



LETNO POROČILO

2021

ÉVES BESZÁMOLÓ



Lendava, februar 2022
Lendva, 2022. február

KAZALO

UVOD	5
I. POSLOVNO POROČILO – ÜGYVITELI BESZÁMOLÓ	7
1 SPLOŠNI DEL – ÁLTALÁNOS RÉSZ	7
1.1 Poročilo ravnatelja – Az igazgató beszámolója	7
1.2 Poročilo sveta zavoda – Az iskolatanács beszámolója	12
1.3 Osebná izkaznica in kratka predstavitev zavoda – Az intézmény alapadatai és rövid bemutatása	14
1.4 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb – Az intézmény szervezetsége	15
1.5 Glavni podatki o poslovanju – Az intézmény ügyvitelének fontosabb adatai	17
1.5.1 Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2020	18
1.5.2 Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2021	22
1.5.3 Poročilo o nakupu opreme in investicijah v letu 2021	22
Tržna dejavnost	24
1.6 Poslanstvo in vizija – Az intézmény küldetése és víziója	24
2 POSEBNI DEL - KÜLÖNLEGES RÉSZ	25
2.1 Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov – Beszámolók a megvalósított programokról, tevékenységekről és projektekről	26
2.1.1 Realizacija pouka – Az oktatás megvalósítása	26
2.1.2 Realizacija praktičnega usposabljanja z delom – A gyakorlati oktatás megvalósítása	28
2.1.3 Realizacija tehniški dni – A technikai napok megvalósítása	32
2.1.4 Realizacija izrednega izobraževanja – A felnőttképzés megvalósítása	33
2.1.5 Poročilo o izvedbi fakultativnega pouka madžarščine – Beszámoló a fakultatív magyar nyelvi órák kivitelezéséről	34
2.1.6 Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu z nadarjenimi dijaki – Beszámoló a tehetséggondozásról	35
2.1.7 Učni uspeh dijakov ob koncu šolskega leta po posameznih VIP – A diákok tanév végi tanulmányi átlageredménye programonként	35
2.1.8 Poročilo o rezultatih na splošni maturi - Beszámoló az általános érettségi vizsga eredményeiről	37
2.1.9 Poročilo o rezultatih na poklicni maturi – Beszámoló a szakmai érettségi vizsga eredményeiről	38
2.1.10 Poročilo o rezultatih na zaključnem izpitu – Beszámoló a záróvizsga eredményeiről	40
2.1.11 Kronika dogodkov – Eseménynaptár	41
2.1.12 Poročila o izvajanju projektov in drugih programov – Beszámolók a projektek és egyéb programok kivitelezéséről	61
2.2 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih – Megvalósított célok és eredmények	76
2.2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika – Az intézmény működésének és tevékenységének törvényi alapja	76
2.2.2 Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij ter nacionalnih programov – A közvetett felhasználónak a többévi munkatervvel, illetve stratégiákkal és nemzeti programokkal összhangban levő hosszú távú céljai	77
2.2.3 Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela – A közvetett felhasználónak a pénzügyi terv magyarázatában vagy az éves munkatervben megfogalmazott céljai	79
2.2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upoštevajoč fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih – A kitűzött célok megvalósítása az egyes tevékenységek mutatóinak figyelembevételével	86
2.2.5 Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa – A program kivitelezése során keletkezett esetleges meg nem engedett és előre nem látott következmények	97
Določeni dogodki v letu 2020 so otežkočali načrtovanje in realizacijo programa dela in finančnega načrta:	97
2.2.6 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let – A kitűzött célok megvalósítása, összevetve a tárgyévot megelőző évi adatokkal	97
2.2.7 Ocena gospodarnosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo ter ukrepi za izboljšanje – Gazdaságosság és annak javítására irányuló intézkedések	98
2.2.8 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora – Az intézet belső ellenőrzési rendszere	99

2.2.9	Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj – Meg nem valósított célok területenként és ennek okai.....	101
2.2.10	Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd. – Az intézmény ügyvitelének hatása a gazdaságra, szociális viszonyokra, környezetvédelemre, regionális fejlődésre stb.	101
2.2.11	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj – A foglalkoztatottság és a beruházások magyarázata	102
II.	RAČUNOVODSKO POROČILO - SZÁMVITELI BESZÁMOLÓ	105
1	ZAKONSKE PODLAGE ZA PRIPRAVO RAČUNOVODSKEGA POROČILA - A SZÁMVITELI BESZÁMOLÓ ELKÉSZÍTÉSÉNEK JOGI ALAPJAI	105
2	RAČUNOVODSKA POJASNILA PO KATEGORIJAH BILANCE STANJA - A SZÁMVITELI MÉRLEG KATEGÓRIÁK SZERINTI MAGYARÁZÓ JEGYZÉKEI	105
2.1	<i>Bilancia stanja - Számviteli mérleg</i>	105
2.2	<i>Pojasnila po kategorijah bilance stanja – struktura sredstev - A számviteli mérleg kategóriák szerinti magyarázó jegyzékei - az eszközök struktúrája</i>	106
2.3	<i>Pojasnila po kategorijah bilance stanja – struktura obveznosti do virov sredstev - A számviteli mérleg kategóriák szerinti magyarázó jegyzékei - az eszközforrások iránti kötelezettségek struktúrája</i>	110
3	RAČUNOVODSKA POJASNILA PO KATEGORIJAH IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV PO SRS - AZ EREDMÉNYKIMUTATÁSOK SZÁMVITELI MAGYARÁZÓ JEGYZÉKEI A SZLOVÉN SZÁMVITELI SZABVÁNYOK ALAPJÁN	112
3.1	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov – Eredménykimutatás - meghatározott felhasználók</i>	112
3.2	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti - Meghatározott felhasználók tevékenységek szerinti eredménykimutatásai.....</i>	118
3.3	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka – Cash-flow - A meghatározott felhasználók pénzforgalom (Cash-flow) szerinti eredménykimutatása</i>	118
3.4	<i>Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov - Meghatározott felhasználók iránti anyagi követelések és beruházások kimutatása</i>	119
3.5	<i>Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov – Meghatározott felhasználók pénzelésének a kimutatása</i>	119
4	SPEMEMBE RAČUNOVODSKIH POSTAVK, POJASNILA POPRAVKOV NAPAK, DRUGA RAČUNOVODSKA POJASNILA IN ANALIZE - A SZÁMVITELI TÉTELEK MÓDOSÍTÁSA, A MÓDOSÍTÁSOK MAGYARÁZATA, EGYÉB SZÁMVITELI MAGYARÁZATOK ÉS ELEMZÉSEK	120
5	DODATNA RAČUNOVODSKA POJASNILA OD TOČKE 1 DO 11 (PO 26. ČLENU PRAVILNIKA O SESTAVLJANJU LETNIH POROČIL ZA PRORAČUN, PRORAČUNSKE UPORABNIKE IN DRUGE OSEBE JAVNEGA PRAVA) - TOVÁBBI SZÁMVITELI MAGYARÁZATOK AZ 1-TŐL A 11. PONTIG (A KÖLTSÉGVETÉS, A KÖLTSÉGVETÉSI FELHASZNÁLÓK ÉS EGYÉB KÖZJOGI SZERVEZETEK ÉVES BESZÁMOLÓJA ELKÉSZÍTÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYZAT 26. CIKKELYE ALAPJÁN)	120
I.	Sodila, če so bila uporabljena, za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu - A piaci értékesítés során keletkezett bevételek és ráfordítások elhatárolása	120
II.	Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij - Céltartalék képzése és felhasználása	120
III.	Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja in izkazu prihodkov in odhodkov – A mérleg szerinti eredmény – a bevételek és a ráfordítások különbözete kimutatásának okai.....	120
IV.	Metode vrednotenja zalog gotovih proizvodov in zaloge nedokončane proizvodnje – A késztermékek és a befejezetlen termelés értékelése	121
V.	Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepi za njihovo poravnavo oziroma razlogi neplačila - Nem törlesztett követelésekre vonatkozó adatok, és ezek kiegyenlítésére irányuló intézkedések, ill. a törlesztés megvalósítása elmaradásának okai.....	121
VI.	Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter vzroki neplačila - A költségvetési évben fizetendő, nem törlesztett kötelezettségek és ennek okai	122
VII.	Viri sredstev, uporabljene za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva in dolgoročne finančne naložbe - A tárgyi eszközök, hosszútávú immateriális javak és a befektetett pénzügyi eszközök forrásai.....	122

VIII.	Naložbe prostih denarnih sredstev – A fel nem használt pénzüsszegek befektetése	123
IX.	Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev (povezano z investicijskimi vlaganji v 7. točki) – A befektetett eszközök (a 7. pontban említett beruházások miatti) változásai	123
X.	Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidenci - Mérlegen kívüli tételek	123
XI.	Podatki o pomembnejših opredmetenih OS, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti – Az értékcsökkenési leírás ellenére még használatban levő tárgyi eszközökre vonatkozó adatok.....	124
6	IZRAČUN PRESEŽKA/PRIMANJKLIJA PO FISKALNEM PRAVILU – TÖBBLETBEVÉTEL/HIÁNY SZÁMÍTÁSA A FISKÁLIS SZABÁLY SZERINT	124
7	REZULTAT POPISA (INVENTURE) - LELTÁROZÁSI JELENTÉS.....	125
8	DAVČNI OBRAČUN – ADÓELSZÁMOLÁS	127
III.	ZAKLJUČNI DEL - ZÁRADÉK.....	128
Priloge		128

UVOD

Dvojezična srednja šola Lendava - Kétnyelvű Középiskola, Lendva (v nadaljevanju DSŠ-KKI) kot posredni uporabnik proračuna, pravna oseba javnega prava s statusom javnega zavoda in določeni uporabnik enotnega kontnega načrta v Letnem poročilu 2021 poroča o doseženih ciljih in rezultatih v preteklem letu, kot je določeno z drugim odstavkom 62. člena Zakona o javnih financah (Ul RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, v nadaljevanju ZJF) in 21. členom Zakona o računovodstvu (Ul RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE; v nadaljevanju ZR).

Letno poročilo je pripravljeno v skladu z Navodili o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ul RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10) in Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ul RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21).

Letno poročilo je potrebno predložiti pristojnemu ministrstvu in organizaciji, pooblaščen za obdelovanje in objavljanje podatkov (**Ajpes**) najpozneje do **28. februarja** tekočega leta v skladu z 51. členom ZR in 99. členom ZJF.

Letno poročilo sestavljata **računovodsko poročilo** in **poslovno poročilo**, kot to določa 4. člen Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Poslovno poročilo vsebuje informacije, ki jih pripravi poslovodstvo o poslovanju (ravnatelj); del tega je tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih. Računovodsko poročilo sestavljajo bilanca stanja, izkaz prihodkov in odhodkov ter pojasnila k izkazu. Računovodsko poročilo pripravi pooblaščen računovodja oziroma oseba odgovorna za področje računovodstva (računovodja).

Ker se letno poročilo nanaša na koledarsko leto, vsebinski del poslovnega poročila povzema cilje in rezultate dveh šolskih let, predvsem preteklega, torej 2019/2020, v primerjavi s tekočim in predhodnim.

DSŠ – KKI je edina srednja šola, ki izvaja dvojezične srednješolske izobraževalne programe; temu so prilagojeni cilji vzgoje in izobraževanja, pogoji za vključitev, predmetniki, učni načrti, katalogi znanj in izpitni katalogi, kadrovska politika z zaposlovanjem ustrezno usposobljenih strokovnih delavcev (obvladovanje obeh učnih jezikov) in z dodatnim usposabljanjem strokovnih delavcev (razvijanje sporazumevalne zmožnosti strokovnih delavcev v obeh učnih jezikih, metodika dvojezičnega poučevanja), kot tudi financiranje programov DSŠ – KKI, ki je določeno s posebnim **Pravilnikom o metodologiji financiranja izobraževalnih programov dvojezične srednje šole** (Uradni list RS, št. 107/12, 56/17 in 178/21).

Tako kot sicer, je tudi za dvojezične izobraževalne programe srednjega šolstva izhodišče za določitev dela cene programa srednjega šolstva na dijaka obseg dejavnosti, ki je določen v odvisnosti od:

- obsega ur pouka po predmetniku izobraževalnega programa,
- obsega ur za razredništvo, timsko oziroma medpredmetno poučevanje ter druge naloge učiteljev v skladu z normativi in standardi,
- delitev dijakov v skupine pri posameznih predmetih v skladu z izobraževalnim programom, normativi in standardi ter merili,
- števila oddelkov in dijakov.

Upošteva pa se tudi dodatni obseg ur, namenjen delitvam v izobraževalnih programih za dvojezično izvajanje v slovenskem in madžarskem učnem jeziku na narodno mešanem območju in ostale naloge, potrebne za izvedbo programa.

Šoli pripadajo tudi sredstva za druge upravičene namene, ki niso upoštevana v ceni dijaka in se šoli zagotavljajo na podlagi predhodno ugotovljene upravičenosti (za fizično varovanje šolskega okoliša, odpravnine in nadomestila za presežne delavce, nadomestilo za delavca invalida na čakanju, dodatna strokovna pomoč dijakom s posebnimi potrebami, za nadarjene dijake, opravljanje pripravnništva in mentorstvo pripravnikom, prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov, za sindikalnega zaupnika).

Varovalni ukrep iz 11. člena omenjenega pravilnika pa določa, da če šoli s sklepom MIZŠ dodeljena sredstva za izvedbo programov iz utemeljenih razlogov ne zadoščajo, se ji zagotovijo dodatna sredstva na podlagi obrazložene vloge in v obsegu, ki ga določi minister v soglasju z organom Pomurske madžarske samoupravne narodne skupnosti.

DSŠ-KKI pripadajo tudi dodatna finančna sredstva za izvajanje dvojezičnih programov v skladu s **Pravilnikom o merilih za vrednotenje materialnih stroškov v dvojezični srednji šoli** (Ur. l. RS, št. 78/04) za druge materialne stroške, kot so sredstva za izvajanje fakultativnega pouka madžarščine, sredstva za nadaljnje izobraževanje in usposabljanje delavcev in za strokovno sodelovanje delavcev s šolami in institucijami Republike Madžarske, sredstva za nabavo knjižničnega gradiva v slovenskem in madžarskem jeziku, sredstva za izvedbo programa sodelovanja z matičnim narodom in za ekskurzije dijakov Dvojezične srednje šole Lendava in dijakov, ki se učijo madžarski jezik fakultativno izven narodnostno mešanega območja na Madžarsko.

I. POSLOVNO POROČILO – ÜGYVITELI BESZÁMOLÓ

1 SPLOŠNI DEL – ÁLTALÁNOS RÉSZ

1.1 Poročilo ravnatelja – Az igazgató beszámolója

V svojem poročilu navajam podatke in dejavnike, ki so bistveno vplivali na realizacijo programa dela in financiranje oz. porabo sredstev v letu 2021 na DSŠ-KKI:

Na DSŠ – KKI je bilo v šolskem letu 2020/2021 vpisanih **263 dijakov**, ki so se izobraževali v **23 oddelkih in 12 različnih programih**, v šolskem letu 2021/2022 pa je vpisanih **277 dijakov**, ki se izobražujejo v **25 oddelkih in 14 različnih programih**, kar pomeni, da se je število vpisanih dijakov povečalo za **14 (5,3 %)**, število oddelkov za **2 (8,7 %)**, število izvajanih programov za **2 (16,7 %)**. Razpisali smo in v tekočem šolskem letu začeli z izvajanjem dveh novih dvojezičnih programov: Frizer SPI in Predšolska vzgoja SSI.

Navedeni podatki so razvidni tudi iz spodnjih tabel:

Vpis 2020/21 (stanje 15. 9. 2020)

Oddelek Tagozat	Program Program	Št. odd. A tag. sz.	M F	Ž N	Sk. Össz.	%
Splošno izobraževanje – Általános képzés						
1. a	Gimnazija – Gimnázium	1	2	4	6	
2. a	Gimnazija – Gimnázium	1	2	8	10	
3. a	Gimnazija – Gimnázium	1	3	10	13	
4. a	Gimnazija – Gimnázium	1	4	11	15	
Sk. – Össz.	Gimnazija – Gimnázium	4	11	33	44	16,7
Srednje strokovno izobraževanje – Szakközépiskolai képzés						
1. c	Kemijski tehnik – Vegyészeti technikum	1	3	4	7	
1. k*	Ekonomski tehnik – Közgazdasági technikum	1	1	4	5	
	Strojni tehnik – Gépészeti technikum		5	0	5	
2. c	Kemijski tehnik – Vegyészeti technikum	1	4	12	16	
2. k*	Ekonomski tehnik – Közgazdasági technikum	1	1	4	5	
	Strojni tehnik – Gépészeti technikum		8	0	8	
2. d	Strojni tehnik – Gépészeti technikum	1	14	0	14	
3. k*	Ekonomski tehnik – Közgazdasági technikum	1	0	4	4	
	Kemijski tehnik – Vegyészeti technikum		0	9	9	
3. d	Strojni tehnik – Gépészeti technikum	1	13	2	15	
4. k*	Kemijski tehnik – Vegyészeti technikum	1	4	5	9	
	Strojni tehnik – Gépészeti technikum		4	2	6	
4. d	Strojni tehnik – Gépészeti technikum	1	13	0	13	
Sk. – Össz.		10	70	46	116	44,1
Srednje poklicno izobraževanje – Szakiskolai képzés						
1. e*	Trgovca – Kereskedő	1	0	5	5	
	Autoserviser – Autószerelő		5	0	5	
1. f	Mehatronik operater – Mechatronikai műszerész	1	11	0	11	
2. e*	Trgovca – Kereskedő	1	0	3	3	
	Gastronom hotelir – Gasztronómus szállodás		1	1	2	
	Elektrikar – Villanyszerelő		4	0	4	

2. f*	Mehatronika operater - Mechatronikai műszerész	1	7	0	7	
	Avtoserviser – Autószerelő		3	0	3	
3. e	Trgovca – Kereskedő	1	4	6	10	
3. f*	Mehatronika operater - Mechatronikai műszerész	1	14	0	14	
	Elektrikar – Villanyszerelő		3	0	3	
Sk. – Össz.		6	52	15	67	25,5
Poklicno-tehniško izobraževanje - Szakiskolai programot kiegészítő képzés						
4. g	Ekonomski tehnik – Közgazdasági technikum	1	2	7	9	
4. h*	Strojni tehnik – Gépészeti technikum	1	8	0	8	
	Tehnik mehatronike – Mechatronikai technikum		2	0	2	
5. g	Ekonomski tehnik - Közgazdasági technikum	1	0	4	4	
5. h*	Strojni tehnik - Gépészeti technikum	1	3	0	3	
	Tehnik mehatronike - Mechatronikai technikum		10	0	10	
Sk. – Össz.		4	25	11	36	13,7
	SKUPAJ - ÖSSZESEN	23	159	105	263	100

*kombinirani oddelek

Vpis 2020/21 (stanje 15. 9. 2021)

Oddelek Tagozat	Program Program	Št. odd. A tag. sz.	M F	Ž N	Sk. Össz.	%
Splošno izobraževanje – Általános képzés						
1. a	Gimnazija – Gimnázium	1	3	7	10	
2. a	Gimnazija – Gimnázium	1	1	5	6	
3. a	Gimnazija – Gimnázium	1	2	8	10	
4. a	Gimnazija – Gimnázium	1	3	10	13	
Sk. – Össz.	Gimnazija – Gimnázium	4	9	30	39	14,1
Srednje strokovno izobraževanje – Szakközépiskolai képzés						
1. b	Predšolska vzgoja – Óvodai nevelés	1	0	5	5	
1. k*	Kemijski tehnik – Vegyészeti technikum	1	3	5	8	
	Strojni tehnik – Gépészeti technikum		7	0	7	
1.d	Strojni tehnik – Gépészeti technikum	1	13	0	13	
2. c	Kemijski tehnik – Vegyészeti technikum	1	3	4	7	
2. k*	Ekonomski tehnik – Közgazdasági technikum	1	2	4	6	
	Strojni tehnik – Gépészeti technikum		5	0	5	
3.c	Kemijski tehnik – Vegyészeti technikum	1	4	12	16	
3. k*	Ekonomski tehnik – Közgazdasági technikum	1	1	4	5	
	Strojni tehnik – Gépészeti technikum		0	8	8	
3. d	Strojni tehnik – Gépészeti technikum	1	14	0	14	
4. k*	Kemijski tehnik – Vegyészeti technikum	1	0	9	9	
	Ekonomski tehnik – Közgazdasági technikum		0	4	4	
4. d	Strojni tehnik – Gépészeti technikum	1	13	2	15	
Sk. – Össz.		10	65	57	122	44,0
Srednje poklicno izobraževanje – Szakiskolai képzés						
1.e*	Trgovca – Kereskedő	1	2	4	6	
	Avtoserviser – Autószerelő		7	0	7	
1.f*	Mehatronika operater – Mechatronikai műszerész	1	9	0	9	
	Elektrikar – Villanyszerelő		4	0	4	
1.g	Frizer – Fodrász	1	1	14	15	

2. e*	Trgovec – Kereskedő	1	1	4	5	
	Avtoserviser – Autószerelő		4	0	4	
2. f	Mechatronik operater – Mechatronikai műszerész	1	10	0	10	
3. e*	Trgovec – Kereskedő	1	0	3	3	
	Gastronom hotelir – Gasztronómus szállodás		1	1	2	
	Elektrikar – Villanyszerelő		4	0	4	
3. f*	Mechatronik operater - Mechatronikai műszerész	1	7	0	7	
	Avtoserviser – Autószerelő		3	0	3	
Sk. – Össz.		7	53	26	79	28,5
Poklicno-tehniško izobraževanje - Szakiskolai programot kiegészítő képzés						
4. g	Ekonomski tehnik – Közgazdasági technikum	1	1	5	6	
4. h*	Strojni tehnik – Gépészeti technikum	1	9	0	9	
	Tehnik mehatronike – Mechatronikai technikum		5	0	5	
5. g	Ekonomski tehnik – Közgazdasági technikum	1	1	6	7	
5. h*	Strojni tehnik – Gépészeti technikum	1	8	0	8	
	Tehnik mehatronike - Mechatronikai technikum		2	0	2	
Sk. – Össz.		4	26	11	37	13,4
SKUPAJ - ÖSSZESEN		25	154	124	277	100

*kombinirani oddelek

Vpis je v šolskem letu 2021/22 je glede na predhodno šolsko leto narasel, kar je imelo tudi finančne posledice.

V zadnjih letih je nekoliko upadel vpis iz dvojezičnih OŠ (DOŠ) in se povečal iz enojezičnih slovenskih OŠ v Pomurju; ti dijaki trenutno predstavljajo 45,1 % vseh vpisanih dijakov. S tem vzporedno se širi tudi »šolski okolišč«, saj se v srednješolske DV programe na DSŠ-KKI vpisujejo dijaki iz vsega Pomurja.

Vpis iz širšega okolja v programe DSŠ Lendava je zaželen in tudi potreben, saj s tem ohranjamo zadostno število dijakov v skupinah in oddelkih, kar je tudi eden od pogojev za kakovostno izvajanje pouka. S tem pa se šola uveljavlja tudi v širšem okolju, izobražuje dijake, ki v času srednješolskega izobraževanja ostajajo v domačem okolju, se vključujejo v družbeno življenje in trg dela, posledično načrtujejo svoj karierni razvoj v domačem okolju kar pomeni, da so večje možnosti, da z izobraževanjem mladine iz širšega lokalnega okolja pozitivno vplivamo tudi na demografske procese oz. tokove, ki so trenutno v lokalnem okolju (Pomurju) izredno negativni.

Povečan vpis iz širšega okolja pa je tudi dokaz, da sta dvojezičnost in multikulturnost vrednoti, ki nam zagotavljata prednost pred drugimi šolami.

Število vpisanih dijakov iz DOŠ in OŠ

Program / Šolsko leto	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Gimnazija	6	2	1	4	3
Ekonomski tehnik SSI	/	1	5	5	5
Strojni tehnik SSI	16	28	36	36	41
Kemijski tehnik SSI	24	26	29	31	32
Predšolska vzgoja SPI	/	/	/	/	1
Avtoserviser SPI	1	1	2	4	4
Mechatronik operater SPI	16	18	14	21	16
Gastronom hotelir SPI	1	/	/	/	/
Inštalater strojnih inštalacij SPI	/	/	/	/	/
Elektrikar SPI	3	4	3	1	3
Trgovec SPI	5	5	6	4	4

Pečar-polagalec keramičnih oblog SPI	1	/	/	/	/
Frizer SPI	/	/	/	/	8
Ekonomski tehnik PTI	/	2	2	2	2
Strojni tehnik PTI	3	3	3	3	3
Tehnik mehatronike PTI	2	2	7	6	3
Skupaj OŠ	78	92	108	117	125
Skupaj DOŠ	159	165	176	146	152
Skupaj šola	237	257	284	263	277

Dijaki po občinski/državni pripadnosti

	1.a	1.b	1.d	1.k	1.e	1.f	1.g	2.a	2.c	2.k	2.e	2.f	3.a	3.c	3.d	3.k	3.e	3.f	4.a	4.d	4.k	4.g	4.h	5.g	5.h	Sk.
Lendava	10	4	5	5	10	4	4	5		8	4	4	10	6	7	1	8	4	12	3	6	5	11	7	6	149
Dobrovnik			1			1	2	1				1		1	3			1								11
Beltinci				5		4	2		2		1	1		1						2	2	1			1	22
Odranci				2					1					1												4
Turnišče		1	5			2			2			1		1		6			1	2	2		2			25
Črenšovci			2	2	2	1	1		2	1		2		2	3	3		1		5			1			28
V. Polana											2			3		3	1	1		3	2				1	16
M. Sobota				1							2															3
M.Toplice												1			1			2			1				1	6
Hodoš	1																									1
Tišina							1																			1
Puconci							1		1									1								3
Razkrižje									1					1												2
Sv.Jurij ob Ščavnici					1																					1
Apače																								1		1
Ravne na Koroškem							1																			1
Kosovo						1	3																			4
Skupaj	11	5	13	15	13	13	14	6	7	11	9	10	10	16	14	13	9	10	13	15	13	6	14	7	10	278

Stanje 30.9.2021

Glede na programe se vpis povečuje v programe SSI, SPI in PTI, zmanjšal pa se je vpis v gimnazijo. Veliko zanimanja sta pritegnila tudi nova progama Predšolska vzgoja SSI in Frizer SPI, ki smo ju začeli izvajati v tekočem letu.

Vpis po programih

Program / Program	2019/20	%	2020/21	%	2021/22	%
Splošno izobraževanje – Általános képzés						
Gimnazija – Gimnázium	52	18,3	44	16,7	39	14,1
Srednje strokovno izobraževanje – Szakközépiskolai képzés						
Ekonomski tehnik – Közgazdasági technikum	13	4,6	14	5,3	15	5,4
Strojni tehnik – Gépészeti technikum	68	23,9	61	23,2	62	22,4
Kemijski tehnik – Vegyészeti technikum	46	16,2	41	15,6	40	14,4
Predšolska vzgoja – Óvodai nevelés	/	/	/	/	5	1,8
Skupaj SSI					122	44,0
Srednje poklicno izobraževanje – Szakiskolai képzés						
Avtoserviser – Autószerelő	7	2,5	8	3	14	5,1
Elektrikar – Villanyszerelő	11	3,9	7	2,7	8	2,9
Gastronom hotelir – Gasztronómus szállodás	2	0,7	2	0,8	2	0,7
Mehatronik operater – Mechatronikai műszerész	32	11,3	32	12,2	26	9,4
Trgovca – Kereskedő	26	9,1	18	6,8	14	5,1
Frizer - Fodrász	/	/	/	/	15	5,4
Skupaj SPI					79	28,5
Poklicno-tehniško izobraževanje - Szakiskolai programot kiegészítő képzés						
Ekonomski tehnik – Közgazdasági technikum	8	2,8	13	4,9	13	4,7
Strojni tehnik – Gépészeti technikum	8	2,8	11	4,2	17	6,1

Tehnik mehatronike – Mechatronikai teknikum	11	3,9	12	4,6	7	2,5
Skupaj PTI					37	13,4
Skupaj					277	100

V šolskem letu 2019/2020 smo začeli izvajati prenovljene DV programe SPI, v šolskem letu 2020/21 pa še prenovljene DV programe SSI in prenovljen program DV gimnazije.

S prenovo DV programov SPI smo izkoristili 2 urno dovoljeno večjo obremenitev dijakov v dvojezični srednji šoli in 6 tednov PUD-a prenesli v šolo (228 ur/program), in sicer v strokovni del programov (praktični pouk v šoli ali odprti kurikulum).

S prenovo DV programov SSI smo izkoristili 2 urno dovoljeno večjo obremenitev dijakov v dvojezični srednji šoli in s tem povečali ure v strokovnem delu programov ali v odprtem kurikulumu ter poenotili tedne PUD-a na 8 tednov.

Prenova programa DV gimnazije je prinesla možnost izvajanja ITS (interdisciplinarni tematski sklop).

V vseh programih je bil s prenovo uveden nov obvezni vsebinski sklop Aktivno državljanstvo in zunanja diferenciacija pri Madžarščini II (dijaki se učijo madžarščino kot jezik okolja v ločenih skupinah na dveh nivojih: nadaljevalnem in začetnem).

Prenova programov je tako prinesla povečanje števila pedagoških ur v šoli ter tudi povečano število skupin in oddelkov.

Šola je v sodelovanju z lokalnim gospodarstvom in PMSNS v šolskem letu 2020/21 MIZŠ zaprosila za uvedbo 4 novih dvojezičnih programov:

- 2 programa NPI: Pomočnik v tehnoloških procesih in Pomočnik v biotehniki in oskrbi,
- 1 program SPI: Frizer,
- 1 program SSI: Predšolska vzgoja.

Vodstvo šole in posamezni strokovni delavci smo sodelovali pri pripravi prilagoditev novih programov za dvojezično izvajanje s CPI in ZRSŠ.

Programa Predšolska vzgoja SSI in Frizer SPI smo začeli izvajati v šolskem letu 2021/22. Posledično sta nastala dva dodatna oddelka in povečalo se je število pedagoških ur.

Programa NPI bomo začeli izvajati v šolskem letu 2022/23.

V šolskem letu 2020/21 smo uspešno realizirali pouk, določene dejavnosti in vsebine, ki smo jih načrtovali. Nekatere pa smo morali prilagoditi razmeram, povezanim s covid-19. Pouk je potekal v času epidemije na daljavo; projekte, OIV in ID ter PUD smo izvajala v skladu z možnostmi. Poročila o tem so na vpogled v poglavju 2.1.

Razmeram, povezanim s covid-19 smo prilagodili šolska pravila (protokol) ter pravila preverjanja in ocenjevanja znanja.

MIZŠ je zagotovilo dodatno nabavo določene IKT opreme za podporo pouku na daljavo in sredstva za zaščito.

V šolskem letu 2021/2022 poteka delo v skladu z LDN in po modelu B v šoli. Pri tem veljajo omejitve, ki so določene s priporočili in se nanašajo na vzdrževanje higienskega režima ter izvajanje preventivnih ukrepov. Omejitve so takšne narave, da je zaradi prostorskih in kadrovskega pogojev možno nemoteno izvajati vzgojno-izobraževalni proces v šoli, zahtevajo pa prilagoditve, s katerimi se zmanjšujejo medosebni stiki in zagotavlja njihova sledljivost. V primeru poslabšanja razmer oz. večjega števila okužb se pouk v šoli kombinira s poukom na daljavo.

Zaposleni na DSŠ smo pri svojem delu sledili poslanstvu in viziji DSŠ-KKI, ki se zrcali v Schillerjevi misli: »Učenje je prvi korak, življenje šele drugi.« in v ospredje postavlja pomen učenja in s tem pridobljenega znanja za življenje. Zelo smo ponosni na to, da se pomena učenja in znanja zavedajo tudi naši dijaki, ki so si za svoj slogan izbrali misel »Znanje je moč«, ki krasi šolske majice Dijaške skupnosti.

V svoje delo smo strokovni delavci šole vključevali sodobne pristope k učenju in poučevanju, v času pouka na daljavo tiste, ki so za pouk na daljavo bolj primerni. Tudi v času epidemije in pouka na daljavo smo sodelovali v različnih razvojnih in drugih projektih, skrbeli za strokovno izobraževanje in usposabljanje strokovnega kadra ter na podlagi evalvacije in samoevalvacije izboljševali in posodabljali lastno prakso.

V šolskem letu 2020/21 smo posebno pozornost namenili komunikaciji na daljavo, izobraževali smo se na daljavo in se spoznavali z novimi tehnikami in načini dela na daljavo. V tekočem šolskem letu se še zmeraj udeležujemo izobraževanj in usposabljanj predvsem na daljavo.

O kakovosti našega dela tudi v teh izrednih razmerah pričajo rezultati in dosežki naših dijakov na tekmovanjih in dobri rezultati na maturi oz. zaključnem izpitu 2021.

V šolskem letu 2020/2021 smo v skladu s poslanstvom in vizijo šole razvijali zastavljene cilje, med katerimi sta bila prioriteta: krepitev kompetence podjetnosti in izvajanje formativnega spremljanja v podporo učenju. Razen tega smo bolj sistematično krepili matematično kompetenco in bralno pismenost. Dijakom smo zagotavljali inovativno, spodbudno in varno učno okolje. Dvojezičnost smo nadgrajevali v večjezičnost in multikulturnost.

Tudi v šolskem letu 2021/2022 težimo k uresničevanju zastavljenih ciljev v duhu naše vizije in poslanstva, z namenom razvijanja, posodabljanja in izboljševanja kakovosti izobraževanja na naši šoli.

Šola v tekočem šolskem letu, podobno kot v lanskem, daje poseben poudarek krepitvi kompetence podjetnosti in izvajanju formativnega spremljanja v podporo učenju.

Šolski razvojni tim (ŠRT) in Komisija za kakovost (KK) sta v preteklem šolskem letu ponovno izvedla anketo o zadovoljstvu vseh deležnikov izobraževanja, torej dijakov, staršev in zaposlenih. K anketiranju je šola prvič pristopila v šolskem letu 2018/2019, tako smo lahko primerjali in evalvirali zadovoljstvo v primerjavi v preteklih treh letih in ugotovili izboljšanje na več področjih. Evalvirali pa smo tudi delo na daljavo. Ugotovitve so povzete v samoevalvacijskem poročilu, ki je del Poročila o realizaciji LDN za šolsko leto 2020/21.

Na podlagi evalvacije/samoevalvacije in analize rezultatov lahko zaključim, da smo šolsko leto 2020/2021 na DSŠ-KKI zaključili uspešno: večinoma smo realizirali načrtovane programe, vsebine in naloge, dosegli dober učni uspeh ter dober uspeh na maturi in zaključnem izpitu (primerljiv z državnimi povprečji in drugimi šolami) v skladu z načrtovanimi cilji.

V koledarskem letu 2021 je šola zaprosila in prejela dodatna sredstva za nemoteno izvajanje vzgojnoizobraževalne dejavnosti v višini 291.160,31€, ki so nam zagotovila nemoteno delovanje in izvajanje programov.

Zaradi povečanega vpisa, izvajanja novih programov in zagotavljanja pogojev za nemoteno izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela bo šola tudi v letu 2022 zaprosila za dodatna sredstva.

V interesu zagotavljanja boljših prostorskih in materialnih pogojev dela pa načrtujemo tudi gradnjo dodatnih prostorov za pouk (zazidava terase), predvsem za izvajanje novih programov ter v podporo tudi dosedanjim.

Ravnateljica:
Silvija Hajdinjak Prendl

1.2 Poročilo sveta zavoda – Az iskolatanács beszámolója

Svet zavoda Dvojezične srednje šole Lendava je v letu 2021 imel skupaj 7 rednih in 3 korespondenčne seje.

Svet zavoda je deloval v naslednji sestavi:

Ime in priimek	predstavnik
Bojan Hozjan	ustanovitelj Vlade RS
Brigita Klujber Varga	soustanovitelj PMSNS
Vesna Marton	lokalne skupnosti
Sandra Feher	staršev
Sofija Gavrilović	staršev
Natalija Gojnik	staršev
Črtomir Kelenc	dijakov
Jure Vuk	dijakov
Sandra Sabo	delavcev, predsednica
Brigita Laj	delavcev, namestnica predsednice
Anna Dancs	delavcev
Marija Polanec	delavcev
Slavko Režonja	delavcev

Svet zavoda je na svojih sejah obravnaval in sprejel:

- skupno poročilo o popisu centralne popisne komisije o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2020,
- letno poročilo za leto 2020,
- program dela, finančni in kadrovski načrt za leto 2021,
- seznam prejetih daril (knjig), ki jih je DSŠ Lendava prejela v letu 2020,
- delovno uspešnost in povečan obseg dela ravnateljice za leto 2020,
- soglasje, da notranjo revizijo izvede zunanji izvajalec,
- poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/2021,
- letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022,
- odprti kurikulum v programih strokovnega izobraževanja za šolsko leto 2021/2022,
- soglasje k obsegu vpisa v šolskem letu 2022/2023.

Razen tega je svet zavoda:

- izvedel postopek imenovanja ravnatelja,
- potrdil programe v okviru projekta Munera 3,
- obravnaval spremembe Šolskih pravil DSŠ Lendava zaradi razmer, povezanih s covid-19,
- se seznanil z delovanjem šolskega sklada,
- se seznanil z aktivnostmi delovanja učbeniškega sklada,
- imenoval komisijo za kakovost,
- imenoval komisijo za varstvo pravic,
- razpisal volitve v svet zavoda.

Ravnateljica je na sejah sveta zavoda poročala o tekočem poslovanju zavoda in odgovarjala na vprašanja članov sveta zavoda v zvezi s poslovanjem in drugimi področji delovanja ter izvajanja programov in drugih dejavnosti na šoli.

Člani sveta zavoda so podali svoje predloge in pobude v zvezi z izobraževalno in vzgojno problematiko ali drugimi zadevami v zvezi z izvajanjem programov in dejavnosti na šoli.

Predsednica sveta zavoda:
Sandra Sabo

1.3 Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda – Az intézmény alapadatai és rövid bemutatása

Naziv:	DVOJEZIČNA SREDNJA ŠOLA LENDAVA KÉTNYELVŰ KÖZÉPISKOLA, LENDVA
Skrajšano ime:	DSŠ LENDAVA – KKI, LENDVA
Sedež:	KOLODVORSKA ULICA 2E, 9220 LENDAVA
Davčna številka:	39462692
Matična številka:	5084067000
Številka proračunskega uporabnika:	01100-6030693733
Telefon:	(02) 574 25 10
Fax:	(02) 574 25 20
E-pošta:	tajnistvo-dss.lendava@guest.arnes.si
Internetni naslov:	http://www.dssl.si/

DSŠ-KKI je institucija, ki je trdno vpeta v prostor in njegovo multikulturno tradicijo in je že vrsto let osrednja institucija vsestranskega dvojezičnega srednješolskega in poklicnega izobraževanja mladine v regiji, ki se prilagaja tudi potrebam lokalnega gospodarstva. Naš skupni cilj je, da z raznovrstnostjo ponujenih izobraževalnih programov in fleksibilnostjo dvojezičnega izvajanja omogočimo vpis dijakom različnih interesov, da bi lahko večina otrok, ki konča dvojezično ali enojezično OŠ v okolici, nadaljevala srednješolsko šolanje doma in se tudi doma zaposlila.

DSŠ-KKI deluje kot javni zavod na področju vzgoje in izobraževanja ter opravlja dejavnosti in naloge, določene z aktom o ustanovitvi št. 622-02/2001-32 in št. 166/MMÖNK/2003 z dne 11. 09. 2003, z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter drugimi predpisi.

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda DSŠ-KKI je Republika Slovenija, soustanoviteljica pa Pomurska Madžarska samoupravna narodna skupnost.

Zavod opravlja javno službo na naslednjih področjih:

- srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
- srednješolsko splošno izobraževanje,
- izobraževanje odraslih.

Dvojezična srednja šola je edina izobraževalna ustanova na narodnostno mešanem območju v Pomurju, ki izvaja dvojezične (slovensko-madžarske) programe srednješolskega izobraževanja:

- Gimnazija,
- Ekonomski tehnik (SSI in PTI),
- Strojni tehnik (SSI in PTI),
- Kemijski tehnik (SSI),
- Predšolska vzgoja (SSI),
- Tehnik mehatronike (PTI),
- programi SPI:
 - Avtoserviser,
 - Električar,
 - Frizer,
 - Gastronomske in hotelske storitve,
 - Mehatronik operater,
 - Inštalater strojnih inštalacij,
 - Oblikovalec kovin-orodjar,
 - Pečar-polagalec keramičnih oblog,

- o Trгоvec.

Šola zagotavlja kakovostni izobraževalni proces ter inovativno in varno učno okolje vsem udeležencem izobraževalnega procesa.

Šola izvaja tudi nadstandardne programe, ki so financirani s strani staršev, donatorjev in drugih podpornikov.

Šola izvaja tudi dodatno strokovno pomoč za dijake s posebnimi potrebami v skladu z odločbo o usmeritvi in organizira dodatno delo z nadarjenimi dijaki.

Na šoli deluje dijaška skupnost.

Na šoli deluje šolska knjižnica, ki ima 18.910 enot knjižničnega gradiva.

Zavod opravlja javno službo in druge dejavnosti, ki so namenjene opravljanju dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen na poslovnem naslovu zavoda Kolodvorska 2e, Lendava in na drugih lokacijah, na katerih zavod opravlja posamezne aktivnosti v okviru izvajanja dejavnosti.

Šola izvaja javno službo in druge dejavnosti v novi šolski zgradbi na omenjeni lokaciji od l. 2005.

Šola ima v šolski zgradbi 25 učilnic s po 24 sedeži, 13 kabinetov, zbornico, knjižnico, arhiv, pisarne, garderobe, sanitarije, kletne prostore, kurilnico, jedilnico, delilno kuhinjo, šolske delavnice in športno dvorano v skupni izmeri:

površina šole:	3.860,49 m ²
površina športne dvorane:	1.879,74 m ²
skupaj:	5.740,23 m ²

Skupna površina zemljišča s šolskim dvoriščem in igriščem: 15.000 m².

DSŠ-KKI je s sklepom Vlade Republike Slovenije št. 47803-170/2011/3 bila imenovana za upravljavca stvarnega premoženja v lasti Republike Slovenije za navedene površine/parcele in poslovne stavbe, prav tako za upravljavca poslovne stavbe stare šole.

Nova šola je primerno opremljena in zagotavlja ustrezne pogoje za izvajanje sodobnega pouka ter zagotavljanje varnega in spodbudnega učnega okolja.

Namenske učilnice za kemijo, biologijo, fiziko, informatiko in strokovne module (npr. RPT), učno podjetje in kemijski laboratorij so primerno opremljeni za izvajanje pouka. Splošne učilnice imajo potrebno opremo in učno tehnologijo. Šolske delavnice imajo za izvajanje praktičnega pouka ustrezno strojno in drugo opremo. Šprtna dvorana zagotavlja primerno okolje za športno vadbo in popoldansko rekreacijo. Opremo redno vzdržujemo, posodabljam in dopolnjujemo.

Šola se z dejavnostmi dijakov in učiteljev vključuje v lokalno in širše okolje. Gre za razne dobrodelne akcije, kulturne prireditve, strokovno povezovanje z drugimi zavodi in ustanovami v ožjem in širšem okolju ter sodelovanje z lokalnim gospodarstvom.

