo v madžarščini znotraj programske enote v programih strokovnega in poklicnega izobraževanja ali razvijanje jezika stroke v okviru odprtega kurikula	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa		Pričakovani rezultat
1	Timsko poučevanje dveh učiteljev pri strokovnih moduli v programih strokovnega in poklicnega izobraževanja		Boljša jezikovna zmožnost v madžarščini; poznavanje strokovne terminologije
2	Razvijanje jezika stroke v okviru Madžarščine ali v okviru odprtega kurikula		Boljša jezikovna zmožnost v madžarščini; poznavanje strokovne terminologije
3	Medpredmetna povezava MAD in strokovnih predmetov v okviru projektnega dne v vsakem programu/letnik		Boljša jezikovna zmožnost v madžarščini; poznavanje strokovne terminologije
Dolgoročni cilj:		Izvajanje dvojezičnega srednješolskega izobraževanja v skladu s predmetniki, učnimi načrti, katalogi znanj in izvedbenimi navodili za dvojezično izvajanje programov	
Kratkoročni cilj:		Uvajanje novih izobraževalnih programov SSI in PTI	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa		Pričakovani rezultat

1	Uvajanje in razvijanje novih izobraževalnih programov SSI in PTI po potrebi in glede na potrebe okolja	Povečati vpis s ponudbo več različnih programov in/ali programov, ki so bolj zaposljivi v lokalnem okolju
Dolgoročni cilj:		Zagotovitev kakovostnega dvojezičnega srednješolskega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov
Kratkoročni cilj:		Vse učitelje vključiti v projekte kakovosti in (samo)evalvacije
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Šola organizira in omogoča za vse strokovne delavce izobraževanja na temo zagotavljanja kakovosti (npr. uvajanje samoevalvacije) in jih spodbuja h vključevanju	Večja strokovna usposobljenost učiteljev na tem področju in posledično boljša kakovost poučevanja
Dolgoročni cilj:		Zagotovitev kakovostnega dvojezičnega srednješolskega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov
Kratkoročni cilj:		Povečati delež učiteljev in dijakov, ki pri pouku neračunalniških predmetov uporabljajo IKT (računalnik, projektor, interaktivna tabla, spletna učilnica, ipd) in e-gradiva
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Šola bo zagotovila primerno opremljenost šole z IKT in spodbujala učitelje k izobraževanju na tem področju ter k večji uporabi sodobnih metod ter oblik pouka z uporabo IKT in e-gradiv	Večja strokovna usposobljenost učiteljev na tem področju in razvijanje e-kompetence pri učiteljih in posledično dijakih
Dolgoročni cilj:		Zagotovitev kakovostnega dvojezičnega srednješolskega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov
Kratkoročni cilj:		Boljši uspeh dijakov na SM in PM oz. ZI
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	S kvalitetnejšim poukom bo šola prispevala k boljšim rezultatom na maturi in zaključnem izpitu	Nad 90% dijakov bo uspešno opravilo SM in PM oz. ZI
Dolgoročni cilj:		Zagotovitev kakovostnega dvojezičnega srednješolskega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov
Kratkoročni cilj:		Boljši uspeh dijakov na koncu šolskega leta
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	S kvalitetnejšim poukom bo šola prispevala k boljšim rezultatom ob koncu šolskega leta	Nad 90% dijakov bo uspešno zkaljučilo izobraževanje ob koncu šolskega leta
Dolgoročni cilj:		Zagotovitev kakovostnega dvojezičnega srednješolskega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov
Kratkoročni cilj:		Organizacija strokovnih izobraževanj na šoli
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Šola bo organizirala strokovna izobraževanja na šoli v skladu s cilji, poslanstvom in vizijo šole ter spremembami in novostmi	Boljša strokovna usposobljenost učiteljev, spremljanje in uvajanje novosti
Dolgoročni cilj:		Zagotovitev kakovostnega dvojezičnega srednješolskega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov
Kratkoročni cilj:		Udeležba učiteljev na strokovnih izobraževanjih in usposabljanjih izven šole
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Šola bo omogočila udeležbo učiteljev na strokovnih izobraževanjih in usposabljanjih izven šole	Boljša strokovna usposobljenost učiteljev, spremljanje in uvajanje novosti na področju stroke
Dolgoročni cilj:		Zagotovitev kakovostnega dvojezičnega srednješolskega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov
Kratkoročni cilj:		Organizacija specialnih izobraževanj s področja didaktike dvojezičnega poučevanja ali jezikovnih usposabljanj učiteljev na strokovnem področju
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Šola bo v sodelovanju s PMSNS, Filozofsko fakulteto v Mariboru ali drugimi institucijami in strokovnjaki organizirala specialna izobraževanja s področja didaktike dvojezičnega poučevanja ali jezikovna usposabljanja učiteljev na strokovnem področju	Razvijanje didaktike dvojezičnega poučevanja in jezikovne kompetence madžarščine
Dolgoročni cilj:		Zagotovitev kakovostnega dvojezičnega srednješolskega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov
Kratkoročni cilj:		Spremljanje dela učiteljev s kritičnim prijateljevanjem in svetovanjem
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Hospitacije ravnatelja in drugih učiteljev s kritičnim prijateljevanjem in svetovanjem	Boljše sodelovanje, učenje drug od drugega, strokovna debata in svetovanje
Dolgoročni cilj:		Zagotovitev kakovostnega dvojezičnega srednješolskega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov
Kratkoročni cilj:		Uvajanje različnih učnih strategij in formativnega preverjanja
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Izvesti različne in primerne učne strategije in formativno preverjanje pri pouku	Vsak učitelj uvaja učne strategije in formativno spremljanje, vsaj en primer predstavi tudi svojim sodelavcem (kolegialne hospitacije), posledično bolj kvaliteten in učinkovit pouk ter boljši rezultati dijakov
Dolgoročni cilj:		Zagotovitev kakovostnega dvojezičnega srednješolskega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov

