



# **PROTOKOL IZVAJANJA IZOBRAŽEVANJA**

**na**

**DSŠ LENDAVA**

**v razmerah, povezanih s COVID-19**

## **AZ OKTATÁSI FOLYAMAT KIVITELEZÉSÉNEK ELJÁRÁSRENDJE**

**a Lendvai Kétnyelvű Középiskolában**

**a COVID-19 járvány idején**

Február 2021

## KAZALO VSEBINE

UVOD .....	3
SPLOŠNI HIGIENSKI UKREPI .....	3
ZDRAVSTVENE OMEJITVE in SPREMLJANJE ZDRAVSTVENEGA STANJA .....	3
Zdravstvene omejitve .....	3
Spremljanje zdravstvenega stanja .....	4
ZAŠČITNA OPREMA.....	4
VSTOPANJE V ŠOLSKI OBJEKT .....	4
PRIPRAVA PROSTOROV IN POTEK DELA V ŠOLI.....	5
UČILNICA .....	5
RAČUNALNIŠKA UČILNICA (INF, MUL), učilnice UP1 in RPT .....	5
LABORATORIJ .....	6
DELAVNICE .....	6
ŠPORTNA DVORANA IN GARDEROBE.....	6
KNJIŽNICA.....	7
SANITARIJE .....	7
GARDEROBNI PROSTORI .....	7
ZBORNICA, KABINETI.....	8
ODMORI, ŠOLSKA MALICA .....	8
IZVAJANJE DRUGIH ŠOLSKIH DEJAVNOSTI .....	8
PUD.....	9
ODHOD DOMOV .....	9
DEŽURSTVO.....	9
PODPORNE DEJAVNOSTI .....	10
ZRAČENJE PROSTOROV .....	10
ČIŠČENJE PROSTOROV .....	10
ŠOLSKA KUHINJA .....	10
UKREPANJE V PRIMERU SUMA OKUŽBE / OBOLENJA S SARS-CoV-2 .....	11

## UVOD

Protokol **velja v razmerah, povezanih s COVID-19** (COVID-19 je poimenovanje za bolezen, ki jo povzroča virus SARS-CoV-2 oz. koronavirus) in se smatra kot dopolnitev obstoječih šolskih pravil oz. hišnega reda.

Namen varnostnih ukrepov je zmanjšati možnosti za okužbo in zagotoviti varno učno okolje vsem udeležencem vzgojno-izobraževalnega procesa. Za dosledno in pravilno izvajanje ukrepov mora odgovornost prevzeti vsak posameznik.

## SPLOŠNI HIGIENSKI UKREPI

Za zaščito dijakov in učiteljev ter ostalih zaposlenih v šoli pred okužbo s SARS-CoV2 (koronavirusom) je potrebno zagotoviti primerne pogoje in doseči dosledno izvajanje vseh **splošnih higienskih ukrepov**:

- **Redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo.**  
Roke si umivajte v skladu z navodili za pravilno umivanje rok, ki so nameščeni ob umivalnikih in so dosegljiva na spletni strani NIJZ in šole.
- V primeru, da voda in milo nista dostopna, **si roke razkužimo z namenskim razkužilom za roke.**
- **Upoštevanje pravilne higiene kašlja in kihanja** v skladu z navodili NIJZ.
- **Ne dotikamo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami.**
- **Upoštevanje priporočene medsebojne varnostne razdalje vsaj 1,5 do 2 metra.**
- **Uporaba maske v zaprtih skupnih prostorih.**
- **Redno prezračevanje zaprtih prostorov.**
- **Redno čiščenje in razkuževanje površin in predmetov in s tem preprečevanje kontaktnega prenosa.**

Najpomembnejši ukrep za nadzor okužbe pa je, da **v šolo prihajajo samo zdravi dijaki in zaposleni, bolni pa ostanejo doma.**

Pred vhodi v šolo so nameščeni podajalniki razkužil. Podajalniki razkužil/razkužila so nameščena tudi na več dostopnih mestih v zgradbi šole: pri dežurni mizi, v avli, v učilnicah, delavnicah, laboratorijih, telovadnici, garderobah pri telovadnici in v sanitarijah. Prav tako so na več vidnih mestih izobešene infografike s splošnimi higienskimi ukrepi, ki jih je potrebno upoštevati.