1.4 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb – Az intézmény szervezetsége

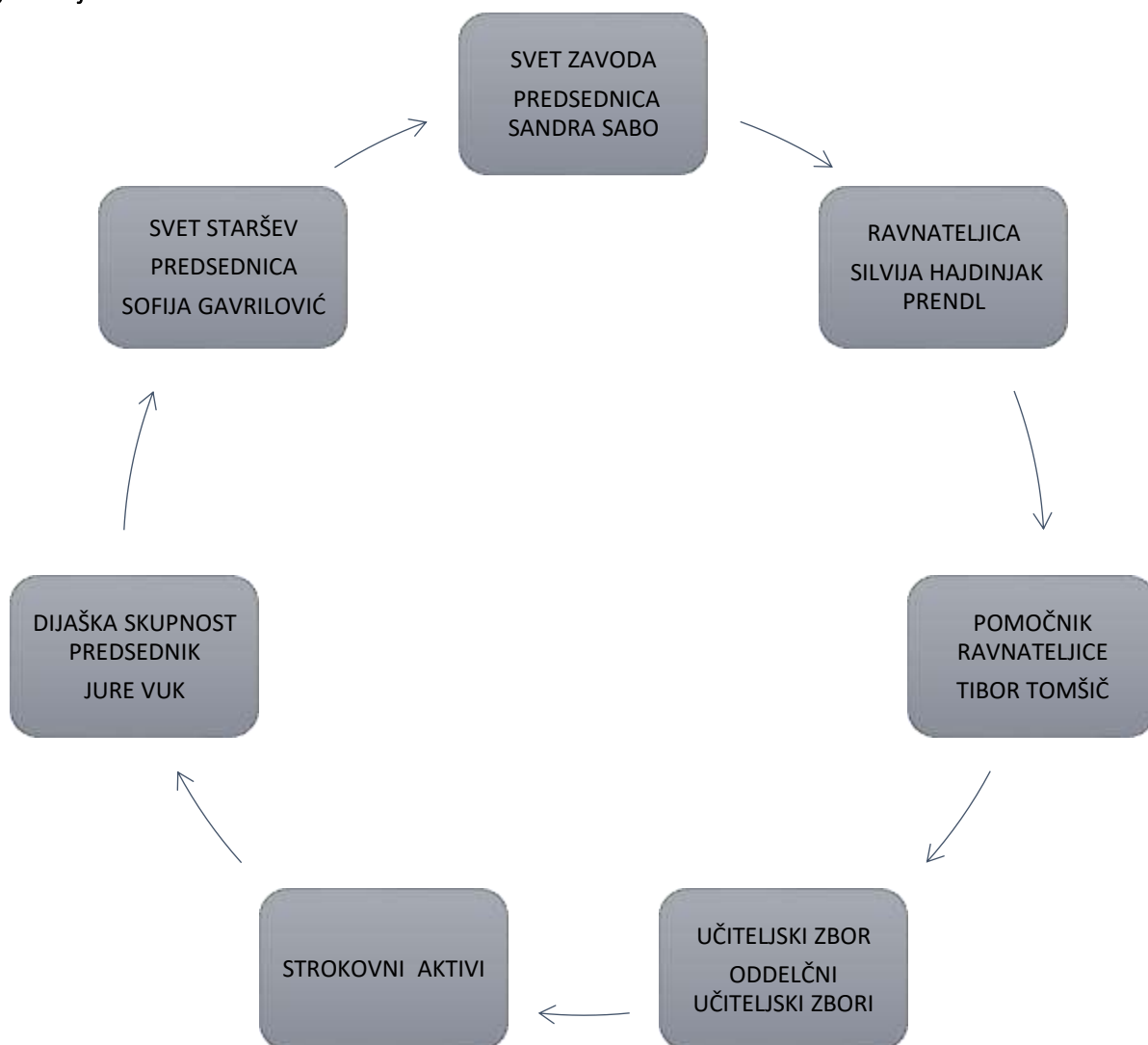
Šola je organizirana kot enovit zavod. Pouk poteka enoizmensko.

Šolo vodi ravnatelj/-ica skladno z zakoni, ustanovitvenim aktom in drugimi predpisi. V odsotnosti nadomešča ravnatelja/-ico pooblaščen oseba, ki jo določi s pisnim pooblastilom, v katerem se določi tudi obseg pooblastila – praviloma je to pomočnik/-ica ravnatelja/-ice.

Vodje posameznih programov in projektov ter timov in strokovnih aktivov neposredno organizirajo, usklajujejo in vodijo delo, skrbijo za smotno in učinkovito izvajanje nalog, za delovno disciplino, spodbujajo sodelovanje, timsko delo in medsebojno strokovno pomoč.

Vsi delavci šole opravljajo dela in naloge, določene v aktu o sistemizaciji za delovno mesto, za katerega so sklenili delovno razmerje, skladno z vizijo in poslanstvom šole, letnim delovnim načrtom, po navodilih ravnatelja/-ice in/ali pomočnika/-ce ravnatelja/-ice, vodje programa, projekta, tima ali aktivna.

Organizacijska shema



1.5 Glavni podatki o poslovanju – Az intézmény ügyvitelének fontosabb adatai

V poglavju Glavni podatki o poslovanju povzemam podatke o poslovanju DSŠ-KKI v koledarskem letu 2021 in poročam o realizaciji finančnega načrta za leto 2021: o realizaciji prihodkov in odhodkov po denarnem toku in po obračunskem načelu ter o nakupu opreme in investicijah.

Dejavnosti DSŠ-KKI se financirajo iz proračunskih sredstev, s prispevki dijakov, s prodajo izdelkov in storitev, z darili in iz drugih virov.

Ustanovitelj zagotavlja šoli sredstva za opravljanje javne službe, določene z aktom o ustanovitvi, v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Šola upravlja s finančnimi sredstvi kot posredni proračunski uporabnik, skladno z zakoni o javnih financah, proračunu, plačilnem prometu, finančnem poslovanju, računovodstvu in o javnih naročilih ter podzakonskimi akti, izdanimi na njihovi podlagi.

Šola je v koledarskem letu 2021 prejela sredstva od ustanovitelja na podlagi Sklepa o zagotavljanju proračunskih sredstev za programe srednjega šolstva za obdobje od 1. 12. 2020 do 30. 11. 2021 z dne 16. 6. 2021.

Šola je prejela omenjena sredstva po Sklepu št. 450-2/2021/10-76 v skupni vrednosti 2.408.443,40 €, mesečno v enakih delih do 5. oz. 10. v mesecu za pretekli mesec. V juniju, ko se izplačuje regres za letni dopust je mesečno nakazilo bilo ustrezno višje.

Šola je v koledarskem letu 2021 prejela tudi druga sredstva od ustanovitelja v skladu s Pravilnikom o merilih za vrednotenje materialnih stroškov v dvojezični srednji šoli (Ur. l. RS, št. 78/04) za izvajanje dvojezičnih programov oz. narodnostni program v višini 18.697,16 € in sredstva za plačo ravnateljice, sredstva za pomoč šolajočim (npr. regresirana prehrana), in druge prihodke za tekočo porabo za namene, ki niso vključeni v financiranje po MOFAS-u in se šoli zagotavljajo na podlagi predhodno ugotovljene upravičenosti: sredstva za stroške varovanja šolskega okoliša, sredstva za dodatno strokovno pomoč dijakom s posebnimi potrebami in za koordinacijo dela z dijaki s posebnimi potrebami, prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov, sredstva za sindikalnega zaupnika in druge namene določene z zakonom ali kolektivno pogodbo v skladu s 15. členom Pravilnika o metodologiji financiranja izobraževalnih programov dvojezične srednje šole (Uradni list RS, št. 107/12, 56/17 in 5/19).

V skladu s pravilnikom o metodologiji financiranja naj bi šola prejela tudi sredstva za delo z nadarjenimi.

Drugi prihodki za izvajanje javne službe zajemajo prihodke od prodaje blaga in storitev (tržna dejavnost) ter sredstva za sodelovanje v projektih (Erasmus+, projekti ZRSŠ, ŠR, MIZŠ idr.) ter donacije.

Prihodki iz tržne dejavnosti zajemajo prihodke od oddajanja premoženja v najem (uporabnine za učilnice, amfiteatralno predavalnico, športno dvorano, razdelilno kuhinjo, oddajnik, vozlišče). Ker se štejejo prihodki od uporabnin prostorov med druge prihodke javne službe, šola ne vodi posebej prihodkov tržne dejavnosti.

Šola je prejela tudi dodatna sredstva za delo v rizičnih razmerah v obdobju epidemije covid-19 in za zaščitna sredstva. Na razpisu MIZŠ smo pridobili sredstva za investicijsko vzdrževanje, iz Sklada Bethlen Gábor pa sredstva za gradnjo dodatnih prostorov za izvajanje pouka z zazidavo terase na 2. nadstropju šole. Od MIZŠ smo prejeli tudi dodatna sredstva za športne pripomočke in opremo. Šola je poskrbela tudi za spodbude za delodajalce.

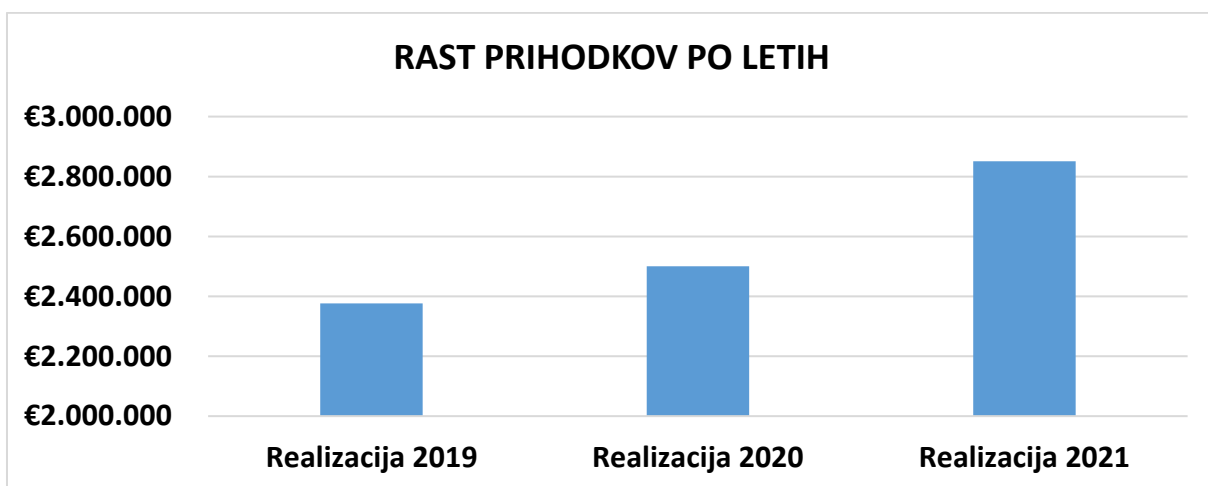
Šola je skrbela za namensko porabo sredstev, z njimi je ravnala varčno in gospodarno.

Šola je porabo sredstev spremljala in izdelala tudi polletno poročilo.

1.5.1 Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2020

Poročilo o realizaciji prihodkov

Vir prihodkov	2019	%	2020	%	2021	%	Indeks 2021/2020
Sredstva ustanovitelja (MIZŠ) po sklepu	2.082.997	87,65	2.296.594	91,86	2.441.275	85,6	106,30
Druga sredstva MIZŠ	123.327	5,19	118.898	4,76	264.896	9,3	222,79
Sredstva iz občinskega proračuna - razpisi	15.700	0,66	12.679	0,51	14.500	0,5	114,36
Donacije, sponzorska sredstva, darila	6.901	0,29	5.334	0,21	4.223	0,1	79,17
Projekti Erasmus+, projekti ZRSŠ, MIZŠ	47.557	2,00	31.570	1,26	60.476	2,1	191,56
Drugi viri (plačila dijakov, učb. sklad, izredni prihodki)	87.163	3,67	34.989	1,40	65.842	2,3	188,18
Skupaj	2.376.618	100	2.500.064	100	2.851.212	100	114,05



Celotni prihodki zavoda so v primerjavi z letom 2020 višji za 14,05 % v primerjavi z letom 2019 pa za 19,96 %.

Struktura celotnih prihodkov v letu 2021:

V celotni strukturi prihodkov je največji financer Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, ki financira 85,62 % in predstavlja glavnino prihodkov. Ostali prihodki se delijo na druge prihodke od Ministrstva za izobraževanje znanost in šport 8,63 %, prihodke za narodnostni program 0,66 %, prihodke iz naslova projektov 2,12 %, prihodke iz občinskih proračunov 0,51 % in ostale prihodke od donacij, učbeniškega sklada, vplačil dijakov za razne aktivnosti, izobraževanja odraslih, prihodki od financiranja in drugi izredni prihodki 2,46 %.

Glavnino prihodkov za javno veljavne vzgojno-izobraževalne programe na področju srednjega šolstva, ki vključuje način določitve cene na dijaka, vrednost posameznega javno veljavnega vzgojno-izobraževalnega programa in postopek določitve letnega obsega sredstev določa Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport iz proračuna. V letu 2021 so bili prihodki po sklepu MIZŠ v primerjavi s preteklim letom višji za 6,30 % – predvsem zaradi zvišanja stroškov plač zaposlenih in večjega vpisa v programe DSŠ.

Drugi prihodki so se v primerjavi z letom 2020 povečali za 144,96 %. Povečanje drugih prihodkov pripisujemo prejetim sredstvom v skladu z 11. točko 39. člena KPJS za delo v rizičnih razmerah v obdobju epidemije covid-19.

Sredstva, prejeta iz projektov, so se povečala za 91,56 %. V letu 2020 je epidemija covid-19 negativno vplivala na tekoče in načrtovane dejavnosti v okviru projektov. V letu 2021 smo vzporedno s sproščanjem ukrepov večino dejavnosti v okviru projektov uspešno realizirali. Nadaljevali smo s projekti Erasmus+ KA1 – Sprejemamo priložnosti, Erasmus+ TALENTVET in Erasmus+ EUDYSTIL. Vključili smo se v nov projekt ERASMUS+ KA210 – Higher Education for Roma (HEDROM). Prav tako smo nadaljevali s projekti NA-MA POTI, OBJEM in PODVIG Zavoda RS za šolstvo ter projektom Munera3. Določenih aktivnosti iz projektov nismo mogli realizirati, zato so sredstva ostala in jih načrtujemo porabiti v tekočem letu.

Prejeta sredstva za narodnostni program smo v primerjavi z letom 2020 realizirali v višini 101,66 %. To so sredstva za strokovne ekskurzije na Madžarsko in sredstva za pokrivanje stroškov plač učiteljev fakultativnega pouka madžarščine.

Prejeta sredstva od Občine Lendava so se povečala za 14,36 %. Sredstva, ki smo jih prejeli od Občine Lendava so namenjena sofinanciranju stroškov športne dvorane. Povečanje sredstev pripisujemo odpravi ukrepov, ki jih je prinesla epidemija covid-19. Povečal se je obseg izvenšolskih aktivnosti v športni dvorani in s tem tudi stroški, ki smo jih pokrili s sredstvi iz občinskega proračuna.

Prihodki od donacij so se v letu 2021 zmanjšali za 20,83 %. Zmanjšanje sredstev pripisujemo razmeram, povezanih s covid-19. Zaradi prepovedi druženja in ukrepov za zaježitev virusa covid-19 nismo mogli izvesti vseh aktivnosti, ki smo jih načrtovali npr. tekmovanja Kemijada in Forum mehatronike. Donacije so se posledično zmanjšale.

Sredstva za učbeniški sklad so se povečala – prihodki iz tega naslova se evidentirajo s prenosom odloženih prihodkov za znesek nabav novih učbenikov za učbeniški sklad, ki jih je bilo v letu 2021 za 12.801,17 €. Povečanje pripisujemo osvežitvi in obnovi starih in dotrajanih učbenikov za učbeniški sklad ter nabavi novih učbenikov za potrebe novih programov, ki smo jih uvedli v letu 2021 (programa Frizer in Predšolska vzgoja).

Plačila dijakov za razne aktivnosti so se povečala za 69,41 %. Povečanje pripisujemo sproščanju ukrepov, ki so povezani z epidemijo covid-19. Realizirali smo načrtovane strokovne ekskurzije in nekatere nadstandardne dejavnosti. Prav tako so se povečala vplačila iz naslova prehrane.

Prihodki od izobraževanja odraslih so se povečali za 33,33 %.

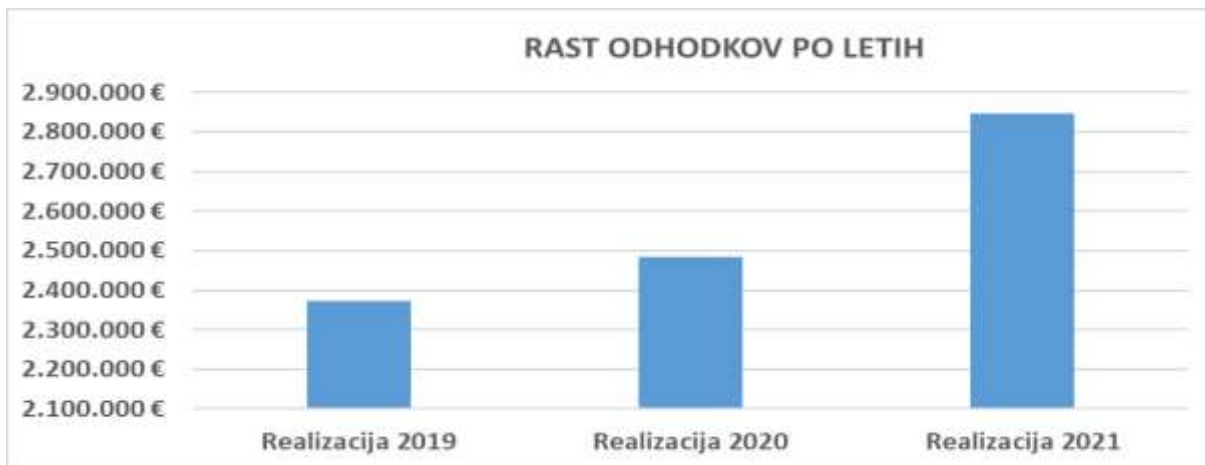
Škodni zahtevki v letu 2021 so znašali 901,19 €, v preteklem letu jih nismo imeli.

Prihodki od financiranja in drugi izredni prihodki, prejeta sredstva iz javnih skladov so se povečali za 31,67 %. Povečanje pripisujemo delovanju telovadnice po sprostitev nekaterih ukrepov, ki so povezani z epidemijo covid-19. Iz naslova uporabnin/najemnin prostorov smo prejeli 6.839 €, kar je 36,12 % več od prihodkov za uporabnino in najem prostorov v letu 2020. Uporabnino za vozlišče MAOO (Mestno akademsko optično omrežje Lendava) in najemnino za stalno postajo GNSS smo realizirali 100 %.

Poročilo o realizaciji odhodkov

Vrsta odhodkov	2019	%	2020	%	2021	%	Indeks 2021/2020
Stroški dela	1.923.865	81,06	2.167.152	87,24	2.432.669	85,49	112,65
Stroški blaga in materiala	102.057	4,30	102.798	4,14	107.958	3,79	105,02
Stroški storitev	322.007	13,57	183.370	7,38	277.766	9,76	151,48

Stroški amortizacije	16.679	0,70	20.913	0,84	17.160	0,60	82,05
Drugi stroški (prisp.za vzpodb.zaposl.inval.,pavšal piz dijaki na praksi)	8.645	0,36	9.933	0,40	10.052	0,35	101,20
Skupaj	2.373.253	100	2.484.166	100	2.845.605	100	114,55



Celotni odhodki zavoda so v primerjavi z letom 2020 višji za 14,55 %, v primerjavi z letom 2019 pa za 19,90 %.

Struktura celotnih odhodkov v letu 2021:

V celotni strukturi odhodkov glavnino odhodkov predstavljajo plače zaposlenih 85,48 %. Stroški materiala znašajo 3,79 %, stroški storitev 9,76 %, amortizacija za drobni inventar 0,6 % in drugi stroški (prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, prispevek za zdravstveno zavarovanje dijakov na praksi, finančni odhodki, prevrednotovalni odhodki zaradi slabitev) 0,4 %.

Glavnino stroškov predstavljajo stroški dela. Plače in nadomestila so se povečala za 12,30 %, prispevki za socialno varnost delodajalca so višji za 12,19 %, drugi stroški dela (prehrana, prevoz, KAD, regres, jubilejne nagrade, odpravnine) so višji za 11,87 %. Vzrok povišanja je sprostitev napredovanj javnih uslužbencev v nazive in plačne razrede ter izplačilo redne delovne uspešnosti. Izplačali smo tudi 2 odpravnini ob upokojitvi, jubilejne nagrade, solidarnostno pomoč in nadomestila za uporabo lastne opreme pri delu na domu, dodatno smo zaposlili 2 delavca. V skladu z 11. točko 39. člena KPJS za delo v rizičnih razmerah v obdobju epidemije je zavod prejel dodatna sredstva za izplačilo dodatka za delo v rizičnih razmerah v skupni višini 99.191,50 €.

Stroški materiala so se v letu 2021 skupno povečali za 5,02 %. Med stroške materiala sodijo stroški pisarniškega materiala in strokovne literature, ki so se zvišali za 12,29 %. V primerjavi s preteklim letom so se stroški pisarniškega materiala povišali za 17,90 %. Stroški materiala za tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev so se je zmanjšali za 32,32 %. Stroški materiala za neposredno izvedbo pouka so se povečali za 62,82 %. Povečanje pripisujemo sofinanciranju nabave športne opreme in pripomočkov za pouk športne vzgoje MIZŠ. Sredstva smo prejeli dodatno na podlagi sklepa C330-21-124047 od MIZŠ. Nabavili smo za 102 € več drobnega orodja in naprav za potrebe nemotenega izvajanja pouka, to je 23,22 % več, kot smo načrtovali. Drugi stroški materiala so se zmanjšali za 12,77 % (dezinfekcijska sredstva, maske, idr. material za zaščito in varnost zaradi koronavirusa) zaradi spremembe cen (npr. cene mask so nižje).

Stroški energije so se skupno povečali za 7,82 % od tega so se največ povečali stroški električne energije za 16,94 %. V primerjavi s preteklim letom, ko je bila šola zaprta zaradi pandemije covid-19 smo v letošnjem letu ob sprostitvi ukrepov in pouku v šoli porabili več elektrike kot lani.

Stroški storitev so se v letu 2021 povečali za 51,48 %. Stroški storitev, povezanih z vzdrževanjem objektov in najemnin, so se povečali za 93,77 %. Povečanje pripisujemo stroškom investicijskega vzdrževanja; sredstva smo pridobili dodatno na razpisu MIZŠ.

Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev so se povečali za 31,11 % – plačila zapadlih obveznosti so se povečala. Stroški intelektualnih in osebnih storitev so se zmanjšali za 0,64 %. Stroški sejmov, reklam in reprezentance so se povečali za 20,80 % – povečanje pripisujemo povečanju oglaševalskih storitev za namene promocije vpisa v nove programe.

Komunalne storitve so se povečale za 48,12 %, kar pripisujemo dodatnim stroškom odvoza smeti zaradi čiščenja stare srednje šole, katere upravljanje se je s tem letom preneslo na Občino Lendava. Druge storitve (stroški varovanja zgradb in prostorov, subvencionirana prehrana dijakov, drugi splošni material in storitve, stroški prevozov v državi in tujini, dnevnice za službena potovanja) so se povečale za 47,61 % – povečanje pripisujemo sproščanju ukrepov, ki so bili povezani z epidemijo covid-19. Telekomunikacijske storitve so se zmanjšale za 13,43 %.

V letu 2021 je bilo nabavljenega za 17,95 % manj drobnega inventarja kot v preteklem letu.

Drugi stroški (prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, prispevek za zdravstveno zavarovanje dijakov na praksi, finančni odhodki, prevrednotovalni odhodki zaradi slabitev) so se povečali za 1,20 %. Skladno s povišanjem minimalne plače se je povišal tudi prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, povečali so se tudi prispevki za zdravstveno zavarovanje dijakov na praksi.

Analiza celotnih prihodkov in odhodkov za leto 2021

Celotni prihodki	2.851.212,22 €
Celotni odhodki	2.845.604,77 €
Presežek prihodkov	5.607,45 €
Davek od dohodka pravnih oseb	67,44 €
Presežek prihodkov z upoštevanjem davka od dohodka	5.540,01 €

Presežek prihodkov leta 2020 namenjen pokritju odhodkov investicijskega vzdrževanja	4.407,40 €
---	-------------------

Poslovni izid

V letu 2021 smo ustvarili presežek prihodkov nad odhodki v višini 5.607,45 €. Po odbitku davka od dohodka pravnih oseb v višini 67,44 € znaša čisti presežek prihodkov obračunskega obdobja 5.540,01 €.

Določeni uporabniki v izkaz prihodkov in odhodkov vpišejo tudi podatek o presežku prihodkov iz prejšnjih let, namenjenem pokritju izbranih odhodkov obračunskega obdobja. Ta podatek je zgolj informativen in ne vpliva na poslovni izid, ki se ugotovi na podlagi poslovnih dogodkov obračunskega obdobja, vključni pa se v ugotavljanje poslovnega izida obračunskega obdobja v razredu 8. Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju izbranih odhodkov obračunskega obdobja, prenesejo z ustreznega konta podskupine 985 v skupino 80, ugotovljeni izid pa v ustrezno podskupino skupine 98.

Za namene pokritja odhodkov investicijskega vzdrževanja smo porabili presežek prihodkov iz prejšnjih let v znesku 4.407,40 €.

Prikaz celotnih prihodkov, odhodkov in poslovnega izida po letih:

€	Plan 2019	Realizacija 2019	Plan 2020	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks 2021/2020
Prihodki	2.313.136,24	2.376.618,13	2.660.680,00	2.500.064,22	2.692.670,40	2.851.212,22	105,89
Odhodki	2.311.022,06	2.373.253,19	2.660.680,00	2.484.166,20	2.692.670,40	2.845.604,77	105,68
Presežek prihodkov nad odhodki	2.114,00	3.364,94	0,00	15.898,02	0,00	5.607,45	35,27
Presežek odhodkov nad prihodki							
Davek od dohodka		229,87		120,91		67,44	55,78
Čisti poslovni izid		3.135,07		15.777,11		5.540,01	35,11
Prenos presežka preteklih let za pokrivanje investicijskega vzdrževanja						4.407,40	



1.5.2 Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2021

Dvojezična srednja šola Lendava je po načelu denarnega toka v letu 2021 realizirala celotne prihodke v višini 2.959.070,93 €. Prihodki iz sredstev javnih financ znašajo 2.691.934,99 drugi prihodki za izvajanje javne službe so nastali v višini 267.135,94 €.

Po načelu denarnega toka so bili evidentirani odhodki za izvajanje javne službe v višini 2.845.264,17 €.

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka je 113.806,76 €. Razlog za ta presežek je v tem, da so nam projektni partnerji za izvajanje projektov v letu 2021 nakazali sredstva, ki jih bomo porabili v letu 2022. Decembra 2021 smo prejeli tudi sredstva za gradnjo dodatnih prostorov za pouk iz razpisa Sklada Bethlen Gábor v višini 135.244,79 €.

1.5.3 Poročilo o nakupu opreme in investicijah v letu 2021

V tem poglavju je poročilo o nakupu opreme in investicijah v letu 2021 po denarnem toku. To pomeni, da prikazujemo nabavljeno opremo in investicije, ki so bile plačane v letu 2021.

Nabava opreme v letu 2021

Zap. št.	Naziv opreme	Količina	Znesek €	Vir
1.	Snemalnik s kamerami	1	3.769,35	presežek preteklih let
2.	Zapornica	1	3.467,97	presežek preteklih let
3.	GSM-aparat	1	696,00	presežek preteklih let
4.	LED-prikazovalnik	1	610,00	MIZŠ
5.	3D-tiskalnik	1	2.239,92	donacija – LEK d.o.o.
6.	Tehtnice	2	1.794,93	donacija – LEK d.o.o.
	OPREMA SKUPAJ		12.578,17	
7.	Računalniki		17.892,57	programa React-EU-IKT

Šola je načrtovala nabavo opreme v višini 15.760,00 €.

V letu 2021 smo nabavili opremo v vrednosti 12.578,17 €. Iz presežka prihodkov nad odhodki smo nabavili snemalnik s kamerami v znesku 3.769,35 €, zapornico v znesku 3.467,97 € in GSM aparat v višini 696,00 €.

Na podlagi sklepa C3330-21-124047 z dne 12. 11. 2021 nam je MIZŠ dodatno zagotovilo sredstva za nakup športne opreme in pripomočkov, iz katerih smo nabavili tudi LED-prikazovalnik v znesku 610,00 €. Iz donacije podjetja Lek smo nabavili 3D-tiskalnik v znesku 2.239,92 € in tehtnice v znesku 1.794,93 €.

V okviru programa React-EU-IKT za VIZ smo prejeli prenosne računalnike v vrednosti 17.892,57 €.

Vzdrževalna in investicijsko vzdrževalna dela 2021

Opravili smo sprotna nujna **vzdrževalna (tekoče vzdrževanje) in investicijsko vzdrževalna dela** v višini **48.860,54€**:

Vrsta vzdrževalnih del	Vrednost €
Servis klimatskih naprav in hladilnega agregata	2.080,34
Servis šolskega kombija, traktorske kosilnice, dvigala, peči, tuširnic	3.776,27
Slikopleskarska dela	2.568,10
Popravila vodovodne inštalacije	480,91
Servis požarnih loput	1.202,92
Servis gasilnih aparatov	549,61
Elektroinštalacijska dela	2.632,22
Druga vzdrževalna dela (sprotna popravila, redni in občasni servisi opreme)	8.018,00
Stroški popravil opreme in drobnega inventarja – povrnjeni stroški od zavarovalnice na osnovi škodnih zahtevkov	901,19
IVD – zamenjava fluorescentne razsvetljave v LED	26.650,98
Skupaj 2021	48.860,54
Skupaj 2020	19.036,50

Šola je načrtovala vzdrževalna dela v finančnem načrtu za leto 2021 v vrednosti 19.500,00 €. Sredstva za IVD nismo načrtovali, naknadno smo jih pridobili iz razpisa MIZŠ. Realizacija načrta tako znaša 251 %. Na povečano realizacijo načrta vzdrževalnih del je vplivalo investicijsko vzdrževanje v skupnem znesku 26.650,98 €. Zamenjali smo stare fluorescentne luči in jih nadomestili z novimi varčnimi LED-svetili z namenom prihranka električne energije. Šola je dobila odobrena sredstva za investicijsko vzdrževalna

dela v znesku 22.243,58 € na razpisu MIZŠ, ostanek v znesku 4.407,40 € je financirala sama iz presežka preteklih let.

Tržna dejavnost

Dvojezična srednja šola Lendava izvaja tržno dejavnost, vendar se štejejo prihodki od uporabnin prostorov med druge prihodke javne službe, tako da šola prihodkov tržne dejavnosti ne vodi ločeno.

Ravnateljica: Silvija Hajdinjak Prendl

1.6 Poslanstvo in vizija – Az intézmény küldetése és víziója

*Učenje je prvi korak, življenje šele drugi.
(Schiller)*

Dvojezična srednja šola Lendava je institucija, ki je trdno vpeta v prostor in njegovo multikulturno tradicijo. Je edinstven primer dvojezične srednje šole, saj se v njej s pomočjo usposobljenega kadra vzgajajo in izobražujejo mladi pripadniki slovenske, madžarske in drugih narodnosti, ki se v dvojezičnem modelu ne učijo le obeh jezikov, temveč tudi strpnosti in sprejemanja drugačnosti ter vključevanja v lokalno in širše okolje. Dvojezičnost je vrednota, ki nam zagotavlja prednost pred drugimi šolami.

Šola temelji na kakovostnem izobraževalnem procesu ter zagotavlja varno in spodbudno okolje vsem udeležencem procesa. Prizadevamo si:

- utrjevati zavest o pomenu znanja kot najvišje vrednote,
- razvijati splošne in poklicne kompetence s poudarkom na večjezični zmožnosti dijaka,
- oblikovati vsestranske, funkcionalno pismene in odgovorne osebnosti,
- živeti in širiti vrednote, kot so poštenost, prijaznost in doslednost,
- krepiti humanost, strpnost, spoštovanje drugačnosti in socialno občutljivost,
- razvijati podjetnost, kreativnost in inovativnost,
- zagotavljati spodbudno in inovativno učno okolje,
- spodbujati sodelovanje, medsebojno pomoč in timski duh,
- ekološko ozaveščati vse udeležence izobraževanja,
- krepiti sodelovanje v ožjem in širšem ter mednarodnem okolju,
- nuditi učno in svetovalno pomoč šibkejšim dijakom,
- odkrivati nadarjene dijake, jim v sodelovanju s starši in okoljem omogočiti optimalno izobrazbo ter razvijati njihove talente/sposobnosti na intelektualnem, psihomotoričnem in čustvenem področju,
- spodbujati športno aktivnost in promovirati zdrav način življenja.

Tudi v prihodnosti se mora šola razvijati kot srednješolski center vsestranskega dvojezičnega izobraževanja mladine v regiji. To nalogo bo uspešno izpolnjevala le v sodelovanju in ob podpori države in lokalne skupnosti ter Pomurske madžarske samoupravne narodne skupnosti. Pri tem bo tudi v prihodnje izrednega pomena aktivno sodelovanje šole z lokalnimi podjetji ter drugimi izobraževalnimi institucijami v regiji in širšem okolju.

V interesu obstoja in razvoja ter zlasti kakovostnega izobraževanja bo šola uvajala kakovostne spremembe, novosti, posodabljala izobraževalne programe in model dvojezičnega izobraževanja ter ga nadgrajevala v večjezičnega.

***„Az első lépés a tanulás, az élet csak a második.”
(Schiller)***

A Lendvai Kétnyelvű Középiskola szorosan kapcsolódik környezetéhez és annak multikulturális hagyományaihoz. Az iskolánkat látogató szlovén, magyar és más nemzetiségű diákokat a megfelelően képzett tanárok e sajátosnak mondható kétnyelvű modellben nemcsak a két nyelvre tanítják, hanem toleranciára, a másság elfogadására, valamint a helyi és a tágabb környezetbe való beilleszkedésre is nevelik. A kétnyelvűség érték, és ez előnyt biztosít számunkra más iskolákkal szemben.

Iskolánkban minőségi képzés folyik, a diákok számára pedig biztonságos, ösztönző tanulási környezetet biztosítunk. Munkánk során törekszünk:

- tudatosítani a diákokban, hogy a tudás a legnagyobb érték,
- a többnyelvűséget szem előtt tartva fejleszteni a diákok általános és a szakmai kompetenciáit,
- sokoldalú, írástudó és felelősségteljes egyéneket nevelni,
- olyan értékeket közvetíteni, mint pl. a tisztesség, kedvesség és a következetesség,
- erősíteni diákjainkban az emberségességet, a tolerancia és a másság tiszteletben tartásának a képességét, továbbá a szociális érzékenységet,
- fejleszteni a vállalkozói kompetenciát, a kreativitást és az innovativitást,
- innovatív tanulási környezetet biztosítani,
- erősíteni az együttműködés és egymás megsegítésének képességét, valamint a csapatszellemet,
- környezettudatos egyéneket nevelni,
- erősíteni a szűkebb és tágabb környezetünkkel való együttműködést, valamint a nemzetközi kapcsolattartást,
- segítséget nyújtani a gyengébben teljesítőknek,
- felismerni a tehetséges diákokat, s a szülőkkel és a környezetünkkel együttműködve lehetővé tenni számukra az optimális képzést, valamint értelmi és érzelmi képességeik fejlesztését,
- ösztönözni a diákok sportaktivitását, és népszerűsíteni az egészséges életmódot.

Iskolánknak a jövőben is olyan irányban kell fejlődnie, hogy továbbra is a régió fiataljainak sokoldalú középfokú kétnyelvű képzési központja legyen. Ezt a szerepet azonban csak az állam, a helyi önkormányzat és a Muravidéki Magyar Önkormányzati Nemzeti Közösség támogatásával töltheti be. Emellett a jövőben is nagy jelentőséget tulajdonítunk a helyi vállalatokkal, valamint a régió és a tágabb térség oktatási intézményeivel való együttműködésnek.

A megmaradás, fejlődés, illetve az eredményes oktatás és képzés érdekében minőségi változást és újításokat vezetünk be az iskolában, korszerűsítjük és fejlesztjük a képzési programokat, valamint a kétnyelvű oktatási modellt, amit többnyelvűvé fejleszthetünk.

2 POSEBNI DEL - KÜLÖNLEGES RÉSZ

2.1 Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov – Beszámoló a megvalósított programokról, tevékenységekről és projektekről

Poročila so povzeta po Poročilu o realizaciji LDN za šolsko leto 2020/2021 v primerjavi s tekočim šolskim letom oz. obdobjem od 1. 9. do 31. 12. 2021.

2.1.1 Realizacija pouka – Az oktatás megvalósítása

V šolskem letu 2020/21 je šola v celoti realizirala s prilagojenimi predmetniki, učnimi načrti, katalogi znanj ter s standardi in normativi določen obseg vzgojno-izobraževalnega dela. Pouk se je izvajal v šoli in na daljavo.

Glede na razmere, povezane s koronavirusom, smo ob začetku razglašene epidemije koronavirusa SARS-CoV-2 in izvajanja pouka na daljavo v skladu z navodili MIZŠ, ZRSŠ in CPI strnili učne vsebine, izpostavili bistvene cilje in prilagodili ocenjevanje na eno ocenjevalno obdobje. Tako določene vsebine niso bile oz. so bile obravnavane v skrčeni varianti. Prav tako vsa učna snov ni bila primerno utrjena. Največje težave so bile pri izvedbi praktičnega pouka v šoli v vseh strokovnih in poklicnih programih. PUD je potekal z manjšimi prekinitvami in težavami celo šolsko leto.

Posamezni učitelji in aktivni so zato v novem šolskem letu načrtovali ponovitev in utrditev določenih učnih snovi predvsem v tednih dejavnosti in tudi skozi celotno šolsko leto, kar so predvideli v svojih letnih pripravah.

Realizacija pouka v šolskem letu 2020/21 po oddelkih:

Oddelek	Število ur po predmetniku	realiziranih ur	%
1. a	1819	1816	99,8
1. c	1618	1616	99,9
1. e-as	1499	1448	96,6
1. e-trg	1521	1499	98,6
1. f-meh	1561	1499	96,0
1. k-et	1613	1610	99,8
1. k-st	1605	1601	99,8
2. a	1857	1856	99,9
2. c	1609	1605	99,8
2. d	1644	1597	97,1
2. e-el	1471	1455	98,9
2. e-gh	1514	1510	99,7
2. e-trg	1359	1347	99,1
2. f-as	1465	1464	99,9
2. f-meh	1511	1500	99,3
2. k-et	1391	1386	99,6
2. k-st	1396	1360	97,4
3.a	1890	1887	99,8
3. d	1802	1773	98,4
3. e-trg	1527	1454	95,2
3. f-el	1436	1385	96,4
3. f-meh	1497	1445	96,5
3. k-et	1710	1692	98,9
3. k-kt	1556	1551	99,7
4. a	2340	2279	97,4
4. d	1585	1509	95,2
4. g-et	1751	1743	99,5
4. h-st	1810	1800	99,4

4. h-tmeh	1436	1424	99,2
4. k-kt	1588	1527	96,2
4. k-st	1486	1427	96,0
5. g-et	1563	1519	97,2
5. h-st	1366	1306	95,6
5. h-tmeh	1636	1558	95,2
SKUPAJ	54432	53448	98,2

Realiziranih je bilo 98,1 % vseh načrtovanih pedagoških ur.

V šolskem letu 2021/22 poteka pouk v šoli po modelu B (za dijake, ki so v izolaciji ali karanteni na daljavo) ter v skladu z LDN in letnimi pripravami na pouk.

Realizacija pouka po oddelkih v šolskem letu 2021/22 do 31. 12. 2021:

Oddelek	skupno ure	št. tednov do 31. 12.	potrebnih ur do 31. 12.	realizacija do 31. 12.	% do 31. 12.
1. A-gim	1.734	16	730	685	93,8
1. B-pvz	1.694	16	713	676	94,8
1. D-st	1.765	16	743	682	91,8
1. E-as	1.385	16	599	592	98,8
1. E-trg	1.394	16	603	605	100,4
1. F-ele	1.270	16	549	516	94,0
1. F-meh	1.447	16	626	579	92,5
1. G-fri	1.271	16	550	553	100,6
1. K-kt	1.634	16	688	635	92,3
1. K-st	1.380	16	581	529	91,0
2. A-gim	1.825	16	768	712	92,7
2. C-kt	1.455	16	613	617	100,7
2. E-as	1.426	16	600	586	97,6
2. E-trg	1.407	16	592	612	103,3
2. F-meh	1.393	16	587	599	102,1
2. K-et	1.300	16	547	582	106,3
2. K-st	1.480	16	623	605	97,1
3. A-gim	1.823	16	768	694	90,4
3. C-kt	1.476	16	621	634	102,0
3. D-st	1.592	16	670	673	100,4
3. E-el	1.412	16	628	601	95,8
3. E-gh	1.478	16	657	663	100,9
3. E-trg	1.297	16	576	579	100,4
3. F-as	1.467	16	652	619	94,9
3. F-meh	1.576	16	700	633	90,4
3. K-et	1.319	16	555	576	103,7
3. K-st	1.344	16	566	571	100,9
4. A-gim	2.220	16	987	878	89,0
4. D-st	1.472	16	637	627	98,5
4. G-et	1.675	16	705	681	96,6
4. H-st	1.687	16	710	692	97,4
4. H-tmeh	1.634	16	688	682	99,1
4. K-et	1.489	16	644	618	96,0
4. K-kt	1.339	16	579	568	98,1
5. G-et	1.622	16	721	685	95,0

5. H-st	1.635	16	727	634	87,2
5. H-tmeh	1.421	16	632	567	89,8
SKUPAJ					96,3

Realizacija pouka v šolskem letu 2021/2022 do 31. 12. 2021 je znašala 96,3 %.

Pomočnik ravnateljice: Tibor Tomšič

2.1.2 Realizacija praktičnega usposabljanja z delom – A gyakorlati oktatás megvalósítása

Praktično usposabljanje z delom (PUD) je v šolskem letu 2020/21 opravljalo 162 dijakov v 10 programih. PUD so dijaki opravljali pri 70 različnih delodajalcih, od tega pri 16 delodajalcih, s katerimi smo sodelovali prvič.

Realizacija PUD-a v šolskem letu 2020/21 po programih skupaj:

	IME PROGRAMA	OPRAVLJALO št. dijakov	OPRAVILO št. dijakov
SPI	Avtoserviser	8	8
SPI	Elektrikar	7	7
SPI	Gastronomske in hotelske storitve	2	2
SPI	Mehatronik-operater	33	33
SPI	Trgovec	18	18
SSI	Strojni tehnik	55	55
SSI	Kemijski tehnik	18	18
PTI	Ekonomski tehnik PTI	7	7
PTI	Strojni tehnik PTI	8	8
PTI	Tehnik mehatronike PTI	2	2
		162	162

Realizacija praktičnega usposabljanja z delom v programih SPI pri posameznih delodajalcih v šolskem letu 2021/2022:

Razred in število ur	PROGRAM	Število dijakov	PODJETJE
1. e	Avtoserviser	2	Varga Boštjan s.p., Strehovci
190 ur	Avtoserviser	1	Janez Žnidarič s.p., Lendava
	Avtoserviser	1	ACP d.o.o. Murska Sobota
	Avtoserviser	1	Daniel Kavaš s.p., Odranci
	Trgovec	2	KEA d.o.o. PE Lendava
	Trgovec	1	KEA d.o.o. PE Velika Polana
	Trgovec	2	SPAR d.o.o., Hipermarket Lendava
	Trgovec	1	LIDL d.o.o. k.d. PE Lendava
1. f	Mehatronik operater	2	Artex d.o.o.
190 ur	Mehatronik operater	2	Virs d.o.o.
	Mehatronik operater	1	Varstroj d.d.
	Mehatronik operater	1	Ilirija d.o.o.
	Mehatronik operater	1	Legartis d.o.o.
	Mehatronik operater	1	Aluvar d.o.o., Gančani
	Mehatronik operater	2	GEA d.o.o., Bučečevci

	Mehatronik operater	1	Planika Turnišče d.o.o.
	Mehatronik operater	1	Usol d.o.o.
2. e			
606 ur	Trgovec	2	Spar Slovenija d. o. o., PE Lendava
	Trgovec	1	Deichmann d. o. o. PE Lendava
	Elektrikar	2	Elmond d.o.o., Lendava
	Elektrikar	1	ELBO – MA d.o.o., Gomilica
	Elektrikar	1	Ferato d. o. o., Lendava
	Gastronom hotelir	1	Vrtec Lendava
	Gastronom hotelir	1	Terme d.o.o., Lendava
2. f			
606 ur	Mehatronik operater	2	ELBO – MA d.o.o., Gomilica
	Mehatronik operater	1	Martemetal d.o.o., Lendava
	Mehatronik operater	1	Megras d.o.o., Murska Sobota
	Mehatronik operater	1	Ilirija d. o.o., Lendava
	Mehatronik operater	1	Aluvar d.o.o., Gančani
	Mehatronik operater	1	Transpak d.o.o., Murska Sobota
	Avtoserviser	1	Janez Žnidarič s.p., Lendava
	Avtoserviser	1	VUGIS d.o.o., Lendava
	Avtoserviser	1	LAJTER d.o.o., Dobrovnik
3. e	Trgovec	3	Spar Slovenija d. o. o., PE Lendava
528 ur	Trgovec	1	Tehnosim d.o.o., PE Lendava
	Trgovec	1	Deichmann d.o.o PE Lendava
	Trgovec	1	Prekmurec d. o. o., Hungarikum Lendava
	Trgovec	1	KIK d. o. o., Poslovalnica Lendava
	Trgovec	1	Jagros d. o. o., Jager Turnišče
	Trgovec	1	LIDL d.o.o. k.d. PE Lendava
3.f			
528 ur	Mehatronik operater	1	Legartis d.o.o., Lendava
	Mehatronik operater	2	Elbo ma d.o.o., Gomilica
	Mehatronik operater	3	Carthago d.o.o., Odranci
	Mehatronik operater	1	Oletić GPI d.o.o., Lendava
	Mehatronik operater	3	Daihen Varstroj d.d., Lendava
	Mehatronik operater	1	SK Horvat d.o.o., Odranci
	Mehatronik operater	1	PC Lek d. d., Trimlini
	Mehatronik operater	1	Tolerance d.o.o., Velika Polana
	Elektrikar	1	Daihen Varstroj d. d., Lendava
	Elektrikar	1	Vargal d. o. o., Čentiba
	Elektrikar	1	Elmond Lendava d. o. o.