Kratkoročni cilj:		Izboljšanje komunikacije, sodelovanja in timskega dela
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Izobraževanja na področju komunikacije, reševanja konfliktov in bontona Oblikovanje timov in določanje timskih vlog	Boljše sodelovanje, timsko delo, učenje drug od drugega, izmenjava izkušenj, bolj sistematično in učinkovito vključevanje strokovnih delavcev v drugo vzgojno-izobraževalno delo izven pouka
Dolgoročni cilj:		Razvijati zavedanje o pomenu znanja kot vrednote
Kratkoročni cilj:		Povečati motiviranost in aktivnost dijakov
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Aktivnosti (projektni dnevi, delavnice, učna pot, ekskurzije ipd.) za uporabo različnih znanj in pridobivanje praktičnih znanj.	Dijak spozna, da je znanje potrebno tudi izven šolskega prostora v vsakdanjem življenju.
Dolgoročni cilj:		Razvijati zavedanje o pomenu znanja kot vrednote
Kratkoročni cilj:		Dobra udeležba dijakov na tekmovanjih
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Dosledno izvajanje dodatnih priprav in mentorstva.	Večje število srebrnih in zlatih priznanj.
Dolgoročni cilj:		Razvijati zavedanje o pomenu znanja kot vrednote
Kratkoročni cilj:		Učna pomoč šibkejšim dijakom, spodbujanje medsebojne pomoči
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Spodbujanje in bolj dosledno izvajanje učne pomoči.	Dijaki imajo manj negativnih ocen oziroma so uspešnejši pri popravljanju.
Dolgoročni cilj:		Razvijati zavedanje o pomenu znanja kot vrednote
Kratkoročni cilj:		Uvedba drugačnih oblik dela z nadarjenimi dijaki
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Izvajanje bolj sodobnih oblik in metod dela, ki dijake pritegnejo k obisku teh dejavnosti izven rednega pouka ter večja izbirnost po katalogu.	Večja odzivnost in aktivnost nadarjenih dijakov.
Dolgoročni cilj:		Izboljšati funkcionalno pismenost dijakov
Kratkoročni cilj:		Uvedba medpredmetnih povezav strokovnih predmetov z jezikovnimi
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Določeno število ur medpredmetnih povezav v skladu s katalogi in kurikuli oz. učnimi načrti in letnimi pripravami na pouk.	Dijak boljše povezuje znanje jezikov in stroke, obvlada strokovno terminologijo.
Dolgoročni cilj:		Izboljšati funkcionalno pismenost dijakov
Kratkoročni cilj:		Večje število konkretnih in avtentičnih nalog za povečanje funkcionalne pismenosti
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Učitelji uporabljajo več nalog za povečanje funkcionalne pismenosti, uporaba raznih virov (enciklopedije, slovarji, priročniki ipd.), delo po navodilu, izpolnjevanje obrazcev, pisanje uporabnih zvrsti besedil itd.	Dijak pridobljeno znanje uporablja v vsakdanjem življenju.
Dolgoročni cilj:		Izboljšati funkcionalno pismenost dijakov
Kratkoročni cilj:		Izboljšati rešljivost nalog višjih taksonomskih stopenj
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Učitelji najprej dijake poučijo o raznovrstnosti nalog in taksonomskih stopnjah in jih postopoma na primerih navajajo na reševanje nalog višjih taksonomskih stopenj.	Dijak bolj kompleksno razmišlja.
Dolgoročni cilj:		Izboljšati funkcionalno pismenost dijakov
Kratkoročni cilj:		Izboljšati uporabo virov pri določenih nalogah in končnih izdelkih
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Učitelji s timskim načrtovanjem in medpredmetnimi povezavami naučijo dijake uporabljati in navajati vire pri izdelavi nalog, kot so seminarske naloge, projektne naloge, predstavitve, končni izdelki ipd.	Poenotena navodila za izdelavo tovrstnih izdelkov, bolj kakovostne naloge in končni izdelki.
Dolgoročni cilj:		Aktivno in vsestransko sodelovanje z lokalnim okoljem
Kratkoročni cilj:		Ohraniti sodelovanje z vsemi podjetji v lokalnem okolju, s katerimi šola že sodeluje in pridobiti nova
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Podaljšati pogodbe s podjetji, s katerimi šola že sodeluje pri oblikovanju odprtega kurikula in izvajanju PUD-a oz. pridobiti nove pogodbe	Ohraniti in izboljšati sodelovanje s podjetji v lokalnem okolju; boljša kvaliteta odprtega kurikula in PUD-a