## ZDRAVSTVENE OMEJITVE in SPREMLJANJE ZDRAVSTVENEGA STANJA

### Zdravstvene omejitve

V primeru, da ima otrok zdravstvene omejitve za prisotnost pri pouku v šoli v času pojavljanja okužbe s SARS-CoV-2, se starši posvetujejo z otrokovim izbranim osebnim zdravnikom.

Upoštevati je treba trenutno veljavna priporočila RSK za pediatrijo in RSK za medicino dela, prometa in športa (objavljeno na spletni strani NIJZ).

## Spremljanje zdravstvenega stanja

Pouk lahko obiskujejo le **zdravi dijaki** (brez znakov akutne okužbe dihal).

Upoštevati je potrebno tudi da:

- v zadnjih 10 dneh dijak ni bil v stiku z osebo, pri kateri je bila potrjena okužba s SARS-CoV-2,
- dijaku ni bila odrejena karantena,
- v zadnjih 14 dneh dijaku zdravnik oz. epidemiološka služba ni priporočila samoizolacije.

Če dijak zboli za znaki/simptomi, značilnimi za COVID-19, ali je potrjena okužba s SARS-CoV-2 pri osebi, ki z njim biva v istem gospodinjstvu, naj ostane doma in omeji stike z drugimi ljudmi. Za nadaljnja navodila je potrebno poklicati izbranega ali dežurnega zdravnika.

V primeru potrjene okužbe v družini ali drugega tesnega stika z okuženo osebo, je potrebno upoštevati navodila NIJZ oz. epidemiološke službe.

Če obstaja sum okužbe s SARS-Cov-2 osebe, ki je vključena v VIZ, se ravna po navodilih NIJZ.

Ko je pri osebi, ki je vključena v VIZ, potrjena okužba s SARS-CoV-2, se izvede celoten postopek za potrjen primer okužbe skladno z navodili NIJZ.

## **ZAŠČITNA OPREMA**

**Vsi zaposleni in dijaki v skupnih zaprtih prostorih šole nosijo maske.**

Maska mora segati od korena nosu do pod brado, med nošenjem se je naj osebe ne dotikajo. Masko je treba občasno, na 2 do 3 ure zamenjati. Pred uporabo ter po odstranitvi maske si temeljito umijemo ali razkužimo roke. Masko odvržemo v za to označene koše.

**Dijaki v šoli uporabljajo svoje maske.** V primeru, da dijak pride v šolo brez maske, se mu za en dan zagotovi potrebno število zaščitnih mask.

## **VSTOPANJE V ŠOLSKI OBJEKT**

**V šolski objekt lahko vstopajo samo dijaki in zaposleni, ostali le z utemeljenim razlogom in po predhodni najavi ter z upoštevanjem navodil šole.**

**Zunanji obiskovalec se evidentira pri dežurni mizi, po šoli se lahko giblje le v spremstvu dežurnega dijaka ali odrasle osebe.**

**Zaposleni, dijaki in obiskovalci vstopajo v šolski objekt z masko. Pred vstopom v šolo si razkužijo roke.**

**Dijaki in zaposleni v šolski objekt vstopajo posamično, pri tem naj ohranjajo 1,5- do 2-metrsko medsebojno varnostno razdaljo.**

**Dijaki v šolo vstopajo samo skozi glavni vhod.** Skozi stranski vhod čez jedilnico je dovoljen vstop samo zaposlenim, vendar ne v času izvajanja šolske malice, in izvajalcem šolske prehrane.

Odsvetovano je zadrževanje v skupinah oz. druženje na funkcionalnem zemljišču šole in v objektu šole brez upoštevanja medsebojne varnostne razdalje (npr. šolsko dvorišče, šolsko igrišče, šolsko parkirišče, hodniki, garderobe ...).

## **PRIPRAVA PROSTOROV IN POTEK DELA V ŠOLI**

### **UČILNICA**

Pred začetkom pouka in med odmori je potrebno učilnice **temeljito prezračiti**. **Tudi med poukom je prezračevanje priporočeno**.

**Vrata učilnic naj bodo odprta do začetka pouka**, tako da se kljuka dotika čim manj oseb. Prenos preko kljuke preprečujemo s tem, da kljuko obrišemo z alkoholnim robčkom ali papirnato krpo za enkratno uporabo in razkužilom. Za to lahko poskrbi vsak posameznik.