Realizacija praktičnega usposabljanja z delom v programih SSI pri posameznih delodajalcih v šolskem letu 2020/2021:

Razred in število ur	PROGRAM	Število dijakov	PODJETJE/USTANOVA
2. d	Strojni tehnik	1	Nafta Strojna d.o.o., Lendava
		1	Artex d. o. o., Lendava
152 ur		2	Virsi d. o. o., Lendava
		2	Martmetal d.o.o., Lendava
		1	Tolerance d.o.o., Velika Polana
		1	TPM d.o.o., Dolnja Bistrica
		1	TKO d.o.o. Murska Sobota
		1	Varis d.o.o., Murska Sobota
		1	Elektromaterial d.o.o., Lendava

		1	Usol d.o.o., Lendava
		1	Probojčevič d.o.o.
2. k	Strojni tehnik		
		1	Elektromaterial d.o.o., Lendava
152 ur		1	Elmond d.o.o., Lendava
		1	Oletič GPI d.o.o., Lendava
		2	Kit d.o.o., Žižki
		1	Aluvar d.o.o., Gančani
		1	XAL d.o.o., Murska Sobota
		1	Dastroj d.o.o., Murska Sobota
3. d	Strojni tehnik		
152 ur		1	Fitsteel s. p. G. Bistrica
		1	Tolerance d. o. o. Črenšovci
		2	KIT Žižki d. o. o.
		1	T-19 d. o. o., Lendava
		1	Aluvar d. o. o. Gančani
		1	Artex d. o. o., Lendava
		2	Virs d. o. o., Lendava
		1	Nafta Strojna d. o. o.
		1	Dastroj d. o. o. Rakičan
		1	Komunala d. o. o. Murska Sobota
		1	Legartis d. o. o. Lendava
		1	Usol Lendava d. o. o.
		1	Carthago d.o.o., Odranci
3. k	Kemijski tehnik		
152 ur		3	Ilirija d.o.o., Obrat Lendava
		1	Pomurske mlekarne d.d., Murska Sobota
		2	Mlinopek d.d., Murska Sobota
		2	Lek Veterina d.o.o., Lipovci
		1	Pomgrad d.d., Murska Sobota
3. k	Ekonomski tehnik		
152 ur		1	Občina Lendava
		1	UE Lendava
		1	OZS Lendava
		1	Dening d.o.o., Lendava
4. d	Strojni tehnik		
152 ur		1	Daihen Varstroj d. d., Lendava
		1	Arma s.p., Lendava
		1	Artex d. o. o., Lendava
		2	Virs d. o. o., Lendava
		2	Varis d. o. o., Lendava
		1	Sini logistik, Lendava
		1	Carthago d. o. o., Odranci
		1	Aluvar d.o.o., Gančani
		1	Tratnjek d.o.o., Murska Sobota
		1	Nafta Strojna d.o.o., Lendava
		1	Elektromaterial d.o.o., Lendava
4. k	Strojni tehnik		
152 ur		1	Martmetal d.o.o., Lendava
		2	Limec CNC d. o. o., Odranci
		1	KIT d.o.o., Žižki
		1	Nafta Strojna d.o.o., Lendava
		1	ROTO-Pavlinjek d.o.o., Murska Sobota

4. k	Kemijski tehnik		
152 ur			
		1	Čistilna naprava Lendava, d. o. o.
		2	Ilirija d. o. o., Lendava
		2	Lek Veterina d. o. o., Lipovci
		1	Pomurske mlekarne d. d., Murska Sobota
		2	Mlinarstvo in oljarstvo Premoša, Turnišče
		1	Šrok Aleš s.p., Moravske Toplice

Realizacija praktičnega usposabljanja z delom v programih PTI pri posameznih delodajalcih v šolskem letu 2020/2021:

4. g PTI	Ekonomski tehnik		
76 ur		1	Občina Lendava
		1	Varis Lendava d. o. o.
		1	UE Lendava
		1	MSNS Občine Lendava
		1	Dening d.o.o., Lendava
		1	Prekmurec d.o.o., Lendava
		1	Vizija, zav. zastopanje, Lendavske gorice
		1	Elmond d.o.o., Lendava
4. h PTI	Strojni tehnik		
76 ur		1	Martmetal d.o.o., Lendava
		2	Artex d.o.o., Lendava
		1	Lek d.d., Lendava
		1	Carthago d.o.o., Odranci
		1	Elektromontaža Puhan d.o.o., Kobilje
		1	Refleks servis d.o.o. Murska Sobota
		1	Martmetal d.o.o., Lendava
			Oletič GPI d.o.o., , Lendava
2	Tehnik mehatronike	1	Ferato d.o.o., Lendava
		1	Carthago d.o.o., Odranci

Realizacija PUD-a po oddelkih, programih in terminih v šolskem letu 2020/21:

Razred	Program	Št. dijakov	Ure	Termin izvedbe
1. e	Trgovec Avtoserviser	6 5 11	190	17. 5. do 18. 6. 2021
1. f	Mehatronik operater	12	190	17. 5. do 18. 6. 2021
2. e	Trgovec Elektrikar Gastronomske storitve	3 4 2 9	606	10. 9. 2020 do 18. 6. 2021 2 dni na teden; četrtek in petek
2. f	Mehatronik operater Avtoserviser	7 3 10	606	10. 9. 2020 do 18. 6. 2021 2 dni na teden; četrtek in petek
3. e	Trgovec	9	528	7. 9. 2020 do 18. 5. 2021 2 dni na teden; ponedeljek in torek
3. f	Mehatronik operater Elektrikar	14 3	528	7. 9. 2020 do 18. 5. 2021 2 dni na teden; ponedeljek in torek

		17		
2. d	Strojni tehnik	13	152	3. 5. do 28. 5. 2021
2. k	Strojni tehnik	8	152	3. 5. do 28. 5. 2021
3. d	Strojni tehnik	15	152	29. 3. do 23. 4. 2021
3. k	Ekonomski tehnik	4	152	29. 3. do 23. 4. 2021
3. k	Kemijski tehnik	9	152	29. 3. do 23. 4. 2021
4. d	Strojni tehnik	13	152	28. 9. do 23. 10. 2020
4. k	Kemijski tehnik	9	152	28. 9. do 23. 10. 2020
4. k	Strojni tehnik	6	152	28. 9. do 23. 10. 2020
4. g	Ekonomski tehnik PTI	7	76	1. 2. do 12. 2. 2021
4. h	Strojni tehnik PTI Tehnik mehatronike PTI	8 2 10	76	1. 2. do 12. 2. 2021

PUD je uspešno opravilo vseh 162 dijakov. Dijake je mentoriralo 75 mentorjev oziroma zaposlenih.

PUD je za večino dijakov potekal nemoteno v podjetjih. Nekaj dijakom smo na začetku šolskega leta morali poiskati nova učna mesta, saj je podjetje Lek odpovedalo prakso vsem dijakom.

V skladu z navodili MIZŠ in CPI smo na DSŠ Lendava oblikovali kriterije za priznavanje PUD-a v primeru, da dijak PUD-a ni mogel opraviti zaradi razmer, povezanih s covid-19. V tem primeru je moral dijak za uspešni zaključek oz. napreduje v višji letnik, opraviti najmanj 80 % ur PUD-a oz. drugih nadomestnih aktivnosti.

PUD se je tako izvajal tudi na daljavo, in sicer za 11 dijakov v času od 12. 10. do 18. 1. (oz. 25. 2), ker nekatera podjetja niso mogla sprejeti dijakov oz. zagotoviti pogojev za izvedbo, zaprte pa so bile tudi nekatere trgovine. Dijaki 2. letnika so v tem času reševali praktične naloge in pisali dnevnike. Dijaki 3. letnikov pa so napisali pet dnevnikov, katerih teme so se nanašale na zaključno nalogo in izdelek, ki so ga pripravljali v tem času na domu. Vsi dijaki so v roku opravili svoje obveznosti, zato smo jim za ta čas dela od doma priznali ure PUD-a, saj so dosegli zastavljene cilje.

V tekočem šolskem letu teče PUD v skladu z načrtom. V 2. in 3. letniku programov SPI poteka PUD celo šolsko leto po 2 dni na teden:

- v 2. letniku programov SPI 2 dni/teden od 9. 9. 2021 do 17. 6. 2022 (skupaj 570 ur),
- v 3. letniku programov SPI 2 dni/teden od 6. 9. 2021 do 17. 5. 2022 (skupaj 528 ur).

Ostali dijaki v programih SPI (1. letnik), SSI in PTI bodo PUD opravljali v letu 2022.

V okviru projekta Erasmus+ mobilnost so nekateri dijaki opravili PUD v Bragi (Portugalska) in na Tenerifih (Španija).

Mobilnosti v Bragi na Portugalskem se je udeležilo 8 dijakov, in sicer štirje kemijski in štirje strojni tehniki iz 4. letnika. Dijake sta spremljala dva učitelja, vsak teden dni. Mobilnost dijakov smo zaradi razmer skrajšali iz treh na dva tedna in je potekala od 21. 6. do 5. 7. 2021.

Mobilnosti na Tenerifih se je udeležilo 8 dijakinj programa Ekonomski tehnik SSI in PTI od 3. 9. do 17. 9. 2021.

Organizatorica PUD-a: Lučka Bačič

2.1.3 Realizacija tehniški dni – A technikai napok megvalósítása

Tehniške dneve organiziramo učencem okoliških OŠ. Cilj tega je izboljšati sodelovanje z OŠ in promocija poklicev oz. programov šole.

Zaradi ukrepov za zajezitev epidemije covid-19 v šolskem letu 2020/21 načrtovani tehniški dnevi niso bili realizirani.

V tekočem šolskem letu smo na nekaterih OŠ izvedli tehniške dneve s promocijo šole in programov. Večino načrtovanih tehniških dni pa nismo mogli izvesti zaradi razmer, povezanih s covid-19.

Določene aktivnosti pa smo izvedli v okviru dneva odprtih vrat, ki je bil 22. 12. 2021.

Zapisala: Lučka Bačič

2.1.4 Realizacija izrednega izobraževanja – A felnőttképzés megvalósítása

Na DSŠ Lendava smo tudi v šolskem letu 2020/2021 izvajali izredno izobraževanje v programih za pridobitev izobrazbe. Naš namen je povezati področje izobraževanja odraslih z gospodarstvom in se s pestro ponudbo programov in hitrim odzivom na potrebe delodajalcev ter s prilagajanjem oblik in metod dela učinkovito vključiti v proces usposabljanja kakovostne delovne sile, ki bo konkurenčna na trgu dela.

V šolskem letu 2020/2021 smo imeli v izrednem izobraževanju razpisane sledeče izobraževalne programe:

- Gastronomske in hotelske storitve
- Avtoserviser
- Pečar-polagalec keramičnih oblog
- Trgovec
- Oblikovalec kovin-orodjar
- Inštalater strojnih inštalacij
- Mehatronik operater
- Ekonomski tehnik
- Strojni tehnik
- Kemijski tehnik
- Ekonomski tehnik PTI
- Strojni tehnik PTI
- Tehnik mehatronike PTI
- Gimnazija
- Maturitetni tečaj

Vpis v izobraževalne programe je potekal meseca septembra, možen pa je bil tudi med letom. V izobraževalne programe sta bili vpisani:

- 1 izredna dijakinja v program Električar
- 1 izredna dijakinja v program Gastronomske in hotelirske storitve

Ena udeleženka izrednega izobraževanja se je izobraževala kot občanka brez vpisa (ni imela statusa) v programu Avtoserviser.

V skladu z osebnim izobraževalnim načrtom je bila za izredne dijakinje organizirana individualna oblika izobraževanja na DSŠ Lendava, praktično usposabljanje z delom pa je bilo izvedeno pri delodajalcih, ki so si jih izbrale same.

Z izobraževanjem bo nadaljevala izredna dijakinja, ki je bila vpisana v program Električar, drugi dve udeleženki pa sta uspešno opravili vse obveznosti izbranega izobraževalnega programa in zaključili z izobraževanjem.

V šolskem letu 2021/22 se v IO izobražujeta dve udeleženki:

- 1 v programu Kemijski tehnik in
- 1 v programu Električar.

Zapisala: Silvija Kolarič, organizatorka izrednega izobraževanja

2.1.5 Poročilo o izvedbi fakultativnega pouka madžarščine – Beszámoló a fakultatív magyar nyelvi órák kivitelezéséről

DSŠ Lendava v skladu z okrožnico ministrstva za izobraževanje št. 600-26/2010 in v skladu z 9. členom Zakona o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 35/01) izvaja fakultativni pouk madžarščine.

V šolskem letu 2020/2021 se je na fakultativni pouk madžarščine prijavilo 50 dijakov.

Fakultativni pouk madžarščine so dijaki obiskovali iz naslednjih srednjih šol:

- Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer (23 dijakov),
- Gimnazija Murska Sobota (5 dijakov),
- Srednja poklicna in tehniška šola Murska Sobota (10 dijakov),
- Srednja zdravstvena šola Murska Sobota (4 dijaki),
- Srednja ekonomska šola Murska Sobota (3 dijakinje),
- Biotehniška šola Rakičan (1 dijakinja),
- Srednja šola za gostinstvo in turizem Radenci (3 dijaki),
- BORG Bad Radkesburg, Avstrija (1 dijakinja).

Pouk je potekal v treh skupinah po dve uri tedensko, in sicer v času med 19. oktobrom in 10. majem zaradi epidemije novega koronavirusa na daljavo:

- ob ponedeljkih na SPTŠ Murska Sobota,
- ob torkih in ob petkih na Dvojezični srednji šoli Lendava.

Zaključni letniki (13 dijakov) so imeli 68 ur, ostali letniki (37 dijakov) pa 70 ur madžarščine.

Na nivoju MAD 1 (Madžarščina kot materinščina) je pouk obiskovalo 27 dijakov, na nivoju MAD 2/1 (Madžarščina kot drugi jezik) 22 dijakov, na nivoju MAD2/2 (Madžarščina kot drugi jezik z zunanjo diferenciacijo) pa 1 dijak.

Ocene in potrdilo o obiskovanju fakultativnega pouka je dobilo 41 dijakov, 7 dijakov pa ni zaradi nerednega obiskovanja pouka. Dva dijaka sta se med šolskim letom izpisala.

Fakultativni pouk madžarščine je izvajala učiteljica madžarščine Sibila Sabo.

V tekočem šolskem letu obiskuje fakultativni pouk madžarščine 29 dijakov. Pouk poteka v 3 skupinah po naslednjem razporedu:

- na SPTŠ Murska Sobota ob ponedeljkih ob 13.15,
- na Dvojezični srednji šoli Lendava ob torkih ob 15.15 za dijake, ki obiskujejo skupino MAD2,
- na Dvojezični srednji šoli Lendava ob petkih ob 15.15 za dijake, ki obiskujejo skupino MAD1.

Pouk fakultativne madžarščine izvajata učiteljici madžarščine Sibila Sabo in Anita Sekereš.

Zapisala: Sibila Sabo

2.1.6 Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu z nadarjenimi dijaki – Beszámoló a tehetséggondozásról

Članice tima: Alenka Lovrenčec (svetovalka), Silvija Hajdinjak Prendl, Silvija Kolarič

V šolskem letu 2020/21 smo nadaljevali z izvajanjem koncepta vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi dijaki v srednješolskem izobraževanju. Ti dijaki so že v osnovni šoli pokazali izredne dosežke ali potencialne na intelektualnem področju, na področju ustvarjalnosti, na akademskem področju, voditeljskem področju, umetniškem in/ali psihomotoričnem področju.

Delo z nadarjenimi dijaki je potekalo v vseh štirih letnikih. Dijaki prvih letnikov so skupaj s starši podpisali soglasje o individualiziranem programu. Vsi dijaki so imeli možnost izbire med dejavnostmi, ki jih je šola izvajala izven pouka in pri rednem pouku. Mentorji so sooblikovali Katalog vsebin za nadarjene dijake, ki je bil dijakom predstavljen in objavljen na spletni strani šole. Dijaki so si izbrali želene dejavnosti ter izpolnili spletno prijavnico in načrt dela.

Individualiziran program (INDEP), katerega cilje so oblikovali mentorji posameznih področij, je bil izdelan za 24 dijakov, ki so si izbrali 21 različnih programov oz. predmetnih področij. Pri desetih programih oz. predmetnih področjih so bili cilji realizirani v skladu z načrtom dela. Pri petih programih oz. predmetnih področjih so bili cilji le delno realizirani. Razlogi za delno doseganje načrtovanih ciljev so odpovedane (npr. državna tekmovanja) in nedokončane dejavnosti (npr. raziskovalna naloga) zaradi nastale situacije, povezane s koronavirusom SARS-CoV-2. V kolikor je bilo možno, so mentorji cilje programov tudi prilagodili in dejavnosti izpeljali v drugačni obliki. Šest programov pa ni bilo realiziranih bodisi zaradi odpovedi dejavnosti (npr. tekmovanje iz zgodovine) bodisi zaradi neodzivnosti posameznih dijakov. Mentorji ugotavljajo, da posamezni dijaki niso pokazali dovolj interesa za izbrane programe, čeprav so si jih sami izbrali; posledično se niso udeleževali načrtovanih dejavnosti znotraj izbranega programa oz. niso opravljali danih nalog. S temi dijaki bo koordinator dela z nadarjenimi dijaki na začetku novega šolskega leta ponovno opravil svetovalni razgovor.

V šolskem letu 2021/2022 nadaljujemo z izvajanjem in uresničevanjem koncepta vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi dijaki v srednješolskem izobraževanju v skladu s Katalogom vsebin za nadarjene dijake na DSŠ Lendava.

Koordinatorica: Silvija Kolarič

2.1.7 Učni uspeh dijakov ob koncu šolskega leta po posameznih VIP – A diákok tanév végi tanulmányi átlageredménye programonként

ŠOLA SKUPAJ

Program	Št.	Odl (5)	%	Pdb (4)	%	Db (3)	%	Zd (2)	%	Nzd (1)	%	Izdelali %
Gimnazija	44	25	56,8	13	29,5	5	11,4	0	0,0	1	2,3	97,7
Ekonomski tehnik	14	3	21,4	5	35,7	5	35,7	1	7,1	0	0,0	100,0
Strojni tehnik	61	10	16,4	28	45,9	23	37,7	0	0,0	0	0,0	100,0
Kemijski tehnik	41	14	34,1	15	36,6	11	26,8	1	2,4	0	0,0	100,0
Model SPI	69	3	4,3	17	24,6	39	56,5	5	7,2	5	7,2	92,8
Tehnik mehatronike	12	0	0,0	3	25,0	9	75,0	0	0,0	0	0,0	100,0
Ekon. tehnik PTI	11	0	0,0	5	45,5	4	36,4	0	0,0	2	18,2	81,8
Strojni tehnik PTI	11	0	0,0	3	27,3	4	36,4	3	27,3	1	9,1	90,9
Skupaj	263	55	0,0	89	33,8	100	38,0	10	3,8	9	3,4	96,6

GIMNAZIJA

Razred	Št.	Odl (5)	%	Pdb (4)	%	Db (3)	%	Zd (2)	%	Nzd (1)	%	Izdelali %
1.	6	4	66,7	2	33,3	0	0,0	0	0,0	0	0,0	100,0
2.	10	4	40,0	4	40,0	1	10,0	0	0,0	1	10,0	90,0
3.	13	10	76,9	3	23,1	0	0,0	0	0,0	0	0,0	100,0
4.	15	7	46,7	4	26,7	4	26,7	0	0,0	0	0,0	100,0
Skupaj	44	25	56,8	13	29,5	5	11,4	0	0,0	1	2,3	97,7

KEMIJSKI TEHNIK - SSI

Razred	Št.	Odl (5)	%	Pdb (4)	%	Db (3)	%	Zd (2)	%	Nzd (1)	%	Izdelali %
1.	7	2	28,6	5	71,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0	100,0
2.	16	3	18,8	4	25,0	8	50,0	1	6,3	0	0,0	100,0
3.	9	4	44,4	5	55,6	0	0,0	0	0,0	0	0,0	100,0
4.	9	5	55,6	1	11,1	3	33,3	0	0,0	0	0,0	100,0
Skupaj	41	14	55,6	15	36,6	11	26,8	1	2,4	0	0,0	100,0

EKONOMSKI TEHNIK - SSI

Razred	Št.	Odl (5)	%	Pdb (4)	%	Db (3)	%	Zd (2)	%	Nzd (1)	%	Izdelali %
1.	5	1	20,0	1	20,0	2	40,0	1	20,0	0	0,0	100,0
2.	5	1	20,0	2	40,0	2	40,0	0	0,0	0	0,0	100,0
3.	4	1	25,0	2	50,0	1	25,0	0	0,0	0	0,0	100,0
Skupaj	14	3	21,4	5	35,7	5	35,7	1	7,1	0	0,0	100,0

EKONOMSKI TEHNIK - PTI

Razred	Št.	Odl (5)	%	Pdb (4)	%	Db (3)	%	Zd (2)	%	Nzd (1)	%	Izdelali %
4.	8	0	0	4	50	4	50	0	0	0	0,0	100,0
5.	3	0	0	1	33,3	0	0	0	0	2	66,7	33,3
Skupaj	11	0	0	5	45,5	4	36,4	0	0	2	18,2	81,8

STROJNI TEHNIK - SSI

Razred	Št.	Odl (5)	%	Pdb (4)	%	Db (3)	%	Zd (2)	%	Nzd (1)	%	Izdelali %
1.	5	1	20,0	3	60,0	1	20,0	0	0,0	0	0,0	100,0
2.	22	3	13,6	8	36,4	11	50,0	0	0,0	0	0,0	100,0
3.	15	2	13,3	8	53,3	5	33,3	0	0,0	0	0,0	100,0
4.	19	4	21,1	9	47,4	6	31,6	0	0,0	0	0,0	100,0
Skupaj	61	10	21,1	28	45,9	23	37,7	0	0,0	0	0,0	100,0

STROJNI TEHNIK - PTI

Razred	Št.	Odl (5)	%	Pdb (4)	%	Db (3)	%	Zd (2)	%	Nzd (1)	%	Izdelali %
4.	8	0	0	1	12,5	4	50,0	3	37,5	0	0,0	100,0
5.	3	0	0	2	66,7	0	0,0	0	0,0	1	33,3	66,7
Skupaj	11	0	0	3	27,3	4	36,4	3	27,3	1	9,1	90,9

TEHNIK MEHATRONIKE - PTI

Razred	Št.	Odl (5)	%	Pdb (4)	%	Db (3)	%	Zd (2)	%	Nzd (1)	%	Izdelali %
4.	2	0	0	0	0,0	2	100,0	0	0,0	0	0,0	100,0
5.	10	0	0	3	30,0	7	70,0	0	0,0	0	0,0	100,0
Skupaj	12	0	0	3	25,0	9	75,0	0	0,0	0	0,0	100,0

PROGRAMI SPI

Razred	Št.	Odl (5)	%	Pdb (4)	%	Db (3)	%	Zd (2)	%	Nzd (1)	%	Izdelali %
1.	24	1	4,2	6	25,0	11	45,8	1	4,2	5	20,8	79,2
2.	19	1	5,3	8	42,1	8	42,1	2	10,5	0	0,0	100,0
3.	26	1	3,8	3	11,5	20	76,9	2	7,7	0	0,0	100,0
Skupaj	69	3	4,3	17	24,6	39	56,5	5	7,2	5	7,2	92,8

UČNI USPEH ŠOLA SKUPAJ

	Štev. dijakov	%
Izdelali letnik	254	96,6
Niso izdelali letnika	9	3,4
S k u p a j	263	100

Dijaki, ki niso izdelali letnika	Št.
Ponavljjanje v istem programu	2
Prepis v drugi program na šoli	2
Ne nadaljujejo izobraževanja	2
Pogojni vpis v višji letnik	1
Podaljšan status (zaključni letnik)	2
SKUPAJ	9

Učni uspeh dijakov v šolskem letu 2020/21 je bil dober, v primerjavi s šolskim letom 2019/20 boljši. Manjši je bil osip, saj je šolsko leto uspešno zaključilo 96,6 % vseh dijakov (prej 92,5 %).

Učni uspeh in vzgojno problematiko oddelkov ter posameznih dijakov smo spremljali in analizirali ob sodelovanju dijakov na razrednih urah, na sestankih oddelčnih učiteljskih zborov, na pedagoških konferencah in ocenjevalni konferenci ob koncu šolskega leta.

Posebna pozornost je bila namenjena dijakom, ki so imeli učne težave. Nekaterim dijakom z učnimi težavami smo pripravili osebne izobraževalne načrte in organizirali učno pomoč. V času dela na daljavo zaradi epidemije covid-19 smo dijakom, ki niso imeli ustrezne tehnične opreme posodili prenosne računalnike. Dijake, ki se niso odzivali, so razredniki in svetovalna delavka večkrat poklicali, se z njimi pogovorili, za šibkejšje smo organizirali dodatno učno pomoč na daljavo, ko je to bilo možno, pa v šoli.

Zapisal: Tibor Tomšič

2.1.8 Poročilo o rezultatih na splošni maturi - Beszámoló az általános érettségi vizsga eredményeiről

Za potek priprave na maturo skrbijo različni organi in institucije na ravni države in ob teh institucijah imajo izredno pomembno vlogo šola in učitelji.

V šolskem letu 2020/21 so bile opravljene naslednje naloge v zvezi s pripravami na splošno maturo na Dvojezični srednji šoli Lendava:

1. Dijaki, starši in učitelji so bili natančno seznanjeni s splošno maturo kot celoto v širšem smislu.
2. Dijaki, starši in učitelji so bili natančno seznanjeni s Pravilnikom o maturi, Zakonom o maturi, z izpitnim redom, z maturitetnim izpitnim katalogom in maturitetnimi predmetnimi katalogi.
3. Vsi udeleženci so bili v pripravi seznanjeni o postopkih za izvedbo maturitetnega izpita.
4. Usmerjanje dijakov v priprave na splošno maturo so vodili pedagoginja šole, tajnica ŠMK, razredniki ter učitelji maturitetnih predmetov.
5. Vsi maturitetni predmeti imajo ustrezno kadrovsko zasedbo.
6. Učitelji maturitetnih predmetov so se tekom šolskega leta udeležili programov strokovnega izobraževanja učiteljev za maturo.
7. Vsi dijaki v maturitetnih oddelkih so opravili predmaturitetni preizkus pri vseh maturitetnih predmetih.
8. Na podlagi 11. člena Pravilnika o splošni maturi (Uradni list 29/2008 in 40/11) so bili imenovani naslednji člani v šolsko maturitetno komisijo za splošno maturo (ŠMK SM) Dvojezične srednje šole Lendava za izvedbo splošne mature 2021:

Silvija Hajdinjak Prendl – predsednica

Ildikó Kovač – namestnica predsednice

Silvija Kolarič – tajnica

Laura Horvat – članica

Simona Šamu – članica

Člani ŠMK SM so bili imenovani do 31. 10. 2021.

9. Vse priprave in izvedba splošne mature 2021 so na DSŠ Lendava potekale v skladu z maturitetnimi in varnostnimi predpisi.

10. Uspeh pri splošni maturi 2021:

K **spomladanskemu roku** splošne mature je pristopilo skupno 22 dijakov in zunanjih kandidatov.

Splošno maturo je prvič v celoti opravljalo 14 dijakov. Vseh 14 dijakov je bilo uspešnih.

Šest dijakov, ki so opravljali poklicno maturo, so pristopili tudi k opravljanju petega predmeta splošne mature. Vseh šest je bilo uspešnih.

Splošni uspeh dijakov, ki so prvič opravljali splošno maturo po končanem četrtem letniku gimnazije, znaša v povprečju 21,14 točk, medtem ko je državno povprečje za splošne gimnazije 20,76 točk.

K opravljanju 5. izbirnega predmeta, in sicer madžarščine kot drugega jezika na NMO, sta se prijavili dve zunanji kandidatki. Podatkov o uspehu nimamo, saj sta jih prejeli na svojo matično šolo.

K **jesenskemu roku** splošne mature so pristopile tri dijakinje. Ena dijakinja je maturo opravljala prvič v celoti in pri tem bila neuspešna. Dve dijakinji pa sta izboljševali oceno; ena je bila uspešna, druga pa ne.

Tajnica ŠMK SM: Silvija Kolarič

2.1.9 Poročilo o rezultatih na poklicni maturi – Beszámoló a szakmai érettségi vizsga eredményeiről

Šolska maturitetna komisija za poklicno maturo je delovala v naslednji sestavi:

- Silvija Hajdinjak Prendl – predsednica
- Natalija Pavošević Žoldoš – namestnica predsednice
- Brigita Laj – tajnica
- Renata Halász – članica
- Blaž Sobočan – član

Uspeh na poklicni maturi - spomladanski rok:

Na poklicni maturi je najvišje skupno doseženo število točk 23, od tega je potrebnih 22 točk za izjemen splošni uspeh. Najnižje število točk za pozitiven uspeh na poklicni maturi znaša 8 točk.

Poklicno maturo je v spomladanskem roku 2021 opravljalo 37 dijakov, in sicer iz petih vzgojno-izobraževalnih programov. Uspešni so bili vsi kandidati. Rezultati po programih so bili naslednji:

- Ekonomski tehnik PTI: poklicno maturo je opravljala 1 dijakinja in je bila uspešna.
- Strojni tehnik: poklicno maturo je opravljalo 18 dijakov. Vsi so bili uspešni. Uspešnost je torej bila 100 %.
- Strojni tehnik PTI: poklicno maturo sta opravljala 2 dijaka. Oba sta bila uspešna. Uspešnost je torej bila 100 %.

- Kemijski tehnik: poklicno maturo je opravljalo 9 dijakov. Poklicno maturo so vsi opravili. Uspešnost je torej bila 100 %.
- Tehnik mehatronike PTI: poklicno maturo je opravljalo 7 dijakov. Vsi so bili uspešni. Uspešnost je torej bila 100 %.

Opomba: ena odrasla kandidatka je opravljala dva popravna izpita. Popravni izpit iz Slovenščine je opravila, popravnega izpita iz Gospodarstva pa ni opravila.

Število uspešnih dijakov po doseženih točkah:

Število točk	Število dijakov	Struktura dijakov v %
9–11	7	18,9
12–14	8	21,7
15–17	10	27,0
18–20	7	18,9
21–23	5	13,5
Skupaj	37	100,0

En dijak iz izobraževalnega programa Kemijski tehnik, Domen Pucko, je dosegel 23 točk in postal diamantni maturant. To pomeni, da je dosegel izjemen splošni učni uspeh na poklicni maturi. Ostale dosežene točke so nižje. Povprečno doseženo število točk vseh dijakov znaša 15,6 točk.

Povprečno število točk po razredih oz. programih:

- 4.k – Kemijski tehnik: 18,8 točk
- 4.d – Strojni tehnik: 15,8 točk
- 5.g – Ekonomski tehnik PTI: 12,0 točk
- 5.h – Strojni tehnik PTI: 14,0 točk
- 5.h – Tehnik mehatronike PTI: 12,0 točk

Povprečne ocene po posameznih predmetih:

- slovenščina: 3,7
- madžarščina: 2,8
- gospodarstvo: 3,0
- strojništvo: 3,1
- mehatronika: 2,3
- kemija: 4,1
- angleščina: 4,1
- nemščina: 3,4
- matematika: 3,1
- 4. predmet: 4,3

Na poklicni maturi so že v šolskem letu 2017/18 uvedli, da dijaki, ki kot 3. predmet opravljajo tuji jezik (angleščino, nemščino), prejmejo certifikat o znanju tujega jezika. Na podlagi Pravilnika o izdajanju certifikatov z evropsko ravno znanja tujega jezika (Ur. list RS, št. 73/16) Državni izpitni center za vsakega kandidata, ki doseže ustrezno število odstotnih točk za izpit iz tujega jezika, izda in šoli posreduje certifikat za raven B1 na poklicni maturi.

Kot tuji jezik je na spomladanskem roku letošnje poklicne mature opravljalo 19 dijakov, in sicer 14 iz angleščine in 5 iz nemščine. Certifikat je prejelo 17 dijakov, in sicer vseh 14 dijakov iz angleščine in 3 iz nemščine.

Jesenski rok poklicne mature:

Poklicno maturo je v jesenskem roku v celoti opravljalo pet kandidatov, in sicer 1 dijak iz vzgojno-izobraževalnega programa Strojni tehnik, trije dijaki iz vzgojno-izobraževalnega programa Tehnik mehatronike PTI in 1 odrasla kandidatka iz vzgojno-izobraževalnega programa Kemijski tehnik. Ena odrasla kandidatka iz vzgojno-izobraževalnega programa Ekonomski tehnik PTI je opravljala popravni izpit iz Gospodarstva.

Rezultati po izobraževalnih programih so bili naslednji:

- Strojni tehnik: poklicno maturo je opravljal en dijak, ki je maturo opravil. Uspešnost je bila 100 %.
- Tehnik mehatronike PTI: poklicno maturo so opravljali trije dijaki. En dijak je opravil poklicno maturo, dva pa imata po en popravni izpit.
- Kemijski tehnik: poklicno maturo je opravljala ena odrasla kandidatka, ki je maturo opravila. Uspešnost je bila 33,3 %.
- Ekonomski tehnik PTI: ena odrasla kandidatka je opravljala popravni izpit iz Gospodarstva, ki ga je opravila.

Uspešnost pri dijakih je na jesenskem roku poklicne mature 2021 znašala 50 %.

Tuji jezik so na jesenskem roku letošnje poklicne mature opravljali 4 dijaki, in sicer 2 iz angleščine in 2 iz nemščine. Certifikat o znanju tujega jezika so prejeli 3 dijaki, in sicer 2 dijaka iz angleščine in 1 iz nemščine.

Tajnica ŠMK PM: Brigita Laj

2.1.10 Poročilo o rezultatih na zaključnem izpitu – Beszámoló a záróvizsga eredményeiről

Šolska komisija za zaključni izpit je delovala v naslednji sestavi:

- Silvija Hajdinjak Prendl – predsednica
- Borut Šantak – namestnik predsednice
- Lučka Bačič – tajnica
- Aleksandra Horvat – članica
- Dario Molnar – član

Spomladanski rok

Zaključni izpit je v spomladanskem roku v celoti opravljalo 23 kandidatov, v treh izobraževalnih programih ter ena kandidatka v izobraževanju odraslih v programu Avtoserviser.

21 kandidatov je zaključni izpit uspešno opravilo, to je 91,3 %, in sicer po programih:

- 9 dijakov v programu Trgovec
- 9 dijakov v programu Mehatronik operater
- 3 dijaki v programu Električar

2 dijaka sta dosegla maksimalno število 5 točk. To sta Vanesa Magyar in Leon Sobočan, oba iz programa Trgovec.

Povprečna ocena splošnega uspeha je 3,4 točke.

Prav tako je bila uspešna ena kandidatka izrednega izobraževanja v programu Avtoserviser, ki je opravljala samo drugo izpitno enoto Izdelek oziroma storitev in zagovor.

Jesenski rok

Zaključni izpit je v jesenskem roku opravljalo šest kandidatov, pet v programu Mehatronik operater in ena kandidatka v izobraževanju odraslih v programu Gastronomske in hotelske storitve, in sicer štirje v celoti, dva pa sta opravljala slovenščino drugič.

Vsi so zaključni izpit uspešno opravili.

Dijak Martin Vegi je dosegel maksimalno število 5 točk.

Povprečna ocena splošnega uspeha je 3,4 točke.

Prav tako je bila uspešna ena kandidatka izrednega izobraževanja v programu Gastronomske in hotelske storitve.

V obeh rokih je zaključni izpit uspešno opravilo 28 kandidatov, od tega 2 kandidatki, ki sta se izobraževali izredno:

- 9 dijakov v programu Trgovec,
- 14 dijakov v programu Mehatronik operater,
- 3 dijaki v programu Električar,
- 1 kandidatka II v programu Avtoserviser in
- 1 kandidatka II v programu Gastronomske in hotelske storitve.

Uspeh na ZI 2021 je 100 %. Povprečna ocena splošnega uspeha je 3,4 točke.

Dijakom in kandidatkam II smo izdali tudi EUROPASS PRILOGE K SPRIČEVALU v slovenskem, angleškem in madžarskem jeziku.

Tajnica ŠK ZI: Lučka Bačič

2.1.11 Kronika dogodkov – Eseménynaptár

Na šoli smo načrtovali različne dejavnosti dijakov v okviru pouka, projektov, OIV in ID ter dela z nadarjenimi dijaki. Dejavnosti so izvajali strokovni delavci in zunanji izvajalci.

Nekatere načrtovane dejavnosti zaradi epidemije covid-19 niso bile realizirane, nekatere pa so potekale na daljavo.