Dolgoročni cilj:	Aktivno in vsestransko sodelovanje z lokalnim okoljem	
Kratkoročni cilj:	Zagotoviti učna mesta vsem dijakom v poklicnem in strokovnem izobraževanju	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Nuditi pomoč pri zagotavljanju učnih mest	Večja izbira učnih mest
Dolgoročni cilj:	Aktivno in vsestransko sodelovanje z lokalnim okoljem	
Kratkoročni cilj:	Ohraniti in obogatiti sodelovanje dijakov DSŠ Lendava na izobraževalnih in kulturnih dogodkih v lokalnem okolju	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Priprava in mentorstvo dijakom, ki bodo sodelovali na prireditvah	Boljša kakovost prireditev in pridobivanje izkušenj javnega nastopanja, promocija šole
Dolgoročni cilj:	Aktivno in vsestransko sodelovanje z lokalnim okoljem	
Kratkoročni cilj:	Sodelovanje z OŠ in SŠ v lokalnem okolju	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Sodelovanje z OŠ in SŠ v lokalnem okolju v okviru različnih programov, projektov, dneva odprtih vrat, projektnih in tehničnih dni	Prenos, izmenjava znanj, izkušenj, večja prepoznavnost in promocija šole
Dolgoročni cilj:	Zagotoviti spodbudno, inovativno in ustvarjalno učno okolje	
Kratkoročni cilj:	Povečati število medpredmetnih povezav s ciljem razvijati bralno pismenost	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Vsi predmeti se bodo povezali s SLO in MAD s ciljem razvijati in izboljševati bralno kompetenco	Večje število medpredmetnih povezav s ciljem izboljševanja bralne pismenosti, izboljšava bralne pismenosti
Dolgoročni cilj:	Zagotoviti spodbudno, inovativno in ustvarjalno učno okolje	
Kratkoročni cilj:	Povečati število medpredmetnih povezav s ciljem razvijati matematično oz. naravoslovno kompetenco	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Vsi predmeti se bodo povezali z matematiko oz. naravoslovnimi predmeti s ciljem izboljševati matematično oz. naravoslovno kompetenco	Večje število medpredmetnih povezav s ciljem izboljševanja matematične pismenosti, izboljšava matematične pismenosti
Dolgoročni cilj:	Zagotoviti spodbudno, inovativno in ustvarjalno učno okolje	
Kratkoročni cilj:	Izboljšati vključevanje knjižnice v pouk	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Vsi predmeti se bodo povezali s knjižnico, pouk bo potekal v knjižnici	Knjižnica bo tako dejansko postala podpora dejavnosti in spodbudno, inovativno učno okolje
Dolgoročni cilj:	Zagotoviti spodbudno, inovativno in ustvarjalno učno okolje	
Kratkoročni cilj:	Z interdisciplinarnim pristopom razvijati podjetnost, inovativnost, kreativnost	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Razvili in izvajali bomo interdisciplinarni tematski sklop v gimnaziji, podjetnost bomo razvijali tudi v sodelovanju z drugimi programi in tudi v drugih programih	Razvoj kompetence podjetnosti
Dolgoročni cilj:	Zagotoviti prijazno in varno okolje vsem udeležencem procesa	
Kratkoročni cilj:	Zmanjšati število objestnih dejanj	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Delavci DSŠ bomo z večjim nadzorom in vzgojnim pristopom poskušali zmanjšati število objestnih dejanj na šoli	Zmanjšano število objestnih dejanj
Dolgoročni cilj:	Zagotoviti prijazno in varno okolje vsem udeležencem procesa	
Kratkoročni cilj:	Večji poudarek na vzgoji za sožitje, sprejemanju različnosti in drugačnosti	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Pri urah OIV in ID ter na projektnih dnevih in RU bomo dali večji poudarek vzgoji za sožitje, sprejemanju različnosti in drugačnosti	Večja odprtost, sprejemanje različnosti in drugačnosti
Dolgoročni cilj:	Spodbujati športno aktivnost in promovirati zdrav način življenja	
Kratkoročni cilj:	Spodbujati športno aktivnost in promovirati zdrav način življenja	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Izvajanje športnega programa: fantje – nogomet, dekleta - odbojka	Dijaki bodo bolj športno aktivni kar prispeva k zdravemu načinu življenja.

4. Načrtovanje virov (resursov) – Források tervezése

4.1 Kadrovski načrt zavoda – Az intézmény káderterve

Na DSŠ Lendava so vsa delovna mesta zasedena v skladu z normativi in standardi za dvojezično srednjo šolo in s pravilnikom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest. Podatki so razvidni iz spodnjih tabel:

Kadrovska zasedba v šolskem letu 2017/2018

Delovno mesto Munkakör	Zaposleni Alkalmazottak	Št. Sz. 1.9.2017	Št. Sz. 1.1.2018	Delovni čas Munkaidő
VODSTVO ŠOLE – AZ ISKOLA VEZETŐSÉGE				
RAVNATELJICA - IGAZGATÓ	Silvija Hajdinjak Prendl	1	1	7.00 – 15.00
POMOČNIK RAVNATELJICE - IGAZGATÓHELYETTES	Tibor Tomšič	1	1	7.00 – 15.00
STROKOVNI DELAVCI - A TANTESTÜLET TAGJAI				
UČITELJI - TANÁROK		44	45	Po urniku
LABORANT - LABORÁNS	Sandi Horvatič	1	1	8.00 – 14.00
KNJIŽNIČARKA - KÖNYVTÁROS	Klara Kepe	1	1	7.00 – 15.00
SVETOVALNA DELAVKA - TANÁCSADÓ	Alenka Lovrenčec	1	1	7.00 – 15.00
ORGANIZATORKA PUD - A GYAKORLATI KÉPZÉS SZERVEZŐJE	Lučka Bačič	1	1	7.00 – 15.00
ŠPORTNI KOORDINATOR – SPORTKOORDINÁTOR	Mitja Novinić	1	1	V skladu z urnikom vadbe
TEHNIČNI IN ADMINISTRATIVNI DELAVCI – TECHNIKAI ÉS ADMINISZTRATÍV DOLGOZÓK				
POSLOVNA SEKRETARKA - ÜGYVEZETŐ TITKÁR	Marta Vida	1	1	7.00 – 15.00
RAČUNOVODKINJA - SZÁMVÉVŐ	Valerija Perša	1	1	7.00 – 15.00
HIŠNIK - HÁZMESTER	Štefan Banfi	1	1	6.00 – 14.00
ČISTILEC/-KA TAKARÍTÓK	Arpad Ftičar Eva Gal Gabrijela Cofek Silvija Tot Žuža Koren Marija Raduha Ivan Novak	7	7	14.00 - 22.00 9.00 – 12:36 V skladu z urnikom tekmovalj v ŠD
TEHNIČNI DELAVEC - VZDRŽEVALEC UČNE TEHNOLOGIJE - RENDSZERGAZDA	Matej Nemec	1	1	7.00 – 15.00
SKUPAJ - ÖSSZESEN		62	63	

Zaposleni glede na delovno razmerje v šolskem letu 2017/2018:

	1.9.2017	1.1.2018
Skupaj zaposleni	62	63
Redno zaposleni	60	61
Dopolnjevanje učne obveze	2	2

	1.9.2017	1.1.2018
Skupaj redno zaposleni	60	61
Vodstveni delavci	2	2
Učitelji - redno zaposleni	42	43
Za polni DČ	37	37
Za skrajšani DČ	5	6
Drugi strokovni delavci	5	5
Administr. in računovod. delavci	2	2
Tehnični delavci	9	9

Kadrovski načrt za leto 2018**PRILOGA 1: preglednica Kadrovski načrt za leto 2018**