V vsaki učilnici so **pri umivalniku**:

- milo in brisače za enkratno uporabo ter koš za odpadke,
- razkužilo za roke,
- infografike s splošnimi higienskimi ukrepi, za pravilno umivanje rok, za pravilno higieno kašlja in kihanja, za pravilno namestitev in uporabo maske.

V vsaki učilnici so **pri računalniku**:

- robčki za razkuževanje površin.

Število oseb v učilnici je odvisno od velikosti prostora, upoštevati je potrebno zagotavljanje primerne medsebojne varnostne razdalje vsaj 1,5 do 2 metra.

Pouk bo potekal tako, da bo v čim večji meri zagotovljeni **vzdrževanje stalnih skupin ("mehurčkov")**, ki se med seboj ne mešajo.

V učilnici se pri posameznem predmetu določi **sedežni red**, ki se naj čim manj spreminja. Pri posamezni mizi lahko sedi le en dijak.

Računalnik v učilnici lahko uporablja učitelj, ki po in pred uporabo z robčki za razkuževanje razkuži delovno površino, tipkovnico in miško.

Dijaki si naj šolskih potrebščin in pripomočkov med seboj ne izmenjujejo in ne izposojajo.

### **Protokol uporabe prostora in opreme v specializiranih učilnicah, delavnicah in laboratorijih:**

#### **RAČUNALNIŠKA UČILNICA (INF, MUL), učilnice UP1 in RPT**

V računalniški učilnici se mora zagotoviti ustrezna varnostna razdalja med dijaki in da posamezen dijak ostaja zgolj pri enem računalniku. Vse površine, ki se jih dijaki dotikajo (npr. tipkovnica, miška, miza...), se pred in po uporabi razkužijo z robčki za razkuževanje. Za to poskrbi učitelj ob koncu oz. začetku pouka, dijaki sodelujejo.

Uporabnik vsakega računalnika se evidentira na seznam pri računalniku. Praktični pouk se v teh učilnicah izvaja v čim bolj strnjeni obliki (blok ure).

## LABORATORIJ

V laboratoriju se pri izvajanju praktičnega pouka in vaj zagotavlja ustrezna varnostna razdalja med dijaki. Po potrebi se oblikujejo manjše učne skupine. Pouk poteka čim bolj strnjeno.

Vse površine, ki se jih dijaki dotikajo, ter aparature in pripomočke, ki jih uporabljajo, se pred in po uporabi razkuži z robčki za razkuževanje oz. dezinfekcijskim čistilom. Za to poskrbi učitelj oz. laborant, dijaki sodelujejo. V odmorih laborant prezračuje prostore.

## DELAVNICE

Dijaki osebne stvari pustijo v svojih garderobnih omaricah in v šolske delavnice vstopajo posamično. Dijaki morajo v delavnicah imeti masko, ustrezno obutev, delovno obleko in lastne zaščitne rokavice. Pri gibanju in delu v delavnicah je potrebno upoštevati minimalno varnostno razdaljo do drugega dijaka in učitelja. Pri delovnih mizah mora imeti vsak dijak svoje delovno mesto in delovno orodje. Pri delovnih strojih je lahko prisoten le en dijak.

Zadnjih pet minut pouka se nameni pospravljanju in dezinfekciji delovnih površin in ročnega orodja ter zaščitne opreme (zaščitna očala, zaščitna varilna maska). Za to poskrbi učitelj, dijaki sodelujejo. Učitelj pred prihodom druge skupine dijakov prostore prezračuje.

## ŠPORTNA DVORANA IN GARDEROBE

Pouk športne vzgoje poteka v športni dvorani oziroma telovadnici ali zunaj brez mešanja skupin dijakov, ki so vnaprej določene. Hkrati lahko telovadijo največ 3 skupine dijakov, ki uporabljajo vsaka svojo garderobo in del telovadnice.

Garderobe pri telovadnici je treba po oz. pred vsako skupino očistiti, razkužiti in prezračiti. Za to poskrbi čistilec oz. učitelj športne vzgoje.

Dijaki vstopajo v garderobe z maskami in si pred vstopom razkužijo roke. Ves čas zadrževanja v garderobah nosijo maske, le-te si snamejo, preden vstopijo v telovadnico.

Garderobe se uporabljajo po veljavnem razporedu oz. navodilih dežurnega učitelja. Posamezni deli garderob so med seboj fizično ločeni s pregrado (opozorilni trak) in dijaki ne smejo mimo teh ovir prehajati v drugi del garderobe.