Kronika dogodkov v šolskem letu 2020/2021 – A 2020/2021-es tanév eseménynaptára:

Čas aktivnosti	Aktivnost	Izvajalec/mentor	Opis	Vpisal
1.09.2020	Jesenski teden dejavnosti	ŠRT	Teden dejavnosti je potekal od 1. 9. do 4. 9. 2018. V tem času so se izvajale obvezne izbirne vsebine in interesne dejavnosti, in sicer športni dan, sprejem prvih letnikov v šolsko skupnosti ter naravoslovni dnevi.	Tibor Tomšič

2.09.2020	Obisk Zavoda za turizem in razvoj Lendava	Aktiv ekonomistov	V okviru 1. tedna dejavnosti so dijaki programa Ekonomski tehnik in Ekonomski tehnik PTI v sredo, 2. 9. 2020, obiskali Zavod za turizem in razvoj Lendava, ki se nahaja v Kolesarskem centru Murania v Čentibi. Gospod Robert Berki jim je predstavil dejavnost njihovega zavoda, vpliv in pomen turizma za lendavsko gospodarstvo, vpliv izrednih razmer (covid-19) za turizem v Lendavi oz. Sloveniji, razpršeni hotel Vinarium in projekte, ki jih bodo realizirali v prihodnosti. Ogledali so si tudi apartmaje v zgradbi zavoda. Imeli so tudi možnost poskusne vožnje z električnimi kolesi.	Brigita Laj
3.09.2020	Matematični oddih 2020	aktiv matematikov	V aktivu matematikov smo na podlagi analize rezultatov ankete o delu na daljavo v preteklem šolskem letu in v dogovoru z vodstvom šole od 3. do 5. septembra 2020 organizirali tridnevno dejavnost Matematični oddih za dijake 4. a-, 4. k- in 4. d-razreda. Ponovili, utrdili in nadgradili smo na daljavo predelano učno snov 3. letnika. Ob tem smo pripravili podlago za usvajanje nove učne snovi 4. letnika, v želji, da bodo dijaki posledično čim boljše pripravljeni na maturo in študij. Dejavnost se je izvedla v ČŠOD Prvine, kjer smo prebili dva polna dneva, izvajale smo jo vse tri profesorice matematike. Dom leži v lepem okolju in nudi možnost aktivnega preživljanja prostega časa. Tako smo se drugi dan v popoldanskem času podali na pohod na Čemšeniško planino, od koder je čudovit razgled na Zasavje. Tretji dan pa je bil namenjen spoznavanju našega največjega matematika Jurija Vege, saj smo se že šestič tradicionalno podali na Vegovo pot, ki jo vsako leto izvedemo v sklopu prvega tedna dejavnosti. Na poti do Dolskega smo se ustavili še v »težišču Slovenije« na GEOSS v Vačah. Nato pa se podali po Vegovi poti, in sicer po gozdni poti od Dolskega do Vegove rojstne hiše na Zagorici, kjer je urejen muzej in nas je pozdravil njegov potomec. Ob poti so postavljene informativne table o Juriju Vegi, ki pričajo o življenju in delovanju našega največjega matematika. Po dveh urah hoje smo se okrepčali v gostišču Vegov hram. Z lepimi občutki, da smo združili prijetno s koristnim, ter rahlo utrujeni od poti in usvajanja matematičnega znanja, smo se vrnili domov v soboto zvečer. Vodja dejavnosti: Helena Antolin Tibaut	Helena Antolin Tibaut
3.09.2020	1. Športni dan	Aktiv učiteljev ŠVZ	Šolsko leto smo začeli na nekaj drugačen način. 1. športni dan smo opravili vodeni pohod z spletno aplikacijo Lend@vatour. Dijaki so zaradi epidemioloških varnostnih ukrepov v manjših skupinah opravili pohod voden z spletno aplikacijo in spoznavali Lendavo na drugačen način.	Attila Horváth
14.09.2020	54. srečanje mladih raziskovalcev Slovenije	Natalija Pavošević Žoldoš	V ponedeljek, 14. septembra 2020, se je Domen Pucko, dijak naše šole, programa Kemijski tehnik udeležil 54. srečanja mladih raziskovalcev Slovenije. Državno srečanje je potekalo na Fakulteti za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru. Domen je zagovarjal raziskovalno nalogo z naslovom Primerjava količine pridobljenega produkta in emisije toplogrednih plinov pri proizvodnji amonijaka brez obtoka in z obtokom. Mentorici raziskovalne naloge sta bili Natalija Pavošević Žoldoš in doc. dr. dr. Andreja Nemet iz FKKT Maribor, ki je bivša dijakinja naše šole. Domen je dosegel srebrno priznanje.	Natalija Pavošević Žoldoš
15.09.2020	Udeležba dijaka na posvetu o participaciji otrok v družbi	Zveza prijateljev mladine Slovenije	V torek, 15. 9. 2020 se je dijak 1. a-razreda Dvojezične srednje šole Lendava, Črtomir Kelenc v Ljubljani udeležil posveta o participaciji otrok v družbi, ki ga je organizirala Zveza prijateljev mladine Slovenije.	Tibor Tomšič
21.09.2020	Dan brez avtomobila/ Lendava moje mesto	DSSL, Občina Lendava	V ponedeljek, 21. septembra 2020, so se dijaki 1. c in 1. k udeležili dejavnosti v okviru Evropskega tedna mobilnosti, katerega letošnji slogan IZBERI ČISTEJŠI NAČIN PREVOZA! nagovarja k aktivnejši uporabi hoje, kolesa ali javnega prevoza in z različnimi aktivnostmi poziva k spremembam mobilnosti navad. Dijaki so šli na pohod po Lendavi in spoznavali kulturno-zgodovinske znamenitosti. Pri kolesarskem postajališču ob avtobusni postaji so se udeležili prireditve, na kateri je župan Občine Lendava svojemu namenu predal kolesarske pridobitve v občini. Pot pa so zaključili v Kolesarskem centru Murania v Čentibi, kjer so jim predstavili svojo dejavnost, dijaki pa so se lahko preizkusili tudi v vožnji z električnimi kolesi.	Silvija Kolarič
24.09.2020	Šolsko tekmovanje iz logike in lingvistike	Profesorice matematike	Na šolskem tekmovanju iz logike in lingvistike je sodelovalo 28 dijakov. Na državno tekmovanje so se uvrstili Laura Horvat iz 2. a (mentorica Helena Antolin Tibaut), Ajda Hozjan iz 3. a (mentorica	Simona Šamu

			Sandra Sabo), Žiga Tibaut iz 3. a (mentorica Sandra Sabo) in Urška Vučko iz 4. a (mentorica Helena Antolin Tibaut). Bronasta priznanja prejmejo Kaja Tibaut iz 1. a, Tilen Vehab iz 1. c, Črtomir Kelenc iz 1. a, Laura Horvat iz 2. a, Lana Sarjaš iz 2. a, Nejc Nagy iz 2. c, Ajda Hozjan iz 3. a, Žiga Tibaut iz 3. a, Urška Vučko iz 4. a, Domen Pucko iz 4. c in Cyntia Bezdi iz 4. a. Tekmovanje je organizirala ZOTKS, izvedel pa ga je aktiv matematikov (mentorice: Helena Antolin Tibaut, Sandra Sabo, Simona Šamu).	
25.09.2020	Podelitev nemških jezikovnih diplom DSDII	Zorka Gergar	25. 9. 2020 smo na šoli v okviru Evropskega dneva jezikov devetim dijakom 3. in 4. letnika gimnazije in izobraževalnega programa strojni tehnik podelili certifikate nemške jezikovne diplome DSD II. Dva kandidata sta diplomo prejela že prej, saj sta izobraževanje na naši šoli že zaključila. V šol. letu 2019/20 je opravljalo nemško jezikovno diplomu enajst dijakov, vsi kandidati so bili uspešni, saj so pokazali visok nivo znanja nemščine. Mentorici Zorki Gergar in dijakom čestitamo za dosežen uspeh.	mag. Bernadetta Horváth
9.10.2020	Megjelent a Magyar nyelv 2 című munkáltató tankönyv	ZRSŠ - dr. Gróf Annamária	V začetku oktobra 2020 je pri Zavodu RS za šolstvo izšel delovni učbenik z naslovom Magyar nyelv 2 (Madžarski jezik 2). Publikacija je bila napisana za dijake Dvojezične srednje šole Lendava. Avtorica učbenika je dr. Annamária Grof. 2020. október elején megjelent a Szlovén Köztársaság Oktatási Intézete kiadásában a Magyar nyelv 2 című munkáltató tankönyv. A kiadvány a Lendvai Kétnyelvű Középiskola diákjai számára íródott. A tankönyv szerzője dr. Gróf Annamária.	Anna Danca
14.10.2020	Szűnyogh Sándor fogalmazási verseny	MNMI, Lendva	2020. október 14-én, szerdán a Lendvai Kétnyelvű Középiskola 13 diákja részt vett a Magyar Nemzetiségi Művelődési Intézet által szervezett Szűnyogh Sándor fogalmazási versenyen, amelynek iskolánk adott otthont. A felügyelő tanárok szerepét Anna Dancs és Horvat Aleksandra vállalták. V sredo, 14. oktobra 2020, se je 13 dijakov Dvojezične srednje šole Lendava udeležilo tekmovanja v pisanju eseja Sándorja Szűnyogha v organizaciji Zavoda za kulturo madžarske narodnosti, ki ga je gostila naša šola. Nadzorni učiteljici sta bili Anna Dancs in Aleksandra Horvat.	Anna Dancs
14.10.2020	Ajándék könyvcsomag	MNMI Lendva, KKI Lendva - Anna Dancs	Zavod za kulturo madžarske narodnosti je Dvojezično srednjo šolo Lendava presenetil s paketom darilnih knjig ob tednu otrok. Paket darilnih knjig sta v četrtek, 15. oktobra 2020, prejela Silvija Hajdinjak Prendl, ravnateljica šole, in njen namestnik Tibor Tomšič. A Magyar Nemzetiségi Művelődési Intézet ajándék könyvcsomaggal lepte meg a Lendvai Kétnyelvű Középiskolát a gyermekhét alkalmából. Az ajándék könyvcsomagot 2020. október 15-én, csütörtökön Hajdinjak Prendl Silvija igazgató és helyettese, Tomšič Tibor vették át.	Anna Dancs
16.10.2020	Šolsko tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	Ildikó Kovač	Šolskega tekmovanja iz znanja o sladkorni bolezni se je udeležilo pet dijakov. Dijakinja Ema Boroš iz 3.a-razreda je dosegla bronasto priznanje.	Ildikó Kovač
6.11.2020	Natečaj Buddy-Bär	B. Horváth, Z. Gergar	Veleposlaništvo ZR Nemčije je razpisal kreativni natečaj za pobarvanje figure medveda (simbol v grbu mesta Berlin), ki stoji pred veleposlaništvom v Ljubljani. Na natečaju so sodelovali tudi dijaki naše šole in dijakinja Lara Erniša iz 3. kt razreda je dosegla 5.mesto.	mag.B.Horváth
14.11.2020	Pohod proti zasvojenosti	Aktiv učiteljev ŠVZ	Kljub epidemiološkim razmeram smo tudi to leto z maturanti izvedli tradicionalni pohod proti zasvojenosti. Zaradi varnosti so se tokrat dijaki odpravili individualno na 12 kilometerski pohod po lastni izbiri in na koncu poslali poročilo o opravljeni nalogi.	Attila Horváth
17.11.2020	Balázs Géza: A magyar nyelv a 21. században c. online előadása	MNMI, Magyarország Lendvai Főkonzulátusa, MPE	A magyar nyelv napja alkalmából a muravidéki magyartanárok és egyetemisták részére dr. Balázs Géza nyelvészprofesszor, az ELTE BTK Magyar Nyelvtudományi és Finnugor Intézet oktatója, a Magyar nyelv és Kultúra Nemzetközi Társaságának elnöke A magyar nyelv a 21. században címmel tartott előadást. Az előadást követően az érdeklődőknek lehetőségük volt beszélgetni a professzor úrral. Az esemény, amely a MNMI, Magyarország Lendvai Főkonzulátusa, valamint a MPE szervezésében valósult meg ZOOM felületen zajlott. Ob dnevu madžarskega jezika so učitelji madžarščine in študentje imeli možnost poslušati predavanje priznanega madžarskega jezikoslovca dr. Geze Balázsa z naslovom Madžarski jezik v 21. stoletju. Predavanje, ki je potekalo preko Zoom aplikacije je	Elizabeta Tóth

			omogočil ZKMN, Glavni Konzulat Republike Madžarske v Lendavi in Društvo pedagoških delavcev dvojezičnih šol in vrtcev Prekmurja.	
18.11.2020	Predavanje za strokovne delavce	dr. Nina Ana Jäger	Dr. Nina Ana Jäger je izvedla predavanje preko Zooma na temo Pasti dela in ocenjevanja na daljavo.	Alenka Lovrenčec
26.11.2020	14. evropsko prevajalsko tekmovanje Juvenes Translatores	DGT Izpostava Ljubljana, Zorka Gergar	Naša šola je letos že petič kot ena izmed 8 šol v državi zastopala Slovenijo na omenjenem tekmovanju mladih prevajalcev. Tokrat so besedila iz nemščine in hrvaščine v slovenščino ter iz slovenščine v madžarščino prevajali Patrizia Pahor, Žiga Tibaut, Rahela Robić in Barbara Tivadar, dijaki 3. a razreda. Tekmovanje v organizaciji Direktorata za prevajanje pri Svetu Evropske unije je drugič po spletu potekalo 26. novembra. Letos se je na tekmovanju v poznavanju jezikov in prevajalskih spretnosti pomerilo okrog 3300 srednješolcev iz 705 šol v 27 državah članicah EU. Dijaki naše šole so v času pouka na daljavo prevajali doma.	Zorka Gergar
27.11.2020	Tudástér IV./1. (1. rész)	Muravidéki Pedagógusok Egyesülete/Društvo pedagoških delavcev dvojezičnih šol in vrtcev Prekmurja	A Tudástér című előadásorozat IV. évadjának az 1. előadása keretében a közönség (szülők, pedagógusok és más érdeklődők) Dr. Csiszár Rita: „Kétnyelvű a gyermekem?!” című előadásának első részét halgathatták meg. Dr. Csiszár Rita, a Svájcban élő kiváló nyelvész, kétnyelvű gyermekeket nevelő családanya a kétnyelvűség/soknyelvűség érdekességeiről adott elő. Az előadás nov. 27–29-ig volt megtekinthető az online térben. V sorjában z predavanj z naslovom »Tudástér«, si je občinstvo (starši, pedagoški delavci in ostali zainteresirani) od 27. do 29. novembra na online platformi lahko ogledalo prvi del predavanja dr. Rite Csiszár z naslovom »Moj otrok je dvojezičen?!«. V Švici živeča odlična jezikoslovka, mati dvojezičnih otrok je v sklopu svojega predavanja predstavila zanimivost v zvezi z dvojezičnostjo/večjezičnostjo. Predavanje je potekalo v madžarskem jeziku.	Elizabeta Tóth
4.12.2020	Tudástér IV./1. (2. rész)	Muravidéki Pedagógusok Egyesülete/Društvo pedagoških delavcev dvojezičnih šol in vrtcev Prekmurja	A Tudástér című előadásorozat IV. évadjának az 1. előadása keretében a közönség (szülők, pedagógusok és más érdeklődők) Dr. Csiszár Rita: „Kétnyelvű a gyermekem?!” című előadásának második részét halgathatták meg. Dr. Csiszár Rita, a Svájcban élő kiváló nyelvész, kétnyelvű gyermekeket nevelő családanya a kétnyelvűség/soknyelvűség érdekességeiről adott elő. Az előadás dec. 4–6-ig volt megtekinthető az online térben. V sorjában z predavanj z naslovom »Tudástér«, si je občinstvo (starši, pedagoški delavci in ostali zainteresirani) od 4. do 6. decembra na online platformi lahko ogledalo drugi del predavanja dr. Rite Csiszár z naslovom »Moj otrok je dvojezičen?!«. V Švici živeča odlična jezikoslovka, mati dvojezičnih otrok je v sklopu svojega predavanja predstavila zanimivost v zvezi z dvojezičnostjo/večjezičnostjo. Predavanje je potekalo v madžarskem jeziku.	Elizabeta Tóth
18.12.2020	Objave naših dijakin in dijakov v novi številki revije Lindua	mag. Gabriela Zver v sodelovanju s člani aktiva	V 22. številki Multikulturene strokovno-družboslovno-literarnoumetnostne revije občine Lendava, Lindua, lahko na straneh od 81 do 90 preberete objave naših dijakin in dijakov (tudi lanskijh): Rahele Robić, Eve Borak, Lucije Bažika, Frana Žilavca, Luke Denša, Ane Recek, Ane Vida, Lare Lebar, Lucije Šetar, Aarona Krajačiča in Petra Škrilca. Revijo so s svojimi risbami obogatili: Ema Štiblar, Nik Balažic, Anemari Jaklin Zadravec, Ines Škafar, Ema Žoldoš, Zala Kostrič, Adrijana Gal, Teja Preradović in Johanna Močnek. Revijo Lindua lahko nabavite v Knjižnici Lendava, lahko pa jo listate tudi v obliki PDF ali kot flipbook.	mag. Gabriela Zver
21.12.2020	Dan za ples	Aktiv učiteljev ŠVZ	Dijaki DSŠ Lendava so v ponedeljek, 21. 12. 2020, zaplesali na glasbo Jerusalema. Njihova naloga je bila, da so se doma sami naučili plesne korake in iz le-teh sestavili svojo koreografijo. Za motivacijo in vzgled smo zaplesali tudi profesorji in posnetek posredovali dijakom.	Attila Horváth
21.12.2020	Decembrski teden dejavnosti	ŠRT	Med 21. in 24. decembrom 2020 so na Dvojezični šoli potekali decembrski dnevi dejavnosti, v okviru katerih so se realizirale številne vsebine OIV/ID ter druge aktivnosti. V ponedeljek, 21. 12. 2020 so v okviru plesnega športnega dneva dijaki in profesorji šole posneli ples Jerusalema.	Tibor Tomšič

			V torek, 22. 12. 2020 je vsak dijak izdelal 2 voščilnici za izbrano osebo, vsak razred pa pripravil voščilo, ki je bilo objavljeno na virtualni jelki šole. V sredo, 23. 12. 2020 se je odvil virtualni dan odprtih vrat Dvojezične srednje šole Lendava v okviru katerega je bil v javnost lansiran virtualni sprehod po šoli. Virtualnega dneva odprtih vrat so se na daljavo udeležili učenci 8. in 9. razredov okoliških osnovnih šol – ti so si v sklopu razrednih ur ogledali virtualno predstavitev šole. V sredo je na šoli potekalo tudi veliko drugih dejavnosti, kot so: Diši po božiču, Zdrav dih za navdih, predstavitev FKKT Maribor, Virtualni ogled muzeja, Mehanika vozil, Priprava izdelkov, ITS... V četrtek, 24. 12. 2020 so dijaki prvih letnikov pripravili kratek kulturni program za obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti ter jelkovanje. Oboje je bilo izvedeno na daljavo preko aplikacije Zoom. Ta dan so si dijaki ogledali tudi božični film in z razredniki opravili evalvacijo dnevov dejavnosti.	
22.12.2020	Doodli mimo razpisa	mag. Gabriela Zver in člani aktiva slavistov	V razpisu natečaja za doodle 2020 so bila za temo določena literarna dela, ki jih obravnavamo v kateremkoli letniku srednje šole, a je očitno na dijake tako vplival čas, ki je zaznamoval njihovo življenje, da so ustvarjali tudi to, kar jih skrbi, ali pa to, česa si želijo. Tako smo na spletni strani šole delili nekaj takih doodlov, ki odražajo čas, ne literarno temo.	mag. Gabriela Zver
23.12.2020	Božična voščilnica	Predstavnice aktivov jezikoslovcev in prof. likovne vzgoje	Z božično voščilnico pokažete, da ste se za nekoga potrudili pri izdelovanju in da je besedilo pisano na kožo izbranega naslovnika. K temu smo vzpodbudili tudi naše dijake. Izdelati so morali dve voščilnici in napisati primerno voščilo, eno od voščilnic pa tudi dejansko odposlati. Pri izdelovanju voščilnice so lahko bili izvirni, lahko pa so si pomagali s prikazom različnih tehnik izdelovanja voščilnic v obliki opisov in videa profesorice Melite Lazar. Za navodila smo poskrbele profesorice jezikov: mag. Gabriela Zver, Sandra Vida, Bernadetta Horváth, Elizabetha Tóth, Doris Vöröš, voščilnice pa so pomagali lektorirati vsi učitelji jezikov na šoli, saj so morali dijaki napisati besedilo v maternem jeziku (slovenščina ali madžarščina) in v enem tujem jeziku (angleščina, nemščina, španščina). Dijaki so ustvarili veliko lepih voščilnic. Vseh, žal nismo mogli objaviti na spletni strani, smo pa izbrali po nekaj voščilnic na razred (izbor: Melita Lazar in mag. Gabriela Zver).	mag. Gabriela Zver
23.12.2020	Zdrav dih za navdih	Naravoslovci in družboslovci	Društvo pljučnih in alergijskih bolnikov Slovenije je razpisalo državno tekmovanje »Zdrav dih za navdih« in povabilo k sodelovanju učence osnovnih in dijake srednjih šol z območja Republike Slovenije. Cilj tekmovanja je prispevati k boljšemu poznavanju dihal, bolezni dihal, alergij in vpliva okolja na dihalo ter pojava alergij med otroki, učenci in dijaki. Zaradi vedno bolj razširjenega kajenja med mladimi želijo opozoriti o škodljivih posledicah uživanja tobaka. Teme, ki so služile kot navdih našim dijakom pri ustvarjanju, so bile naslednje: Nalezljive bolezni dihal, Naš imunski sistem, Cepljenje: pomembnost in pomen cepljenja ter problemi vezani nanj, Koronavirus in njegovi vplivi na naš vsakdanjik, Kajenje in (nalezljive) bolezni dihal. Z dijaki smo se pogovorili o temah, razčistili strokovne izraze in dali nekaj predlogov za ustvarjanje. O svojem delu smo poročale tri voditeljice skupin: Simona Šamu, Vesna Šašić Göntér in mag. Gabriela Zver. Izdelki dijakov (risbe, intervju, video) so bili objavljeni na spletni strani šole.	mag. Gabriela Zver
23.12.2020	Pišem za pravice 2020	Silvija Kolarič	Dijaki 1. c, 1. k, 1. e, 1. f, 3. d, 3. k in 4. a so se v Tednu dejavnosti pridružili maratону pisanja apelov Pišem za pravice 2020, ki ga organizira Amnesty International. V letošnjem šolskem letu smo dejavnost izpeljali na daljavo. S pomočjo interaktivnih vsebin so dijaki obnovili znanje o človekovih pravicah in se seznanili s primeri njihovih kršitev. Dejavnost se je zaključila z aktivnim zavzemanjem za človekove pravice, in sicer s pisanjem pisem podpore za zagovornike človekovih pravic. Nastalo je 69 pisem podpore, ki jih bomo preko Amnesty Internationala posredovali končnim prejemnikom.	Silvija Kolarič

24.12.2020	Ogled božičnega filma	razredniki	Po tradiciji smo si tudi letos razredniki z dijaki ogledali božični film. Dijaki so dobili teden pred ogledom na izbiro seznam filmov. Ko je razred izbral film, so si ga tudi ogledali, enako razrednik. Po ogledu filma je sledil na daljavo, torej po zoomu, pogovor o filmu, prišli smo do skupnih spoznanj, podoživeli kakšne prizore. Svoje dožitve in razumevanje sporočila filma je za spletno stran ubesedilo 9 oddelkov.	mag. Gabriela Zver
7.01.2021	A Szűnyogh Sándor fogalmazási verseny eredményei - Rezultati literarnega natečaja Sándorja Szűnyogha	MNMI Lendva - ZKMN Lendava	A Szűnyogh Sándor-émléknappal egybekötött virtuális díjkiosztó – „FELHŐK ÚSZTAK” – c. rendezvény 2021. január 7-én, csütörtökön 18 órakor volt látható az MNMI Joutube-csatornáján. A Szűnyogh Sándor-díjat idén Abraham Sarah, a Lendvai Kétnyelvű Középiskola végzős diákja nyerte el a Mer(j)ek önmagam lenni című írásával. Az első és második középiskolások kategóriájában Močnek Johanna (Lendvai KKI, 2. a) 1. lett. Ebben a korcsoportban a megosztott 2. helyezés pedig Bažika Filip Francé (Lendvai KKI, 2. a) és Bogdan Laraé (Egészségügyi Szakközépiskola, Murszombat) lett. A harmadik és negyedik osztályosok csoportjában a legjobbak: Neubauer Karmen (SPTŠ, Murszombat)1., Koša Doris (Lendvai KKI) 2. lett. A 3. helyezés pedig Somi Eváé (SPTŠ, Murszombat) lett. A virtuális műsor továbbra is a következő mellékelt linken tekinthető meg SZÚNYOGH SÁNDOR EMLÉKNAP - Felhők úsztak - YouTube Virtualna podelitev nagrad, povezana s spominskim dnevom Sándorja Szűnyogha dogodek z naslovom - »OBLAKI SO PLAVALI« -, je bil prikazan na MNMI Joutube kanalu v četrtek, 7. januarja 2021 ob 18.00 uri. V četrtek, 7. januarja 2021, so v okviru prireditve ob spominskem dnevu Sándorja Szűnyogha podelili priznanja literarnega natečaja Sándorja Szűnyogha. Nagrado Sándorja Szűnyogha je letos prejela Sarah Abraham dijakinja zaključnega letnika naše šole. V kategoriji 1. in 2. letnika srednješolcev je Johanna Močnek (DSŠ Lendava, 2. a) dosegla 1. mesto, 2. mesto pa si delita Filip Franc Bažika (2. a) in Lara Bogdan (1. letnik Zdravstvene šole Murska Sobota). V kategoriji 3. in 4. letnika je Karmen Neubauer (SPTŠ Murska Sobota) dosegla 1., Koša Doris (DSŠ Lendava) 2. mesto, 3. mesto pa dosegla Eva Somi (SPTŠ Murska Sobota). Virtualno oddajo si je še vedno mogoče ogledati na naslednji povezavi SZÚNYOGH SÁNDOR EMLÉKNAP - Felhők úsztak - YouTube.	Anna Dancs
7.01.2021	Predstavitev prijavno vpisnega postopka na univerzo	mag. Dejan Seneković/Alenka Lovrenčec	Vodja Visokošolske prijavno informacijske službe Univerze v Mariboru je dijakom predstavil postopek prijave, sprejema ter vpisa na fakultete.	Alenka Lovrenčec
13.01.2021	Objave naših dijakinj in dijakov v novi številki revije Lindua	mag. Gabriela Zver (članica uredniškega odbora Lindue)	V 22. številki Multikulturne strokovno-družboslovno-literarnoumetnostne revije občine Lendava, Lindua, lahko na straneh od 81 do 90 preberete objave naših dijakinj in dijakov (tudi lanskih): Rahele Robić, Eve Borak, Lucije Bažika, Frana Žilavca, Luke Denša, Ane Reček, Ane Vida, Lare Lebar, Lucije Šetar, Aarona Krajačiča in Petra Škrilca. Revijo so s svojimi risbami obogatili: Ema Štiblar, Nik Balažic, Anemari Jaklin Zadavec, Ines Škafar, Ema Žoldoš, Zala Kostric, Adrijana Gal, Teja Preradović in Johanna Močnek. Revijo Lindua lahko nabavite v Knjižnici Lendava, lahko pa jo listate tudi v obliki PDF ali kot flipbook.	mag. Gabriela Zver
14.01.2021	Šolsko tekmovanje iz znanja psihologije	Silvija Kolarič	V četrtek, 14. 1. 2021, je potekalo šolsko tekmovanje iz znanja psihologije. Tekmovanja se je udeležilo 6 dijakov iz 2. a, 2. k-et in 3. a-razreda. Dijakinji Doris Koša in Ema Boroš sta prejeli bronasto priznanje. Obe dobitnici bronastega priznanja sta se uvrstili tudi na državno tekmovanje.	Silvija Kolarič
15.01.2021	Projekt "oekropa" Nachhaltiges Reisen (Ekološka Evropa, Trajnostni način mobilnosti)	Goethejev inštitut, na šoli Zorka Gergar	Centrala Goethejevega inštituta v Berlinu je za čas skupnega predsedovanja Portugalske, Nemčije in Slovenije Svetu Evropske unije v aprilu 2020 razpisala natečaj na temo »Ekološka Evropa, trajnostni način potovanja« za srednješolce iz držav članic Evropske unije. 3- članske ekipe so morale pripraviti 2 koncepta: v prvem delu podroben načrt potovanja v prestolnice predsedujočih držav, upoštevajoč ekonomski, okoljevarstveni, poučni in varnostni vidik mobilnosti, v drugem, komunikacijskem delu pa s pomočjo	Zorka Gergar

			krajevnih izpostav inštituta vzpostaviti stik z domačini, dokumentirati stanje okoljskih standardov v mestu in nakazati rešitve globalnega problema ter zbrano gradivo objaviti na spletu. Iz naše šole so v projektu sodelovali Patrizia Pahor, Žiga Tibaut in Kaja Žižek iz 3. a (takrat 2. a) razreda. Ekipa je bila pohvaljena za »zgledno strukturiran koncept naloge in zavidljivo raven obvladanja ciljnega (nemškega) jezika«. Dijaki so prejeli praktične nagrade in bili izbrani za slovenske gostitelje ekipam ostalih dveh držav v času bivanja poleti v naši prestolnici.	
29.01.2021	Rezultati natečaja za najboljši literarni doodle 2020/21	organizatorici mag. Gabriela Zver in Melita Lazar	V času, ko živimo kot aktivni uporabniki googlovih storitev, ne moremo prezreti doodlov, t. i. priložnostnih logotipov, risb, ki obeležujejo različne praznike, posebne dneve, slavijo obletnice rojstnih dni znanih osebnosti. Tako smo tudi letos povabili dijake, ki jih zanima svet književnosti, da so v priložnostni risbi prikazali svojega najljubšega avtorja (slovenskega ali tujega, o katerem se učijo ali so se učili pri pouku slovenščine). Doodle naj bi avtorja ali njegovo delo predstavil vsebinsko zanimivo, izvirno in likovno ustvarjalno. Komisija v sestavi treh slavistov šole (Lijana Hanc Krapec, Štefan Kardoš in mag. Gabriela Zver), profesorice likovne vzgoje, Melite Lazar, ter strokovnjaka za računalniško grafiko, Mateja Nemca, je točkovala doodle, ki so ustrezali razpisu. Tako je 1. mesto dosegla Kaja Škrban, 2. mesto Nina Tivadar in 3. mesto Ajda Hozjan. Dijakinje bodo prejele za nagrado knjigo po svoji izbiri, USB-ključ in priznanje, drugi sodelujoči dijaki pa pohvalo. Podelitev bo potekala na šolski svečanosti ob zaključku šolskega leta.	mag. Gabriela Zver
4.02.2021	Šolsko tekmovanje iz biologije za Proteusovo nagrado	Ildikó Kovač	Šolsko tekmovanje je potekalo na daljavo in tekmovanja se je udeležilo 10 tekmovalcev. pet dijakov je prejelo bronasto priznanje: Hanna Laj 1.a, Ema Boroš in Žiga Tibaut 3.a, ter Cyntia Bezdi in Kroina Pleh 4.a-razred.	Ildikó Kovač
12.02.2021	Informativni dnevi 2021	ŠRT	V petek, 12. in soboto, 13. februarja 2021 je Dvojezična srednja šola organizirala informativne dneve za učence devetega razreda. Letos so ti potekali na daljavo, virtualno. Učenci so spoznali programe, ki jih šola ponuja, sodobne oblike dela ter dejavnosti in priložnosti v različnih projektih. Zaposleni in dijaki naše šole smo pripravili virtualni ogled šole in se z učenci na informativnem dnevu virtualno sprehodili po šoli ter na tak način poskušali prikazati vsaj del utrinkov življenja naše šole.	Natalija Pavošević Žoldoš
26.02.2021	Tudástér/ Deliága Éva: Gyermeki akaratosság, szorongás és agresszió című előadása/ Predavanje: Otroška samovolja, tesnoba in agresija	Muravidéki Pedagógusok Egyesülete/ Društvo pedagoških delavcev dvojezičnih vrtcev in šol Prekmurja	A Tudástér című előadássorozat IV. évadjának az 2. előadása keretében a közönség (szülők, pedagógusok és más érdeklődők) Deliága Éva gyermekpszichológus »Gyermeki akaratosság, szorongás és agresszió« című előadásának első részét halgathatták meg. Az előadás február 26-tól volt megtekinthető az online térben. V sorozatban z naslovom »Tudástér«, si je občinstvo (starši, pedagoški delavci in ostali zainteresirani) od 26. februarja na online platformi lahko ogledalo prvi del predavanja otroške psihologinje Éve Deliága z naslovom »Otroška samovolja, tesnoba in agresija«. Video je bil na voljo tudi s slovenskimi podnapisi.	Tóth Elizabeta
2.03.2021	Gibko zbira kilometre	Profesorji ŠVZ	V mesecu marcu in aprilu smo se priključili akciji Gibko zbira kilometre, kjer smo s hojo zbirali kilometre za boljše počutje. V tem času so vsi dijaki skupaj prehodili 2.000 kilometrov.	Miha Horvat
5.03.2021	Tudástér/ Deliága Éva: Gyermeki akaratosság, szorongás és agresszió című előadása/ Predavanje: Otroška samovolja, tesnoba in agresija	Muravidéki Pedagógusok Egyesülete/ Društvo pedagoških delavcev dvojezičnih vrtcev in šol Prekmurja	A Tudástér című előadássorozat IV. évadjának az 2. előadása keretében a közönség (szülők, pedagógusok és más érdeklődők) Deliága Éva gyermekpszichológus »Gyermeki akaratosság, szorongás és agresszió« című előadásának második részét halgathatták meg. Az előadás március 5-től volt megtekinthető az online térben. V sorozatban z naslovom »Tudástér«, si je občinstvo (starši, pedagoški delavci in ostali zainteresirani) od 5. marca na online platformi lahko ogledalo drugi del predavanja otroške psihologinje Éve Deliága z naslovom »Otroška samovolja, tesnoba in agresija«. Video je bil na voljo tudi s slovenskimi podnapisi.	Tóth Elizabeta
11.03.2021	Razglasitev rezultatov prevajalskega tekmovanja Juvenes Translatore	EK, Direktorat za prevajanje; Zorka Gergar	11. marca so uradno razglasili rezultate evropskega prevajalskega tekmovanja Juvenes Translatore. Novega zmagovalca je po videokonferenci razglasil lanski zmagovalec Domen Medvešek, dijak Škofijske gimnazije Vipava. Najboljša slovenska prevajalka je postala Patrizia Pahor, dijakinja 3.a razreda naše šole, saj je po mnenju strokovne ocenjevalne komisije bil njen prevod "najbolj točen, berljiv in ustvarjalen." Osrednja prireditelj in spletna	Zorka Gergar

			podelitev nagrad bo 2. julija 2021, Patrizia pa bo uradna zmagovalka vse do objave uradnih rezultatov tekmovanja v naslednjem letu. Tekmovanja se je tako kot prejšnja leta udeležilo tudi letos osem slovenskih šol, ki so na tekmovanje prijavile 35 dijakov. Letošnja tema prevajanih besedil je bila Prebroditi težke čase – skupaj smo močnejši!	
15.03.2021	15. marec-madžarski nacionalni praznik	Lijana Hanc Krapeč, Sibila Sabo	S kratkim kulturnim programom in madžarskim filmom smo se spomnili dogodkov iz leta 1848/49.	Sibila Sabo
15.03.2021	Muravidéki magyar értékek nyomában - A pályázat különdíja	Az MMÖNK és a Muravidéki Magyar Értéktár Bizottsága	Az MMÖNK és a Muravidéki Magyar Értéktár Bizottsága 2020 októberében pályázatot hirdetett muravidéki magyar értékek keresésére és leírására, amelyre iskolánk három fős csoportja is jelentkezett Njakaš Noemi, Süc Kristina és Csuka Jennifer személyében. A csoport mentora Dancs Anna magyartanár volt. A csoport két javaslatával jelentkezett a pályázatra: 1. Mocsári kockásliliom – harangvirág és 2. Gergely-járás Göntérházán A KKI Lendva csoportja különdíjban részesült. A díjak átadására 2021. március 15-én, hétfőn került sor iskolánk épülete előtt.	Dancs Anna
15.03.2021	Madžarski nacionalni praznik	Sibila Sabo	S kratkim kulturnim programom in z ogledom madžarskega filma z naslovom Upam, da ti bo drugič uspelo umreti režiserja Mihály Schwechtjeja smo se spomnili dogodkov leta 1848/49.	Sibila Sabo
18.03.2021	Šolsko tekmovanje iz geografije	Mária Gaál	Tema tekmovanja je bila "Prehrana v geografski perspektivi". Tekmovalo je 9 dijakov. Trije dijaki (Žiga Tibaut, Črtomir Kelenc in Barbara Tivadar) so prejeli bronasto priznanje.	Mária Gaál
20.03.2021	Državno tekmovanje iz biologije za Proteusovo nagrado	Ildikó Kovač	Državno tekmovanje je potekalo v Mariboru na II. Gimnaziji Maribor. Tekmovanja sta se udeležila Ema Boroš iz 3. a-razreda in Hanna Laj iz 1. a-razreda. Hanna Laj je dobila srebrno priznanje.	Ildikó Kovač
26.03.2021	Državno tekmovanje iz znanja psihologije	Silvija Kolarič	V petek, 26. marca 2021, je potekalo državno tekmovanje iz znanja psihologije. Tekmovanja sta se udeležili Ema Boroš, 3. a in Doris Koša, 3. a, ki bosta za svoj odličen dosežek prejeli srebrno priznanje.	Silvija Kolarič
29.03.2021	Obisk poslovalnice NLB v Lendavi	Katarina Ferenc	V ponedeljek, 29. 3. 2021, so dijaki 2. e, program Trgovca, prvič obiskali NLB d. d., poslovalnico Lendava. Tako je pouk pri strokovnem modulu Finančno opismenjevanje mladih potekal na drugačen način, saj so dijake na banki seznanili z možnostmi odobritve zavarovanj za mlade, s kartičnim poslovanjem in s finančnim svetovanjem. Tako so v praksi bolj podrobno spoznali bančno poslovanje, ki ga je izčrpno predstavila gospa Helena Lutar Bohnc, vodja poslovalnice. Dijake je spremljala profesorica Katarina Ferenc.	Katarina Ferenc
31.03.2021	15. mednarodni sejem učnih podjetij	Katarina Ferenc in Brigita Laj	V sredo, 31. 3. 2021, so dijaki 4. g-razreda programa Ekonomski tehnik PTI na 15. virtualnem mednarodnem sejmu učnih podjetij v Celju uspešno predstavili svoje učno podjetje UP Dream Fantasy d. o. o. Predstavitev so pripravili skupaj z dijakinjami 3.k-razreda (ET). Sodelovali so tudi na poslovnih razgovorih, kjer so virtualno ponujali svoje storitve. Sodelovalo je 41 učnih podjetij, od tega je bilo 24 domačih in 17 tujih. Iz tujine so se predstavila učna podjetja iz Hrvaške, Srbije, Črne gore, Bolgarije, Avstrije in Indonezije. Dijaki so preko spleta razvijali svojo podjetniško žilico in ustvarjalnost. Tako so se kot mladi »podjetniki« preizkusili v poslovanju.	Katarina Ferenc
31.03.2021	Predavanje za dijake	dr. Nina Ana Jäger	Predavanje dr. Nine Ane Jäger na temo Aktualni izzivi odgovornosti.	Alenka Lovrenčec
11.04.2021	A magyar költészet napja	MNMI Lendva, KKI Lendva - Anna Dancs	A magyar költészet napja 2021. április 11-én van a magyar költészet napja, amely egyben József Attila születésnapja is. A magyar költészet napját 1964 óta ezen a napon ünneplik. Az idén is a Covid19-pandémia miatt az ünnepi rendezvények az online térben zajlottak. A Magyar Nemzetiségi Művelődési Intézet a költészet napja alkalmából online versmondást hirdetett meg MURAVIDÉK SZÁVAL »Legkedvesebb muravidéki versem« címmel. Ezzel a nem szokványos kezdeménnyel szeretnék volna a költészet napját, valamint a hagyományos Muravidéki szávalóversenyt megünnepelni. A Lendvai Kétnyelvű Középiskola diákjai (Njakaš Noemi, Tivadar Barbara, Toth Milan, fakultatív diákjaink: Čondor Florian és Bogdan Lara) és tanára (Anna Dancs) is küldtek videókat, amivel megosztották a kedvenc muravidéki versüket. Bence Lajos, Zágorec-Csuka Judit és Varga József szebbnél szebb versei	Anna Dancs

			hangzottak el tőlük. A videó április 11-től megtekinthető az MNMI YouTube csatornáján, pontosabban a következő linken: https://www.youtube.com/watch?v=lf0v7bxBJvE Dan madžarske poezije 11. aprila 2021 praznujemo dan madžarske poezije, ta dan je obenem rojstni dan Attila Józsefa. Dan madžarske poezije se sicer na ta dan praznuje od leta 1964. Tudi letos so zaradi pandemije koronavirusa praznični dogodki potekali na spletu. Zavod za kulturo madžarske narodnosti je tako ob dnevu madžarske poezije objavil spletno deklamiranje pesmi z naslovom PREKMURJE DEKLAMIRA »Moja najljubša prekmurska madžarska pesem« (MURAVIDÉK SZÁVAL »Legkedvesebb muravidéki versem«). Na ta način so želeli proslaviti tako dan madžarske poezije kot tudi tradicionalno prekmursko madžarsko recitacijsko tekmovanje. Tudi dijaki Dvojezične srednje šole Lendava (Noemi Njakaš, Barbara Tivadar, Milan Toth in fakultativna dijaka Florian Čondor ter Lara Bogdan) in ena izmed profesorice (Anna Dancs) so poslali videoposnetke, v katerih so delili svojo najljubšo prekmursko madžarsko pesem. Recitali so pesmi Lajosa Benceja, Judit Zágorec-Csuka in Józsefa Varge. Videoposnetki so na voljo na YouTube kanalu MNMI od 11. aprila naprej, in sicer na naslednji povezavi: https://www.youtube.com/watch?v=lf0v7bxBJvE	
13.04.2021	Šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje	slavisti, vodja tekmovanja mag. Gabriela Zver	Na šolskem tekmovanju za Cankarjevo priznanje, ki je potekalo 13. 4. 2021, je sodelovalo 19 dijakov. Zaradi epidemije koronavirusa poteka tekmovanje v tem šolskem letu drugače: šolsko se je izvedlo s petmesečnim zamikom, najvišje uvrščeni dijaki pa so se uvrstili takoj na državno tekmovanje. Dijaki vseh programov 1. in 2. letnika so brali roman Veronike Simoniti Ivana pred morjem, dijaki 3. in 4. letnika pa roman Marjana Rožanca Ljubezen. Bronasto Cankarjevo priznanje bodo prejeli: Nika Ferenc, Nina Tivadar, Klara Bojnec, (mentorica Lijana Hanc Krapeč); Anemari Jaklin Zadravec, Črtomir Kelenc (mentor: Štefan Kardoš); Ajda Hozjan, Kaja Tudjan, Tamara Gabor, Iris Vida (mentorica: mag. Gabriela Zver). Na državno tekmovanje, ki bo potekalo na OŠ Beltinci, so se uvrstile: Ajda Hozjan, Nika Ferenc, Klara Bojnec, Kaja Tudjan, Tamara Gabor, Iris Vida.	mag. Gabriela Zver
16.04.2021	Petőfi Sándor tanulmányi verseny-iskolai forduló 2021	KKI Lendva, Magyartanárok munkaközössége	Petőfi Sándor tanulmányi verseny-iskolai forduló 2021 2021. április 16-án, pénteken került sor a Petőfi Sándor tanulmányi verseny iskolai fordulójára. A versenyzők ezúttal Mészöly Ágnes – Molnár T. Eszter: Az ember országa Kalaallit Nunaat c. művét olvasták. A felkészülés során a diákok szempontok szerint elemezték a regényt. Idén a versenyzőknek már második éven a megváltozott versenyszabályzat értelmében csak értekező fogalmazást kellett írniuk. Felkészítő tanárok: László Hermina és Sabo Sibila.	Anna Dancs
19.04.2021	"Sam s svojimi mislimi"	Silvija Kolarič	Ob letošnjem svetovnem dnevu osveščanja o samopoškodovanju so dijaki 2. a-razreda sodelovali pri risarskem spletnem natečaju »Sam s svojimi mislimi«, ki ga je razpisalo Društvo študentov medicine Slovenije. Svoja razmišljanja in doživljanja so predstavili v obliki risbe s svinčnikom.	Silvija Kolarič
19.04.2021	Testiranje za športnovzgojni karton	Profesorji ŠVZ	V sklopu tedna dejavnosti smo izvedli testiranje za športnovzgojni karton.	Miha Horvat
19.04.2021	Spomladanski teden dejavnosti 2021	ŠRT	Letos je spomladanski Teden dejavnosti potekal nekoliko drugače. Zaradi izobraževanja dijakov po modelu C smo ga izvedli dvakrat. Dijaki zaključnih letnikov so imeli strnjene priprave na maturo in zaključni izpit. Nekateri so teden zaključili z Matematičnim oziroma Jezikovnim maratonom. Ostali dijaki pa so imeli delavnice z naslednjimi vsebinami: Podjetnost, Varna mobilnost, Dan Zemlje,	Natalija Pavošević Žoldoš