Vir financiranja	Število zaposlenih na dan 1. januarja tekočega leta	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih na dan 1. januarja naslednjega leta
1. Državni proračun	54,12	54,62
2. Proračun občin	1,00	
3. ZZS in ZPIZ		
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)		
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	0,625	0,625
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij		
7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna		0,20
8. Sredstva za financiranje javnih del		
9. Sredstva ZZS za zdravnike pripravnike in specializante, zdravstvene delavce pripravnike, zdravstvene sodelavce pripravnike in sredstev raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti (namenska sredstva)		
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem 2014 (Uradni list RS, št. 17/14)		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	55,74	55,44
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	55,74	55,24

Spremembe v šolskem letu 2017/2018 in pričakovane spremembe v šolskem letu 2018/19:

- število oddelkov se je povečalo (prej 18, sedaj 20), v š. l. 2018/19 je predvidenih 21 oddelkov,
- povečanje števila vpisanih dijakov (prej 230, sedaj 237) v š. l. 2018/19 predvideno ok. 250 dijakov,
- število izvajanih programov je ostalo enako (skupaj 13),
- število skupin se je povečalo (prej 137, sedaj 149; Vir: KPIS),
- skupine za izvajanje zunanje diferenciacije pri MAD II, se tudi v tem šolskem letu izvajajo in financirajo preko projekta PMSNS,
- število pedagoških ur se je povečalo (lansko šolsko leto 27.327, tekoče šolsko leto 28.046; Vir: spremljava metodologije financiranja)

S šolskim letom 2018/19 se bo povečal obseg ur strokovno teoretičnih predmetov in praktičnega izobraževanja v programu SSI Strojni tehnik, ker se bo program izvajal v vseh štirih letnikih (v š. l. 2017/18 v 4. letniku ni oddelka programa SSI ST).

Povečalo se bo tudi število ur strokovno teoretičnih predmetov in praktičnega izobraževanja v programu SPI Električar, ker se bo ob predvidenem vpisu v 1. letnik programa, program izvajal v vseh treh letnikih.

Skupno število oddelkov se bo ob predvidenem vpisu 5 oddelkov v 1. letnik v naslednjem šolskem letu na osnovi podatkov z informativnega dne, povečalo za 1 oddelek.

Na podlagi navedena načrtujemo, da se bo skupaj število delavcev povečalo za 0,5 delavca.

Dodatne ure ostalih splošno izobraževalnih predmetov in strokovno teoretičnih predmetov/modulov bomo razdelili že zaposlenim učiteljem v povečanem obsegu.

Praktično izobraževanje v programu SPI Gastronom hotelir izvajata 2 delavca po podjemni pogodbi kar je vezano na uporabo kuhinje s katero šola ne razpolaga in bo enako izvajano tudi v bodoče.

Zaposlitev na projektih je predvidena v obsegu 0,2 delavca od septembra naprej.

Zaposlitev športnega koordinatorja financirana iz proračuna Občine Lendava v obsegu 1 delavca je predvidena do 30. junija.

Ostaja zaposlitev od prodaje blaga in storitev na trgu v obsegu 0,625 delavca.

Tako v kadrovskem načrtu za leto 2018 predvidevamo skupno povečanje zaposlenih v letu 2018 iz državnega proračuna za 0,5 delavca in na projektih za 0,2 delavca.

4.2 Načrt vlaganj v prostor in opremo – Tervezett karbantartás és eszközfejlesztés

Šola bo za vzdrževalna dela in nakup opreme, povezane z izvajanjem programov srednjega šolstva, namenila del sredstev iz letnega obsega sredstev, ki se jih zagotavlja s Pravilnikom o metodologiji financiranja izobraževalnih programov dvojezične srednje šole (Ur.l. RS, št. 107/2012).

Šola sme del sredstev iz 10. člena tega pravilnika porabiti za nakup opreme, povezane z izvajanjem programov srednjega šolstva, če je ta nakup načrtovala v finančnem načrtu, ki ga je predhodno uskladila z ministrstvom (3. alineja 16. člena).

Ostale vire za nakup opreme in vlaganj v prostor navajamo v spodnji tabeli in v naslednji točki.

V letu 2018 načrtujemo zlasti nabavo računalniške opreme:

Oprema	Vrednost v €	Vir sredstev/delež
IKT oprema (računalniki, monitorji)	4.960	50% sofinanciranje s strani Arnesa, 50 % iz proračunskih sredstev
Računalniška oprema za knjižnico	377	Sofinanciranje MIZŠ
Računalniška oprema za učilnico informatike	8.500	Proračunska sredstva, presežek prihodkov preteklih let
Strežnik Xeon	2.000	Presežek prihodkov preteklih let
Programska oprema	2.000	Presežek prihodkov preteklih let
Skupaj	17.837	

Šola se bo prijavila na razpis oz. poziv MIZŠ za investicijsko vzdrževanje, zato smo te stroške investicijskega vzdrževanja tudi vključili v finančni načrt za leto 2018:

Vrsta investicijskega vzdrževanja	Vrednost v €
Ureditev delovnih mest v kemijski učilnici (strojne in elektroinstalacije, ventilator, bojler)	7.911
Zamenjava elektromotorjev na zavesah v športni dvorani	2.892
Skupaj	10.803

4.3 Načrt ostalih virov – Egyéb tervezett források

Vir	Vrednost v €
Po sklepu MIZŠ (financiranje po metodologiji na dijaka)	1,642.976
Drugi prihodki MIZŠ (dodatna strokovna pomoč, sindikal. zaupnik, sredstva za varnost, subvenc. prehrana dijakov, stroški dela vodstvenih delavcev, sredstva za narodnostni program)	111.360
Prejeta sredstva od MIZŠ za investicijsko vzdrževanje	10.803
Prejeta sredstva od tujih institucij	1.000
Prejeta sredstva iz naslova donacij za pokrivanje stroškov	8.500
Prihodki - sofinanciranje s strani Občine - razpisi	34.000
Prejeta sredstva – donacije za šolski sklad	3.500
Prejeta sredstva za projekt Szemesz Erasmus+	17.000
Prejeta sredstva za projekte ZRSŠ	10.554
Prejeta sredstva od dijakov/staršev za plačilo malice, učb. sklada in drugih stroškov	42.750
Drugi prihodki (nakazila zavarovalnice, finančni prihodki)	2.520
Prihodki tržne dejavnosti	18.800
Skupaj	1.903.763

5. Finančni načrt - ovrednotenje virov – Pénzügyi terv – a források értékelése

Dejavnosti DSŠ – KKI se financirajo iz proračunskih sredstev, s prispevki dijakov, iz tržne dejavnosti, z darili, donacijami, dotacijami in sponzorskimi sredstvi ter iz drugih virov.