Vhod v dvorano je za skupine iz posameznih garderob mogoč le takrat, ko učitelj odklene vrata garderobe in spusti skupino v za pouk določeno tretjino dvorane.

Garderobe so med poukom zaklenjene.

Učitelj poskrbi za razkuževanje športnih pripomočkov, ki jih bo skupina uporabljala.

Uporabniki leve tretjine dvorane uporabljajo sanitarne prostore ob stopnicah za tribuno, uporabniki srednje tretjine sanitarne prostore ob garderobah na levi strani in uporabniki desne tretjine dvorane sanitarije na desni strani hodnika.

Ob koncu ure se dijaki napotijo v svoje garderobe, kjer si nadenejo maske in se preoblečejo ter si pri odhodu razkužijo roke. Uporaba tušev ni dovoljena.

Dijaki, ki imajo proste ure, nimajo možnosti ogleda ur športne vzgoje s tribune.

## **KNJIŽNICA**

### **Ukrepi za bralce**

- Izposoja knjig bo potekala po predhodnem naročilu knjižničnega gradiva. Za oddajo naročila pokličite na tel. št. 02 574 25 16, med 8.00 in 13.00, ali pošljite sporočilo knjižničarki preko eAsistenta,
- v knjižnico lahko vstopajo samo zdrave osebe, brez znakov okužbe dihal (npr. nahod, kihanje, kašljanje, bolečine v žrelu ...),
- bralci vstopajo v knjižnico posamično in nosijo maske; pri vhodu v knjižnico in ob izhodu si obvezno razkužijo roke,
- bralci upoštevajo medsebojno razdaljo najmanj 1,5 do 2 m,
- bralcem dostop do polic ni omogočen,
- bralci se naj čim manj dotikajo različnih predmetov in površin, le toliko, kot je nujno potrebno,
- v čitalnici in pri računalnikih v knjižnici veljajo enaka pravila kot v učilnici,
- v čitalnici se lahko zadržuje le toliko oseb, kot je stolov pri mizah.

### **Ravnanje z gradivom doma**

- Svetujemo, da izposojeno gradivo po prihodu domov odložite na nedostopno mesto in pričnete uporabljati glede na material, iz katerega je – po preteku vsaj toliko časa, kot je trenutno znano, da virus preživi na materialu, iz katerega je gradivo. Če je gradivo iz različnih materialov, upoštevamo čas za material, na katerem virus preživi najdlje.
- Če z uporabo gradiva nikakor ne morete počakati, si pred in po branju gradiva umijte in razkužite roke in po branju gradiva še površino, na kateri je ležalo gradivo.
- Gradiva ne listajte z oslinjenimi prsti, ves čas upoštevajte vsa priporočila za preprečevanje okužbe.

## **SANITARIE**

Dijaki praviloma uporabijo učilnici najbližje sanitarije. Pri čakanju v vrsti je potrebno upoštevati primerno medsebojno varnostno razdaljo. Vrata naj se po možnosti odpirajo s komolcem oz. s pomočjo čiste papirnate brisačke. V sanitarijah mora biti vedno na voljo milo in papirnate brisačke ter razkužilo za roke.

Sanitarije večkrat dnevno prezračijo, čistijo in razkužujejo čistilci/-ke.

## **GARDEROBNI PROSTORI**

Garderobe se lahko uporabljajo, vendar se v njih dijaki zadržujejo le nujno potreben čas.

Dežurna odrasla oseba skrbi, da se v garderobnih prostorih spoštujejo varnostni ukrepi.  
V garderobah skrbi za sprotno razkuževanje čistilec/-ka.

## **ZBORNICA, KABINETI**

V zaprtih skupnih prostorih za učitelje (kabinet, zbornica) je obvezna uporaba mask, če ni mogoče zagotoviti varnostne razdalje najmanj 1,5 m.

Sestanki učiteljev in drugih zaposlenih lahko potekajo na daljavo ali v živo z upoštevanjem varnostnih ukrepov.

Sestanki do 15 oseb lahko potekajo v zbornici šole. Sestanki aktivov lahko potekajo v učilnicah. Sestanki učiteljskega zbora, oddelčnih učiteljskih zborov in drugi sestanki nad 15 oseb potekajo v avli šole ali amfiteatralni predavalnici.

Dijaki v kabinete in šolsko zbornico ter pisarne brez dovoljenja učitelja ali druge zaposlene osebe ne vstopajo.