			Od stiske do duševne motnje... Uspeli so urediti tudi šolski eko vrt in v okviru športnega dne bili testirani za športno vzgojni karton.	
20.04.2021	Regijsko srečanje mladih raziskovalcev Pomurja	Marija Polanec, Blaž Sobočan, Natalija Pavošević Žoldoš	20. in 21. aprila 2021 je potekalo Regijsko srečanje mladih raziskovalcev Pomurja, na katerem se je naša šola letos predstavila kar s tremi raziskovalnimi nalogami: 1. Domen Pucko, dijak 4. letnika programa Kemijski tehnik je predstavil raziskovalno nalogo z naslovom Ugotavljanje učinkovitosti adsorpcije aluminija na zeolit iz živil in posledično iz človeškega organizma. Mentorica je bila Marija Polanec. Osvojil je bronasto priznanje. 2. Luka Denša, dijak 3. letnika programa Strojni tehnik predstavil raziskovalno nalogo z naslovom Točilnik za med. Mentorja sta bila Blaž Sobočan in Mario Raduha. Osvojil je zlato priznanje in se uvrstil na državno tekmovanje. 3. Žiga Tibaut, dijak 3. letnika programa Gimnazija je predstavil raziskovalno nalogo z naslovom Vpliv koagulacije in flokulacije na vsebnost suhe snovi v odpadnem miceliju. Mentorja sta bila Natalija Pavošević Žoldoš in dr. Bojan Kulčar. Osvojil je zlato priznanje in se uvrstil na državno tekmovanje.	Natalija Pavošević Žoldoš
22.04.2021	Podelitev nagrad literarnega natečaja Bodi pisatelj, napiši svojo zgodbo	Pionirski dom, center za kulturo mladih Ljubljana / Zorka Gergar	22. aprila so bile na slavnostni prireditvi, ki je tokrat potekala po spletu, podeljene nagrade že osmega po vrsti literarnega natečaja Bodi pisatelj, napiši svojo zgodbo. V vseh teh letih je na naslov organizatorja prispelo 2021 literarnih del mladih avtorjev. Letos je na natečaju sodelovalo 240 mladih pisateljev iz 91 osnovnih in srednjih šol v Sloveniji. Svoje ideje, opažanja in občutke so zapisali v slovenskem, angleškem in nemškem jeziku. Našo šolo je s prispevki v nemščini zastopalo 6 dijakinj gimnazije (pet iz 3. a in ena iz 4. a razreda). Za najboljši zgodbi v kategoriji A srednjih šol sta bili nagradi Dora Koša iz 3.a in Sarah Abraham iz 4. a razreda naše šole.	Zorka Gergar
22.04.2021	Mednarodni matematični kenguru + Odbirni del	Profesorice matematike	Na šolskem tekmovanju iz Mednarodnega matematičnega kenguraja je sodelovalo 56 dijakov (v kategorijah A, B in C), na Odbirnem delu pa 35 dijakov (v kategorijah A in B). Na državno tekmovanje so se uvrstili Laura Horvat iz 2. a (mentorica Helena Antolin Tibaut), Anemari Jaklin Zadravec (mentorica: Sandra Sabo) ter Domen Pucko (mentorica Helena Antolin Tibaut). Bronasta priznanja prejme 16 dijakov: Laura Horvat in Filip Franc Bažika iz 2. a, Žiga Tibaut in Marsel Škraban iz 3. a, Edvard Robić in Urška Vučko 4. a, Anej Horvat in David Küplen iz 1. k, Tilen Vehab iz 1. c, Nik Balažic iz 2. c, Domen Pucko in Doroteja Gjerkeš iz 4. k, David Jožef Horvath in Tim Žižek iz 4. d, Urh Bažika iz 1. f ter Dorian Hranilovič iz 2. e. Tekmovanje je organiziralo DMFA Slovenije, izvedel pa ga je aktiv matematikov (mentorice: Helena Antolin Tibaut, Sandra Sabo, Simona Šamu).	Simona Šamu
22.04.2021	Šolsko tekmovanje v poznavanju flore	Ildikó Kovač	Šolskega tekmovanja v poznavanju flore se je udeležil en tekmovalni par v sestavi Patrizia Pahor in Rahela Robić iz 3. a-razreda.	Ildikó Kovač
22.04.2021	Srečanje mladih raziskovalcev Pomurja 2021	Marija Polanec, Blaž Sobočan, Mario Raduha, Natalija Pavošević Žoldoš in dr. Bojan Kulčar	Na regijskem srečanju mladih raziskovalcev Pomurja dijaki DSŠL dobili dve zlati in eno bronasto priznanje 20. in 21. aprila 2021 je potekalo Regijsko srečanje mladih raziskovalcev Pomurja, na katerem se je naša šola letos predstavila kar s tremi raziskovalnimi nalogami: 1. Domen Pucko, dijak 4. letnika programa Kemijski tehnik je predstavil raziskovalno nalogo z naslovom Ugotavljanje učinkovitosti adsorpcije aluminija na zeolit iz živil in posledično iz človeškega organizma. Mentorica je bila Marija Polanec. Osvojil je bronasto priznanje. 2. Luka Denša, dijak 3. letnika programa Strojni tehnik predstavil raziskovalno nalogo z naslovom Točilnik za med. Mentorja sta bila Blaž Sobočan in Mario Raduha. Osvojil je zlato priznanje in se uvrstil na državno tekmovanje. 3. Žiga Tibaut, dijak 3. letnika programa Gimnazija je predstavil raziskovalno nalogo z naslovom Vpliv koagulacije in flokulacije na vsebnost suhe snovi v odpadnem miceliju. Mentorja sta bila Natalija Pavošević Žoldoš in dr. Bojan Kulčar. Osvojil je zlato priznanje in se uvrstil na državno tekmovanje. Vsem trem dijakom iskreno čestitamo na izjemnem dosežku! ----- A muravidéki ifjú kutatók regionális találkozóján két arany és egy bronz elismerés a lendvai KKI diákjainak 2021. április 20-án és 21-én volt A muravidéki ifjú kutatók	Teodor Varga

			regionális találkozója, amelyen iskolánk diákjai három kutatómunkával szerepeltek. 1. Domen Pucko, 4. évfolyamos vegyésztechnikus az orvostudomány területén készített kutatómunkát. A mentora Marija Polanec volt. Bronz elismerésben részesült. 2. Luka Denša, 3. évfolyamos gépésztechnikus az építézet, közlekedés és technika területén készített kutatómunkát. A mentorai Blaž Sobočan és Mario Raduha voltak. Luka arany elismerésben részesült és továbbjutott az országos találkozóra. 3. Žiga Tibaut, harmadikos gimnazista a vegyészet és vegyészeti technológia területén készített kutatómunkát. Mentorai Natalija Pavošević Žoldoš és dr. Bojan Kulčar voltak. Žiga szintén arany elismerésben részesült és továbbjutott az országos találkozóra. Mindhárom diáknak gratulálunk a kiváló eredményhez!	
22.04.2021	Dan zemlje 2021	Aktiv DRU	V okviru spomladanskega tedna dejavnosti so dijakinje in dijaki Dvojezične srednje šole Lendava obeležili Dan Zemlje, ki ga praznujemo 22. aprila. V okviru dejavnosti so si ogledali različne dokumentarne filme na temo varstva okolja, izvedli čistilno akcijo na dvorišču šole in v njeni okolici ter na krajšem sprehodu opazovali in fotografirali naravo. Iz fotografij in izdelkov, ki so jih pripravili so na koncu dneva pripravili razstavo na šolskih hodnikih.	Tibor Tomšič
23.04.2021	Priprava izdelkov za zaključni izpit	Aktiv učiteljev strokovno teoretičnih predmetov in praktičnega pouka strojne usmeritve	V tretjem tednu dejavnosti so v četrtek in petek, 22. in 23. 4. dijaki programa Mehatronik operater in Električar iz 3.f-razreda pod vodstvom njihovih mentorjev izvedli delavnico Priprava izdelka za zaključni izpit. Po navodilih in pravilih priprave in izdelave pisnega dela zaključne naloge so sestavili in oblikovali seminarsko nalogo o izdelku. ----- A termékek előkészítése a záróvizsgához A 3. tevékenységek hete keretében 2021. április 22-én, csütörtökön, és 23-án, pénteken, zajlottak a 3. f osztály a mechatronikai műszerész és a villanyszerelő programok diákjai számára a záróvizsga részét képező termék előkészítésével kapcsolatos műhelymunkák. Ezekben a diákok a mentorok irányításával a meghatározott utasítások és szabályok szerint a dolgozat írásbeli részét készítették el.	Teodor Varga
5.05.2021	Predavanje za dijake	dr. Nina Ana Jäger	Predavanje dr. Nine Ane Jäger na temo Aktualni izzivi odgovornosti.	Alenka Lovrenčec
7.05.2021	Logična pošast	Profesorice matematike	Šolskega tekmovanja Logična pošast, ki je na naši šoli bilo letos izvedeno prvič (koordinatorica: Helena Antolin Tibaut), se je udeležilo 20 dijakov. Dosegli so 16 bronastih in eno biserno priznanje (Domen Pucko iz 4. k-razreda, mentorica: Helena Antolin Tibaut). Na državno tekmovanje so se uvrstili: Hanna Laj iz 1. a-razreda (mentorica: Simona Šamu), Laura Horvat iz 2. a-razreda (mentorica: Helena Antolin Tibaut), Ema Boroš in Ajda Hozjan iz 3. a-razreda (mentorica: Sandra Sabo) ter Domen Pucko iz 4. k-razreda, (mentorica: Helena Antolin Tibaut).	Simona Šamu
7.05.2021	Ob dnevu Zemlje	Mária Gaál, prof., in mag. Gabriela Zver	7. 5. 2021 so si dijaki 3. a-razreda s profesoricama, Mario Gaál, ki jih uči geografijo, in razredničarko mag. Gabrielo Zver, ogledali film o mladi švedski okoljski aktivistki Greti Thunberg, ki je leta 2019 bila nominirana za Nobelovo nagrado za mir. Sledil je še krajši film o onesnaževanju reke Tise. Po pogovoru o filmih, so se dijaki lotili ustvarjanja: kamnom, ki so jih prinesli s seboj v šolo, so dali novo podobo, simbolično vrednost. Dijaki so svoje misli, občutke strnili tudi v člankih za šolsko glasilo.	mag. Gabriela Zver
11.05.2021	Delavnica Podjetnost	aktiv ekonomistov in ostali učitelji	Dijaki vseh programov naše šole so v tednu dejavnosti spoznali pomen in sestavo poslovnega načrta. V skupinah so pripravili opis izmišljenega podjetja, kjer so predstavili izdelek oz. storitev, prodajo, promocijo in njihovo konkurenco. Spoznali so, da je poslovni načrt pomemben dokument za vsakega podjetnika pri izpeljavi uspešnega posla. Pri svojem delu so razvijali kompetenco podjetnosti. Bili so zelo ustvarjalni, saj so nastale zelo dobre poslovne ideje.	Katarina Ferenc
15.05.2021	Državno tekmovanje iz matematike	Helena Antolin Tibaut	Na državno tekmovanje matematike, ki se je odvijalo v soboto, 15. 5. 2021, na GFM v Ljutomeru, so se uvrstili: Laura Horvat iz 2. a-razreda (mentorica Helena Antolin Tibaut), Anemari Jaklin Zadravec iz 2. c-razreda (mentorica Sandra Sabo) in Domen Pucko iz 4.k-razreda (mentorica Helena Antolin Tibaut). Dijaki so dosegli izvrstne rezultate, dijakinji Laura Horvat in Anemari Jaklin Zadravec sta dosegli SREBRNO PRIZNANJE, Domen Pucko pa ZLATO PRIZNANJE.	Helena Antolin Tibaut

18.05.2021	Petőfi Sándor tanulmányi verseny országos döntője 2021	MNMI Lendva, KKI Lendva, Magyartanárok munkaközössége	Petőfi Sándor tanulmányi verseny országos döntője 2021 A Lendvai Kétnyelvű Középiskolában 2021. május 18-án, kedden 14.00 órakor került megrendezésre a Petőfi Sándor tanulmányi verseny országos döntője, amelyen a muravidéki kétnyelvű általános iskolák 8-9. osztályos tanulói, valamint a Lendvai Kétnyelvű Középiskola azon diákjai vettek részt, akik az iskolai fordulón a legeredményesebbnek bizonyultak. A versenyen összesen 12 általános iskolás és 8 középiskolás mérettette meg tudását. Državno tekmovanje za Petőfijevo priznanje 2021 V torek, 18. maja 2021, ob 14. uri je na Dvojezični srednji šoli Lendava potekalo državno tekmovanje za Petőfijevo priznanje, na katerem so sodelovali učenci 8. in 9. razredov vseh prekmurskih dvojezičnih osnovnih šol in dijaki naše šole, ki so na šolskem tekmovanju dosegli največje število točk. Tekmovanja se je udeležilo 12 osnovnošolcev in 8 srednješolcev.	Anna Dancs
20.05.2021	„MURAVIDÉK SZÁVAL – Legkedvesebb muravidéki versem” című program DÍJÁTADÓJA	MNMI Lendva, KKI Lendva - Anna Dancs	„MURAVIDÉK SZÁVAL – Legkedvesebb muravidéki versem” című program DÍJÁTADÓJA 2021. május 20-án - a járványhelyzet miatt - a Lendvai Kétnyelvű Középiskola épülete előtt került sor a magyar költészet napja alkalmából az MNMI által meghirdetett a „MURAVIDÉK SZÁVAL – Legkedvesebb muravidéki versem” című program díjátadójára. Njakaš Noemi, Tivadar Barbara, Tóth Milán Máté, valamint a fakultatív magyarórákat látogató diákjaink, Bogdan Lara és Čondor Florian, illetve felkészítő tanáruk, Anna Dancs a pályázatra elküldött videóban osztották meg a legkedvesebb muravidéki versüket. A díjakat Soós Mihály, az MNMI igazgatója adta át. Podelitev nagrad PREKMURJE DEKLAMIRA – „Moja najljubša prekmurska madžarska pesem” Ob dnevu poezije je Zavod za kulturo madžarske narodnosti razpisal spletno deklamiranje pesmi z naslovom PREKMURJE DEKLAMIRA – „Moja najljubša prekmurska madžarska pesem” (MURAVIDÉK SZÁVAL – „Legkedvesebb muravidéki versem”), na katerem so sodelovali tudi dijaki Dvojezične srednje šole Lendava, in sicer Noemi Njakaš, Barbara Tivadar, Milan Máté Toth, dijaka, ki na naši šoli obiskujeta fakultativni pouk madžarščine, to sta Florian Čondor in Lara Bogdan, ter njihova mentorica Anna Dancs. V videoposnetku so delili svojo najljubšo pesem prekmurskega madžarskega pesnika, za kar so bili tudi nagrajeni. Podelitev nagrad je potekala v četrtek, 20. maja 2021, in se je tokrat zaradi epidemije covid-19 odvijala pred vhomom v našo šolo. Nagrade je podelil Mihály Soós, direktor ZKMN.	Anna Dancs
21.05.2021	Slovo od maturantov	razredniki 3. letnikov gimnazije in strokovnih programov ter 2. letnikov poklicnih programov	V petek, 21. 5. 2021, so dijaki 3. letnika (gimnazijci in dijaki 4-letnih strokovnih programov) ter dijaki 2. letnika triletnih poklicnih programov pripravili slovesnost, s katero so se poslovili od maturantov, zaključnih razredov Dvojezične srednje šole Lendava. Leto dni mlajši dijaki so pripravili igro Človek ne jezi se! Med njo so maturanti pokazali svoje znanje z različnih strokovnih področij ali vsesplošno razgledanost. Dijak 3. letnika je zanje metal kocko, ki je določila, koliko korakov so maturanti lahko stopili po polju, če so nalogo znali rešiti. Če naloge niso uspešno opravili, so ostali na istem polju. Slovo je ponovno zaznamoval koronavirus, zato je sodeloval v igri samo po en igralec, največ trije, brez dotikov. Po vsaki uporabi mikrofona je bilo poskrbljeno za takojšnje razkuževanje. Dijaki na tribuni in maturanti na svojem častnem sedežu ter povezovalci programa so celo slovesnost ohranjali razdaljo in nosili maske. Dijaki 3. letnika oz. 2. letnika so od maturantov prejeli še ključ šole, za katerega bodo morali skrbeti in ohranjati dober sloves dijakov, dijaška skupnost pa je predala darilo, škatlico z zbranim denarjem, v katero so prispevali vsi dijaki šole od 1. do 3. letnika. Zadnja točka programa je bil plesni nastop maturantov, letos primeren času epidemije, torej ples uspešnice Jerusalema.	mag. Gabriela Zver
21.05.2021	Državno tekmovanje iz Logične pošasti 2021	Helena Antolin Tibaut	Na državno tekmovanje, ki se je odvijalo v petek, 21.5.2021, se je uvrstilo pet dijakov naše šole, in trije so dosegli IZJEMEN uspeh: AJDA HOZIAN iz 3. a-razreda (mentorica Sandra Sabo) ZLATO PRIZNANJE za osvojevo 1. mesto, DOMEN PUCKO iz 4. k-razreda	Helena Antolin Tibaut

			(mentorica Helena Antolin Tibaut) ZLATO PRIZNANJE za osvojeeno 2. mesto, in LAURA HORVAT iz 2. a-razreda (mentorica Helena Antolin Tibaut) SREBRNO PRIZNANJE za osvojeeno 7. mesto.	
21.05.2021	Slovo od maturantov 2021	Razredniki 3. letnika gimnazije in strok. programov ter 2. letnika poklicnih programov	V petek, 21. 5. 2021, so dijaki 3. letnika (gimnazijci in dijaki 4-letnih strokovnih programov) ter dijaki 2. letnika triletnih poklicnih programov pripravili slovesnost, s katero so se poslovili od maturantov, zaključnih razredov Dvojezične srednje šole Lendava. Leto dni mlajši dijaki so pripravili igro Človek ne jezi se! Med njo so maturanti pokazali svoje znanje z različnih strokovnih področij ali vsesplošno razgledanost. Dijak 3. letnika je zanje metal kocko, ki je določila, koliko korakov so maturanti lahko stopili po polju, če so nalogo znali rešiti. Če naloge niso uspešno opravili, so ostali na istem polju. Slovo je ponovno zaznamoval koronavirus, zato je sodeloval v igri samo po en igralec, največ trije, brez dotikov. Po vsaki uporabi mikrofona je bilo poskrbljeno za takojšnje razkuževanje. Dijaki na tribuni in maturanti na svojem častnem sedežu ter povezovalci programa so celo slovesnost ohranjali razdaljo in nosili maske. Dijaki 3. letnika oz. 2. letnika so od maturantov prejeli še ključ šole, za katerega bodo morali skrbeti in ohranjati dober sloves dijakov, dijaška skupnost pa je predala darilo, škatlico z zbranim denarjem, v katero so prispevali vsi dijaki šole od 1. do 3. letnika. Zadnja točka programa je bil plesni nastop maturantov, letos primeren času epidemije, torej ples uspešnice Jerusalema.	mag. Gabriela Zver
1.06.2021	Ajándékkönyvek – Kárpát-medence útikönyv c. kiadvány a diákoknak Darilo za dijake – Vodnik po Karpatskem bazenu	MNMI, Kétnyelvű Középiskola, Lendva	2021. június 1-jén, kedden délelőtt Farkas Csaba, az Őrvidék Ház kulturális közösségi tér vezetője és Soós Mihály, az MNMI igazgatója a tavaly megjelent Kárpát-medence útikönyv c. kiadványt ajándékozták iskolánk 3. és 4. osztályos diákjainak. A kiadvány egy nagyon szép ajándék, amelyet a fiatalok nagy örömmel fogadtak. V torek, 1. junija 2021, sta Csaba Farkas, vodja kulturne skupnosti Őrvidék Ház, in Mihály Soós, direktor Zavoda za kulturo madžarske narodnosti Lendava, naši šoli podarila lani objavljeno knjigo z naslovom Kárpát-medence útikönyv. Namenjena je dijakom 3. in 4. letnika. Knjiga je zelo lepo darilo, ki so ga bili mladi zelo veseli.	Anna Dancs
5.06.2021	Državno tekmovanje iz Digitalne fotografije	Simona Šamu	Dijakinja Kaja Tibaut iz 1. a - razreda, se je v okviru Fotografskega natečaja uvrstila na državno tekmovanje iz Digitalne fotografije, ki je potekalo v Ljubljani na Fakulteti za elektrotehniko.	Simona Šamu
7.06.2021	PSTV 2021 díjkiosztás a lendvai zsinagógában - Podelitev nagrad PSTV 2021 v lendavski sinagogi	MNMI Lendva, A magyartanárok munkaközössége	A lendvai zsinagógában 2021. június 7-én, hétfőn szervezte meg a Magyar Nemzetiségi Művelődési Intézet a Petőfi Sándor tanulmányi verseny zárórendezvényét, amelyen részt vett Mészöly Ágnes és Molnár T. Eszter író is az Emberek Országá című regény szerzőpárosa. A nyilvános ünnepélyes eredményhirdetésen kiosztották az idei díjazottaknak járó elismeréseket. A középiskolások között ezüst fokozatot ért el Tivadar Barbara (felkészítő tanár: László Hermína) és Bogdan Lara (felkészítő tanár: Sabo Sibila), aki fakultatív szinten tanulja a magyar nyelvet. A középiskolások korosztályában arany fokozatot szerzett Lebar Lara (felkészítő tanár: László Hermína), Sakač Vid (felkészítő tanár: Sabo Sibila) pedig különdíjban részesült. Az elért eredményekért a diákoknak őszintén gratulálunk, a felkészítő tanároknak pedig megköszönjük a fáradozásukat. Zavod za kulturo madžarske narodnosti je v ponedeljek, 7. junija 2021, v lendavski sinagogi organiziral zaključno prireditev državnega tekmovanja za Petőfijevo priznanje, ki sta se je udeležili tudi Ágnes Mészöly in Eszter T. Molnár, avtorici romana Emberek Országá. Na javni razglasitvi rezultatov so podelili priznanja letošnjim zmagovalcem. Srebrno priznanje sta v kategoriji srednješolcev prejeli Barbara Tivadar (mentorica: Hermína László) in Lara Bogdan (mentorica: Sibila Sabo), ki obiskuje fakultativni pouk madžarščine. Zlato priznanje je med srednješolskimi dijaki prejela Lara Lebar (mentorica: Hermína László), Vid Sakač (mentorica: Sibila Sabo) pa je dobil posebno nagrado. Vsem dijakom iskreno čestitamo za njihove dosežke, mentoricama pa se zahvaljujemo za njun trud.	Dancs Anna

10.06.2021	Štiri srebrna Cankarjeva priznanja na državnem nivoju tekmovanja	mag. Gabriela Zver in Lijana Hanc Krapec	Državno tekmovanje za Cankarjevo priznanje je potekalo 22. 5. 2021 na daljavo. Štiri dekleta naše šole so dosegla srebrno priznanje. Uspeha smo veseli, saj so se visoko uvrstila kar štiri dekleta od šestih tekmovalk, ki so se udeležila državnega tekmovanja z naše šole. To so: Kaja Tudjan (2. letnik, program: Ekonomski tehnik), Ajda Hozjan (3. letnik, Gimnazija) in Iris Vida (4. letnik, program: Strojni tehnik), vsem mentorica mag. Gabriela Zver, ter Klara Bojnec (3. letnik, Kemijski tehnik), mentorica Lijana Hanc Krapec. Ajda Hozjan je dosegla 45 točk, tako ji je ena točka manjkala do zlata. Dijakom 1. in 2. letnika gimnazije in strokovnih programov se je na državni ravni podeljevalo zlato že za 43/41 točk, dijakom višjih letnikov pa so podelili zaradi manjšega števila tekmovalcev – podeljuje se namreč glede na določen odstotek – veliko manj zlatih priznanj kot v preteklih letih. Tudi srebrnih priznanj je bilo precej manj (in za višje število točk).	mag. Gabriela Zver
17.06.2021	Dvodnevni seminar	aktiv ekonomistov in SVIS d. o. o.	V četrtek in petek, 17. in 18. 6. 2021, so se dijaki 2. k-, 3. k- in 4. g- razreda, programa Ekonomski tehnik in Ekonomski tehnik PTI, v okviru projekta DediščinaAdlani udeležili seminarja s področja poslovnih ved in svetovanja v organizaciji SVIS d. o. o., ki je potekal v Gaberju. Delavnice sta izvedli Marjana Žalik in Nataša Zakojč. Dijaki so spoznavali pravila pri pisanju poslovnega načrta, pojem socialnega podjetništva s primerom dobre prakse ekološkega kmetovanja in izdelkov iz sivke, postopek registracije podjetja in načine vodenja računovodstva. Dijaki so bili pri delu motivirani in ustvarjalni, saj je pouk potekal na drugačen način. Spremljali so jih prof. Nives Kuhar, Brigita Laj in Katarina Ferenc.	Katarina Ferenc
18.06.2021	Zaključna prireditev s podelitvijo nagrad Juvenes translatores	Generalni direktorat za prevajanje pri EK / Zorka Gergar	18. junija 2021 se je 15. uri v Bruslju pričela zaključna prireditev s podelitvijo nagrad zmagovalcem evropskega prevajalskega tekmovanja Juvenes Translatores. »Občinstvo« jo je tokrat spremljalo na daljavo. V pozdravnem nagovoru sta predsednica Evropske komisije Ursula von der Leyen in generalni direktor Generalnega direktorata za prevajanje Rytis Martikonis poudarila pomen učenja in znanja jezikov ter s tem spoznavanja in razumevanja drugih kultur za prihodnost in sožitje v veliki evropski skupnosti narodov. Svoje izkušnje z učenjem jezikov in prevajalskim delom v organih Evropske komisije je delil poliglot Ioannis Ikonomou, ki tekoče govori 32 jezikov. Med posameznimi programskimi točkami je 27 nacionalnih zmagovalcev prevajalskega tekmovanja v kratkih video filmih in intervjujih pod skupnim naslovom Zmagovalna formula predstavilo sebe, svoj kraj, vtise na poti pridobivanja jezikovnega znanja in s tekmovanja ter načrte za prihodnost.	Zorka Gergar
19.06.2021	Angleški jezikovni izpit za Cambridge English certifikat	Renata Halász	V soboto, 19. junija 2021, je v Ljubljani potekal pisni in ustni del angleškega jezikovnega izpita Cambridge English na ravneh B2 in C1. Tekmovanja se je udeležilo devet dijakov z DSŠ Lendava. Osem dijakov je opravljalo izpit FCE na ravni B2, ena dijakinja pa CAE na ravni C1. Rezultati bodo julija.	Renata Halász
21.06.2021	Mobilnost Erasmus+	Lučka Bačič	V okviru programa Erasmus+ "Sprejemamo priložnosti" so se z namenom opravljanja praktičnega usposabljanja z delom, udeležili mobilnosti dijaki 4. letnikov in sicer kemiki Eva Borak, Domen Pucko, Luka Koletič in Luka Podgorelec ter štirje strojniki Miha Novak, Timotej Časar, Patrik Herzenjak in David Jožef Horvath. Po dveh odpovedih zaradi epidemioloških razmer so tokrat za dva tedna odpotovali v Brago na Portugalsko, kjer so z veseljem in polni pričakovanja izkoristili dano priložnost.	Lučka Bačič
23.06.2021	3. Športni dan	Profesorji ŠVZ	V sklopu 3. športnega dne smo izvedli različne športne aktivnosti. 1. letniki so bili na raftingu na reki Muri, 2. letniki so se preizkusili v različnih športnih aktivnostih (kanu, lokostrelstvo, motorični park ter disk golf) na Expanu v Murski Soboti ter 3. in 4. letniki so plezali v Pustolovskem parku Bukovniško jezero.	Miha Horvat
24.06.2021	Slovesnost ob 30. obletnici samostojnosti Slovenije in zaključku pouka	mag. Gabriela Zver in Elizabeta Tóth	V četrtek, 24. 6. 2021, je potekala v šolski telovadnici slovesnost, s katero smo proslavili 30. obletnico samostojnosti Slovenije in posvetili umetniški del programa umetniku iz Prekmurja, Feriju Lainščku, ki je pred nedavnim prejel Prešernovo nagrado za svoje ustvarjanje. Tako smo posvetili avtorju recital pesmi iz zbirke NE, ki	mag. Gabriela Zver

			se odlično navezujejo na svet mladostnikov, na šolo ... Kaja Žižek pa je zapela ob spremljavi profesorja Dejana Berdena Lainščkovo pesem Ne bodi kot drugi. Le-to je Barbara Tivadar občinstvu približala še v madžarščini, pridružila sta se ji še recitatorja drugih Lainščkovih pesmi v slovenščini ali madžarščini: Milan Mate Tóth in Marsel Škraban. Črtomir Kelenc je umetniški del zaključil in obogatil z igranjem kitare ob spremljavi instrumentalne glasbene podlage. Povezovalno vlogo pa je prevzela večinoma Nataša Kovač, saj smo na slovesnosti opravili še podelitev nagrad za najboljši literarni doodle (Nina Tivadar (2. a) in Ajda Hozjan (3. a) sta prejeli nagrado na slovesnosti, Kaja Škrban (4. a) pa jo bo na podelitvi maturitetnih spričeval) ter podelitev certifikatov nemške jezikovne diplome DSD 1 (Barbara Tivadar, Marsel Škraban, Ajda Hozjan, Nataša Kovač). Ravnateljčinemu nagovoru ob prazniku države in koncu pouka je sledilo poročanje razrednikov o učnih uspehih in doseženih nagradah, priznanjih, pohvalah po posameznih razredih. Tudi ta slovesnost je minila v znamenju pravil zaščite pred koronavirusom. Dve dijakinji sta sproti razkuževali mikrofone nastopajočih, občinstvo pa je nosilo maske in ohranjalo primerno razdaljo. Slovesnost sta pripravili slavistka mag. Gabriela Zver in hungaristka Elizabeta Tóth, za sceno je poskrbela profesorica likovne vzgoje, Melita Lazar, za glasbeni del je poskrbel Dejan Berden, profesor glasbe. Za tehnično izvedbo je skrbel Matej Nemec, ob pomoči Žige Tibauta, Marsela Škrabana. Diaprojekcijo, ki jo je za podlago recitalu pripravila G. Zver, je predvajala Patrizia Pahor.	
28.06.2021	2. krog 55. državnega srečanja mladih raziskovalcev Slovenije	Natalija Pavošević Žoldoš	28. junija 2021 so na Gimnaziji Murska Sobota in Srednji poklicni in tehniški šoli Murska Sobota, potekali zagovori raziskovalnih nalog 55. Srečanja mladih raziskovalcev Slovenije. V 2. krog državnega srečanja se je uvrstil tudi dijak naše šole, Žiga Tibaut. Na srečanju je dosegel srebrno priznanje.	Natalija Pavošević Žoldoš
9.07.2021	Promocija zdravja na delovnem mestu	Tim za promocijo zdravja na delovnem mestu	V petek, 9. julija 2021, so se člani kolektiva DSŠ Lendava v okviru promocije zdravja na delovnem mestu zbrali na tradicionalnem pikniku ob koncu pouka pri lovskem domu v Dolini.	Tibor Tomšič
12.07.2021	Slovesna prireditev ob podelitvi maturitetnih spričeval	DSŠ Lendava, Plesna šola Pingi	V ponedeljek, 12. julija 2021, je je ravnateljica skupaj z razredniki v športni dvorani Dvojezične srednje šole Lendava v sklopu svečane prireditve podelila spričevala zaključnega izpita, poklicne in splošne mature. V okviru prireditve, soorganizirane s strani plesne šole Pingi, so dijakinje in dijaki zaključnih letnikov zaplesali četvorko in nekatere druge plesne, na dvorišču Dvojezične srednje šole pa je sledila manjša pogostitev za starše in goste.	Tibor Tomšič

Kronika dogodkov v šolskem letu 2021/2022 do 31.12.2021:

Čas aktivnosti	Aktivnost	Izvajalec/mentor	Opis	Vpisal
02.09.2021	Matematični oddih 2021 (1. del)	Aktiv matematikov	Aktiv matematičark je za dijake zaključnih letnikov (4. a-, 4. d- in 4. k-razreda) v času od 2. 9. do 4. 9. 2021 organiziral in izvedel Matematični oddih, priprave na splošno in poklicno maturo iz matematike "v naravi", in sicer v ČŠOD Prvine. Priprave so bile v prvi vrsti namenjene ponavljanju in utrjevanju tistih učnih vsebin, ki so bile v preteklem šolskem letu predelane na daljavo. Tridnevne priprave smo izvajale vse tri profesorice matematike (prof. Helena Antolin Tibaut, prof. Sandra Sabo in prof. Simona Šamu), pri rekreativnih dejavnostih in odmorih pa sta sodelovala tudi prof. Blaž Sobočan in prof. Miran Bukovec. Prvi dan je bil namenjen spoznavanju največjega slovenskega matematika Jurija Vege, zato smo se podali po Vegovi poti, ki jo vsako leto organiziramo v sklopu 1. tedna dejavnosti. Po poti od Dolskega do Zagorice, kjer se nahaja Vegova domačija, je čudovit razgled na Ljubljansko kotlino, Karavanke in Kamniško-Savinjske Alpe. V rojstni hiši Jurija Vege smo si ogledali muzejsko spominsko sobo, ki prikazuje življenje in delo našega največjega matematika. Nato nas je pot vodila do Vač, kjer se nahaja geometrijsko središče Slovenije (GEOSS). Popoldan smo prispeli v ČŠOD Prvine, kjer smo imeli dvodnevne priprave na splošno in poklicno maturo. Med intenzivnimi pripravami smo si privoščili tudi počitek in rekreacijo. Med drugim smo se podali na pohod po čudoviti Čemšeniški planini, od koder je prelep razgled na Zasavje. Zadnjemu krogu	Simona ŠAMU

			priprav na maturo je sledila evalvacija, nato pa smo se zadovoljni in polni vtisov odpravili proti domu.	
02.09.2021	Ogled glamping hišk	Brigita Laj, Katarina Ferenc	V prvem tednu dejavnosti so vsi dijaki programa Ekonomski tehnik in Ekonomski tehnik PTI spoznavali pojem "glamping", njegovo zgodovino in vrste. Oogledali so si lesene hiške v Čentibi, kjer jim je direktorica Zavoda za turizem in razvoj Lendava ga. Martina Bukovec predstavila razpršeni hotel Vinarium in turistične dogodke, ki trenutno potekajo v mestu. Imeli so tudi možnost poskusne vožnje z električnimi kolesi. Spremljali sta jih profesorici Brigita Laj in Katarina Ferenc.	Katarina Ferenc
02.09.2021	1. teden dejavnosti	ŠRT	V prvem tednu dejavnosti, ki je trajal od 2. do 10. septembra 2021, so dijaki strokovnih in poklicnih programov imeli kar nekaj ur praktičnega pouka, ki je zaradi pouka na daljavo v prejšnjem šolskem letu bil prilagojen in okrnjen. Dijaki programa Gimnazija so prav tako kot dijaki ostalih programov obravnavali in utrdili vsebine iz šolskega leta 2020/21. V septembrskem tednu dejavnosti smo izvedli vse strokovne ekskurzije, ki jih v prejšnjem šolskem letu nismo uspeli realizirati. Dijaki zaključnih letnikov so se udeležili tridnevnega Matematičnega oddiha, izvedli smo tudi 1. športni dan in novince sprejeli v Dijaško skupnost DSŠL, dijaki 2. in 3. letnika gimnazije pa so začeli z izvedbo interdisciplinarnega tematskega sklopa.	Natalija Pavošević Žoldoš
02.09.2021	Skupaj pod eno streho	ŠRT	2. septembra 2021 se je šola predstavila na prireditvi »Skupaj pod eno streho«, na kateri so se predstavljali zavodi, organizacije in institucije v Občini Lendava.	Tibor Tomšič
03.09.2021	Mobilnost dijakov Erasmus+	Lučka Bačič	Osem dijakinj programa Ekonomski tehnik se je od 3.9. do 17.9. 2021 udeležilo 2 tedenske Erasmus+ mobilnosti z namenom izobraževanja v digitalnem marketingu na Tenerifih.	Lučka Bačič
06.09.2021	Lendavski okruški	Slavisti	Slavisti smo izdelali navodila za ustvarjalno delavnico. Dijake smo peljali na sprehod po mestu, sproti smo jim predstavili določene zanimivosti mesta in jih vzpodbudili k opazovanju ter ustvarjanju. Motiv, ki jim je padel v oči, so morali fotografirati in ga uporabiti v svoji zgodbi, pesmi, kratkem pisnem sestavku poljubne besedilne ali literarne vrste. Najboljši izdelki bodo objavljeni v šolskem glasilu.	mag. Gabriela Zver
06.09.2021	Športni dan	Aktiv ŠVZ	Aktiv ŠVZ je organiziral športni dan na bazenu (ŠRC). Tam smo se kopali, igrali odbojko, nogomet, disk golf ter imeli predstavitev potapljanja. Dijaki so se veliko gibal in se imeli lepo.	Miha
07.09.2021	Magyarországi tanulmányi kirándulás	Borut Šantak	2021. szeptember 7-én és 8-án a másodikos gimnazisták és szakközépiskolások a már hagyományosnak mondható dél-magyarországi tanulmányi kiránduláson vettek részt. Többek között megismerkedtek a puszta élettel, meglátogatták Petőfi szülőházát, betekintést nyertek a porcelán készítésének, valamint a híres kalocsai paprika termelésének és gyártásának folyamatába. A kirándulás másnapján ellátogattak az Ópusztaszeri Nemzeti Történeti Emlékparkba, végigsétáltak Szeged belvárosában, a Mohácsi Történelmi Emlékparkban pedig megismerték az 1526-os véres események folyamatát.	Borut Šantak
09.09.2021	Strokovna ekskurzija v Budimpešto 2021 - Budapesti tanulmányi kirándulás 2021	Anna Dancs	Dijaki 4. letnika gimnazije in strokovnih programov ter 5. letnika programov PTI so se 9. in 10. septembra 2021 udeležili dvodnevne strokovne ekskurzije v Budimpešto, ki jo je organizirala Anna Dancs, vloga spremljevalcev pa so opravili razredniki in nadomestni razredniki: Borut Šantak, Lucija Hajdinjak, Blaž Sobočan, Sandra Vida in mag. Gabriela Zver. V skladu z zakonom so dijaki in učitelji prečkali mejo z ustreznimi potrdili PCT. Prvi dan so si ogledali Matjažovo cerkev, Ribiško trdnjavo, okolico Budimskega gradu, nato Hišo terorja, popoldne so si vzeli čas za čudovito palačo v Gödölőju, zvečer pa so uživali v vrvežu ulice Vaci. Drugi dan je bil namenjen najprej ogledu madžarskega parlamenta, nato pa so si vzeli čas še za živalski vrt. Zaradi obnove Verižnega mostu, zapore določenih pomembnih ulic in trgov, ker se je mesto pripravljalo na obisk papeža Franciška, si niso mogli ogledati bazilike sv. Štefana, Citadele in Trga herojev. 2021. szeptember 9-én és 10-én a végzős gimnazisták és szakközépiskolások a már hagyományossá vált budapesti tanulmányi kiránduláson vettek részt. Ezúttal a jogszabályoknak megfelelően a diákok és a tanárok megfelelő PCT igazolásokkal lépték át a határt. Az első napon többek között megtekintették a Mátyás-templomot és a Halászbástyát, majd a budai várnegyedben megnézték a királyi palotát és a középkori várnegyedeket. A Terror	mag. Gabriela Zver Anna Dancs

			Háza Múzeumban betekintést kaptak az intézményesített gonoszság ezernyi ártatlan ember szenvedéséről és erőszakos haláláról. Délután időt szakítottak a gyönyörű gödöllői kastély megtekintésére, este pedig ellátogattak a Belvárosba, Budapest szívébe, sétát tettek a Váci utcában, ahol élvezték a turisták általi nyüzsgést. A kirándulás másnapján a Magyar Parlament megtekintésével kezdték a napot, majd időt szakítottak az állatkert megtekintésére is. A Lánchíd felújítása, egyes fontos utcák és terek bezárása miatt, ugyanis a város Ferenc pápa látogatására készült, ezért nem tudták megtekinteni a Szent István-Bazilikát, a Hősök terét Zala Görgy alkotásaival és az óriási közlekedési tumultus miatt a Gellért-hegyi Citadellát. A kirándulást Dancs Anna tanárnő szervezte és vezette a következő osztályfőnökök és helyetteseik segítségével: Šantak Borut, Hajdinjak Lucija, Sobočan Blaž, Vida Sandra és mag. Zver Gabriela. A hangulat kellemes volt, hiszen élményekben gazdag kiránduláson vettek részt.	
10.09.2021	Ekskurzija na Primorsko	Teodor Varga	Z dijaki 3. letnika smo letos opravili ekskurzijo, ki je bila načrtovana že za prejšnje šolsko leto, in se 10. in 11. septembra potepali po Primorski. Najprej smo obiskali Park vojaške zgodovine Pivka, kjer smo si ogledali razstavo tankovsko-artilerijske zbirke iz 2. svetovne vojne, manjšo zbirko letal, helikopter Gazela, parno lokomotivo in podmornico. Ogledali smo si tudi razstavo Pot v samostojnost, kjer so nam kronološko predstavili obdobje slovenskega osamosvajanja od začetka razpada Jugoslavije pa vse do razglasitve samostojne Slovenije. Pot nas je vodila v Štanjel, kjer smo si ogledali eno najstarejših naselij na Krasu. Sprehodili smo se po tipičnih ozkih ulicah in si ogledali znamenitosti, med njimi tudi prekrasen Ferarrijev vrt. Na poti proti Ankaranu smo se ustavili v Divači, kjer smo si ogledali Muzej slovenskih filmskih igralcev. Dan smo zaključili s kopanjem na plaži hotela Adria v Ankaranu. Naslednje jutro smo se v zgodnjih urah odpravili v Portorož, kjer smo se vkrcali na ladjo Solinarka, ki nas je peljala v Krajinski park Sečoveljske soline, kjer so nam predstavili, kako se tradicionalno prideluje sol in zakaj je pomembno podpirati solinarje ter ohraniti tradicijo za prihodnje generacije. Po predstavitvi smo se napotili v Piran, kjer smo si ogledali Akvarij Piran in Tartinijev trg. Po ogledih so imeli dijaki krajši prosti čas za okrepčilo in možnost kopanja pred odhodom.	Dario Molnar
22.09.2021	Evropski dan mobilnosti	Mag. Bernadetta Horváth	V sredo, 22. 9. 2021, so se dijaki 1. a-, 1. b-, 1. k- in 1. d-razreda udeležili dejavnosti v okviru Evropskega tedna mobilnosti, katerega slogan je bil »Živi zdravo. Potuj trajnostno«. Poudarek projekta je predvsem na predstavitvi koristi aktivne mobilnosti za naše zdravje in dobro počutje. To je tradicionalna evropska pobuda, ki lokalne skupnosti spodbuja k uvedbi in promociji trajnostnih prometnih ukrepov. Na ta dan so dijaki spoznavali kulturno-zgodovinske znamenitosti Lendave. Sledila je še predstavitev in promocija električnega avtomobila.	mag. Bernadetta Horváth
22.09.2021	Praznovanje evropskega dneva jezikov	Evropski center za moderne jezike, Zorka Gergar	Letos obeležujemo 20. obletnico praznovanja evropskega dneva jezikov. Njegovo vsakoletno praznovanje, tokrat torej dvajseto, koordinira Evropski center za moderne jezike. V Orehovem gaju se je 22. septembra 2021 odvila osrednja prireditev v Sloveniji, pripravljena v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje znanost in šport ter Zavodom RS za šolstvo. Po pozdravnih nagovorih predstavnikov organizatorjev so udeleženci proslave dobili vpogled v jezikovni svet na podlagi prezentacije analize jezikovnih kart 900 slovenskih dijakov. Sledila je podelitev nagrad za najboljše prispevke, objavljene preteklo leto v spletnem pedagoškem forumu. V okviru teme okrogle mize, posvečene branju knjig v različnih jezikih in izzivom prevajanja, so izkušnje in poglede s prisotnimi delili avtorica knjig za otroke in izvajalka bralne značke v maternem jeziku, publicist in avtor knjige Berem, da se poberem, dijaki Gimnazije Lava v Celju in naša dijakinja Patrizia Pahor, ki je bila tudi javno pred občinstvom razglašena za aktualno slovensko zmagovalko prevajalskega tekmovanja Juvenes Translatores. V dramsko-prevajalski delavnici so se dijaki preskusili tudi v branju Ostržka v različnih jezikih, prisluhnili zanimivim predstavitvam ter ob tem vstopili v čarobni svet prepletanja jezikov, gledališke	Zorka Gergar

			umetnosti in marsikatero življenjske modrosti. Prireditve so se udeležili tudi ostali udeleženci prevajalskega tekmovanja z naše šole.	
22.09.2021	Šolsko tekmovanje PIKO	Slavko Režonja	Na šolskem tekmovanju iz tehniškega risanja PIKO je sodelovalo 12 dijakov iz programa Strojni tehnik. Najboljši rezultat je dosegel Vito Houbar, drugo mesto pa je osvojil Luka Denša. Oba dijaka sta se uvrstila na državno tekmovanje in sta prejele bronasto priznanje.	Slavko Režonja
23.09.2021	Dan slovenskega športa - Aktivni odmor	Aktiv učiteljev ŠVZ	23. septembra 2021 smo že drugo leto zapored obeležili dan slovenskega športa, ki je tudi državni praznik. Na ta dan smo tudi na naši šoli želeli poudariti pomen redne telesne dejavnosti, ki je ena najpomembnejših sestavin zdravega življenjskega sloga. Za dijake in učitelje smo organizirali aktivni odmor in opravili različne gibalne vaje. Na kocu je vsak dijak dobil še jabolko.	Attila Horváth
23.09.2021	ŠOLSKO TEKMOVANJE IZ LOGIKE	Helena Antolin Tibaut, Sandra Sabo, Simona Šamu	Na šolskem tekmovanju iz logike je sodelovalo 36 dijakov. Na državno tekmovanje sta se uvrstili Laura Horvat iz 3. a (mentorica Helena Antolin Tibaut) in Ajda Hozjan iz 4. a (mentorica Sandra Sabo). Bronasta priznanja prejmejo Lana Magyar iz 1. a, Buda Kepe iz 1. a, Lana Bukovec iz 1. a, Neža Pretnar iz 1. a, Alida Kiara Abraham iz 1. a, Jan Hanc iz 1. k, Hanna Laj iz 2. a, Kaja Tibaut iz 2. a, Tilen Vehab iz 2. c, Laura Horvat iz 3. a, Nejc Nagy iz 3. c, Ajda Hozjan iz 4. a, Marsel Škraban iz 4. a. Tekmovanje je organizirala ZOTKS, izvedel pa ga je aktiv matematikov (mentorice: Helena Antolin Tibaut, Sandra Sabo, Simona Šamu).	Sandra Sabo
24.09.2021	Strokovna ekskurzija v Ljubljano in Celje	Aktiv strojne usmeritve	Dijaki zaključnih letnikov so se udeležili strokovne ekskurzije v Ljubljani in Celju. V Ljubljani so si ogledali podjetje Iskra d. o. o., predstavili so jim zgodovino podjetja, inovacije in vizijo podjetja. Ogledali so si proizvodnjo relejev, izdelavo ramp za železniške prehode in razvojni oddelek za telekomunikacije. V Celju so se dijaki udeležili odprtega dneva podjetja Fanuc Adria d. o. o. Predstavili so jim podjetje in najnovejše inovacije s področja avtomatizacije, kot so roboti, CNC-stroji, stroj za brizganje plastike in druge naprave.	Dario Molnar
02.10.2021	Po poteh Miška Kranjca	Attila Horváth	V soboto, 2. 10. 2021, so se dijaki prvih in drugih letnikov DSŠ Lendava skupaj z učitelji udeležili pohoda Po poteh Miška Kranjca. Pot je potekala od Gledališke in koncertne dvorane Lendava proti cerkvi svete Katarine, potem pod gradom po "Čontošu" in Dolgovaških gorah ter mimo stolpa Vinarium do piramide v Lendavskih gorah. Nazaj smo šli mimo Kranjčeve zidanice, DOŠ I Lendava do DSŠ Lendava. Prisotnih je bilo 52 dijakov. Pohod je potekal v lepem jesenskem vremenu.	Borut Petkovič
02.10.2021	2. Kapornaky Gyula Versmondó Verseny a „Kökényvirág vagyok” címmel - 2. Recitációs tekmovanje Gyule Kapornaky z naslovom „Kökényvirág vagyok”	Kercaszomor Önkormányzata és a Fortissimi (Legbátrabbak) Alapítvány, Lokalna skupnost Kercaszomor in Fundacija Fortissimi (Najbolj pogumni), Lendvai KKI - DSŠ Lendava, Anna Dancs	A Kercaszomor Önkormányzata és a Fortissimi (Legbátrabbak) Alapítvány a „Kökényvirág vagyok” címmel Kercaszomoron 2021. október 2-án rendezte meg a 2. Kapornaky Gyula Versmondó Versenyt. A versenyen a középiskolás korcsoportban 3. helyezett Lebar Elisa, a 2. helyezett Abraham Alida Kiara és az 1. helyezett Tóth Máté Milán lett. Mindhármán a Lendvai Kétnyelvű Középiskola diákjai. Felkészítő tanárunk Dancs Anna magyartanárnök volt. A versenyen Vugrinec Alen, iskolánk angoltanára volt a zsűri tagja. Lokalna skupnost Kercaszomor in Fundacija Fortissimi (Najbolj pogumni) sta 2. oktobra 2021 v Kercaszomorju organizirala 2. Recitációs tekmovanje Gyule Kapornaky z naslovom „Kökényvirág vagyok”. Elisa Lebar je v srednješolski starostni skupini zasedla 3. mesto, Alida Kiara Abraham je zasedla 2. mesto, Máté Milán Tóth pa 1. mesto. Vsi trije so dijaki Dvojezične srednje šole Lendava. Njihova mentorica je bila Anna Dancs, profesorica madžarščine. Alen Vugrinec, profesor angleščine na naši šoli, pa je bil na tekmovanju član žirije.	Anna Dancs
08.10.2021	Prireditve "Raznolikost prevajanja"	Generalni direktorat za prevajanje ES	8. oktobra se je 7 dijakov 3. a-razreda Dvojezične srednje šole Lendava na povabilo Slovenske izpostave Generalnega direktorata za prevajanje pri Evropski komisiji udeležilo predstavitev in spoznavanja prevajalskega poklica. Dogodek se je odvijal v Hiši Evropske unije v Ljubljani.	Tibor Tomšič
19.10.2021	Szűnyogh Sándor fogalmazási verseny	MNMI, a magyartanárok munkaközössége	2021. október 19-én került sor a Szűnyogh Sándor fogalmazási versenyre, amelyen iskolánk diákjain kívül a magyartanár fakultatív	Hermína László