Ustanovitelj zagotavlja šoli sredstva za opravljanje javne službe, določene z aktom o ustanovitvi, v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Šola upravlja s finančnimi sredstvi, kot posredni proračunski uporabnik, skladno z zakoni o javnih financah, proračunu, plačilnem prometu, finančnem poslovanju, računovodstvu in o javnih naročilih ter podzakonskimi akti, izdanimi na njihovi podlagi.

S Pravilnikom o metodologiji financiranja izobraževalnih programov dvojezične srednje šole (Ur. l. RS, št. 107/2012) se določa metodologija financiranja javno-veljavnih izobraževalnih programov za dvojezično izvajanje v slovenskem in madžarskem učnem jeziku na narodno mešanem območju, ki vključuje način določitve cene na udeleženca izobraževanja, vrednosti posameznega javno-veljavnega izobraževalnega programa in postopek določitve letnega obsega sredstev, ki se jih zagotavlja dvojezični srednji šoli, ki izvaja te programe.

Sredstva iz tega pravilnika so strogo namenska in jih sme šola uporabljati izključno za kritje stroškov za izvedbo programov srednjega šolstva, ki jih šoli ministrstvo dodeli v izvajanje in za dejavnosti, povezane s temi programi.

Na podlagi sprememb Finančnega načrta ministrstva za leto 2018, sprejetih predpisov s področja stroškov dela v javnem sektorju ter na podlagi pravilnikov, ki urejajo financiranje programov srednjega šolstva in višjega strokovnega šolstva, je ministrica sprejela cene na dijaka na področju srednjega za leto 2018. Upošteva uveljavljeni metodologiji financiranja programov, je ministrstvo 18. 12. 2017 zavodoma s Sklepom o zagotavljanju proračunskih sredstev za programe srednjega šolstva št. 450-247/2017/7 za obdobje 1.12.2017 do 30.11.2018 določilo obseg sredstev.

Zaradi dviga minimalne plače (Uradni list RS št.5/2018, z dne 26.1.2018) je ministrstvo pripravilo nove izračune cen za proračunsko leto 2018 in nove podatke o obsegu financiranja objavilo 05. 02. 2018 na portalu ministrstva.

Šola bo v skladu s pravilnikom prejela tudi sredstva za nekatere druge upravičene namene v skladu s 15. členom pravilnika.

Na podlagi zahtevka in dokazil bo šola prejela tudi dodatna sredstva, ki niso vključena v metodologijo financiranja in so zagotovljena s Pravilnikom o merilih za vrednotenje materialnih stroškov v dvojezični srednji šoli (Ur.l. RS, št. 78/04).

Drugi prihodki za izvajanje javne službe zajemajo prihodke od prodaje blaga in storitev (prihodki za subvencionirano prehrano dijakov, prihodki za narodnostni program, prihodki iz naslova plačil dijakov, prihodki za sofinanciranje varovanja) ter sredstva za sodelovanje v projektih in donacije.

Prihodki iz tržne dejavnosti zajemajo prihodke od oddajanja premoženja v uporabo (uporabnina za učilnice, delavnice, amfiteatralno predavalnico, športno dvorano in razdelilno kuhinjo, oddajnik).

Občina Lendava kot solastnica/soupraviteljica 1/3 športne dvorane v sorazmernem deležu sofinancira stroške nastale z izdajanjem športne dvorane.

Načrtovani stroški za obratovanje športne dvorane v času izdajanja v uporabo v šolskem letu 2017/2018 znašajo ok. 20.000,00 €, ki jih bomo pokrili z uporabnino za športno dvorano in subvencijo Občine Lendava.

Šola se bo tudi v letu 2018 prijavila na razpise Občine Lendava za izvajanje različnih kulturnih dejavnosti, mladinskih programov, športnega programa ter vlaganja v opremo in prostor za javne zavode in druge razpise med šolskim letom.

Načrt prihodkov in odhodkov:

KONTO	PRIHODKI	PLAN 2017 v €	REALIZACIJA 2017 v €	PLAN 2018 v €
760000	PRIH. OD PROD. PROIZV. KOSOVNO FINANCIRANJE	1.826.204,81	1.851.536,37	1.642.976,00
760001	PRIH. OD MINISTRSTVA (NI KOSOVNO F.)	10.000,00	4.394,60	6.000,00
760003	PRIH. OD PROD. PROI. DSP	1.000,00	324,75	500,00
760004	DR.PREJ.SRED.IZ DRŽ.PROR.SUBVENC. PREHRANA DIJAKOV	30.000,00	29.135,84	30.000,00
760005	PRIH.OD MINISTRSTVA ZA INVESTICIJE	5.892,60	5.892,60	10.803,00
760006	PRIH. ZA PREMIJE KAD RAVNATELJ	120,00	116,16	406,00
760007	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA ZA MAT. STR.	200,00	133,39	200,00
760008	PREJ. SRED. IZZ DR. PRORAČ. NARODN. PROGR.	16.000,00	16.634,63	16.000,00
760009	PRIH. OD PROD. PREDMETNI IZPITI, MATURA DIJAKOV BREZ STATUSA	300,00	46,00	200,00
760010	PRIHODKI BOD IN DODATKI RAVNATELJ	41.500,00	40.899,24	47.674,00
760011	PRIHODKI ZA IZVAJ. PROGR. ŠPORTA	22.000,00	32.072,14	22.000,00
760013	PRIH. OD SOFIN. MIN. ZA VARNOST	4.080,00	4.080,00	4.080,00
760015	PRIHODKI - SOFINANCIRANJE S STRANI OBČI-RAZPISI	12.000,00	15.812,50	12.000,00
760018	PRIH. MIN. ZA VZPODBUJANJE ZAPOSŁ. INVALIDOV	6.600,00	6.189,51	6.500,00
760020	PREJETA SREDSTVA IZ JAVNIH SKLADOV RS	0,00	294,00	500,00
760023	PRIHODKI OD PROJEKTA ERASMUS+	60.600,00	63.961,21	17.000,00
760024	PRIHODKI OD PROJEKTOV - ZAVOD ZA ŠOLSTVO	0,00	337,52	10.554,00
760096	PRIHODKI - DONACIJE ZA ŠOLSKI SKLAD	1.500,00	3.546,18	3.500,00
760098	PRIH. OD PROD.-UČBEN. SKL.	5.000,00	5.117,34	5.000,00
760099	DRUGI P. PLAČ. DIJ. ZA RAZ. TERJATVE	30.000,00	31.003,15	31.000,00
760100	PRIH.OD STORITEV, KOTIZACIJE, NADOM.SPRIČEVALA	250,00	208,60	250,00
760101	PRIHODKI OD NAJEMNIN	500,00	500,00	500,00
760103	PRIHODKI OD IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH	4.000,00	3.850,00	3.800,00
760109	PRIHODKI OD PLAČIL UČIT.	2.000,00	2.156,80	2.000,00

760301	PRIH.OD DONACIJ NAMENJENIH POKRIVANJU STROŠKOV	8.000,00	8.336,75	8.500,00
760302	PRIH.OD TUJIH INSTITUCIJ ZA DONACIJE	3.000,00	691,90	1.000,00
760304	PRIHODKI OD VOZLIŠČA MAOO LENDAVA IN ARNES	1.300,00	1.260,00	1.300,00
760305	UPORABNINA-NAJEMN. PROSTOROV	17.000,00	13.257,00	17.000,00
7629	DRUGI FINANČNI PRIHODKI	20,00	0,37	20,00
763001	DRUGI IZREDNI PRIHODKI DONAC. ZA DIJAKE	0,00	2.007,00	1.000,00
763002	DRUGI IZR. PRIH. ŠKOD. ZAHT. OD ZAVAROVALNICE	1.800,00	261,08	1.000,00
7639	DRUGI PRIHODKI	500,00	0,20	500,00
	PRIHDOKI SKUPAJ:	2,111.367,41	2,144.056,83	1,903.763,00

KONTO	ODHODKI	PLAN 2017 v €	REALIZACIJA 2017 v €	PLAN 2018 v €
460000	PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE	10.000,00	9.958,13	10.000,00
460001	ČISTILNI MATERIAL IN STORITVE	8.500,00	6.399,57	7.000,00
460004	ČASOPISI, REVIJE, KNJIGE IN STROKOV, LITERATURA	4.000,00	4.548,58	4.500,00
460099	DRUGI STROŠKI MATERIALA	5.300,00	6.075,62	6.000,00
460100	MATERIAL ZA PRAKT. POUK DIJAKOV	5.000,00	4.166,57	4.500,00
460101	MATERIAL PRIPOMOČKI ZA PRAKT.POUK GH	2.500,00	1.306,19	2.000,00
460108	DROBNO ORODJE IN NAPRAVE	2.500,00	2.179,82	2.200,00
460200	ELEKTRIČNA ENERGIJA	14.000,00	14.099,66	21.700,00
460201	PORABA KURIV IN STR. OGREVANJA	33.000,00	34.180,68	34.500,00
460300	GORIVA IN MAZIVA ZA PREVOZNA SRED.	2.600,00	2.837,39	2.800,00
460301	NADOM.DELI ZA RAČUNALNIKE IN MATERIAL ZA VZDRŽ.RAČ.	2.000,00	1.108,82	2.000,00
461000	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z OPRAVLJANJEM DEJAVNOSTI	19.000,00	26.297,72	30.000,00
461002	STORITVE VAROVANJA ZGRADB IN PROSTOROV	13.000,00	12.608,11	13.000,00
461003	ZALOŽNIŠKE IN TISKAR. STORITVE	250,00	347,70	350,00
461006	STROŠKI OGLAŠEVALSKIH STORITEV	3.500,00	3.773,70	3.700,00
461007	RAČUNALNIŠKE STORITVE	12.000,00	11.770,25	12.000,00
461008	SUBVENCIONIRANA DIJAŠKA PREHRANA	48.000,00	48.114,44	48.000,00
461009	IZDATKI ZA REPREZENTANCO	5.000,00	6.653,18	5.000,00
461010	HRANA, STORITVE MENZ IN RESTAVRACIJ	4.600,00	6.725,80	4.600,00
461011	STROŠKI PROMOCIJE ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU	1.300,00	845,98	1.500,00
461099	DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STOR.	58.500,00	61.920,31	39.000,00