## **ODMORI, ŠOLSKA MALICA**

**Med kratkimi (5-minutnimi) šolskimi odmori dijaki ne zapuščajo učilnic, razen za nujne zadeve (stranišče) ali če se premestijo v drugo učilnico.**

**V odmoru, ki je namenjen šolski malici, dijaki skupaj z učiteljem v skladu z razporedom za malico zapustijo razred in se postavijo v vrsto za malico z upoštevanjem medsebojne varnostne razdalje in pri tem sledijo označbam na tleh jedilnice.** Malico pojejo v jedilnici, kjer so mize in stoli razporejeni z upoštevanjem varnostne razdalje. S čistimi rokami si pri mizi previdno odstranijo masko ter jo ob odhodu zavržejo v koš za maske. Pred in po hranjenju si umijejo ali razkužijo roke. S čistimi rokami si po hranjenju ponovno nadenejo masko.

Pri malici **dežurata dve odrasli osebi** in skrbita za upoštevanje varnostnih navodil. Mize in stole v jedilnici pred in po malici dezinficira čistilec/-ka in izvajalec šolske prehrane.

**Med odmori in v prostih urah dijaki praviloma ne zapuščajo šole.** Lahko se zadržujejo v učilnici in na šolskem dvorišču z upoštevanjem varnostnih ukrepov. Izhod na šolsko dvorišče je v pritličju na koncu hodnika (zasilni izhod). Na dvorišču šole se priporoča gibanje (sprehod).

**Na klopeh in dvosedih na hodnikih lahko izjemoma sedi samo po en dijak.**

**Dijaki, ki si malico prinesejo od doma, jo lahko pojejo tudi v učilnici, kjer za sabo spravijo, počistijo in razkužijo mizo.**

## **IZVAJANJE DRUGIH ŠOLSKIH DEJAVNOSTI**

**Individualna in skupinska pomoč/dodatna strokovna pomoč** se izvaja ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2 (samo dijaki istega razreda, odrasla oseba na zadostni razdalji oz. z masko).

**Medvrstniška pomoč** se lahko izvaja za dijake istega razreda ali pa na daljavo.



**V prostih urah** se dijaki lahko zadržujejo v avli šole pri mizah, kjer je zagotovljena varnostna razdalja. **Nadomeščanje oz. zaposlitev** se lahko organizira tudi v knjižnici/čitalnici, kjer veljajo enaka pravila kot v učilnici in pod nadzorom knjižničarke.

Dopustna je **organizacija OIV in ID** v in izven šole z upoštevanjem varnostnih predpisov. Pri tem se dijaki različnih oddelkov praviloma ne mešajo med seboj in je med njimi ves čas zagotovljena ustrezna razdalja.

Na **strokovnih ekskurzijah** in drugih dogodkih izven šole se upoštevajo varnostna priporočila šole, prevoznika in institucije, kjer se dejavnost izvaja. Z njimi je dijake potrebno predhodno seznaniti in jih zapisati v varnostni načrt.

**Govorilne ure in roditeljski sestanki** potekajo praviloma na daljavo; izjemoma tudi v šoli ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov.

## PUD

PUD se izvaja v podjetjih z upoštevanjem priporočil/navodil NIJZ za preprečevanje okužbe s COVID-19, ki veljajo za podjetja in za posamezno dejavnost/panogo.

Pred odhodom na PUD dobijo dijaki na šoli od organizatorke PUD-a navodila o varovanju zdravja pred COVID-19.

Dijak je dolžan upoštevati navodila delodajalca v zvezi s preprečevanjem okužbe s COVID-19.

Delodajalec je o morebitnih pojavih okužbe s COVID-19 v podjetju dolžan obveščati šolo.

## ODHOD DOMOV

Po končanem pouku dijaki iz šole izstopajo posamično, maske ob odhodu zavržejo v za to namenjen koš pred vhodom v šolo.

Zadrževanje v skupinah oz. druženje na funkcionalnem zemljišču pred vhodom v šolo ni dovoljeno.

## DEŽURSTVO

Pred vhodom v šolo, pri dežurni mizi, v avli/jedilnici, na vsakem nadstropju na hodniku, v delavnicah in v telovadnici ter na šolskem dvorišču je organizirano dežurstvo odraslih oseb, ki skrbijo za to, da se spoštujejo hišni red in priporočeni higienski ukrepi.