			tantárgyként tanuló diákok is indultak. Az eredményhirdetésre 2022 januárjában kerül sor.	
20.10.2021	Obisk sejma Narava-zdravje	Aktiv naravoslovja	V sredo, 20. 10. 2021, so se dijaki 1. b-, 1. k-, 1. d-, 1. g-, 2. a-, 2. c-, 2. k-, 3. a-, 3. c-, 3. d-, 3. k- in 4.k-razreda udeležili sejma Narava-zdravje v Ljubljani.	Saša Adorjan
21.10.2021	Državno tekmovanje PIKO	Slavko Režonja	Državnega tekmovanja iz tehniškega risanja PIKO sta se udeležila dijaka Vito Houbar in Luka Denša. Tekmovanje je potekalo na srednji šoli v Zrečah. Luka Denša se je uvrstil med prejemnike srebrnega priznanja.	Slavko Režonja
06.11.2021	Državno tekmovanje iz logike	ZOTKS	Na državno tekmovanje, ki se je potekalo v soboto, 6. 11. 2021, na Fakulteti za elektrotehniko v Ljubljani, sta se uvrstili dve dijakinji naše šole: LAURA HORVAT iz 3. a-razreda (mentorica Helena Antolin Tibaut) in AJDA HOZJAN iz 4. a-razreda (mentorica Sandra Sabo). Obe sta dosegli izjemen uspeh, saj sta obe osvojili srebrno priznanje.	Sandra Sabo
09.11.2021	Šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje 2021/22	Aktiv slavistov	Na šolskem tekmovanju za Cankarjevo priznanje, ki je potekalo 9. novembra 2021, je sodelovalo 37 dijakov. Dijaki vseh programov 1. in 2. letnika so brali roman Ferija Lainščka Kurji pastir, dijaki 3. in 4. letnika dramsko delo Alenke Goljevšček Pod Prešernovo glavo, dijaki triletnih programov pa roman Ivana Sivca Modra vrtnica. Bronasto Cankarjevo priznanje bodo prejeli: Nika Ferenc, Nina Tivadar (mentorica Lijana Hanc Krapec); Črtomir Kelenc, Maja Dolenčič, Maja Treiber, Hanna Laj, Lana Vučko, Zoja Kopinya (mentor: Štefan Kardoš); Žiga Tibaut, Ajda Hozjan, Ema Boroš, Kaja Tudjan, Nejc Hozjan, Klementina Nežič, Maja Muršič, Kristina Sabo (mentorica: mag. Gabriela Zver) in Marina Horvat (mentorica: Saša Adorjan). Na regijsko tekmovanje, ki bo potekalo na daljavo 9. decembra 2021 v organizaciji OŠ Bogojina, so se uvrstili: Črtomir Kelenc, Žiga Tibaut, Kaja Tudjan, Klementina Nežič, Marina Horvat in Nika Ferenc.	mag. Gabriela Zver
12.11.2021	CLIL državno tekmovanje v robotiki 2020/21	Attila Ftičar, Blaž Sobočan, Mario Raduha, Zorka Gergar	Letos je v Sloveniji prvič potekal projekt »CLIL državno tekmovanje v robotiki 2020/21 v nemškem jeziku« v organizaciji inštituta Discimus-lab pod pokroviteljstvom Slovenskega društva učiteljev nemškega jezika, Goethejevega inštituta in Veleposlaništva ZR Nemčije v Ljubljani. Tekmovalce so kombinirane ekipe osnovnih in srednjih šol (vsaka po 6 članov pod vodstvom mentorjev MINT in učitelja nemščine). V času skupnega predsedovanja Slovenije in Nemčije Evropski komisiji je bila tema projekta »Slovenija in Nemčija leta 2050, vloga robotov v življenju ljudi«. Dijaki 4. d-razreda naše šole (en del ekipe »Nordost«) so v prvih dveh mesecih šolskega leta sestavili zgodbo satelitskega mesta Noosburg, jo predstavili v nemščini, enako tudi njej namenjeno popotnico v obliki intervjuja, robotsko zgodbo (sestavljane in programiranje robota) in robota v akciji. 12. novembra je žirija pregledala in ocenila prispevke v obliki video posnetkov, predstavitev v živo zaradi zdravstvenih razmer ni bila mogoča. Naša skupina je dosegla 2. mesto in se uvrstila na mednarodno tekmovanje, ki bo naslednje leto na Hrvaškem.	Dario Molnar
17.11.2021	Šolsko tekmovanje v poznavanju flore	Ildikó Kovač	V sredo, 17. 11. 2021, je na šoli potekalo šolsko tekmovanje v poznavanju flore. Tekmovanja so se udeležili trije tekmovalni pari. Lana Bukovec in Neža Pretnar, Maja Treiber in Maja Dolenčič, Lana Magyar in Lana Vučko. Vsi so dijaki 1.a-razreda.	Ildikó Kovač
24.11.2021	Pisni del izpita iz DSDII	Mag. Bernadetta Horváth	Nemška jezikovna diploma (DSD) je v pristojnosti Stalne konference deželnih ministrov za izobraževanje Zvezne republike Nemčije in je skupni projekt Slovenije in Nemčije za partnerstvo, kompetentnost in skupno prihodnost. V letošnjem šolskem letu so se za izpit DSD II oddali štiri dijaki. Pisni del izpita je potekal 24. 11. 2021.	mag.B.Horváth
24.11.2021	Področno srednješolsko prvenstvo v odbojki za dijakinje	Miha Horvat	V Ljutomeru je bilo 24. 11. 2021 področno tekmovanje v odbojki za dijakinje. Sodelovalo je pet srednješolskih ekip. Našo šolo so zastopale: Ajda Hozjan, Nataša Kovač, Alisa Flerin, Maja Pahor, Lana Sarjaš, Laura Horvat, Tia Tonković in Eva Čiček. Po zelo dobri igri in dramatičnem zaključku (imeli smo tri zaključne žoge) smo žal izgubili tekmo proti Gimnaziji Ljutomer, ki je na koncu osvojila prvo mesto. Premagali smo ekipo Ekonomske šole in Srednje zdravstvene šole. Tako smo osvojili končno tretje mesto.	Miha Horvat
30.11.2021	Magyar történelmi vetélkedő	MNMI-ZKMN	Az idej, rendhagyó módon online megartott történelmi vetélkedőn a Kepe Buda György, Treiber Maja, Abraham Alida Kiara hármas bizonyult a legjobbnak.	Tibor Tomšič

30.11.2021	Jelentkezés a "Muravidéki nemzeti értékek gyerekszemmel" c. képzőművészeti pályázatra	KKI, Lendva - Anna Dancs, Anita Sekereš, Síbila Sabo	A Muravidéki Magyar Önkormányzati Nemzeti Közösség és a Muravidéki Magyar Értéktár képzőművészeti pályázatára a Lendvai KKI-ből 14 diák ugyanannyi kétdimenziós vagy háromdimenziós alkotással jelentkezett. A pályázatra benyújtott alkotások témája: egy muravidéki nemzeti érték ábrázolása volt. Iskolánkban a diákoknak 3 magyartanár (Sabo Síbila, Sekereš Anita és Dancs Anna, aki az egész tevékenységet is koordinálta) volt a mentora, mert a rajztanár sajnos betegállományban volt, így csak ők tudták buzdítani diákjainkat a rajzolásra és a rajzolásnál.	Anna Dancs
03.12.2021	Obisk Artexa d. o. o.	Katarina Ferenc	V petek, 3. 12. 2021, so dijaki 1. e, program Avtoserviser, prvič obiskali proizvodno podjetje Artex d. o. o. v Lendavi. Tako je pouk pri strokovnem modulu Organizacija in poslovanje potekal na drugačen način. Dijaki so v praksi bolj podrobno spoznali potek proizvodnje skladiščnih regalov in njihovo skladiščenje, ki ga je izčrpno predstavil gospod Željko Voščun, vodja proizvodnje.	Katarina Ferenc
03.12.2021	Magyar színházi előadás: Tesla c. musical	MNMI, a magyartanárok munkaközössége	2021. december 3-án iskolánk diákjai, valamint a fakultatív magyarórákat látogató diákok egy csoportja a Lendvai Színház- és Hangversenyteremben megnézte a Tesla c. musicalt. A diákokat Dancs Anna és Sekereš Anita magyartanárok kísérték el.	Hermina László
05.12.2021	A Himnusz és Szózat szavalóverseny	Észak-bácskai Magyar Pedagógusok Egyesülete, Lendvai KKI - Anna Dancs	A Lendvai Kétnyelvű Középiskola két diákjának a versmondását online továbbítottuk a kiírásban meghatározott időpontig, azaz 2021. dec. 5-ig Szabadkára az Észak-bácskai Magyar Pedagógusok Egyesülete által szervezett Kárpát-medencei Himnusz és Szózat szavalóversenyre. 1. Njakaš Noemi Kölcsy Ferencről a Himnusz c. versét szavalta 2. Tóth Máté Milán pedig Vörösmarty Mihályról a Szózat címűt. Mindkét versmondó mentora: Dancs Anna magyartanár volt.	Anna Dancs
08.12.2021	Muravidéki magyar szavalóverseny: díjkiosztó - Podelitev priznanj na prekmurskem madžarskem recitatorskem tekmovanju	Lendvai KKI - DSŠ Lendava, Anna Dancs	December elején szokták megrendezni a Muravidéki magyar szavalóverseny döntőjét a hosszúfalui faluotthonban. A vers ünnepét idén a járványügyi helyzet miatt az MNMI nem tudta megszervezni, ezért csak az iskolánkban tartottuk meg a válogatót, amelyen a versmondó diákok a járványügyi előírásoknak megfelelően egymásnak szavalták el a megtanult verseket. Ebben a tanévben a középiskolások Szabó Lőrinc vagy Babits Mihály költeményeit adhatták elő. Iskolánkat három diák képviselte, és pedig: 1. Njakaš Noemi, 3. k osztály (Szabó Lőrinc: Semmiért egészen, Varga József: Vallomás); 2. Tóth Máté Milan, 2. c osztály (Babits Mihály: Cigánydal, Szűnyogh Sándor: Halicanumi üzenet); 3. Kovač Zsombor, (fmn) 1. osztály (Babits Mihály: A lírikus epilógja, Kovač Tibor Ringo: A bölcs és az okos). Az MNMI a versmondóknak a 20 eurós ajándékutalványt, az elismeréseket és az ajándéksomagot december 8-án juttatta el az iskolánkba. Vsako leto v začetku decembra se v vašem domu v Dolgi vasi odvija sedaj že tradicionalno prekmursko madžarsko recitatorsko tekmovanje. Zavod za kulturo madžarske narodnosti letos dogodka zaradi epidemiološke situacije žal ni mogel organizirati v živo, zato je tekmovanje potekalo na šoli, kjer so dijaki recitali obvezne pesmi, ki so se jih naučili. V tem šolskem letu so srednješolcem bile na voljo pesmi pesnikov Lőrinc Szabója in Mihály Babitsa. Našo šolo so zastopali Noemi Nyakaš (3. c-razred), Máté Milan Tóth (2. c-razred) in Zsombor Kovač (fakultatívni pouk madžarščine). Njihova mentorica je bila profesorica Anna Dancs.	Anna Dancs
09.12.2021	Regijsko prvenstvo v odbojki za dijake	Attila Horváth	V četrtek, 9. 12. 2021, je ekipa naše šole nastopila na regijskem prvenstvu v odbojki za dijake. Tekmovanje je bilo organizirano v Ljutomeru, nastopile pa so vse srednje šole v Pomurju. Po eni zmagi in enem porazu se naši ekipi ni uspelo uvrstiti v finalne boje in smo zasedli 5. mesto.	Attila Horváth
16.12.2021	Objave naših dijakinj in dijakov v novi številki revije Lindua	Mag. Gabriela Zver	V 23. številki Multikulture strokovno-družboslovno-literarnoumetnostne revije občine Lendava, Lindua, lahko na straneh od 91 do 94 berete razmišljanja naših dijakov: Ajde Hozjan, Rahele Robić, Kaje Žižek in Žige Tibaut. Povezana so s temami, ki izhajajo iz izjav psihoanalitika Carla Gustava Junga. V reviji pa je objavljen tudi zanimiv literarni prispevek nekdanje diakinje Ane Vida: Sendvič, str. 72, ki ga je napisala še v času izobraževanja na naši šoli. Revijo Lindua lahko nabavite v Knjižnici Lendava, lahko pa jo listate tudi v obliki PDF ali kot flipbook.	mag. Gabriela Zver

20.12.2021	Izdelava palčkov	Katarina Ferenc, Klementina Črešnjovec	Dijaki 1. e-razreda, program Avtoserviser in Trgovca, so v ponedeljek, 20. 12. 2021, sodelovali v likovni delavnici Palčki. Izdelovali so izdelke za šolski božični bazar. Vsak dijak je na svoj način pokazal ustvarjalnost in kreativnost. Delo je potekalo v prijetnem vzdušju pod mentorstvom razredničarke Katarine Ferenc in nadomestne razredničarke Klementine Črešnjovec.	Katarina Ferenc
20.12.2021	Magyar színházi előadás: Acélmagnóliák	MNMI, a magyartanárok munkaközössége	2021. december 20-án iskolánk diákjai, valamint a fakultatív magyarórákat látogató diákok egy csoportja a Lendvai Színház- és Hangversenyteremben megnézte az Acélmagnóliák c. előadást. A diákokat Hermina László és Sekereš Anita magyartanárok kísérték el.	Hermina László
20.12.2021	2. teden dejavnosti	ŠRT	Prvi dan 2. tedna dejavnosti so dijaki izdelovali različne božično-novoletne izdelke iz različnega materiala. Kemijski tehniki so v laboratoriju izdelovali kozmetične produkte, dijaki programa Strojni tehnik pa okraske iz pločevine, aluminija in umetnih mas. Preko izdelkov so izražali svojo ustvarjalnost, kreativnost in izvirnost. Ostale dneve smo izvedli veliko dejavnosti: Voščilnica samo zate, Pojdi z nami, Rastem s knjigo, Božičkovo merilo, obisk Mavričnih bojevnikov, Zdrav dih za navdih, Pišem za pravice 2021, delavnico Mladi, varnost, nasilje in droge, Učenje učenja, predavanje Mihe Kramlija Odvisnost od zaslonov, Dan odprtih vrat za osnovnošolce ter Božični bazar. Teden dejavnosti smo zaključili z jelkovanjem in proslavo ob dnevu samostojnosti in enotnosti ter ogledom božičnega filma. Ob koncu dneva je vsakega dijaka pod šolsko jelko čakalo darilo - šolski pulover s kapuco.	Natalija Pavošević Žoldoš
21.12.2021	Pišem za pravice 2021	Silvija Kolarič	Dijaki 1. b, 1. d, 1. k, 1. g, 3. d in 3. k so se v Tednu dejavnosti pridružili maratonu pisanja apelov Pišem za pravice 2021, ki ga organizira Amnesty International. S pomočjo interaktivnih vsebin so dijaki obnovili znanja o človekovih pravicah ter se seznanili s primeri njihovih kršitev. Dejavnost se je zaključila z aktivnim zavzemanjem za človekove pravice, in sicer s pisanjem pisem podpore za zagovornike človekovih pravic. Nastalo je 110 pisem podpore, ki bodo s pomočjo Amnesty Internationala posredovana končnim prejemnikom.	Silvija Kolarič
21.12.2021	Ustni izpit DSD II	Mag. B.Horváth	21. 12. 2021 so štirje dijaki naše šole opravljali ustni izpit DSD II. Vsi dijaki so bili uspešni.	mag. B.Horváth
22.12.2021	Regijsko prvenstvo v košarki za dijake	Attila Horváth	V sredo, 22. 12. 2022, je v Ljutomeru potekalo srednješolsko regijsko prvenstvo v košarki za dijake. Naša ekipa je po dveh porazih obtičala v predtekmovalni skupini in se je na koncu uvrstila na 7. mesto.	Attila Horváth
22.12.2021	DAN ODPRTIH VRAT	ŠRT	Dan odprtih vrat z naslovom Klikni, sodeluj, zmagaj! je že 2. leto zapored za devetošolce okoliških šol potekal na daljavo. Prišel se je z uvodnim delom, v katerem so si učenci ogledali kratek film o naši šoli. Sledila sta 2 kroga iz nabora trinajstih virtualnih delavnic, ki so bile tekmovalnega značaja. Zmagovalci posamezne delavnice so dobili nagrado, ki jim je bila poslana na njihovo osnovno šolo. Po delavnicah smo v avli šole pripravili Božični bazar, na katerem so dijaki kupovali izdelke, ki so jih ustvarili v tednu dejavnosti. Prostovoljne prispevke, ki so bili zbrani, smo uporabili za nabavo dijaških puloverjev z logotipom in sliko naše šole.	Natalija Pavošević Žoldoš
23.12.2021	Jelkovanje in prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti 2021	Dijaki in razredniki 1. letnikov	V četrtek, 23. 12. 2021, so dijaki prvih letnikov pripravili tradicionalno jelkovanje in proslavo ob dnevu samostojnosti in enotnosti, ki je bila – tako kot leto prej – tudi tokrat virtualna. V krajšem filmčku so se spomnili prelomnih dogodkov izpred treh desetletij, ki so tlakovali pot v samostojnost naše države, obenem so pa pripravili tudi kratek skeč o tem, kako je Božiček obdaril dijake DSŠ Lendava. Po proslavi je namreč vsak razred pod šolsko jelko čakalo darilo – šolski pulover s kapuco za vsakega dijaka. Dijaki so prav tako prejeli spominsko pisalo ob 30-letnici osamosvojitve.	Tibor Tomšič
24.12.2021	DAN ŠOLE		Dejavnosti bomo izvedli maja 2022.	

2.1.12 Poročila o izvajanju projektov in drugih programov – Beszámoló a projektek és egyéb programok kivitelezéséről

➤ Narodnostni programi – Nemzetiségi programok

A »KULTÚRÁK KÖZÖTTI KOMMUNIKÁCIÓ A KÁRPÁT-MEDENCÉBEN« CÍMŰ PROJEKT – PROJEKT »MEDKULTURNA KOMUNIKACIJA V PANONSKI KOTLINI«

A nemzetközi projekt keretében a 2020/2021-es tanévre tervezett események, a nemzetközi osztály őszi tanulmányi hete, továbbá a júliusra ütemezett nyári tábor, a koronavírus okozta járvány miatt nem valósulhattak meg.

A tavasz folyamán (2021. április 27. és 2021. június 1-jén), a továbbra is bizonytalan helyzetre való tekintettel, illetve a program jövőbeni tervezése érdekében két online tanári konferenciára került sor, amelyen Sabo Sibila, Tóth Elizabeta és Tomšič Tibor vettünk részt.

A „KULTÚRÁK KÖZÖTTI KOMMUNIKÁCIÓ A KÁRPÁT-MEDENCÉBEN” nevet viselő, határokon átívelő projektben, melynek kezdetei a 2000/2001-es tanévre nyúlnak vissza, 6 Kárpát-medencei ország 8 középiskolája vesz részt:

1. Bethlen Gábor Magyar Gimnázium, Beregszász (Ukrajna)
2. Csiha Győző Közép-és Szakképző Iskola, Hajdúnánás (Magyarország)
3. Dvojezična srednja šola – Kétnyelvű Középiskola, Lendva (Szlovénia)
4. Fényi Gyula Jezsuita Gimnázium, Miskolc (Magyarország)
5. Füleki Gimnázium, Fülek (Szlovákia)
6. Illyés Gyula Gimnázium és Szakközépiskola, Budaörs (Magyarország)
7. Székely Mikó Líceum, Sepsiszentgyörgy (Románia)
8. Vegyészeti-Technológiai Középiskola, Szabadka (Szerbia)

A projekt keretében az említett középiskolák többféleképpen közreműködnek egymással. A közreműködés egyik formája az ún. NEMZETKÖZI OSZTÁLY TANULMÁNYI HETE, amely párhuzamosan két tevékenységből áll: diákcseréből és tanárcseréből. A NEMZETKÖZI OSZTÁLY egyhetes őszi programjára minden alkalommal a különböző országok egy-egy középiskolájából 4 diák és 1 tanár érkezik. Nyáron a diákoknak és tanáraiknak lehetőségük nyílik egy egyhetes NYÁRI TÁBOROZÁSRA. A tanárok közti közreműködést elsősorban a rendszeressé vált TANÁRI KONFERENCIÁK segítik. Az évi rendszerességgel megszervezett találkozókra váltakozva, a közreműködő iskolák valamelyikében kerül sor.

Cél: Korunkban rendkívüli mértékben szükség van a kultúrák közötti párbeszédre, mely az európai népek egymáshoz való közeledésének nélkülözhetetlen eszköze. A kultúrák közötti párbeszéd segíthet a magán-, a társadalmi és a polgári élet alapvető értékeinek átadásában. Ezek: a szolidaritás, a tolerancia, a demokrácia és a kulturális sokféleség megértése.

A projekt legfőbb célja, hogy a Kárpát-medencében élő, kulturálisan egymáshoz oly sok pontban – irodalom, zene, építészet, különböző tudományok – kapcsolódó tanárok, fiatalok találkozzanak, ismerjék meg egymás gondolkodását, értékeit, törekvéseit, tanulják meg tisztelni és elfogadni egymást. Zömében határon túli magyar, ill. két(tan)nyelvű iskolák közreműködéséről van szó, a projekt elősegíti a kultúrák közötti párbeszédet a kisebbség és a többségi nemzet viszonylatában, ugyanakkor nagy mértékben hozzájárul a magyar-magyar kapcsolatok elmélyítéséhez is, a lendvai középiskolában tanuló diákok nemzeti identitásának megőrzéséhez.

Projektfelelős: Sabo Sibila és Tóth Elizabeta

»HATÁROK NÉLKÜL« KÁRPÁT-MEDENCEI IFJÚSÁGI TALÁLKOZÓ (2021 júniusa)
»HATÁROK NÉLKÜL« (BREZ MEJA) SREČANJE MLADIH V BUDIMPEŠTI (junij 2021)

Budapest Főváros Önkormányzata a június 4-ei Nemzeti Összetartozás Napja alkalmából 2021. júniusában tizedszer szervezte volna meg a Határok Nélkül Kárpát-medencei Ifjúsági Találkozót, melynek legfőbb célja a Kárpát-medencei magyar ifjúsági, közösségi kapcsolatok elmélyítése és erősítése, valamint a Nemzeti Összetartozás Napja alkalmából tartott közös megemlékezés. A programhoz, amelyben határon túli fiatalok vehetnek részt már hagyományosan a Lendvai Kétnyelvű Középiskola négy diákja és kísérő tanáruk is csatlakozni szoktak.

Az ötnapos program, mely alatt a fiataloknak a megemlékezés mellett lehetőségük van megismerni Budapest történelmi és kulturális értékeit idén a koronavírus-járvány miatt idén nem került megrendezésre.

Dijaki DSŠ Lendava bi naj junija 2021 v počastitev Dneva narodne povezanosti (4. junij) sodelovali na srečanju mladih „Brez meja” v Budimpešti. Srečanja bi se na povabilo mesta Budimpešte udeležilo skupaj 28 dijakov iz sedmih držav Karpatskega bazena ter njihovi učitelji spremljevalci. Petdnevne programa, katerega cilj je obeležitev Dneva narodne povezanosti, krepitev prijateljskih vezi med mladimi ter spoznavanje kulture in zgodovine glavnega mesta Madžarske, letos zaradi epidemije koronavirusa niso organizirali.

Programfelelős tanár / Koordinatorica programa: Tóth Elizabeta

Sodelovanje v DRUŠTVU PEDAGOŠKIH DELAVCEV DVOJEZIČNIH ŠOL IN VRTCEV PREKMURJA - MURAVIDÉKI PEDAGÓGUSOK EGYESÜLETE (MPE)

A Lendvai Kétnyelvű Középiskola tanárai közül többen tagjai a Muravidéki Pedagógusok Egyesületének (MPE). Az egyesület 2007. szeptemberében alakult. Legfőbb célja a muravidéki kétnyelvű tanintézményekben (kétnyelvű óvodákban, általános iskolákban, valamint a kétnyelvű középiskolában) dolgozó pedagógusok érdekképviselete, illetve segítése elsősorban a szakmai továbbképzések terén.

Az egyesület tagjai 8 kétnyelvű tanintézmény pedagógusai közül valók:

Dobronaki KÁI és Óvoda

Göntérházi KÁI

Pártosfalvi KÁI és Óvoda

Moravske Toplicei Óvoda Pártosfalvi Kirendeltsége

1. Sz. Lendvai KÁI

2. Sz. Lendvai KÁI

Kétnyelvű Középiskola, Lendva

Lendvai Óvoda

Az MPE a 2020/2021-es tanévre vonatkozóan több olyan tevékenységet is szervezett ill. támogatott, melyeken a Lendvai Kétnyelvű Középiskola tanárai is részt vehettek.

A 2020/2021-es tanévre ütemezett események a koronavírus okozta járvány miatt csak részben, ill. online formában valósultak meg.

- A magyar nyelv napja alkalmából tervezett előadás (a MNMI, Magyarország Lendvai Főkonzulátusa, valamint a MPE szervezésében)
 - prof. dr. Balázs Géza: A magyar nyelv a 21. században c. online előadása – 2020. november 16-án a pedagógusok részére, 2020. november 17-én a KKI diákjai számára;
- A „Tudástér” előadássorozat keretében két előadásra került sor online formában:
 - Dr. Csiszár Rita nyelvész: Kétnyelvű a gyermekem?! (online előadás 2. részben)
 1. rész: az előadás 2020. nov. 27–29-ig volt megtekinthető az online térben.
 2. rész: az előadás 2020. dec. 4–7-ig volt megtekinthető az online térben.

- Dr. Deliága Éva gyermekpszichológus: Gyermeki akaratosság, szorongás és agresszió (online előadás 2. részben)
 1. rész: 2021. feb. 25-től volt megtekinthető az online térben
 2. rész: 2021. márc. 4-től volt megtekinthető az online térben
- Az MPE a SzK Oktatási Intézetével karöltve a 2020/2021-s tanévben különböző akkreditált továbbképzéseket is támogatott:
 - Z IKT podprt sodobni pouk književnosti
Fegyverneki Gergő: A magyar nyelv és irodalomtanítás új útjai – online továbbképzés két részben (2021. március 5-én és 6-án;
 - Poučevanje izražanja svojine in preteklika pri madžarščini kot drugem jeziku, dr. Gróf Annamária (online továbbképzés);
 - Poletni seminar na madžarskem, Kaposvár, 2021. június 27-től július 7-ig) – elmaradt
- A magyar költészet napja alkalmából zénés összeállítás (videoanyag) készült a tanulók és diákok számára;
- Tanulmányi Kirándulás: 2021. március 6-7., Budapest: Pedagógus Expo. – az esemény elmaradt;
- MPE közgyűlés (2021. március 25.) – online formában;
- MPE közgyűlés (2021. június 2.) – online formában;
- a Kárpát-medencei pedagógus szervezetek által szervezett továbbképzések (nyári akadémiák és egyéb rendezvények (zömében online térben valósultak meg),
- XI. tanévkezdő szakmai nap: Nagy utazás a korai fejlesztéstől a tehetséggondozásig (Helyszín: Dobronak, 2021. augusztus 25-én),
- stb.

Lejegyezte: Tóth Elizabeta, MPE elnök, a Kétnyelvű Középiskola képviselője

Magyarországi középiskolák látogatásai – Obiski madžarskih srednjih šol

A 2020/2021-es tanévben a Covid19 járvány miatt a tervezett magyarországi középiskolák látogatásai elmaradtak.

Lejegyezte: Dancs Anna

Néptáncoktatás – Poučevanje madžarskih ljudskih plesov

A koronavírus-járvány megfékezésére meghozott korlátozások miatt a tervezett néptáncoktatás a 2020/2021-es tanévben elmaradt.

Lejegyezte: Varga Teodor

A Határtalanul c. pályázati program – Program »Brez meja"

A 2020/2021-es tanévben a Covid19 járvány miatt a határtalanul c. program keretében tervezett tevékenységek elmaradtak

Lejegyezte: Dancs Anna

➤ Poročilo o dejavnostih v okviru projekta Nemška jezikovna diploma (DSD II)

V šolskem letu 2020/2021 so bile v okviru projekta Nemška jezikovna diploma 2 izvedene le priprave na izpit, saj se zaradi epidemije dijaki niso mogli pripraviti na izpit v novembru 2021. Priprav so se udeležili dijaki programa Gimnazija (2. letnik), programa srednjega strokovnega izobraževanja Kemijski tehnik (3. letnik) in programa PTI Strojni tehnik. Priprave so bile otežene zaradi pouka na daljavo.

Pri pripravi nam je pomagal tudi svetovalec ZfA dr. Philipp Reisner, ki je 10. 6. 2021 obiskal našo šolo in dijakom predstavil potek ustnega izpita ter z dijaki izvedel simulacijo ustnega izpita. Z dijaki smo vadili prosto pripovedovanje/tekoči govor na naključno dodeljeno temo ter pripravo predstavitve lastne teme, ki je aktualna, globalna, primerljiva z nemškim govornim območjem.

Dijakom so bile predstavljene smernice za pisni del izpita.

V tekočem šolskem letu so dijaki, ki so se že v lanskem začeli pripravljati, tudi uspešno opravili izpit: Aleksander Starič 5. g, Filip Franc Bažika 3. a, Fran Žilavec 3. a. na nivoju C1 in Klara Smej 4. k, na nivoju B2.

Zapisala: mag. Bernadetta Horváth

➤ Poročilo o dejavnostih v okviru projekta Nemška jezikovna diploma (DSD I)

Nemška jezikovna diploma 1 je skupni projekt Slovenije in Nemčije in 1 je dokazilo o znanju nemškega jezika na jezikovni ravni A2 oziroma B1. Pri izpitu se preverjajo vse štiri jezikovne spretnosti: slušno in bralno razumevanje ter pisno in ustno sporočanje. Vse izpite pripravlja in ocenjuje Centralna služba za šolstvo v tujini ZfA v Kölnu. DSD 1 je mednarodno standardizirani izpit.

V šolskem letu 2020/21 je nemško jezikovno diplomo DSD 1 opravljalo 5 naših dijakov. Priprave na DSD 1 so potekale od oktobra 2020 do konca marca po eno uro tedensko do. Zaradi epidemije covid-19 je večina priprav potekala preko Zoom-a, le dvakrat so bile priprave na šoli. Pisni del DSD 1 je potekal 10. 3. 2021 od 8.00 do 12.15 ure in ga je nadzorovala učiteljica Simona Hozjan. Ustni del DSD 1 je bil 29. 3. 2020. V komisiji sta bili Simona Hozjan - izpraševalka in Elizabeta Tóth - članica. Ustni del DSD 1 so dijaki opravili na nivoju B1. Dva dijaka sta izpit skupno opravila na stopnji A2, dva dijaka žal nista bila uspešna, en dijak pa se je izpita zaradi bolezni udeležil naknadno.

V šolskem letu 2021/22 se na opravljanje DSD 1 pripravlja 6 dijakov.

Zapisala: Simona Hozjan

➤ Poročilo o možnosti pridobitve mednarodnega certifikata univerze Cambridge o znanju angleškega jezika

V šolskem letu 2020/2021 je mednarodni certifikat univerze Cambridge o znanju angleškega jezika pridobilo 13 dijakov.

V prvi skupini so z mentorstvom Alena Vugrinca 20. 3. 2021 angleški jezikovni izpit za B2 opravljali štirje dijaki. Dve dijakinji sta dosegli nivo B2 in dve nivo C1.

V drugi skupini je z mentorstvom Renate Halász 19. 6. 2021 izpit za Cambridge English Certificate opravljalo devet dijakov. Štirje dijaki so dosegli nivo B2, štirje nivo C1. Dijakinja, ki je izpit opravljala na nivoju C1 pa je dosegla nivo C2.

V šolskem letu 2021/22 se za pridobitev mednarodnega certifikata univerze Cambridge o znanju angleškega jezika pripravljajo 3 dijaki.

Zapisała: Renata Halász

➤ Poročilo o aktivnostih v projektu NA-MA POTI

Člani projektne tima (PT) IVIZ v projektu NA-MA POTI (*Naravoslovno Matematična Pismenost, Opolnomočenje, Tehnologija in Interaktivnost*) v šolskem letu 2020/2021 so bili: Silvija Hajdinjak Prendl (ravnateljica), Daniel Bernad, Alfred Feher, Ildikó Kovač, Nives Kuhar, Natalija Pavošević Žoldoš, Sandra Sabo, Simona Šamu, Teodor Varga, Sandi Horvatič, Tibor Tomšič (pomočnik ravnateljice) in Helena Antolin Tibaut, kot vodja PT.

V tem šolskem letu so potekale naslednje aktivnosti:

- Sodelovanje vodje na delovnih srečanjih vodij PT (razen na zadnjem v maju), administrativno delo, poročanje na sestankih in konferencah UZ o izvajanju projekta.
- Udeležba članov PT na usposabljanjih za uvajanje 2. gradnika na področju elementov naravoslovne in usposabljanj matematične pismenosti (na daljavo).
- Na ravni VIZ je potekalo preizkušanje didaktičnih pristopov in strategij za razvijanje naravoslovne in matematične pismenosti, ki spodbujajo aktivno učenje s poudarkom na kritičnem mišljenju in reševanju avtentičnih problemov ter učinkovito inovativno rabo IKT.
- Člani PT so preizkušali vsaj 2 primera dejavnosti vezane na 1. in 2. gradnik NP in MP oz. lahko so zapisali lastne dejavnosti ter oddali povratno informacijo v SU projekta. Opravljenih je bilo nekaj medsebojnih hospitacij. Vse te dejavnosti so zapisane v Google Drive tabeli.
- Člani PT so sodelovali na 3 mreženjih na daljavo v sklopu OE MS.
- Priprava Izvedbenega kurikula za NP in MP je v fazi vnosa podatkov do 1. 9. 2021.
- Udeležba na sestankih članov šolskega PT (v povprečju enkrat na mesec). V času pouka na daljavo je bilo sicer delo v projektu malo manj intenzivno.
- Do 15. 7. 2021 so lahko člani PT, ki še niso opravili obveznosti, le-te opravili in povratne informacije naložili v SU projekta.
- Evalvacija didaktičnih pristopov strategij ter projektne aktivnosti: do konca avgusta 2021.
- Pregledalo se je gradivo naloženo v spletni zbornici in razpoložljiva literatura, sproti se je vodila dokumentacija v dogovoru z računovodstvom.
- Ravnateljica je spremljala delo v projektu, sodelovala na nekaterih sestankih tima ter srečanjih šol in predstavitev dela oz. primerov dobrih praks.

Projektne aktivnosti potekajo tudi v šolskem letu 2021/22 v skladu z načrtom. Projekt je podaljšan do 31.10. 2022.

Vodja PT: Helena Antolin Tibaut,

➤ **Poročilo o aktivnostih v projektu OBJEM**

V šolskem letu 2020/21 so člani projektnega tima (PT) v projektu OBJEM (Ozaveščanje, Branje, Jezik, Evalvacija, Modeli) Bralna pismenost in razvoj slovenščine bili: Silvija Hajdinjak Prendl (ravnateljica), Borut Šantak (vodja PT), Aleksandra Horvat, Sibila Sabo, Sandra Vida, Simona Hozjan, Marija Polanec, Vesna Šašić Göntér, Katarina Ferenc, Miran Bukovec, Lijana Hanc Krapec, Saša Adorjan.

V šolskem letu je bilo izvedeno več aktivnosti, srečanj vodij PT in izobraževanj za člane PT.

Datum	Aktivnost	Sodelujoči
30. 9. 2020	Srečanje vodij PT	Vodja PT
6. 10. 2020	Usposabljanje Načrtovanje in medpredmetnost	Vodja in člani PT
14. 10. 2020	Usposabljanje Gradnik Kritično branje	Vodja in člani PT
21. 10. 2020	Usposabljanje Gradnik Tekoče branje	Vodja in člani PT
11. 11. 2020	Srečanje vodij PT RVIZ in IVIZ	Vodja PT
18. 11. 2020	Usposabljanje Gradnik razumevanje koncepta bralnega gradiva in multimodalnost	Vodja in člani PT
2. 12. 2020	Usposabljanje Gradnik glasovno zavedanje	Vodja in člani PT
8. 12. 2020	Usposabljanje Priložnost poučevanja in učenja s šolsko knjižnico	Knjižničarka
10. 12. 2020	1. mreženje srednjih šol, predstavitev mikro dejavnosti v podporo uvajanja gradnikov in dvigu ravni bralne pismenosti	Vodja in člani PT, ravnateljica
12. 1. 2021	Usposabljanje Medpredmetno povezovanje s knjižnico z vidika učitelja/strokovnega delavca	
19. 1. 2021	Usposabljanje Zakaj lahko imajo tudi neumetnostna besedila več pomenov	Vodja in člani PT
25. 1. 2021	Usposabljanje Branje kot preživetvena strategija	Vodja in člani PT
9. 2. 2021	Usposabljanje Kvalitetna šolska knjižnica	
31. 3. 2021	Usposabljanje Pomen socialnozvrstnega glasovnega zavedanja pri razumevanju besedila in odzivu na besedilo od vrtca do srednje šole	Vodja in člani PT
7. 4. 2021	Usposabljanje Jezikovno vključevanje otrok/učencev/dijakov, govorcev slovenščine kot drugega jezika v VIZ	Vodja in člani PT
14. 4. 2021	2. mreženje srednjih šol	Vodja in člani PT
4. 5. 2021	Srečanje za vodje PT IVIZ	Vodja PT
11. 5. 2021	Usposabljanje Govorno nastopanje v vrtcu/razredu (ustrezna uporaba socialnih zvrsti), interpretativno branje in zastavljanje vprašanj po prebranem besedilu	
2. 6. 2021	Usposabljanje Prilagajanje besedil/učnih gradiv za učence 2. in 3. VIO OŠ ter dijake SŠ, katerim slovenščina ni materinščina	
8. 7. 2021	Delovno srečanje za vodje PT IVIZ	

V šolskem letu 2020/21 je bilo izvedeno več aktivnosti, člani PT so preizkušali didaktične pristope, ki so jih pripravili RVIZ, in zapisali povratne informacije ter pripravili tudi svoje didaktične pristope, ki so bili tudi oddani v spletno učilnico projekta (za vsak krog 3 primere didaktičnih pristopov ali povratne informacije - 1., 2. in 3. krog).

Izdelani oz. zapisani so bili tudi odgovori na vprašanja fokus skupine OŠ in SŠ.

10. 12. 2020 je potekalo 1. mreženje srednjih šol, na katerem so 4 IVIZ predstavili svojo mikro dejavnost v podporo uvajanja gradnikov in dvigu ravni bralne pismenosti. Med izbranimi je bil tudi naš PT, kjer smo predstavili primer mikro dejavnosti Izdelovanje zaključne naloge v medpredmetni povezavi SLO – strokovnoteoretični predmeti.

Predstavitev je opravil vodja PT.

14. 4. 2021 je potekalo 2. mreženje srednjih šol, na katerem za predstavitve mikrodejavnosti nismo bili izbrani, smo pa sodelovali kot poslušalci in sodelovali v debati.

Junija je bila izvedena anketa o merjenju kompetenc.

Vsa srečanja in usposabljanja so potekala videokonferenčno preko aplikacije MS Teams.

Ravnateljica je spremljala delo v projektu, sodelovala na nekaterih sestankih tima ter srečanjih šol in predstavitev dela oz. primerov dobrih praks.

Projektne aktivnosti potekajo tudi v šolskem letu 2021/22 v skladu z načrtom. Projekt je podaljšan do 31.10. 2022.

Vodja PT: Borut Šantak

- **Poročilo o projektu PODVIG – Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah**

»PODJETNO, USTVARJALNO, POVEZANO, ŽIVLJENJSKO«

Člani projektnega tima so bili: Silvija Hajdinjak Prendl, mag. Bernadetta Horváth, mag. Gabriela Zver, Saša Adorjan, Daniel Bernad in vodja Natalija Pavošević Žoldoš.

Ključni cilji projekta:

- razviti in preizkusiti model celostnega razvoja kompetenc podjetnosti pri dijakih,
- opolnomočiti strokovne delavce v izobraževanju s kompetenco podjetnosti,
- izvesti konkretne dejavnosti dijakov, ki temeljijo na načelih podjetnosti in rezultirajo v storitev ali izdelek,
- opolnomočiti dijake s kompetenco podjetnosti, kar vključuje omogočanje praktične izkušnje preizkušanja ustvarjalnih in inovativnih rešitev v realnem okolju,
- izvesti evalvacijo kompetence podjetnosti pri dijakih,
- spodbujati in promovirati kompetence podjetnosti med dijaki.

V začetku šolskega leta je v okviru projekta ponovno potekalo anketiranje, tokrat samo učiteljev in dijakov.

V mesecu septembru smo pripravili operativni letni načrt, v katerem smo poudarili, da bomo tudi v tem letu projekta k delu povabili še dodatne učitelje, ki so v svojih letnih pripravah načrtovali tudi razvijanje kompetence podjetnosti.

Člani projektnega tima so se lahko udeležili veliko srečanj, saj so ta letos potekala na daljavo. Na enem od srečanj je učiteljica Marija Polanec predstavila tudi naš primer dobre prakse, in sicer izvajanje naravoslovnega ITS-a s poudarkom na razvijanju kompetence podjetnosti.

Med letom smo sodelovali tudi z zunanjimi partnerji, ki delujejo v okviru projekta, predstavljali primere dobrih praks in sodelovali na kolegialnih hospitacijah.

Podjetnostne kompetence smo razvijali tudi pri delu na daljavo in nekaj primerov tudi predstavili kolektivu. Mag. Gabriela Zver pa je svoj primer dobre prakse objavila v reviji Vzgoja in izobraževanje.

V okviru projekta smo celo šolsko leto izvajali tudi dva interdisciplinarna tematska sklopa in sicer v 2. in 3. letniku gimnazije.

Ravnateljica je spremljala delo v projektu, sodelovala na nekaterih sestankih tima ter srečanjih šol in predstavitev dela oz. primerov dobrih praks.