461101	STROŠKI NAJEMA PROGRAMSKE OPREME	500,00	53,48	250,00
461102	ZDRAV. PREGLEDI IN SANIT. MATERIAL	1.000,00	1.593,89	800,00
461104	NAJEM STROJNE RAČUNALNIŠKE OPREME	5.000,00	4.975,72	5.000,00
461200	STROŠKI ZAVAROVALNIH PREMIJ	900,00	728,73	800,00
461203	PORABA VODE	6.500,00	6.114,90	6.500,00
461204	ODVOZ SMETI IN DIMNIK. STORITVE	3.000,00	2.809,98	3.000,00
461205	TELEFON, TELEKS, FAKS ELEKTRONSKA POŠTA	7.500,00	4.675,34	4.800,00
461206	POŠTNINA	1.100,00	1.052,48	1.100,00
461299	DRUGI STR. KOMUNALE IN KOMUNIKACIJ	700,00	490,09	1.000,00
461302	RAČUNOVODSKE, REVIZORSKE IN SVETOVALNE STORITVE	4.000,00	3.843,00	7.000,00
461304	PRISTOJBINE ZA REGISTRACIJO VOZIL	200,00	200,81	200,00
461305	ZAVAROVLNE PREM. ZA MOT. VOZILA	950,00	825,64	900,00
461399	DRUGI PREVOZNI IN TRANSPORTNI STROŠKI	16.400,00	27.516,02	15.000,00
461400	DNEVNICE ZA SLUŽBENA POTOVANJA V DRŽAVI	2.200,00	2.210,40	2.200,00
461401	HOTELSKE IN RESTAVRAC. STORITVE V DRŽAVI	2.000,00	1.972,86	2.000,00
461402	STROŠKI PREVOZOV V DRŽAVI	17.000,00	16.101,97	16.000,00
461403	DNEV. ZA SLUŽBENA POTOV. V TUJINI	2.500,00	6.979,36	2.500,00
461404	HOTEL. IN RESTAV. STOR. V TUJINI	6.500,00	8.372,61	3.000,00
461405	STROŠKI PREVOZA V TUJINI	500,00	438,22	500,00
461510	TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUN. OPREME IN RAČUNALNIKOV	500,00	458,60	500,00
461511	TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME	28.000,00	24.235,49	29.600,00
461512	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OBJEKTOV IN OPREME	5.892,60	5.892,60	10.803,00
461902	PLAČILA PO POGODBAH O DELU	3.000,00	3.166,75	2.000,00
461907	IZDATKI ZA STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	5.000,00	7.930,60	8.000,00
461920	SODNI STROŠKI, STOR. ODVETN., NOTARJEV IN DRUGO	100,00	0,00	100,00
461922	ČLANARINE V DOMAČIH NEPROFIT. INSTITUCIJAH	1.000,00	850,15	1.000,00
461930	PLAČ. STOR. ORGAN. POOBL. ZA PLAČILNI PROMET	170,00	196,92	200,00
4620	AMORTIZACIJA-KNJIGE V KNJIŽNICI	3.500,00	4.256,45	4.200,00
4621	AMORTIZACIJA ZA DI	5.000,00	5.967,03	8.000,00
4622	AMORTIZACIJA KNJIG ZA UČBEN. SLAD	5.000,00	4.730,23	5.000,00
4623	AMORTIZACIJA OPR. IN NEPREMIČNIN	0,00	213.335,15	0,00
4629	POPRAVEK VREDNOSTI AMORTIZACIJE	0,00	-213.335,15	0,00

464000	OSNOVNE PLAČE	1.354.000,00	1.361.321,71	1.368.000,00
464002	NADOMESTILA V BREME DELODAJALCA	20.000,00	17.810,88	18.000,00
464100	REGRES ZA LETNI DOPUST	48.000,00	45.361,83	51.500,00
4641000	PRISP. V B. DELODAJALCA ZZS-6,56%	89.600,00	90.516,58	91.000,00
4641001	PRISPEVEK NA ZA POK.IN INVALID. ZAVAR.-8,85%	121.000,00	122.114,77	122.600,00
4641002	PRISP. V B. DELODAJ. ZA ZAPOSLOVANJE-0,06%	1.250,00	1.281,50	1.300,00
4641003	PRISP. V B. DELODAJ. STARŠ.VARSTVO-0,10%	1.370,00	1.379,11	1.390,00
4641011	PRISP. V B. DELODAJ. POŠKODBE PRI DELU-0,53%	7.200,00	7.313,01	7.360,00
464202	POVRAČILO STROŠKOV PREHRANE MED DELOM	41.000,00	40.746,84	41.000,00
464203	POVRAČILO STROŠKOV PREVOZA NA DELO IN Z DELA	15.000,00	19.212,14	19.500,00
464599	DRUGI PREJEMKI ZAPOSLENIH, KI IMAJO NARAVO STROŠKOV DELA	1.400,00	1.182,60	1.200,00
464900	JUBILEJNE NAGRADE	2.050,00	1.617,03	2.714,00
464901	ODPRAVNINE	1.000,00	131,64	500,00
464903	IZPLAČILO SRED. ZA KAD	8.500,00	8.412,80	22.335,00
465100	PAVŠAL PIZ (DIJAKI NA PRAKSI	1.500,00	801,80	900,00
465200	DRUGE DAJATVE (ZA VZPODBUJANJE ZAPOS.L.INVALIDOV PO ZZRZI)	6.770,00	6.761,64	7.080,00
465300	PRISP. ZA ZDRAV. VARSTVO IN POŠK.(DIJAKO NA PRAKSI	1.500,00	472,84	1.000,00
4670	ZAMUDNE OBRESTI	44,81	21,89	46,00
467900	DRUGI FINANČNI ODHODKI	10,00	9,80	10,00
4689	DRUGI ODHODKI	10,00	22,14	25,00
	ODHODKI SKUPAJ	2,111.367,41	2,141.051,09	2,153.763,00
	PRIHODKI – ODHODKI	0,00	3.005,74	-250.000,00

Obrazložitev:

Pri oblikovanju finančnega načrta smo upoštevali podatke o obsegu financiranja v letu 2018, Pravilnik o metodologiji financiranja izobraževalnih programov dvojezične srednje šole (Ur.l. RS, št. 107/2012) in Pravilnik o merilih za vrednotenje materialnih stroškov v dvojezični srednji šoli (Ur.l. RS, št. 78/04).

Šola je dne 18.12.2017 prejela Sklep št. 450-247/2017/7 o zagotavljanju proračunskih sredstev za programe srednjega šolstva za obdobje od 1.12.2017 do 30.11.2018. Zaradi dviga minimalne plače (Uradni list RS št.5/2018, z dne 26.1.2018) je konec januarja ministrstvo pripravilo nove izračune cen za proračunsko leto 2018 in nove podatke o obsegu financiranja objavilo 05. 02. 2018 na portalu ministrstva. Skupna vrednost obsega financiranja za DSŠ Lendava je 1,642.975,62 €, kar pomeni na mesečni ravni povprečno 136.914,64 €. To je v primerjavi z lanskim sklepom o financiranju za 10,03 % manj sredstev.