Dijaki dežurajo po vnaprej določenem seznamu pri dežurni mizi. Dežurata zmeraj dva dijaka. Sedita tako, da se zagotovi medsebojna varnostna razdalja. Dežurna dijaka vodita evidenco vstopov zunanjih oseb in eden od njiju spremlja zunanjo osebo do tajništva.

## **PODPORNE DEJAVNOSTI**

### **ZRAČENJE PROSTOROV**

Vsak dan se morajo učilnice pred pričetkom pouka temeljito prezračiti, nato pa se priporoča prezračevanje po vsaki šolski. Če je možno, se naj učilnice zračijo ves čas. Zjutraj prostore prezrači hišnik, popoldan čistilci, v času pouka pa učitelj ali drugi strokovni delavec.

Navodila za prezračevanje prostorov izven zdravstvenih ustanov v času širjenja COVID-19 so dosegljiva na spletni strani NIJZ.

### **ČIŠČENJE PROSTOROV**

Površine in predmete, ki se jih pogosto dotikamo (npr. kljuke, pulti, okenske police, ročaji, držala ograj, stikala, straniščna školjka, potezna vrvica oziroma gumb za splakovanje stranišča, pipe umivalnikov, stene dvigal in majhnih prostorov (npr. za kopirni stroj), tipkovnice, slušalke ...), se razkužuje večkrat dnevno. Za to poskrbijo čistilci in drugi zaposleni ter dijaki.

Najmanj 1-krat dnevno je potrebno temeljito čiščenje prostorov, kjer se nahajajo dijaki, učitelji in ostalo osebje. V prostorih, ki niso stalno v uporabi, se razkuži površine in predmete, ki se jih pogosteje dotika.

Pred temeljitim čiščenjem je potrebno prostore najprej dobro prezračiti, nato površine prostorov očistiti in po tem še razkužiti. Pri uporabi čistilnih in razkužilnih sredstev je potrebno upoštevati navodila proizvajalca.

Pri čiščenju se upoštevajo priporočila za čiščenje in razkuževanje prostorov izven zdravstvenih ustanov v času epidemije COVID-19, ki so dosegljiva na spletni strani NIJZ.

Pred začetkom čiščenja se čistilci zaščitijo z ustrežno osebno varovalno opremo (OVO): zaščitna maska, rokavice in predpasnik ali druga primerna delovna oprema. Masko in rokavice je po potrebi oz. približno na 2 do 3 ure potrebno zamenjati. Pred uporabo in po odstranitvi rokavic in maske si je treba temeljito umiti ali razkužiti roke.

Koši za smeti morajo biti izpraznjeni vsaj 1-krat na dan. Vreče v koših, v katere se odlagajo odstranjene maske, morajo biti ob odstranitvi zavezane, vložene še v eno vrečo in opremljene z datumom zaprtja. Na nedostopnem mestu naj bodo shranjene vsaj 72 ur. Po tem se lahko odstranijo med mešane odpadke.

### **ŠOLSKA KUHINJA**

Šolska kuhinja bo redno obratovala. Ponudnik šolske malice bo zagotovil dva menija šolske malice (mesni in vegetarijanski) ter dodatno ponudbo med 9. in 11. uro.

#### **Delo v kuhinji**

(za to poskrbi ponudnik šolske malice)

- Osebjem upoštevajo posebni delovni režimi, plan čiščenja za površine in prostore v obdobju epidemije COVID-19,
- ravnanje z živili mora potekati skladno s sistemom HACCP,
- obvezno je nošenje zaščitne maske,
- delovna oblačila je potrebno zamenjati vsak dan, prati pri temperaturi vsaj 60 °C,
- obvezno je redno umivanje rok,
- obvezno je redno čiščenje in dezinfekcija površin miz in pultov,
- upoštevajo se ohranjanje medsebojne varnostne razdalje (glede na prostorske možnosti).

## Jedilnica

- Vsi uporabniki si morajo pred vstopom v jedilnico in pri izhodu umiti roke.
- Število oseb, ki se lahko istočasno prehranjuje v jedilnici, je enako številu stolov, ki so že nameščeni z upoštevanjem medsebojne varnostne razdalje.
- Malica se izvaja po razporedu, da se dijaki čim manj mešajo med seboj.
- Hrana se prevzame pri izdajnem pultu, za dostopanje je z označbami opredeljen enosmerni koridor dostopa do pulta in s talnimi označbami varnostna razdalja med čakajočimi.
- Osebjem izdaja hrano iz zaščitene pleksi zaslona in zaščiteno z ustrezno masko.
- Po zaključku hranjenja dijaki sledijo označbam do izhoda z vmesno postajo za oddajo pladnja z umazano posodo.