Projektne aktivnosti potekajo tudi v šolskem letu 2021/22 v skladu z načrtom.

Vodja PT: Natalija Pavoševič Žoldoš

➤ Poročilo o projektu Dijaki dijakom za varno mobilnost

Člani projektnega tima: Tibor Tomšič, Attila Ftičar, Dario Molnar, Lucija Hajdinjak, Velimir Horvatič in Laura Horvat

Vodja tima: Dario Molnar

V šolskem letu 2020/2021 je Dvojezična srednja šola Lendava sodelovala v projektu Dijaki dijakom za varno mobilnost, ki se je zaključil. Nosilec projekta je bil Zavod RS za šolstvo v sodelovanju z MIZŠ. V projektu je sodelovalo 49 srednjih šol in drugi partnerji (AMZS, Zavod vozim, Nervteh, Agencija za varnost prometa, Zavod varna pot, Ministrstvo RS za infrastrukturo, Rdeči križ Slovenije in inštitut Utrip). Z akcijo Dijaki dijakom za varno mobilnost smo dijake ozaveščali o pomenu varne mobilnosti. V ta namen smo kot neformalno obliko povezovanja dijakov prvo leto izvedbe ustanovili klub za varno mobilnost, kamor se je vsako šolsko leto vključilo tudi nove člane. V klub je bilo v začetku šolskega leta vključenih 16 dijakov, kot jih je bilo na koncu lanskega šolskega leta; namesto tistih, ki so izobraževanje zaključili, smo vključili nove dijake.

V klubu so dijaki tudi to šolsko leto opravljali različne preventivne aktivnosti s ciljem razvijanja kompetence varne mobilnosti in se medsebojno povezovali z namenom izmenjave ter širjenja znanja in izkušenj.

V šolskem letu 2020/21 je projekt potekal okrnjeno, saj smo lahko izvajali le 4 aktivnosti od vseh 6:

- Vsak dijak v klubu je vodil e-listovnik, v katerem je beležil/dokumentiral potek opravljanja aktivnosti. Učitelj je spremljal delo dijaka.
- Načrtovali in predstavili raziskovalne ali projektne naloge na dogovorjeno temo (npr. Spremembe mobilnosti v času covid-19 ...).
- Dijaki so sodelovali na natečaju znotraj šole in projekta.
- Dijaki so pomen varne mobilnosti širili med vrstniki in beležili v e-listovnik.

Realizacija aktivnosti:

V klubu Dijaki dijakom za varno mobilnost smo izvajali srečanja večino na daljavo. Zastavili smo si cilje kluba v letošnjem šolskem letu in podali nekaj idej za tedne dejavnosti, podali naslove in ideje za raziskovalne naloge ter pridobili nove člane v klub.

Nekateri dijaki 1. letnikov so v sklopu projekta sodelovali tudi na dnevu brez avtomobila – Lendava – moje mesto 2020.

V tretjem tednu dejavnosti smo v sklopu projekta izvedli dneve »Varne mobilnost«, v sklopu katerih smo izvedli 3 različne dejavnosti:

- Prva dejavnost je bil ogled videoposnetka v zvezi z nevarnostmi v prometu in reševanje kviza v zvezi s posnetkom, nato je sledil pogovor z dijaki na to temo.

- Druga dejavnost je bil pohod v mestu Lendava, kjer so dijaki opazovali udeležence prometa in iskali nevarne točke, kot so križišča, nepregledni ovinki ...
- Tretja dejavnost je bila priprava raznih izdelkov v zvezi s trajnostno mobilnostjo, varno mobilnostjo, itd. v smislu natečaja na šoli. Dijaki so lahko izbirali med izdelavo krajšega pisnega sestavka, pripravo raziskovalne naloge v PPT-predstavitvi, pripravo plakata ali likovnega izdelka. Po pripravi izdelkov je sledila predstavitev izdelkov in raziskovalnih nalog pred razredom.

Dijaki 3.d-razreda so pripravili kratek video o varnosti električnih avtomobilov, ki je bil objavljena na spletni strani šole.

Zaključno srečanje projekta je potekalo 6. 7. 2021 v Centru varne vožnje na Vranskem; udeležila sta se ga dva dijaka, člana kluba in dva učitelja, člana projektnega tima.

Zapisali člani tima Dijaki dijakom za varno mobilnost

➤ Poročilo projekta ERASMUS+ KA1 »Embracing opportunities/sprejemamo priložnosti«

MOBILNOST PORTUGALSKA 2021, od 21. 6. do 5. 7. 2021

V okviru programa ERASMUS+ in v okviru projekta »Sprejemamo priložnosti« so dijaki pridobivali ključne kompetence v mednarodnem okolju, razvijali poklicne in jezikovne kompetence, socialne veščine, samoiniciativnost, podjetnost, širili kulturno obzorje.

Mobilnost smo uspeli v tretje organizirati in izpeljati v sodelovanju s partnersko organizacijo iz Brage, saj smo jo med šolskim letom dvakrat odpovedali zaradi epidemioloških razmer. Mobilnosti v Bragi na Portugalskem se je udeležilo 8 dijakov, eno dekle in sedem fantov, in sicer štirje kemijski in štirje strojni tehniki iz 4. letnika. Dijake sta spremljala dva učitelja, vsak teden dni. Mobilnost dijakov smo zaradi razmer skrajšali iz treh na dva tedna in je potekala od 21. 6. do 5. 7. 2021.

Pred odhodom v Brago so dijaki imeli psihološke, pedagoške, organizacijske in kulturne priprave. Pred mobilnostjo so opravili Erasmus+ OLS spletni jezikovni izpit, ki določi nivo znanja tujega jezika. Na podlagi rezultata so dobili možnost opravljanja spletnega jezikovnega tečaja, po opravljeni mobilnosti pa so opravili še drugi jezikovni izpit, s čimer so lahko primerjali svoje znanje pred in po mobilnosti.

Dijaki in učitelji so bili nastanjeni v hotelu v centru mesta. Praktično usposabljanje so strojni tehniki opravljali v mestu, v podjetjih Sinifox, Geometrical Figures Lda in Anainox, kemijski tehniki pa v bolj oddaljenem podjetju Labminho Lda.

Partnerska organizacija je pripravila bogat program ekskurzij za dijake in spremljevalne učitelje. Dijaki in učitelji so si med mobilnostjo ogledali veliko kulturnih in zgodovinskih znamenitosti Portugalske. Poleg znamenitosti mesta Braga smo si ogledali še Bom Jesus, Sameiro, Guimaraes, Porto, Aveiro, Fatimo in Viano do Castelo.

Cilji projekta so bili doseženi. Strojni tehniki so v podjetju Anainox ovijali jeklene profile na žice in sestavljali nosilce za garaže, v podjetju Sinifox rezali cevi na tračni žagi ter jih razporejali glede na profil, v podjetju Geometrics Figures pa izdelovali in popravljali kalupe za litje plastike in kovine. Kemijski tehniki so v laboratoriju podjetja Labminho analizirali pitno in odpadno vodo ter določali njeno kakovost. Dijaki so postali samozavestnejši, bolj suvereni v komunikaciji v angleškem jeziku ter pri rabi strokovne terminologije. Pridobili so socialne veščine in povečali samostojnost. Postali so bolj motivirani za učenje

in potovanja, saj se zavedajo, da izkušnje lahko uporabijo v praksi doma. Ozavestili so svoja znanja, sposobnosti in želje, saj so že s prijavo na mobilnost in motivacijskim pismom spoznali, da je treba razmišljati o sebi z različnih vidikov in da bodo tudi v prihodnje potrebovali ta znanja za izpolnjevanje in pisanje dokumentov.

Dijaki so po opravljeni mobilnosti prejeli potrdilo delodajalca in certifikat Europass Mobility, dodatno referenčno orodje pri iskanju zaposlitve tudi na mednarodnem trgu dela. Vsem dijakom, ki so uspešno opravili mobilnost, smo izdali Europass priložo k zaključnemu spričevalu z navedbo opravljanja praktičnega usposabljanja v tujini.

Rezultate in izkušnje projekta bomo širili med dijake naše šole, med delodajalce v regiji, med zainteresirano javnost v regiji in izven. Že med samo mobilnostjo so dijaki preko šolske spletne in FB-strani obveščali druge dijake in učitelje o aktivnostih in rezultatih s članki ter slikovnim materialom. Za šolo predstavlja sodelovanje v projektu dodano vrednost, večji ugled v regiji in prepoznavnost. Izvedbo projekta mobilnosti v okviru programa Erasmus+ je omogočila dotacija Evropske komisije.

MOBILNOST TENERIFE 2021, od 3. 9. do 17. 9. 2021

Za mobilnost, ki se je izvedla na začetku šolskega leta 2021/22 smo izvedli več aktivnosti. Dijakom programa Ekonomski tehnik SSI in PTI in njihovim staršem smo predstavili mobilnost. Nato so dijakinje ob prijavi napisale motivacijsko pismo in CV v slovenščini in angleščini. Tema praktičnega usposabljanja je digitalni marketing, zato se bo mobilnosti udeležilo osem dijakinj programa Ekonomski tehnik in Ekonomski tehnik PTI, od 2. do 5. letnika.

Priprava dijakinj je potekala z reševanjem prvega OLS on line jezikovnega testa, opravile so tudi spletni jezikovni tečaj glede na rezultat nivoja znanja. Priprava v zvezi s spoznavanjem strokovne terminologije v angleškem jeziku je potekala tudi preko pisanja motivacijskega pisma in CV, za spoznavanje Tenerifov pa so prejele naloge preko PB Worksa, ki so jih reševale spletno, prav tako komentirale in komunicirale med sabo. Logistična in psihološka priprava ter sestanek so se izvedli pred odhodom.

Opravili smo prav tako vsa administrativna in organizacijska opravila za dijake in spremljevalne učitelje. Mobilnost je bila izvedena od 3.9. do 17.9.2021. Spremljevalni učitelji so bili: Lučka Bačič, Natalija Pavošević Žoldoš in Silvija Hajdinjak Prendl.

Zapisala Lučka Bačič, koordinatorka Erasmus+ KA1

- **Poročilo projekta Erasmus+ KA202 Strateška partnerstva na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja »Talent management in vocational education – Delo z nadarjenimi dijaki na področju tehniškega in poklicnega izobraževanja« (TALENTVET)**

Člani projektnega tima: Tibor Tomšič (vodja), Alen Vugrinec, Teodor Varga

Namen projekta je izmenjava izkušenj in dobrih praks na področju dela z nadarjenimi dijaki v programih poklicnega izobraževanja med sodelujočimi institucijami iz Slovenije (Dvojezična srednja šola Lendava), Madžarske (Kárpát-medencei Tehetségkutató Alapítvány), Romunije (Colegiul Tehnic Energetic Remus Răduleț), Španije (Nuestra Señora del Carmen y San José de Zaragoza) in Nizozemske (Friesland College Stichting voor Algemeen Voortgezet Onderwijs, Beroepsonderwijs en Volwasseneneducatie).

Ciljna skupina projekta so učitelji, vodje in mentorji organizacij, ki se ukvarjajo z delom z nadarjenimi dijaki s področja strokovnega in poklicnega izobraževanja.

Specifični cilji projekta so:

- pregled dela z nadarjenimi dijaki in njihovo izvajanje v praksi v različnih državah,
- pregled izbire in izobraževanja mentorjev, ki delajo z nadarjenimi dijaki,
- Iskanje možnosti podpore nadarjenih dijakov iz težjih socialnih okolij.

Aktivnosti v projektu so bile v šolskem letu 2020/2021 močno okrnjene zaradi epidemije covid-19, saj so bila vsa napovedana srečanja v živo odpovedana. V sklopu projekta smo tako pripravili le poročilo o smernicah dela z nadarjenimi dijaki v Sloveniji in predstavitev dela z nadarjenimi dijaki na DSŠ Lendava. Projektne aktivnosti potekajo tudi v šolskem letu 2021/22 na daljavo, se pa načrtujejo srečanja v živo v letu 2022. Projekt je podaljšan do 31. 8. 2022.

Zapisal: Tibor Tomšič

➤ Poročilo o projektu MUNERA 3 – Beszámoló a MUNERA 3 c. projektről

Člani projektnega tima: Silvija Hajdnjak Prendl (vodja), Slavko Režonja in Brigita Laj (koordinatorja)

Dvojezična srednja šola Lendava je vključena v izobraževalni projekt MUNERA3, ki ga financira Evropski socialni sklad.

V okviru projekta se v obdobju od 2018 do 2022 na 86 šolah po Sloveniji izvajajo programi nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja za zaposlene, in sicer kot dodatna usposabljanja, kvalifikacije ali prekvalifikacije, ki morajo slediti potrebam na trgu dela in na posameznih delovnih mestih. Tako Munera3 nudi zaposlenim številne možnosti vključevanja v programe nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja, s ciljem izboljšanja njihovih kompetenc zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti med področji dela ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi. Programi se izvajajo na strokovnih področjih tehnike, biotehnike in storitev.

Pri pripravi naših programov smo sledili danim smernicam in potrebam gospodarstva po novih znanjih, inovativnosti in kreativnosti, ki so ključnega pomena pri uvajanju sodobnih tehnologij ter za gospodarski in družbeni razvoj tudi v lokalnem okolju.

V šolskem letu 2020/2021 smo razvili in s strani programskega odbora in sveta šole dobili potrjena dva programa za usposabljanje na daljavo, in sicer: 3D+-modeliranje na osnovnem in 3D-modeliranje na nadaljevalnem nivoju, ki smo ju uspešno izvedeli. V usposabljanje je bilo vključenih 35 odraslih zaposlenih oseb, od katerih je 34 uspešno zaključilo usposabljanje. Izkazalo se je, da s pridobljenimi izkušnjami in novimi znanji lahko izvajamo zelo kvalitetno izobraževanje tudi na daljavo.

V sodelovanju z Obrtno zbornico Lendava smo pripravili dva izobraževalna programa, in sicer Varno delo z živili v covid razmerah in Vzdrževanje površin. Oba programa sta bila potrjena, ampak zaradi omejitev v času epidemije covid-19 nista bila izvedena.

Konec leta 2021 smo pripravili novi program usposabljanja, ki ga bomo izvedli v letu 2022.

Zapisal: Slavko Režonja

➤ **Poročilo projekta EUDISTYL ERASMUS + KA 202 Evropski razvoj učne destilacijske tehnologije**

Člani projektnega tima: Borut Šantak (vodja), Blaž Sobočan, Mario Raduha, Marija Polanec, Lucija Hajdinjak, Natalija Pavoševič Žoldoš

Dvojezična srednja šola Lendava je s šolskim letom 2019/20 vključena v projekt EUDISTYL – Evropski razvoj učne destilacijske tehnologije, ki je financiran iz programa Erasmus+ KA 202.

Projekt je nastal na pobudo vodilnega partnerja v projektu SZEMESZ – Združenje za evropsko strokovno izobraževanje na področju obnovljivih virov energije, združenja Völgy Hangja Fejlesztési Társaság iz Madžarske.

V projektu EUDISTYL bomo sodelovali partnerji, ki smo uspešno sodelovali tudi v projektu SZEMESZ:

Völgy Hangja Fejlesztési Társaság, Somogydöröcske, Madžarska kot vodilni partner,

Sodelujoči partnerji

Berufsförderungsinstitut Burgenland, Metallausbildungszentrum Grosspetersdorf, Avstrija

Dvojezična srednja šola Lendava, Slovenija

Siófoki Szakképzési Centrum, Madžarska

Namen konzorcija je, da bi na podlagi specialnih strokovnih kompetenc projektnih partnerjev – znanje madžarskih partnerjev na področju pridelave in predelave surovin ter destilacijskih tehnologij, visokokvalitetno strokovno tehnično znanje avstrijskih partnerjev ter znanje slovenskih partnerjev na področju kemijske tehnologije – pripravili in izdelali celoviti in enoviti sistem učnih gradiv, ki se lahko vključijo tako v srednje strokovno ter srednje poklicno izobraževanje kot tudi v izobraževanje odraslih. Konzorcij bo v postopek razvoja učnih gradiv vključil tudi vodilne madžarske strokovnjake in podjetja na področju destilacijske tehnologije.

Sam sistem učnih gradiv bo sestavljen iz:

1. intelektualni produkt: učbenik o destilacijski tehnologiji
2. intelektualni produkt: tehnični priročnik
3. intelektualni produkt: interaktivna učna gradiva
4. intelektualni produkt: načrt za vzpostavitev učne delavnice
5. intelektualni produkt: trijezični strokovni slovar

Zaradi epidemije SARS-CoV-2 so bile projektne aktivnosti v šolskem letu 2020/21 začasno ustavljene.

Projektni tim je tekom šolskega leta sodeloval pri izdelavi trijezičnega slovarja in nabavil manjši destilator, ki ga bomo pripravili za uporabo pri pouku.

31. 8. 2021 je bilo edino projektno srečanje v živo, kjer smo pregledali opravljene naloge in določili aktivnosti, ki bodo potekale do konca projekta.

Trajanje projekta je bilo podaljšano do konca oktobra 2022.

Zapisal:
Borut Šantak

➤ **Poročilo o izvajanju razvojne naloge Varno in spodbudno učno okolje – ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje**

V šolskem letu 2020/2021 je Dvojezična srednja šola Lendava pristopila k razvojni nalogi RNUUO pod vodstvom ZRSŠ. Člani ŠPT so Silvoja Hajdinjak Prendl (ravnateljica), Silvoja Kolarič, Natalija Pavoševič Žoldoš, Aleksandra Horvat, Alen Vugrinec in Marija Polanec (vodja ŠPT).

Cilji razvojne naloge so sledeči:

- razvijati šolsko prakso, ki bo v kar največji meri upoštevala individualne potrebe, posebnosti in zmožnosti učenca, ki temelji na formativnem spremljanju, s katerim zagotavljamo optimalen razvoj ter učno uspešnost vsakega učenca (posodobitev didaktike pouka);
- širiti spoznanja o dobri praksi in učinkih formativnega spremljanja med vse udeležence v kolektivih;
- vključiti učence v sooblikovanje učnega procesa (namenov učenja, kriterijev uspešnosti, osebnih ciljev, zastavljanje vprašanj, samovrednotenje, vrstniško vrednotenje itd.), kar vodi k aktivnejši vlogi učencev ter h kakovostnemu in trajnejšemu znanju;
- videti in slišati vsakega učenca, spodbujati medsebojno sodelovanje ter s tem izboljšati njihovo motivacijo (za učenje) in soudeleženo pri razvoju vključujoče šole;
- ustvariti učno okolje, v katerem se bodo učenci počutili sprejete, vključene in bodo lahko razvijali svoje potenciale.

Člani tima smo prejeli navodila za opravljanje dejavnosti v sklopu spletnega seminarja. Seminar je vseboval pet sklopov, ki so bili sestavljeni iz kratkih filmov s pripadajočimi navodili za izvajanje dejavnosti. Naše sodelovanje na seminarju je spremljal dnevnik, v katerega smo zapisovali svoja razmišljanja in ugotovitve ob posameznih dejavnostih.

V šolskem letu 2020/2021 so potekale sledeče aktivnosti:

▪ Spletni seminar

Člani tima smo izvedli aktivnosti v sklopu spletnega seminarja. Seminar je bil razdeljen na pet sklopov: Učno okolje, Moj pouk, Načrtovanje pouka s sodobnimi pristopi, S formativnim spremljanjem do učinkovitih učnih okolij, Usklajevanje kriterijev vrednotenja dokazov v timskem sodelovanju ali moderacija.

▪ Tedenska srečanja članov ŠPT

Člani tima smo se sestajali enkrat tedensko. Na srečanjih smo se učitelji pogovorili o opravljenih dejavnostih ter načrtovali delo v naslednjem tednu.

▪ Predstavitev primera dobre prakse

Na pedagoški konferenci smo učiteljskemu zboru predstavili cilje razvojne naloge in primer dobre prakse (Samovrednotenje, Marija Polanec).

▪ Delo ravnateljice

Ravnateljica se je udeleževala tedenskih sestankov in spremljala ter spodbujala delo članov tima. Udeleževala se je delovnih srečanj, na katerih je poročala o delu in ugotovitvah članov ŠPT.

▪ Strokovno srečanje in predstavitev primerov dobrih praks

V mesecu juniju smo se člani tima udeležili strokovnega srečanja, kjer smo evalvirali opravljeno delo ter predstavili primer dobre prakse (Samovrednotenje, Silvoja Kolarič).

Predvidene dejavnosti smo izvedli kljub okoliščinam zaradi epidemije covid-19.

Projektne aktivnosti se v šolskem letu 2021/22 nadaljujejo v skladu z operativnim načrtom.

Zapisala: Marija Polanec

➤ Poročilo ŠRT o delu v šolskem letu 2020/2021

Člani Šolskega razvojnega tima so bili: Silviya Hajdinjak Prendl, Alenka Lovrenčec, Borut Šantak, Daniel Bernad, Tibor Tomšič, Brigita Laj, Dario Molnar ter vodja ŠRT-ja, Natalija Pavoševič Žoldoš.

Tehnična podpora: Matej Nemec

Šolski razvojni tim (v nadaljevanju ŠRT) je pred začetkom šolskega leta dopolnil izvedbeni šolski koledar, zbral predloge aktivov za različne dejavnosti ter pripravil koledar tednov dejavnosti in določil datum Dneva odprtih vrat ter okvirno vsebino glede na predloge in evalvacijo strokovnih aktivov in dijakov.

ŠRT je pred izvedbo tednov dejavnosti naredil podroben načrt in temu prilagodil urnik. Skrbel je za organizacijo, izvedbo in sprotno evalvacijo tednov dejavnosti.

V prvem tednu dejavnosti smo izvedli ogled prodajaln, obisk podjetij, v 2. in 3. letniku gimnazije naredili uvod v interdisciplinarni tematski sklop, ki se je preteklo šolsko leto v celoti izvajal v okviru projekta PODVIG, sprejeli prvošolce v šolsko skupnost, pripravili delavnice na temo učenje učenja, izvedli športni dan ter kar nekaj časa namenili ponavljanju in utrjevanju učne snovi, ki je bila poučevana na daljavo. S tem namenom so se zaključni letniki programa Gimnazija in programov SSI udeležili tudi tridnevnega matematičnega oddiha.

Drugi teden dejavnosti, ki je potekal med 21. in 24. decembrom, smo zaradi takratnih razmer, povezanih z virusom, morali izvesti na daljavo. Kljub temu se je v tem tednu odvilo veliko zanimivih dejavnosti, v okviru katerih so se realizirale številne vsebine OIV oz. ID. Teden smo začeli s plesnim športnim dnevom, na katerem so vsi dijaki zaplesali na glasbo Jerusalema. Naučili so se nekaj osnovnih plesnih korakov in sestavili svojo koreografijo. Zaplesali smo tudi učitelji. En dan tedna dejavnosti smo namenili pripravi novoletnih voščilnic. Pri tem so dijaki morali biti čim bolj izvirni in kreativni. V sredo, 23. 12. 2020, se je odvil Virtualni dan odprtih vrat, v okviru katerega je bil v javnost lansiran virtualni sprehod po šoli. Virtualnega dneva odprtih vrat so se na daljavo udeležili učenci 8. in 9. razredov okoliških osnovnih šol, ki so si v sklopu razrednih ur ogledali virtualno predstavitev šole. Teden se je zaključil še z dejavnostmi Diši po božiču, Zdrav diš za navdih, predstavitev FKKT Maribor, Virtualni ogled muzeja, Mehanika vozil, Priprava izdelkov in ITS.

Spomladanski Teden dejavnosti je letos potekal nekoliko drugače. Zaradi izobraževanja dijakov po modelu C smo ga izvedli dvakrat. Dijaki zaključnih letnikov so imeli strnjene priprave na maturo in zaključni izpit. Nekateri so teden zaključili z matematičnim oziroma jezikovnim maratonom. Ostali dijaki pa so imeli delavnice z naslednjimi vsebinami: Podjetnost, Varna mobilnost, Dan Zemlje, Od stiske do duševne motnje. Uspeli smo urediti tudi šolski eko vrt, v okviru športnega dne so bili dijaki testirani za športnovzgojni karton.

Poleg tednov dejavnosti je ŠRT skrbel za promocijo šole s predstavitvami na pomurskih osnovnih šolah, ki so letos v večini primerov potekale na daljavo ter organiziral in s pomočjo učiteljev tudi izvedel informativne dneve, ki so letos prav tako potekali na daljavo, virtualno. Učenci so spoznali programe, ki jih šola ponuja, sodobne oblike dela ter dejavnosti in priložnosti v različnih projektih. Zaposleni in dijaki

naše šole smo dopolnili virtualni ogled šole in se z učenci na informativnem dnevu virtualno sprehodili po šoli ter na tak način poskušali prikazati vsaj del utrinkov življenja naše šole.

ŠRT je med letom spremljal delo strokovnih aktivov, zbiral in evalviral primere dobrih praks ter skrbel za predstavitev primerov učiteljskemu zboru.

Proti koncu šolskega leta je naša šola že tretjič pristopila k merjenju zadovoljstva vseh deležnikov, ki oblikujejo šolski vsakdan, saj se zavedamo, da je spremljanje in izboljšava kakovosti izobraževanja oziroma dosežkov dijakov predpogoj, da pridobijo zadostna znanja in spretnosti. V sodelovanju s Šolskim barometrom je ŠRT vprašalnike analiziral in rezultate predstavil zaposlenim, staršem in dijakom. Na podlagi rezultatov ankete smo načrtovali prednostne cilje in področja izboljšav v novem šolskem letu.

V šolskem letu 2021/22 ŠRT dela v skladu z načrtom.

Zapisa: Natalija Pavošević Žoldoš

➤ Poročilo tima razrednikov – Az osztályfőnökök munkacsoportja beszámolója

V šolskem letu 2020/21 je deloval tim razrednikov v sestavi:

- Alenka Lovrenčec, šolska svetovalna delavka kot vodja,
- Slavko Režonja, razrednik v programu Strojni tehnik,
- Ildiko Kovač, razredničarka v programu Gimnazija,
- Katarina Ferenc, nadomestna razredničarka v programu Ekonomski in Strojni tehnik,
- Sibila Sabo, razredničarka v programu Ekonomski tehnik PTI.

Tim pomaga in svetuje razrednikom pri vodenju oddelčnih skupnosti. Sestajal se je po potrebi.

Pred začetkom novega šolskega leta je pripravil vsa potrebna soglasja za starše in dijake (o objavah, o obravnavah, o sodelovanju in o zapuščanju šolskega prostora), ki jih je razrednikom razdelil prvi šolski dan. Za roditeljske sestanke in skupne govorilne ure, ki so bili organizirani v času poteka pouka na šoli in tudi v času pouka na daljavo, je tim pripravil vabila z dnevnim redom in PPT-prezentacijo, s pomočjo katere so razredniki podali staršem skupne informacije glede vzgojno-izobraževalnega dela na šoli. Razredniki so pripravljeno gradivo z vključenimi specifikami posameznega oddelka uporabili pri izvedbi le-teh. Tim je celo šolsko leto svetoval posameznim razrednikom pri vodenju oddelka ter reševanju vzgojne problematike. V času epidemije in pouka na daljavo je vodja tima redno kontaktirala razrednike in člane tima ter po potrebi svetovala razrednikom pri reševanju nastalih težav. Tim je organiziral predavanje na temo Aktualni izzivi odgovornosti, ki ga je za dijake imela dr. Nina Ana Jäger 31. 3. 2021 in 5. 5. 2021 na daljavo (preko Zooma).

Tim v enaki sestavi nadaljuje s svojim delom tudi v šolskem letu 2021/22.

Tim razrednikov

2.2 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih – Megvalósított célok és eredmények

2.2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika – Az intézmény működésének és tevékenységének törvényi alapja

Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Dvojezična srednja šola Lendava

Zakon o zavodih
 Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
 Zakon o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja
 Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju
 Zakon o gimnazijah
 Zakon o maturi
 Pravilnik o zaključnem izpitu
 Pravilnik o normativih in standardih v dvojezični srednji šoli
 Pravilnik o metodologiji financiranja izobraževalnih programov dvojezične srednje šole
 Pravilnik o merilih za vrednotenje materialnih stroškov v dvojezični srednji šoli
 Izvedbena navodila za dvojezično izvajanje izobraževalnega programa Dvojezična slovensko-madžarska gimnazija
 Izvedbena navodila za dvojezično izvajanje srednješolskih izobraževalnih programov v dvojezični srednji šoli, Priloga k javno veljavnim in objavljenim dvojezičnim srednješolskim izobraževalnim programom
 Zakon o delovnih razmerjih
 Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji
 Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021
 Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2020 in 2021
 Interventni zakoni in drugi ukrepi
 Drugi zakoni in podzakonski akti ter spremembe in dopolnila
 Interni akti

2.2.2 Dolgoročni cilji posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij ter nacionalnih programov – A közvetett felhasználónak a többévi munkatervvel, illetve stratégiákkal és nemzeti programokkal összhangban levő hosszú távú céljai

Dolgoročni cilji Dvojezične srednje šole izhajajo iz njenega poslanstva in vizije in so razvojno naravnani. Nanašajo se na obdobje 4 let.

- **Izvajanje programov dvojezičnega srednješolskega izobraževanja** v skladu s predmetniki, učnimi načrti, katalogi znanj in izvedbenimi navodili za dvojezično izvajanje programov: Dvojezična srednja šola Lendava je edina institucija, ki izvaja dvojezične (slovensko-madžarske) srednješolske programe. Oba jezika – slovenski in madžarski – sta učna jezika; vsi programi so prilagojeni za dvojezično izvajanje. Uvajanje novih dvojezičnih programov v skladu s potrebami lokalnega okolja.
- **Zagotavljanje kakovostnega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov:** Med dolgoročne cilje šole spada vsekakor zagotavljanje kakovostnega izobraževalnega procesa, ki ga izvaja za to usposobljen strokovni kader. Kakovost zagotavljamo s skrbjo za strokovno in pedagoško usposobljen dvojezični strokovni kader, z evalvacijo/samoevalvacijo našega dela in na podlagi le-te z nenehnim izboljševanjem, posodabljanjem in nadgradnjo načina, oblik, metod in strategij dela ter orodij in učnih pripomočkov. Kakovosten pouk lahko zagotavlja le usposobljen kader za dvojezično poučevanje, zato je kadrovske politiki posvečena posebna skrb, prav tako strokovnemu usposabljanju in izpopolnjevanju ter spremljanju dela strokovnih delavcev, zlasti začetnikov in novih sodelavcev. Prav tako na kakovost pouka pomembno vpliva ugodna klima in kultura na šoli, katere temelj je dobra komunikacija.

- **Razvijanje zavedanje o pomenu znanja kot vrednote:** Naloga družbe, družine in tudi šole (po celotni šolski vertikali) je, da mlade uči in vzgaja za novo, srečnejšo družbo, ki bo znala živeti v ravnovesju sama s seboj in s svetom okrog sebe. Znanje zajema poznavanje informacij, dejstev, spretnosti in veščin, ki jih pridobimo z izkušnjami, vzgojo in izobraževanjem. S pomočjo pridobljenih informacij in spoznanj lahko oblikujemo življenje in medsebojne odnose ter rešujemo probleme. V srednješolskem izobraževanju je pomembno, da dijakom posredujemo znanje, pa tudi, da jim dajemo zgled in razvijamo sistem vrednot, ki bo temelj njihovega razumevanja sveta in njihovega aktivnega vedenja v družbi. Za to je pomembno, da si pridobijo dobro splošno izobrazbo – dovolj temeljito splošno znanje, a umeščeno v sistem vrednot, med katerimi je znanje kot podlaga znanstveno utemeljenega pogleda na svet osnovna vrednota. Težimo torej k razvijanju zavedanja o pomenu znanja kot vrednote; k rastoči vlogi naravoslovnega znanja, umeščenega v sistem humanističnih vrednot in odgovornosti, ki naj bi jih privzgojili mladim ljudem in s tem oblikovali njihov splošni, z vrednotami uravnotežen pogled na svet.
- **Izboljšati funkcionalno pismenost dijakov:** Funkcionalna pismenost pomeni, da ima posameznik tisto temeljno znanje in spretnosti, ki so potrebne za uspešno delovanje v življenju in zajemajo potrebe delovnega, družbenega in osebnega razvoja. Gre za zmožnost sporazumevanja, tako sprejemanja (razumevanja) kot tvorjenja sporočil (jezikovnih in nejezikovnih). Ker ugotavljamo, da dijaki ne znajo povzemati bistva pridobljenega znanja v šoli in povezovati znanja različnih strokovnih področij, predvsem pa znanje tudi praktično uporabiti v življenjskih situacijah, težimo k povezovanju znanja s timskim/medpredmetnim/kroskurikularnim poučevanjem ter praktičnim reševanjem problemov in konkretnih življenjskih situacij.
- **Aktivno in vsestransko sodelovanje z lokalnim okoljem:** Šola je sestavni del lokalnega okolja v katerem deluje, izobražuje mladino, aktivno sodeluje z vsemi javnimi idr. zavodi ter lokalnim gospodarstvom, vključevanje mladih v družbeno življenje in dogajanje pa pomembno vpliva na njihovo integracijo in aktivno državljanstvo ter krepitev občutka pripadnosti in domoljubja.
- **Zagotoviti spodbudno, inovativno in ustvarjalno učno okolje.** Okolje, v katerem poteka vzgojno-izobraževalni proces, mora biti v podporo sodobnim pristopom poučevanja in učenja, zato je potrebno posodobiti učna okolja, uvajati nove pristope in pedagoške prakse tudi z vključevanjem novih tehnologij, ki bodo zagotavljale dvig splošnih kompetenc dijakov zlasti na področju bralne, naravoslovne, matematične in digitalne pismenosti, in sicer tako, da se pri učencih razvija kritično mišljenje, sposobnost reševanja problemov ter kulturna zavest in izražanje. V strokovnih in poklicnih programih je poseben poudarek na razvoju poklicnih kompetenc s povezovanjem teorije in prakse tudi z vključevanjem lokalnega gospodarstva, tako v splošnem kot tudi v strokovnem in poklicnem izobraževanju pa na uvajanju kompetence podjetnosti v šole na osnovi izkustvenega učenja. Pri tem podjetnost razumemo kot kroskurikularno oz. transverzalno kompetenco, ki vključuje ustvarjalnost, kreativnost, kritično mišljenje, inovativnost, prevzemanje odgovornosti ter sposobnost načrtovanja in upravljanja projektov.
- **Zagotoviti varno učno okolje vsem udeležencem vzgojno-izobraževalnega procesa:** Šola mora zagotoviti tudi varno okolje vsem udeležencem procesa, kar je seveda odgovornost vseh nas. Varno okolje zagotavlja tudi nemoteno delo in vpliva na zadovoljstvo vseh udeležencev izobraževanja.
- **Spodbujati športno aktivnost in promovirati zdrav način življenja:** Zdravje je vrednota, ki ji v

sodobnem času, tudi v času šolanja, posvečamo še zmeraj premalo pozornosti. S spodbujanjem športa in zdravega načina življenja lahko dijake vzgajamo in navajamo na zdrav življenjski slog.

2.2.3 Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela – A közvetett felhasználónak a pénzügyi terv magyarázatában vagy az éves munkatervben megfogalmazott céljai

Kratkoročni cilji DSŠ Lendava izhajajo iz dolgoročnih ciljev in zajemajo obdobje do enega leta.

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Kratkoročni cilj		Kazalnik	Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika	Aktivnosti (izvedbene naloge) za doseg ciljev	Pričakovani rezultat
1.	Izvajanje dvojezičnega srednješolskega izobraževanja v skladu s predmetniki, učnimi načrti, katalogi znanj in izvedbenimi navodili za dvojezično izvajanje programov	1.	Vpis	število vpisanih dijakov v šolskem letu	2020	263 dijakov	2021 2024	273 dijakov 303 dijakov	promocija šole in programov šole	ohraniti vpis ali ga povečati
		2.	Realizacija ur	% števila ur po predmetniku	2020	98,1 %	2021 2024	najmanj 98 % najmanj 98 %	boljše načrtovanje in večja fleksibilnost izvajanja	dosegati realizacijo ur nad 95% tudi v zaključnih letnikih
		3.	Realizacija vsebin	% realiziranih vsebin	2020	95 %	2021 2024	96 % 100 %	boljše načrtovanje in večja fleksibilnost izvajanja	dosegati boljšo realizacijo vsebin v posameznem letniku
		4.	Število jezikovnih učnih skupin (JUS) v gimnaziji (ZGO, GEO)	število skupin	2020	JUS v 2. letniku pri ZGO in GEO v gim.	2021 2024	JUS v 1. in 2. letniku pri ZGO in GEO JUS v 1., 2., 3. in 4. letniku pri ZGO in v 1., 2., 3. pri GEO v gim.	večji poudarek na promociji in predstavitvi možnosti učenja v JUS	večja zainteresiranost dijakov in s tem večje število JUS
		5.	Število dijakov v jezikovnih učnih skupinah (JUS)	število dijakov	2020	2 dijaka v JUS pri ZGO in GEO	2021 2024	od 2 do 5 dijakov v JUS do 5 dijakov v JUS	večji poudarek na promociji in predstavitvi možnosti učenja v JUS	večja zainteresiranost dijakov
		6.	Število interdisciplinarnih sklopov v programu DV Gimnazija	število ITS	2020	1 ITS v 2. in 3. letniku DV GIM	2021 2024	2 ITS v 2. in 1 ITS v 3. letniku 2 ITS v 2. in 2 ITS v 3. letniku	načrtovanje in priprava ITS	interdisciplinarni pristop, aktivni dijaki in uporabno znanje
		7.	Primeri medpredmetnih povezav in/ali timskega poučevanja dveh učiteljev; enega z visoko sporazumevalno zmožnostjo v slovenščini in drugega z visoko sporazumevalno zmožnostjo v madžarščini v sklopu programske enote v programih SSI, PTI, SPI	število ur medpredmetnih povezav s timskim poučevanjem	2020	8 ur medpredmetnih povezav (1 projektni dan) v nekaterih ali sorodnih programih / letnik	2021 2024	8 ur medpredmetnih povezav (1 projektni dan) v posameznem programu / letnik	načrtovanje v letnih pripravah, fleksibilen urnik	boljše poznavanje jezika stroke

		8.	Uvajanje novih dvojezičnih programov v skladu s potrebami lokalnega okolja	Število programov	2020	15 programov	2021 2024	19 programov V skladu s potrebami	Priprava programov in promocija	Pokrivanje potreb lokalnega trga dela
2.	Zagotavljanje kakovostnega dvojezičnega srednješolskega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov	1.	Število/delež učiteljev in dijakov vključenih v razvojne projekte, ki prispevajo k izboljševanju kakovosti izobraževanja	Število/delež učiteljev	2020	nad 95 % učiteljev, nad 80 % dijakov	2021 2024	ohraniti nad 95 % učiteljev in 80 % dijakov zvišati do 100 % učiteljev, 100 % dijakov	aktivno vključevanje učiteljev in dijakov v projekte	boljša kakovost poučevanja in učenja
		2.	Uporaba IKT in dvojezičnih e-gradiv pri pouku (ne računalniških predmetov)	% učiteljev % dijakov	2020	nad 90 % učiteljev in 80 % dijakov	2020 2024	ohraniti nad 90 % učiteljev in 80 % dijakov zvišati do 100 % učiteljev, 100 % dijakov	izobraževanja/ usposabljanja učiteljev, priprava dvojezičnih e-gradiv, prenos znanja in e-gradiv v razrede	večja uporaba IKT in dvojezičnih e-gradiv
		3.	Uspešnost dijakov na SM, PM in ZI	% uspešnih dijakov	2020	100 % na SM, 96,4 % na PM in 100 % na ZI, Skupaj 98,8 %	2021 2024	Skupaj 100 % ohraniti	sistematične priprave na SM, PM in ZI celo šolsko leto	uspešnost vseh dijakov v generaciji
		4.	Uspešnost dijakov na koncu šolskega leta	% uspešnih dijakov	2020	skupaj 92,5 %	2021 2024	95 % nad 95 %	večji poudarek na sodobnih pristopih, primernih načinih in oblikah dela na daljavo	večja prehodnost dijakov, boljši končni rezultati
		5.	Število opravljenih jezikovnih izpitov (DSD I in II + Cambridge Certificate)	Število dijakov	2020	12 dijakov DSD II 10 dijakov DSD I 5 dijakov CC	2021	12 dijakov DSD II 10 dijakov DSD I 5 dijakov CC	predstavitev možnosti, sistematične priprave na opravljanje jezikovnih izpitov	kakovostnejše znanje tujega jezika
		6.	Število izobraževanj za strokovne delavce na šoli	Število izobraževanj	2020	4 izobraževanj za vse strokovne delavce	2021 2024	5 izobraževanj na šoli za vse strokovne delavce ohraniti število izobraževanj	organizacija izobraževanj v skladu s poslanstvom, vizijo in cilji zavoda	kakovostnejši kader

		7.	Število dni izobraževanj / učitelja	Število dni izobraževanj	2020	v povprečju 3 dni izobraževanj na učitelja	2021 2024	do 5 dni izobraževanj na vsakega učitelja ohraniti število dni izobraževani	boljše načrtovanje na letni ravni, zagotavljanje finančnih sredstev	kakovostnejši kader
		8.	Specialna izobraževanja s področja didaktike dvojezičnega poučevanja ali jezikovna usposabljanja učiteljev na strokovnem področju	Število izobraževanj	2020	/	2021 2024	po 1 izobraževanje s področja didaktike dvojezičnega poučevanja in jezikovnega usposabljanja učiteljev na strokovnem področju povečati po potrebi	boljše načrtovanje na letni ravni	kakovostnejši kader
		9.	Spremljanje pouka – ravnateljeve in kolegialne hospitacije s kritičnim prijateljevanjem	Število hospitacij	2020	vsak učitelj 1 x povabil svoje strokovne sodelavce in 1 x vsak hospitiral pri drugem, ravnatelj sodeloval pri nekaterih hospitacijah in pri razgovorih	2021 2024	vsak učitelj 1 x povabi svoje strokovne sodelavce in 1 x hospitira pri drugem, ravnatelj sodeluje pri večini hospitacij in pri razgovorih ravnatelj hospitira pri vseh učiteljih	načrtovanje na letni ravni, razpored hospitacij	učenje drug od drugega, svetovanje
		10.	Izvajanje različnih sodobnih učnih strategij in formativnega preverjanja za doseganje boljših rezultatov	ni merljiv kazalnik	2020	uvajanje različnih sodobnih učnih strategij in formativnega preverjanja	2021 2024	utečeno izvajanje različnih učnih strategij in formativnega preverjanja	usposabljanja strokovnega kadra, preizkušanje novih strategij in formativnega preverjanja	bolj aktivni dijaki, boljši učni rezultati
		11.	Klima in kultura – izboljšanje komunikacije, sodelovanja in timskega dela	ni merljiv kazalnik	2020	boljše sodelovanje in timsko delo, spoštljiva komunikacija	2021 2024	utečeno sodelovanje in timsko delo, spoštljiva komunikacija	usposabljanja, mediacija, delo na sebi	utečeno delo, kakovostnejši kader, posledično boljši rezultati