Na podlagi sklepa, Letnega delovnega načrta DSŠ Lendava za šolsko leto 2017/2018 ter finančnega in kadrovskega načrtovanja za leti 2017 in 2018 smo ugotovili, da sredstva namenjena s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje programov Dvojezične srednje šole Lendava ne zadostujejo za izvajanje načrtovanega v predvidenem obdobju financiranja.

Sredstva po tem sklepu ne pokrivajo niti v celoti stroške nastale iz naslova stroški dela, kakor tudi ne ostalih nujnih stroškov za nemoteno poslovanje in delovanje.

Druge vire MIZŠ (dodatna strokovna pomoč, sredstva za fizično varovanje, sredstva za narodnostni program, subvencionirana prehrana dijakov, plača ravnateljice, delo sindikalnega zaupnika) planiramo v višini 122.163 €. Načrtovano povečanje je posledica višjih nakazil za plačo ravnateljice v skladu z novo uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju in povečanja sredstev za investicijsko vzdrževanje v primerjavi z lanskim letom. Pri drugih prihodkih načrtujemo zmanjšanje prilivov v primerjavi s preteklim letom, predvsem zaradi dveh zaključenih projektov Erasmus+. Prihodke tržne dejavnosti načrtujemo v višini 18.800 €.

Na podlagi analize stroškov preteklega leta ugotavljamo, da naši najnujnejši mesečni stroški za nemoteno poslovanje in delovanje, znašajo v povprečju mesečno ok. 155.000,00 €.

Stroške dela smo načrtovali na osnovi dejanskega stanja zaposlenih v januarju 2018 in predvidenega povečanja ur in oddelkov od septembra do decembra 2018. Pri stroških dela načrtujemo 2 % povečanje mase plač v primerjavi s preteklim letom, kar utemeljujemo z naslednjim:

- povečanje števila dijakov (z 230 na 237) in oddelkov (z 18 na 20) v šolskem letu 2017/18 v primerjavi s preteklim šolskim letom, na podlagi obiska na informativnih dnevih načrtujemo povečan vpis tudi v šolskem letu 2018/2019 za 1 oddenek v primerjavi s šolskim letom 2017/2018,
- povečanje števila pedagoških ur in skupin v programu Strojni tehnik in Električar in zato povečanje zaposlitve za 0,5 delavca,
- načrtovane premije za Dodatno pokojninsko zavarovanje KAD so za 13.923 € višje kot preteklo leto, tudi izdatki za regres se povečajo za 6.100 €,
- stroški dela za plačno skupino J – tehnično administrativni delavci – so se tudi povišali za 5% zaradi uskladitev plač do 26. plačnega razreda,
- stroški dela za plačno skupino B – vodstvena delovna mesta – so višji za 9 % zaradi izvajanja nove Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (3.1.2018).

Načrtujemo tudi 12% povišanje materialnih stroškov. Glavni razlog tega povečanja je v načrtovani porabi električne energije. V mesecu januarju so nam zamenjali glavni električni števec na objektu. Ob zamenjavi je bilo ugotovljeno, da stari števec ni pravilno meril porabe električne energije. Po novem izračunu se bodo stroški bistveno povečali, predvideli smo za 7.600 € dodatnih stroškov iz naslova porabljene električne energije, kar je v primerjavi s preteklim letom 15 % povečanje. Materialni stroški bodo višji tudi zaradi povečanja nabave materiala za izvajanje praktičnega pouka v programih Gastronom-hotelir, Kemijski tehnik, Elektikar in v vseh programih s področja mehatronike in strojništva.

Skupni stroški storitev se bodo v masi v primerjavi s preteklim letom zmanjšali za 10%, in sicer zaradi zaključka dveh projektov Erasmus+ in projekta v sodelovanju z Občino Lendava ter z njimi

povezanimi stroški, ki jih v letu 2018 ne bo. Za ostale storitve, povezane z vzdrževanjem objektov načrtujemo več sredstev, ker bomo imeli več izdatkov za tekoče vzdrževanje. V šolskih delavnicah načrtujemo za popravilo strojev, na katerih se izvaja praktični pouk 5.000 €. Stroški intelektualnih storitev bodo višji kot preteklo leto, ker vključujejo stroške notranje revizije, določeno povečanje bo tudi pri obračunu komunalnih storitev zaradi spremenjenega načina obračuna omrežnine od 1.1.2018.

Naš zavod poleg dejavnosti javne službe opravlja tudi tržno dejavnost: zaračunavamo uporabnino za koriščenje športne dvorane, amfiteatralne predavalnice, učilnic, šolske delavnice, kuhinje in GNSS postaje.

Za razmejevanje stroškov med javno službo in tržno dejavnostjo smo pri finančnem načrtu upoštevali sodilo: stroški plač za tržno dejavnost se načrtujejo neposredno, stroški materiala, storitev in drugi stroški pa v deležu 0,99 % glede na ugotovljen delež tržnih prihodkov 18.800 € v celotnih prihodkih 1.903.763 €.

Ker sredstva, ki smo jih prejeli po sklepu ne pokrivajo vseh načrtovanih stroškov zavoda, v finančnem načrtu izkazujemo primanjkljaj sredstev v višini -250.000,00 €.

S pridobitvijo dodatnih sredstev v skladu z 11. členom Pravilnika o metodologiji financiranja izobraževalnih programov dvojezične srednje šole bomo uravnotežili načrtovane prihodke in odhodke.

PRILOGE:

Priloga 1: Načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2018

Priloga 2: Načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2018

Priloga 3: Načrt nakupa opreme in investicij v letu 2018

Priloga 4: Kadrovski načrt za leto 2018

Priloga 4a: Kadrovski načrt za leto 2018 v skladu z uredbo

Svet šole je Program dela, finančni in kadrovski načrt za leto 2018 obravnaval, potrdil in sprejel 20.3.2018.

Lendava, 16.3.2018



Ravnateljica:

Silvija Hajdinjak Prendl, prof.