## **UKREPANJE V PRIMERU SUMA OKUŽBE / BOLENJA S SARS-CoV-2**

**O vsakem sumu okužbe ali obolenja s SARS-CoV-2 zaposleni ali dijaki šole obvestijo vodstvo šole ali svetovalno službo, ki ravna v skladu z navodili NIJZ.**

### **1. Odzivanje na sum okužbe s SARS-CoV-2**

#### **Sum okužbe pri mladoletnem dijaku**

Če zbolijo mladoletni dijak z vročino in drugimi simptomi oz. znaki bolezni covid-19, v skladu s šolskimi pravili, šola obvesti starše. Mladoletni dijak počaka starše v izolaciji.

Mladoletni dijak in zaposleni, ki je v stiku z njim, naj upoštevata vse preventivne ukrepe (maska, medosebna razdalja, higiena rok itd.).

Mladoletni dijak naj uporablja samo določene sanitarije in umivalnik, ki naj ga v tem času ne uporablja nihče drug.

Starši mladoletnega dijaka se posvetujejo z izbranim osebnim zdravnikom mladoletnega dijaka.

Če zdravnik napoti mladoletnega dijaka na testiranje in je izvid testa negativen, dobi navodila za zdravljenje od izbranega zdravnika in preiskava na covid-19 je zaključena. Ukrepi znotraj VIZ niso predvideni.

Če zdravnik napoti mladoletnega dijaka na testiranje in je izvid testa pozitiven, dobi navodila za zdravljenje in izolacijo od izbranega zdravnika. Starši o tem obvestijo VIZ skladno z dogovorjenim postopkom obveščanja (po telefonu, elektronski pošti, eAsistentu). Vodstvo VIZ postopa skladno z usmeritvami NIJZ.

Prostore VIZ, kjer se je gibal oboleli mladoletni dijak s covid-19, se temeljito prezrači ter očisti in razkuži predvsem površine, ki se jih je dotikal (pipe, vrvica v WC-ju, kljuge vrat itd.) v skladu s priporočili NIJZ.

### **Sum okužbe pri polnoletnem dijaku/zaposlenem**

Če zboli polnoletni dijak/zaposleni z vročino in drugimi simptomi oz. znaki bolezni covid-19, se nemudoma umakne iz pedagoškega procesa. Če mu zdravstveno stanje dopušča, odide domov, pri tem ne uporablja javnega prometa. V primeru, da pri tem potrebuje pomoč, le-to počaka v izolaciji.

Polnoletni dijak/zaposleni in zaposleni, ki je v času izolacije v stiku z njim, naj upoštevata vse preventivne ukrepe (maska, medosebna razdalja, higiena rok itd.).

Polnoletni dijak/zaposleni naj uporablja samo določene sanitarije in umivalnik, ki naj ga v tem času ne uporablja nihče drug.

Polnoletni dijak/zaposleni se posvetuje z izbranim osebnim zdravnikom.

Če zdravnik napoti polnoletnega dijaka/zaposlenega na testiranje in je izvid testa negativen, dobi navodila za zdravljenje od izbranega zdravnika in preiskava na covid-19 je zaključena. Ukrepi znotraj VIZ niso predvideni.

Če zdravnik napoti polnoletnega dijaka/zaposlenega na testiranje in je izvid testa pozitiven, dobi navodila za zdravljenje in izolacijo od izbranega zdravnika. O tem obvestijo VIZ skladno z dogovorjenim postopkom obveščanja (po telefonu, elektronski pošti, eAsistentu). Vodstvo VIZ postopa skladno z usmeritvami NIJZ.

Prostore VIZ, kjer se je gibal oboleli polnoletni dijak/zaposleni s covid-19, se temeljito prezrači ter očisti in razkuži predvsem površine, ki se jih je dotikal (pipe, vrvica v WC-ju, kljuge vrat itd.) v skladu s priporočili NIJZ.

## **2. Odzivanje na potrjen primer okužbe s SARS-CoV-2**

### **1. KORAK: POTREBNOST UKREPANJA**

Ukrepanje je potrebno v primeru, da je bila oseba, pri kateri je potrjena okužba s SARS-CoV-2, v obdobju njene kužnosti, vključena v vzgojno-izobraževalni proces znotraj zavoda.

V nasprotnem primeru ukrepanje ni potrebno.

### **2. KORAK: PREPOZNAVA KONTAKTOV**

Treba je prepoznati vse kontakte ali čim več le-teh, ki jih je pri vzgojno-izobraževalnem procesu znotraj zavoda imela oseba s potrjeno okužbo.

Kontakte se išče za obdobje kužnosti osebe s potrjeno okužbo.

Išče se kontakte, ki so bili znotraj VIZ (pouk), in kontakte, ki jih je imela oseba s potrjeno okužbo pri organiziranem prevozu, če ga uporablja.

Kontakte predstavljajo sovrstniki, strokovni kader in morebitne druge osebe, ki so bile vključene v vse oblike pouka.

Pripravite seznam vseh oseb, s katerimi je bila okužena oseba v stiku.

### 3. KORAK: OPREDELITEV VISOKO RIZIČNIH TESNIH KONTAKTOV (VRK)

Za vse kontakte, ki ste jih prepoznali v 2. koraku – prepoznavanje kontaktov, v tem koraku določite, ali so visoko rizični tesni kontakt (VRK) osebe s potrjeno okužbo.

VRK na predmetni stopnji OŠ ter SŠ: vsi sošolci iz matičnega oddelka; učitelji in drugo strokovno osebje, ki je bilo skupaj z oddelkom v zaprtem prostoru več kot 15 minut.

VRK pri organiziranem prevozu: sovrstniki, ki so sedeli na sedežih v dveh sosednjih vrstah in kolonah od sedeža osebe s potrjeno okužbo (to pomeni dva sedeža na vse strani okrog osebe s potrjeno okužbo).

Vsi preostali kontakti, ki ste jih prepoznali v 2. koraku – prepoznavanje kontaktov in jih v tem koraku niste prepoznali kot VRK, so tesen kontakt.

### 4. KORAK: OBVEŠČANJE PREPOZNANIH KONTAKTOV

Vse prepoznane kontakte v 2. koraku je treba obvestiti glede na vrsto stika.

*Tesni kontakti* | Starše dijakov in zaposlene se obvesti, da so bili v stiku z osebo s potrjeno okužbo, ki ne predstavlja visokega tveganja. Pošlje se jim pripravljen dopis.

*Visoko rizični tesni kontakti* | Starše dijakov in zaposlene se obvesti, da se umaknejo v karanteno na domu. Pošlje se jim pripravljen dopis.

### 5. KORAK: SPREMLJANJE EPIDEMIOLOŠKE SITUACIJE ZNOTRAJ VIZ

Znotraj vsakega zavoda je treba spremljati epidemiološko situacijo.

Ko je v VIZ izpolnjen prvi izmed spodnjih kriterijev, vodstvo šole o tem obvesti NIJZ. Epidemiolog bo prejeto sporočilo strokovno preučil in šolo poklical, če bo ocenil, da je to potrebno.

V primeru stopnjevanja epidemiološke situacije, je potrebno obvestiti NIJZ tudi ob vsakem naslednjem izpolnjenem kriteriju.

Kriteriji epidemiološke situacije glede na raven vzgoje in izobraževanja:

*Osnovna šola (OŠ) ter srednja šola (SŠ)*

≥ 15 % učencev/dijakov iz "mehurčka" ima potrjeno okužbo v obdobju 14 dni.

≥ 10 % učencev/dijakov v letniku (generaciji) ima potrjeno okužbo v obdobju 14 dni.

≥ 10 % zaposlenih v VIZ ima potrjeno okužbo v obdobju 14 dni.

v ≥ 3 "mehurčkih" so se pojavili potrjeni primeri (tudi, če samo en v posameznem "mehurčku").

**Dijake, ki ne bodo upoštevali protokola, lahko učitelj odstrani od pouka in jih napoti v svetovalno službo na razgovor. V primeru nadaljnjega neupoštevanja protokola se smatra to za kršenje šolskih pravil in se izvede postopek vzgojnega ukrepanja v skladu s šolskimi pravili. V primeru ne nošenja zaščitnih mask se lahko obvesti tudi pristojen inšpektorat.**

Ravnateljica:  
Silvija Hajdinjak Prendl