3.	Razvijati zavedanje o pomenu znanja kot vrednote	1.	Motiviranost dijakov za delo	ni merljiv kazalnik	2020	večja motiviranost dijakov	2021 2024	izboljšati motiviranost dijakov	uporaba aktivnih oblik in metod dela	večja motiviranost dijakov za delo in učenje
		2.	Aktivnost dijakov pri pouku	ni merljiv kazalnik	2020	večja aktivnost dijakov	2021 2024	izboljšati aktivnost dijakov	uporaba aktivnih oblik in metod dela	večja aktivnost dijakov pri pouku
		3.	Udeležba dijakov na tekmovanjih na različnih predmetnih in strokovnih področjih	število udeleženih dijakov	2020	zadostno število udeleženih dijakov glede na okoliščine	2021 2024	ohraniti oz. zvišati izboljšati udeležbo	priprava dijakov na tekmovanja	kakovostnejše znanje dijakov na posameznem predmetnem področju
		4.	Delo z nadarjenimi dijaki	ni merljiv kazalnik	2020	izvedba takšnih vrst dejavnosti, ki bodo pritegnile dijake, večja možnost izbire po katalogu	2021 2024	izvedba takšnih vrst dejavnosti, ki bodo pritegnile dijake, večja možnost izbire po katalogu	priprava kataloga z zanimivimi aktivnostmi (skupinske in individualne) za nadarjene dijake	kompleksnejše znanje, razvijanje kompetenc z dodatnimi aktivnostmi
		5.	Učna pomoč šibkejšim dijakom	Število ur pomoči	2020	1 ura tedensko/učitelja, po potrebi več, spodbujanje medsebojne pomoči	2021 2024	1 ura tedensko/učitelja, po potrebi več, tutorstvo, več medsebojne pomoči dijakov	nudjenje učne pomoči, konzultacije, medsebojna pomoč dijakov	boljši učni uspeh
	Izboljšati funkcionalno pismenost dijakov	1.	Medpredmetne povezave	število medpredmetnih povezav	2020	vsi učitelji v vseh programih načrtujejo in izvajajo medpredmetne povezave	2021 2024	ohraniti in aktualizirati	načrtovanje v letnih pripravah	kompleksnejše znanje
		2.	Reševanje kompleksnih nalog	število kompleksnih nalog	2020	vsi učitelji rešujejo pri svojem predmetu tudi kompleksne naloge	2021 2024	ohraniti in aktualizirati	načrtovanje v letnih pripravah	kompleksnejše znanje
		3.	Reševanje avtentičnih nalog	število avtentičnih nalog	2020	vsi učitelji rešujejo pri svojem predmetu tudi avtentične naloge	2021 2024	ohraniti in aktualizirati	načrtovanje v letnih pripravah	bolj uporabno in trajno znanje
		4.	Uporaba virov pri reševanju nalog	učinkovitost uporabe virov	2020	Dijaki uporabljajo vire pri reševanju nalog, jih kritično vrednotijo	2021 2024	ohraniti in aktualizirati	načrtovanje v letnih pripravah	bolj uporabno in trajno znanje

5.	Aktivno in vsestransko sodelovanje z lokalnim okoljem	1. kazalnik	Sodeluje pri oblikovanju odprtega kurikula in izvajanju vzgojno-izobraževalnega procesa (PUD) v programih SSI, SPI, PTI in NPI z lokalnimi podjetji	število podjetij v lokalnem okolju s katerimi šola sodeluje	2020	Nad 60 podjetij	2021 2024	obdržati oz. razširiti sodelovanje glede na število dijakov, po potrebi	priprave in kakovostna izvedba OK in PUD	pridobivanje poklicnih kompetenc
		2. kazalnik	Zgotoviti učna mesta vsem dijakom v programih SSI, SPI, PTI in NPI	število učnih mest	2020	166	2021 2024	ohraniti oz. povečati glede na število dijakov oz. potrebe v teh programih	zagotoviti učna mesta vsem dijakom	pridobivanje poklicnih kompetenc
		3. kazalnik	Sodelovanje v lokalnem okolju, na katerih bodo sodelovali dijaki DSŠ	število sodelovanj	2020	V skladu z letnim načrtom	2021 2024	ohraniti oz. povečati v skladu z letnim načrtom	priprava dijakov	aktivno vključevanje v dogodke v lokalnem okolju
		4. kazalnik	Sodelovanje s šolami v regiji v različnih programih, projektih ipd.	število sodelovanj	2020	vse dvojezične in enojezične OŠ v lokalnem okolju (dvojezičnem in enojezičnem), vse pomurske SŠ in LU	2021 2024	vse dvojezične in enojezične OŠ v lokalnem okolju (dvojezičnem in enojezičnem), vse pomurske SŠ in LU	povezovanje in sodelovanje strokovnega kadra, dijakov, mreženje, izmenjava izkušenj	izboljševanje kakovosti izobraževanja
6.	Zagotoviti spodbudno, inovativno in ustvarjalno učno okolje	1. kazalnik	Razvoj bralne pismenosti pri vseh predmetih v projektu OBJEM	število izvedb	2020	določeno število izvedb v skladu z navodili v projektu	2021 2024	pri določenih predmetih, pri vseh predmetih, ohraniti dobro prakso po zaključku projekta	sodelovanje v projektu, mreženje, diseminacija	izboljševanje bralne pismenosti in funkcionalnega znanja
		2. kazalnik	Vključevanje knjižnice v pouk v okviru projekta OBJEM	število sodelovanj	2020	določeno število izvedb v skladu z navodili v projektu	2021 2024	aktivno sodelovanje knjižnice z aktivni oz. učitelji, ohraniti dobro prakso po zaključku projekta	sodelovanje v projektu, vključevanje knjižnice v pouk	izboljševanje sodelovanja med učitelji in knjižnico, motiviranje dijakov za obisk knjižnice in aktivno branje knjig
		3. kazalnik	Razvijanje matematične kompetence v projektu NA-MA POTI	število izvedb	2020	določeno število izvedb v skladu z navodili v projektu	2021 2024	pri določenih predmetih, pri vseh predmetih, ohraniti dobro prakso po zaključku projekta	sodelovanje v projektu, mreženje, diseminacija	izboljšanje matematične pismenosti in funkcionalnega znanja

		4. kazalnik	Razvijanje podjetnosti v okviru ITS v gimnaziji in v projektu PODVIG	število izvedb	2020	določeno število izvedb v skladu z navodili v projektu oz. v ITS	2021 2024	pri določenih predmetih, pri vseh predmetih, ohraniti dobro prakso po zaključku projekta in v ITS	sodelovanje v projektu, mreženje, diseminacija	Razvijanje kompetence podjetnosti in funkcionalnega znanja
7.	Zagotoviti varno učno okolje vsem udeležencem vzgojno-izobraževalnega procesa	1. kazalnik	Preprečiti objestna dejanja	število objestnih dejanj	2020	večkrat mesečno	2021 2024	zmanjšati za dodatnih 5 % vsako leto	poostren nadzor z dežurstvom učiteljev in varnostne službe	bolj varno učno okolje
		2. kazalnik	Večji poudarek na vzgoji vrednot, za mir in nenasilje, sožitje, sprejemanje različnosti in drugačnosti (v okviru RU, OIV/ID, posameznih predmetov)	število izvedb različnih dejavnosti	2020	Vsaj 1x mesečno pri RU, v okviru OIV in ID ter posameznih predmetov	2021 2024	večje število ur in vsebin za 5 % letno	organizacija različnih aktivnosti in dejavnosti pri pouku, OIV/ID, RU	širjenje vrednot, ki so zapisane tudi v poslanstvu in viziji šole
		3. kazalnik	Povečan nadzor s pomočjo varnostnika/varnostne službe v času pouka med 7. in 15. uro	število ur	2020	3,5 ur nadzora med 8.00 in 11.30	2021 2024	8 ur nadzora v času pouka med 7.00 in 15.00, občasni obhodi izven pouka	organizacija dežurstva in občasnih obhodov	bolj varno učno okolje
8.	Spodbujati športno aktivnost in promovirati zdrav način življenja	1. kazalnik	Vključenost dijakov v športni program: dekleta- odbojka, fantje - nogomet	število dijakov	2020	Število dijakov v športnem programu: 10 deklet in 20 fantov	2021 2024	Število dijakov v športnem programu: 30 deklet in 50 fantov	organizacija treningov, oblikovanje šolskih ekip	skrb za športno dejavnost in zdravje

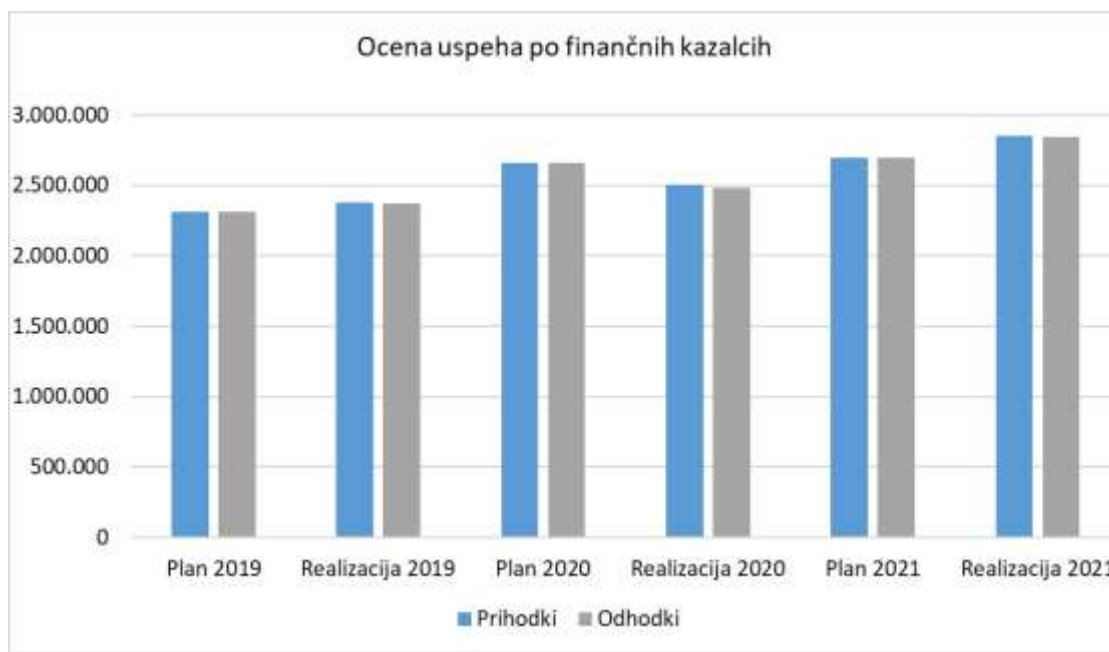
2.2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upoštevajoč fizične, finančne in opisne kazalce po posameznih dejavnostih – A kitűzött célok megvalósítása az egyes tevékenységek mutatóinak figyelembevételével

Glede na kazalnike, določene v obrazložitvi finančnega načrta po posameznih področjih dejavnosti, je ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev sledeča: letni cilji, ki so bili zastavljeni v letnem programu oz. obrazložitvi finančnega načrta so bili v preteklem šolskem letu oz. koledarskem letu uspešno realizirani.

Finančni okvir za nemoteno izvajanje dejavnosti in doseganje ciljev je bil zagotovljen s tem, da je šola zaprosila za dodatna sredstva in jih je tudi prejela v višini 291.160,31 €.

Ocena uspeha po finančnih kazalcih

€	Plan 2019	Realizacija 2019	Plan 2020	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks 2021/2020
Prihodki	2.313.136	2.376.618	2.660.680	2.500.064	2.692.670	2.851.212	105,89
Odhodki	2.311.022	2.373.253	2.660.680	2.484.166	2.692.670	2.845.605	105,68
Presežek prihodkov nad odhodki	2.114	3.365	0	15.898		5.607	62,99
Prenos presežka prihodkov preteklih let za pokrivanje stroškov investicijskega vzdrževanja						4.407	



Finančno ovrednotenje virov in stroškov za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela oz. realizacijo ciljev je podano tudi v poglavju 1.6 Glavni podatki o poslovanju in v računovodskem delu poročila.

Ocena uspeha upoštevajoč opisne in fizične kazalce

1. Izvajanje dvojezičnega srednješolskega izobraževanja v skladu s predmetniki, učnimi načrti, katalogi znanj in izvedbenimi navodili za dvojezično izvajanje programov:

- **Povečati ali ohraniti vpis: cilj je bil realiziran.**

Vpis v šolskem letu 2021/22 se je glede na predhodno šolsko leto povečal za **14 dijakov (5,3 %)**.

- **Realizacija ur: cilj je realiziran.**

Realiziranih je bilo v povprečju 98,1 % vseh načrtovanih pedagoških ur, v vseh programih je realizacija bila nad 95 %. (vir: e-Asistent)

- **Realizacija vsebin: cilj je realiziran.**

Določene vsebine so bile zaradi epidemije covid-19 in pouka na daljavo izločene, nekatere strnjene ali prenešene v novo šolsko leto. Načrtovane vsebine so bile realizirane nad 95 % (vir: e-Asistent).

- **Število madžarskih jezikovnih učnih skupin (JUS) v gimnaziji: cilj je delno realiziran.**

Uvedba novih organizacijskih oblik dvojezičnega poučevanja: jezikovne učne skupine (JUS) smo prvič uvedli v šolskem letu 2011/2012 v 1. letniku DV gimnazije pri dveh predmetih (GEO, ZGO).

V šolskem letu 2020/2021 smo jezikovne skupine izvajali v 2. letniku DV gimnazije pri predmetih ZGO in GEO, v šolskem letu 2021/2022 pa jih izvajamo v 1. (GEO) in 3. letniku DV gimnazije (GEO, ZGO).

V primerjavi s preteklimi leti je število JUS večje za 1.

Število dijakov v madžarskih JUS je od 2 do 4.

- **Število dijakov v jezikovnih učnih skupinah (JUS): cilj je delno realiziran.**

Geografija	Slovenska skupina (št. dijakov)		Madžarska skupina (št. dijakov)	
Oddelek/šolsko leto	2020/21	2021/22	2020/21	2021/22
1. a	/	6	/	4
2. a	8	/	2	/
3. a	/	8	/	2
4. a	/	/	/	/

Zgodovina	Slovenska skupina (št. dijakov)		Madžarska skupina (št. dijakov)	
Oddelek/šolsko leto	2020/21	2021/22	2020/21	2021/22
1. a	/	/	/	/
2. a	8	/	2	/
3. a	/	8	/	2
4. a	/	/	/	/

- **Število ITS v programu DV gimnazije: cilj je delno realiziran.**

Interdisciplinarne tematske sklope (ITS) smo začeli izvajati v DV Gimnaziji v okviru projekta PODVIG v šolskem letu 2018/19: najprej 2 v 2. letniku DV GIM, naslednje šolsko leto 1 v 2. letniku in 1 v 3. letniku DV GIM, enako v šolskem letu 2020/21. S prenovo programa DV GIM je ITS postal sestavni del predmetnika v 2. in 3. letniku. V tekočem šolskem letu ITS v 2. letniku že izvajamo po posodobljenem učnem načrtu DV GIM, v 3. letniku pa v okviru projekta PODVIG.

Težimo k večji izbirnosti ITS, in sicer da bi dijaki lahko izbirali med 2 ITS v 2. in med 2 ITS v 3. letniku DV GIM.

- **Primeri medpredmetnih povezav in timskega poučevanja dveh učiteljev: cilj je delno realiziran.**

Jezike smo s stroko povezali na projektnih dnevih in pri drugih dejavnostih v okviru tednov dejavnosti ter pri učnih urah v večini programov s timskim poučevanjem in medpredmetnim povezovanjem, kjer smo razvijali in utrjevali zlasti strokovno terminologijo na posameznih strokovnih področjih ter razvijali funkcionalno pismenost dijakov v okviru projekta OBJEM.

V vseh programih so se učitelji slovenščine, madžarščine in tudi tujih jezikov (na različnih nivojih) povezali s stroko v okviru učnih ur, projektnih dni in tednov dejavnosti ter pri pisanju zaključnih nalog. Večji poudarek smo dali jeziku stroke v obeh učnih jezikih.

- **Uvajanje novih dvojezičnih programov v skladu s potrebami lokalnega okolja: cilj je bil realiziran.**

V šolskem letu 2019/2020 smo zaprosili za 4 nove izobraževalne programe. V preteklem letu smo vse 4 programe prilagodili dvojezičnemu izvajanju v sodelovanju s CPI in ZRSŠ. V tekočem letu smo začeli izvajati programa Prdšolska vzgoja SSI in Frizer SPI. V naslednjem šolskem letu začnemo z izvajanjem programov NPI: Pomočnik v biotehnik in oskrbi ter Pomočnik v tehnoloških procesih.

2. Zagotovitev kakovostnega dvojezičnega srednješolskega izobraževanja za doseganje dobrih rezultatov

- **Število/delež učiteljev in dijakov, vključenih v projekte, ki izboljšujejo kakovost izobraževanja: cilj je realiziran.**

V šolskem letu 2017/18 se je šola vključila v razvojne projekte NA-MA POTI, OBJEM in PODVIG, v katerih izboljšujemo kakovost poučevanja in učenja z razvijanjem naravoslovne, jezikovne in podjetnostne kompetence. Projekti so potekali tudi v šolskem letu 2020/21 in se nadaljujejo tudi v šolskem letu 2021/2022. Vključeni so vsi učitelji in vsi dijaki.

V projektu PODVIG smo kot razvojna šola v šolskem letu 2018/19 začeli razvijati model implementacije kompetence podjetnosti z interdisciplinarnim pristopom v kurikulum DV Gimnazije (ITS). ITS je s šolskim letom 2020/21 postal del predmetnika DV Gimnazije.

- **Uporaba IKT (računalnik, projektor, interaktivna tabla, spletna učilnica ipd.) in dvojezičnih e-gradiv pri pouku neračunalniških predmetov: cilj je delno realiziran.**

Uporaba IKT in e-gradiv pri pouku (ne računalniških predmetov) se povečuje tako pri učiteljih kot dijakih. Ugotovljamo, da vsi učitelji in dijaki uporabljajo pri pouku IKT, večina pa tudi e-gradiva. Vsi dijaki imajo možnost uporabe računalnikov pri pouku v multimedijski učilnici idr. računalniških učilnicah ter prenosnih računalnikov. Učitelji imajo možnost uporabe računalnika in projektorja pri pouku v vseh učilnicah in interaktivne table v 16 učilnicah. Uporaba različnih e-gradiv (tudi dvojezičnih, ki jih tudi sami razvijamo v različnih projektih) narašča, vendar je še zmeraj premalo dvojezičnih e-gradiv, zlasti v strokovnih in poklicnih programih.

Uporaba IKT se je bistveno povečala in izboljšala v času pouka na daljavo.

- **Izboljšati uspeh dijakov na SM, PM in ZI: cilj je realiziran.**

Uspeh na SM, PM in ZI v šolskem letu 2020/21 je opisan v poglavjih 2.1.8., 2.1.9, 2.1.10. Uspeh na spomladanskem roku v primerjavi z uspehom prejšnjih let pa je predstavljen v spodnjih tabelah:

SM spoml. r.	2017	2018	2019	2020	2021
Št. kandidatov	12	16	13	16	14
Uspešnost	11/91,67 %	10/62,5 %	12/92,3 %	14/87,5 %	14/100 %
Povprečno št. točk	17,33	13,81	17,92	19,94	21,14

Št. zlatih maturantov	/	1	/	2	/
-----------------------	---	---	---	---	---

PM spoml. r.	2017	2018	2019	2020	2021
Št. kandidatov	20	15	33	25	37
Uspešnost	19/95 %	15/100 %	33/100 %	25/100 %	37/100 %
Povprečno št. točk	13,5	16,6	16,3	14,8	15,6
Št. zlatih maturantov	1	3	2	2	1

Zl spoml. r.	2017	2018	2019	2020	2021
Št. kandidatov	6	16	25	18	23
Uspešnost	6/100 %	16/100 %	25/100 %	18/100 %	21/91,3 %
Povprečna ocena	4,3	3,8	3,8	3,9	3,4
Maks. št. točk	1	1	1	4	2

- Izboljšati uspešnost dijakov ob koncu šolskega leta: cilj je bil realiziran.

Uspešnost dijakov v šolskem letu 2019/2020

Program	Št.	Odl (5)	%	Pdb (4)	%	Db (3)	%	Zd (2)	%	Nzd (1)	%	Izdelali
Gimnazija	52	28	53,8	17	32,7	6	11,5	0	0,0	1	1,9	98,1
Ekonomski tehnik	13	2	15,4	3	23,1	5	38,5	1	7,7	2	15,4	84,6
Strojni tehnik	68	8	11,8	30	44,1	25	36,8	1	1,5	4	5,9	94,1
Kemijski tehnik	46	16	34,8	17	37,0	11	23,9	0	0,0	2	4,3	95,7
Model SPI	75	7	9,3	16	21,3	41	54,7	3	4,0	8	10,7	89,3
Ekon. tehnik PTI	8	0	0,0	2	25,0	3	37,5	0	0,0	3	37,5	62,5
Tehnik mehatronike	10	0	0,0	2	20,0	8	80,0	0	0,0	0	0,0	100,0
Strojni tehnik PTI	7	0	0,0	1	14,3	5	71,4	0	0,0	1	14,3	85,7
Skupaj	279	61	0,0	88	31,5	104	37,3	5	1,8	21	7,5	92,5

Uspešnost dijakov v šolskem letu 2020/2021

Program	Št.	Odl (5)	%	Pdb (4)	%	Db (3)	%	Zd (2)	%	Nzd (1)	%	Izdelali
Gimnazija	44	25	56,8	13	29,5	5	11,4	0	0,0	1	2,3	97,7
Ekonomski tehnik	14	3	21,4	5	35,7	5	35,7	1	7,1	0	0,0	100,0
Strojni tehnik	61	10	16,4	28	45,9	23	37,7	0	0,0	0	0,0	100,0
Kemijski tehnik	41	14	34,1	15	36,6	11	26,8	1	2,4	0	0,0	100,0
Model SPI	69	3	4,3	17	24,6	39	56,5	5	7,2	5	7,2	92,8
Tehnik mehatronike	12	0	0,0	3	25,0	9	75,0	0	0,0	0	0,0	100,0
Ekon. tehnik PTI	11	0	0,0	5	45,5	4	36,4	0	0,0	2	18,2	81,8
Strojni tehnik PTI	11	0	0,0	3	27,3	4	36,4	3	27,3	1	9,1	90,9
Skupaj	263	55	0,0	89	33,8	100	38,0	10	3,8	9	3,4	96,6

Učni uspeh ob koncu šolskega leta 2020/21 je znašal 96,6 %, in je bil boljši kot v šolskem letu 2019/20, ko je bil 92,5 %.

Najslabša realizacija je v programu Ekonomski tehnik PTI, v katerem sta od 11 vpisanih dijakov bila 2 neuspešna.

Učni uspeh smo izboljšali s tem, da smo več pozornosti posvetili dijakom z učnimi težavami (razgovori, učna pomoč).

- Povečati število opravljenih jezikovnih izpitov (DSD I, II, Cambridge Certificate): cilj je delno realiziran.

V šolskem letu 2020/2021 so bile v okviru projekta Nemška jezikovna diploma 2 izvedene le priprave na izpit, saj se zaradi epidemije dijaki niso mogli pripraviti na izpit, ki bi bil v novembru 2021.

V tekočem šolskem letu so dijaki, ki so se že v lanskem začeli pripravljati, tudi uspešno opravili izpit: Aleksander Starič, 5. g, Filip Franc Bažika, 3. a, Fran Žilavec, 3. a na nivoju C1 in Klara Smej, 4. k, na nivoju B2.

V šolskem letu 2020/21 je nemško jezikovno diplomo DSD 1 opravljalo 5 dijakov. Ustni del DSD 1 so dijaki opravili na nivoju B1. Po pisnem delu sta dva dijaka izpit opravila na stopnji A2, dva dijaka žal nista bila uspešna, en dijak pa se je izpita zaradi bolezni udeležil naknadno.

V šolskem letu 2021/22 se na opravljanje DSD 1 pripravlja 6 dijakov.

V šolskem letu 2020/2021 je mednarodni certifikat univerze Cambridge o znanju angleškega jezika pridobilo 13 dijakov.

V prvi skupini so z mentorstvom Alena Vugrinca 20. 3. 2021 angleški jezikovni izpit za B2 opravljali štirje dijaki. Dve dijakinji sta dosegli nivo B2 in dve nivo C1.

V drugi skupini je z mentorstvom Renate Halász 19. 6. 2021 izpit za Cambridge English Certificate opravljalo devet dijakov. Štirje dijaki so dosegli nivo B2, štirje nivo C1. Dijakinja, ki je izpit opravljala na nivoju C1 pa je dosegla nivo C2.

V šolskem letu 2021/22 se za pridobitev mednarodnega certifikata univerze Cambridge o znanju angleškega jezika pripravljajo 3 dijaki.

Ugotavljamo, da interes za opravljanje jezikovnih izpitov niha, saj si lahko dijaki certifikat pridobijo tudi na splošni in poklicni maturi.

- **Organizacija strokovnih izobraževanj na šoli v skladu s cilji, poslanstvom in vizijo šole: cilj je delno realiziran.**

Skupna izobraževanja kolektiva v šolskem letu 2019/2020

Datum	Izobraževanje	Izvajalec
11. 10. 2019	GDPR/ZVOP2	Šolski pravni servis
20. 1. 2020	Spoštljiva komunikacija z elementi mediacije	Dr. Nina Ana Jäger
25. 8. 2020	Izobraževanje za varstvo pri delu	Balvept d. o. o.

Skupna izobraževanja kolektiva v šolskem letu 2020/2021

Datum	Izobraževanje	Izvajalec
21. 4. 2021	Predavanje s področja preprečevanja zlorab prepovedanih drog	Aleš Bartol

Skupna izobraževanja sledijo ciljem, poslanstvu in viziji šole, potekala so tudi v sklopu projektov. Vsa skupna načrtovana izobraževanja niso bila realizirana zaradi izrednih razmer v času epidemije.

- **Udeležba učiteljev na strokovnih izobraževanjih in usposabljanjih izven šole: cilj realiziran.**

Strokovnih izobraževanj so se učitelji udeleževali individualno v skladu z načrtom, predvsem na daljavo. Nekatera načrtovana izobraževanja so odpadla, veliko jih je bilo v okviru razvojnih in drugih projektov.

- **Organizacija specialnih izobraževanj s področja didaktike dvojezičnega poučevanja ali jezikovnih usposabljanj učiteljev na strokovnem področju: cilj ni realiziran.**

Cilj ni realiziran, saj ni bilo možnosti izobraževanj s področja didaktike dvojezičnega poučevanja niti jezikovnih usposabljanj s strokovnega področja (jezik stroke).

- **Spremljanje dela učiteljev s svetovanjem in kritičnim prijateljevanjem (kolegialne hospitacije): cilj je delno realiziran.**

Hospitacije na DSŠ Lendava so podobno kot v prejšnjih letih potekale celo šolsko leto, tudi v času pouka na daljavo.

Izvedlo se je manj kolegialnih hospitacij, več pa je bilo hospitacij študentov na pedagoški praksi. Razen tega so pouk spremljali ravnateljica, pomočnik ravnateljice in člani ŠRT ter drugih projektnih timov.

Ravnateljica je spremljala zlasti formativno preverjanje in razvijanje kompetence podjetnosti, pomočnik ravnateljice je hospitiral pri razrednih urah, člani ŠRT in PT pa pri razvijanju kompetenc, ki jih razvijamo v sklopu projektov PODVIG, NA-MA POTI in OBJEM. Tudi te hospitacije so bile zaradi izrednih razmer delno izvedene, nekatere na daljavo. Ravnateljica je spremljala delo učiteljev tudi na daljavo v spletni učilnici in eAsistentu ter prilagoditve preverjanja in ocenjevanja v času epidemije.

Št.	Datum inura	Učitelj	Oddelek	Predmet	Oseba	Opombe
1	8. 10. 2020 4. ura	Gabriela Žver	1C	SLO – SZNYI	Elisa Halas	Hospitacija študentke na praksi.
2	8. 10. 2020 2. ura	Silvija Kolarič	1K-et	CRO – SZFT	Elisa Halas	Hospitacija študentke na praksi.
3	8. 10. 2020 8. ura	Nives Kuhar	1K-et	SGO – GAI	ELISA HALAS	Hospitacija študentke na praksi.
4	8. 10. 2020 1. ura	Helena Antolin Tibaut	2A	MAT – MAT	Elisa Halas	Hospitacija študentke na praksi.
5	9. 10. 2020 5. ura	Vesna Šašić Góntér	3A	SOC – SZOC	Elisa Halas	Hospitacija študentke na praksi.
6	9. 10. 2020 1. ura	Brigita Laj	3K-kt	POT – VÁMA	Elisa Halas	Hospitacija študentke na praksi.
7	9. 10. 2020 3. ura	Silvija Kolarič	1E-trg	KOM – KOM	Elisa Halas (praktikantka)	Hospitacija študentke na praksi.
8	9. 10. 2020 7. ura	Katarina Ferenc	4G-et	PIP – ÜÉV	Elisa Halas	Hospitacija študentke na praksi.
9	11. 12. 2020 3. ura	Silvija Vučak Virant	4H-st	INF – INF	Tibor Tomšič	Hospitira pri uri Analiza ankete v excelu
10	1. 3. 2021 7. ura	Aleksandra Horvat	2C	MADII/2 – MNYII/2	Dancs Anna	Kolegialna hospitacija, formativno spremljanje
11	1. 3. 2021 7. ura	Aleksandra Horvat	2D	MADII/2 – MNYII/2	Dancs Anna	Kolegialna hospitacija, formativno spremljanje
12	8. 3. 2021 7. ura	Anna Dancs	2K-et	MADII/2 – MNYII/2	Horvat Aleksandra	Kolegialna hospitacija, formativno spremljanje
13	9. 3. 2021 7. ura	Tibor Tomšič	2A	GEO – FÖL	Žan Hozjan	Hospitacija študenta na praksi.
14	10. 3. 2021 5. ura	Mária Gaál	3A	GEO – FÖL	Žan Hozjan	Hospitacija študenta na praksi.
15	10. 3. 2021 4. ura	Velimir Horvatič	3A	ŠVZ – TESTN	Silvija Hajdinjak Prendl	Hospitacija ravnateljice
16	10. 3. 2021 3. ura	Attila Horváth	1A	ŠVZ – TESTN	Silvija Hajdinjak Prendl	Hospitacija ravnateljice
17	10. 3. 2021 3. ura	Attila Horváth	2A	ŠVZ – TESTN	Silvija Hajdinjak Prendl	Hospitacija ravnateljice
18	10. 3. 2021 3. ura	Miha Horvat	1A	ŠVZ – TESTN	Silvija Hajdinjak Prendl	Hospitacija ravnateljice
19	10. 3. 2021 4. ura	Attila Horváth	3A	ŠVZ – TESTN	Silvija Hajdinjak Prendl	Hospitacija ravnateljice
20	10. 3. 2021 4. ura	Attila Horváth	4A	ŠVZ – TESTN	Silvija Hajdinjak Prendl	Hospitacija ravnateljice
21	10. 3. 2021 4. ura	Miha Horvat	4A	ŠVZ – TESTN	Silvija Hajdinjak Prendl	Hospitacija ravnateljice
22	11. 3. 2021 6. ura	Tibor Tomšič	2A	GEO – FÖL	Žan Hozjan	Hospitacija študenta na praksi.

23	12. 3. 2021 3. ura	Tibor Tomšič	2A	GEO – FÖL	Žan Hozjan	Hospitacija študentke na praksi.
24	12. 3. 2021 2. ura	Sandra Sabo	3A	MAT -MAT	Ildikó Kovač	Kolegialna hospitacija v okviru projekta NA-MA POTI.
25	16. 3. 2021 7. ura	Tibor Tomšič	2A	GEO – FÖL	Žan Hozjan	Hospitacija študenta na praksi.
26	18. 3. 2021 6. ura	Tibor Tomšič	2A	GEO – FÖL	Žan Hozjan	Hospitacija študenta na praksi.
27	18. 3. 2021 1. ura	Sibila Sabo	4H-st	GEO – FÖL	Žan Hozjan	Hospitacija študenta na praksi.
28	19. 3. 2021 3. ura	Tibor Tomšič	2A	GEO – FÖL	Žan Hozjan	Hospitacija študenta na praksi.
29	22. 3. 2021 7. ura	Daniel Bernad	1A	FIZ – FIZ	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
30	22. 3. 2021 6. ura	Daniel Bernad	2A	FIZ – FIZ	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
31	22. 3. 2021 8. ura	Daniel Bernad	1K-st	FIZ – FIZ	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
32	22. 3. 2021 5. ura	Daniel Bernad	1C	FIZ – FIZ	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
33	22. 3. 2021 4. ura	Daniel Bernad	2K-st	FIZ – FIZ	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
34	23. 3. 2021 5. ura	Daniel Bernad	3A	FIZ – FIZ	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
35	23. 3. 2021 2. ura	Daniel Bernad	1K-st	FIZ – FIZ	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
36	23. 3. 2021 6. ura	Daniel Bernad	2C	FIZ – FIZ	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
37	23. 3. 2021 7. ura	Daniel Bernad	4A	FIZm	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
38	23. 3. 2021 8. ura	Daniel Bernad	4A	FIZm	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
39	23. 3. 2021 6. ura	Anna Dancs	4A	MAD II – MNYII	Silvija Hajdinjak Prendl	Hospitacija ravnateljice
40	25. 3. 2021 4. ura	Lijana HancKrapec	4A	SJO – SZNY II	Silvija Hajdinjak Prendl	Hospitacija ravnateljice
41	25. 3. 2021 5. ura	Daniel Bernad	2A	FIZ – FIZ	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
42	25. 3. 2021 7. ura	Daniel Bernad	1C	FIZ – FIZ	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
43	25. 3. 2021 3. ura	Daniel Bernad	2K-st	FIZ – FIZ	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
44	25. 3. 2021 2. ura	Daniel Bernad	2D	FIZ – FIZ	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
45	25. 3. 2021 3. ura	Bernadetta Horváth	3.K-et	NEM – NNY	N. Pavošević Žoldoš, B. Laj, D. Bernad, praktikant A. Bogdan, mag. G. Zver	Kolegialna hospitacija je bila izvedena v okviru projekta PODVIG.
46	26. 3. 2021 5. ura	Daniel Bernad	3.A	FIZ – FIZ	Attila Bogdan	Hospitacija študenta na praksi.
47	26. 3. 2021 7. ura	Sandra Vida	4.D	ANG – ANY	Silvija HajdinjakPrendl	Hospitacija ravnateljice
48	26. 3. 2021 7. ura	Sandra Vida	4.K-st	ANG – ANY	Silvija Hajdinjak Prendl	Hospitacija ravnateljice
49	29. 3. 2021 4. ura	Daniel Bernad	2.K-st	FIZ – FIZ	Dario Molnar	Kolegialna hospitacija
50	31. 3. 2021 4. ura	SimonaHozjan	2.A	NEM II - NNYII	Silvija Hajdinjak Prendl	Hospitacija ravnateljice
51	1. 4. 2021 7. ura	Dario Molnar	3.F-el	EKN	Silvija HajdinjakPrendl	Hospitacija ravnateljice
52	1. 4. 2021 8. ura	Janez Somi	3.F-meh	MHT -MECHT	Silvija Hajdinjak Prendl	Hospitacija ravnateljice
53	2. 4. 2021 4. ura	Silvija VučakVirant	4.H-st	INF -INF	Silvija HajdinjakPrendl	ga. ravnateljica hospitirala pri uri nadaljavo
54	2. 4. 2021 4. ura	Silvija VučakVirant	4.H-tmeh	INF -INF	Silvija Hajdinjak Prendl	ga. ravnateljica je hospitirala pri urina daljavo
55	8. 4. 2021 3. ura	Marija Polanec	2.C	LATp -LATEp	Silvija HajdinjakPrendl	Ravnateljica Silvija Hajdinjak Prendl je bila prisotna pri laboratorijskih vajah iz predmeta

						laboratorijska in analizna tehnika, ki so potekale na daljavo.
56	14. 4. 2021 2. ura	Doris Vöröš	4.A	ŠPA II - SNYII	Silvija Hajdinjak Prendl	Hospitacija ravnateljice
57	2. 6. 2021 3. ura	Gabriela Zver	2.K-et	SLO - SZNY I	Silvija Hajdinjak Prendl, mag. Bernadetta Horváth, Natalija Pavošević Žoldoš, Daniel Bernad, Saša Adorjan	Preverjanje znanja z aplikacijo Kahoot

- **Izvajanje različnih učnih strategij in formativnega preverjanja/spremljanja za doseganje boljših rezultatov: cilj je delno realiziran.**

Spremljava dela učiteljev je pokazala, da so vsi učitelji izvajali pri pouku različne učne strategije in določene elemente formativnega preverjanja/spremljanja, kar nadgrajujejo v tekočem šolskem letu. Ob koncu šolskega leta so prikazali tudi primere dobrih praks. S kolegijskimi hospitacijami in predstavitvami primerov dobrih praks kritično prijeteljujejo, izmenjujejo izkušnje in se tudi učijo drug od drugega.

- **Izboljšanje komunikacije, sodelovanja in timskega dela: cilj je realiziran.**

Cilj, da vsak učitelj sodeluje pri izvedbi vsaj ene dejavnosti na ravni šole v sodelovanju z drugimi in da se s tem izboljšuje timsko delo, je bil realiziran. Vsi učitelji sodelujejo pri načrtovanju in izvedbi tednov dejavnosti. Veliko je primerov timskega poučevanja, medpredmetnih in kroskurikularnih povezav. Utečeno timsko delo in sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju različnih dejavnosti v šoli v nekaterih primerih ovirajo osebni odnosi, kar rešujemo z mediacijo in treningi komunikacije.

3. Razvijati zavedanje o pomenu znanja kot vrednote

- **Povečati motiviranost dijakov za delo: cilj je delno realiziran.**

Cilja v preteklem šolskem letu nismo merili s posebnimi kazalniki, ugotavljamo pa, da na dijakovo motiviranost pozitivno vplivajo doslednost učitelja npr. pri spremljanju domačih nalog in urejanju zapiskov, čemur smo v zadnjih šolskih letih namenili večjo pozornost. To so potrdili tudi strokovni aktivisti v svojih poročilih v sklopu samoevalvacije. Tudi v tekočem šolskem letu nadaljujemo z bolj sistematičnim formativnim spremljanjem in preverjanjem znanja dijakov in jih poskušamo tudi s tem motivirati za bolj sistematično in odgovorno delo.

Pri pouku na daljavo smo najprej zabeležili visoko motiviranost, ki je postopoma upadala. V drugem valu epidemije smo več pozornosti namenili nemotiviranim dijakom ter jim nudili dodatne spodbude in učno pomoč.

- **Povečati aktivnost dijakov pri pouku: cilj je delno realiziran.**

Cilja v preteklem šolskem letu nismo merili s posebnimi kazalniki, ugotavljamo pa, da na dijakovo aktivnost vplivajo zlasti aktivne oblike in metode pouka oz. različne učne strategije, ki jih učitelji izvajajo pri pouku. Dijaki so bolj aktivni pri projektnem delu in praktičnem delu oz. pri prenosu znanja v prakso, reševanju različnih izzivov in problemov oz. kritičnem razmišljanju. To so potrdili tudi strokovni aktivisti v svojih poročilih v sklopu samoevalvacije in projekta PODVIG, v katerem razvijamo kompetenco podjetnosti.

Tudi aktivnost dijakov je pri delu na daljavo na splošno slabša kot pri pouku v šoli.

- **Uspešnost dijakov na tekmovanjih različnih strokovnih področij: cilj je delno realiziran.**

Naši dijaki so sodelovali na številnih tekmovanjih (Vir: kronika) na različnih strokovnih področjih in različnih ravneh (šolska, regijska, državna, mednarodna). Povečala se je udeležba dijakov iz strokovnih programov na tekmovanjih na različnih področjih.

Nekatera tekmovanja pa niso bila izvedena zaradi epidemije.

- **Delo z nadarjenimi dijaki: cilj je delno realiziran.**

Individualiziran program (INDEP), katerega cilje so oblikovali mentorji posameznih področij, je bil izdelan za 24 dijakov, ki so si izbrali 21 različnih programov oz. predmetnih področij. Pri desetih programih oz. predmetnih področjih so bili cilji realizirani v skladu z načrtom dela. Pri petih programih oz. predmetnih področjih so bili cilji le delno realizirani. Razlogi za delno doseganje načrtovanih ciljev so odpovedane (npr. državna tekmovanja) in nedokončane dejavnosti (npr. raziskovalna naloga) zaradi nastale situacije, povezane s koronavirusom SARS-CoV-2. V kolikor je bilo možno, so mentorji cilje programov tudi prilagodili in dejavnosti izpeljali v drugačni obliki. Šest programov pa ni bilo realiziranih bodisi zaradi odpovedi dejavnosti (npr. tekmovanje iz zgodovine) bodisi zaradi neodzivnosti posameznih dijakov. Mentorji ugotavljajo, da posamezni dijaki niso pokazali dovolj interesa za izbrane programe, čeprav so si jih sami izbrali; posledično se niso udeleževali načrtovanih dejavnosti znotraj izbranega programa oz. niso opravljali danih nalog. S temi dijaki bo koordinator dela z nadarjenimi dijaki na začetku novega šolskega leta ponovno opravil svetovalni razgovor.

Ugotavljamo, da to področje tudi s strani MIZŠ ni dovolj definirano in urejeno. V pripravi je nacionalna strategija dela z nadarjenimi, ki naj bi rešila probleme tega področja učiteljevega dela.

- **Učna pomoč šibkejšim dijakom, spodbujanje medsebojne pomoči: cilj je delno realiziran.**

Vsak učitelj ima na svojem urniku predvideno po 1 uro tedenske učne pomoči, vendar se tudi individualno dogovarjajo z dijaki. Učna pomoč se izvaja med prostimi urami učiteljev in dijakov ter po pouku v soglasju z dijaki in starši. Pri pouku, razrednih urah in tudi po pouku se spodbuja tudi medsebojna pomoč dijakov.

Učno pomoč smo izvajali tudi na daljavo in v času postopnega vračanja v šolo zaradi težav pri učenju na daljavo, in sicer veliko več kot lansko šolsko leto oz. po potrebi.

4. Izboljšati funkcionalno pismenost dijakov

- **Povečanje števila medpredmetnih povezav: cilj je delno realiziran.**

Medpredmetne povezave, s tem pa tudi timsko delo/poučevanje so postali stalnica. Izvajajo se zlasti med projektnimi dnevi oz. v času tednov dejavnosti, pa tudi s fleksibilno organizacijo pouka čez celo šolsko leto. Učitelji v strokovnih programih se povezujejo z jezikoslovci tudi v okviru jezika stroke, pri utrjevanju strokovne terminologije in razvijanju funkcionalne pismenosti.

Tudi medpredmetne povezave so bile v času pouka na daljavo nekoliko omejene. Nekatere smo izvedli v okviru projekta OBJEM.

- **Reševanje kompleksnih nalog za izboljšanje funkcionalne pismenosti: cilj je delno realiziran.**

Večina učiteljev uvaža pri pouku takšne naloge, ki so tudi kompleksne in povezujejo znanje več strokovnih področij. Zlasti so takšne naloge prisotne v višjih letnikih in pri pripravi na poklicno maturo iz 2. predmeta.

- **Reševanje avtentičnih nalog: cilj je delno realiziran.**

Učitelji posvečajo večjo pozornost uporabi avtentičnih nalog pri vseh predmetih. Z avtentičnimi nalogami razvijamo tudi podjetnost.

- **Učinkovita uporaba virov pri reševanju nalog: cilj je delno realiziran.**

Dijaki pri pouku uporabljajo več virov pri reševanju nalog. Učimo jih kritične izbire in analize vira.

5. Aktivno in vsestransko sodelovanje z lokalnim okoljem

- **Sodelovanje s podjetji v lokalnem okolju: cilj je bil realiziran.**

Ohranili smo sodelovanje z vsemi podjetji v lokalnem okolju, s katerimi je šola že sodelovala in po potrebi pridobili tudi nova. Trenutno sodelujemo z več kot 70 podjetji v lokalnem okolju.

Nekatera podjetja nas tudi finančno oz. materialno podpirajo (donacije).

- **Število učnih mest: cilj je realiziran.**

Vsem dijakom v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju smo zagotovili učna mesta v podjetjih, kjer so opravljali PUD tudi v času epidemije. Po potrebi smo zagotovili tudi nova učna mesta oz. izvajali PUD na daljavo s sodelovanjem učiteljev praktičnega pouka in mentorjev v podjetjih. Tako so vsi dijaki opravili vsaj 80 % predpisanih ur PUD-a.

- **Aktivno sodelovanje na dogodkih v lokalnem okolju: cilj je delno realiziran.**

Cilj ohraniti in obogatiti sodelovanje in vključevanje dijakov DSŠ Lendava na izobraževalnih in kulturnih dogodkih v lokalnem okolju je bil realiziran, saj se naši dijaki udeležujejo in tudi aktivno sodelujejo na različnih javnih prireditvah, proslavah in drugih kulturnih in izobraževalnih dogodkih v lokalnem okolju, organiziramo tudi prireditve za širšo javnost npr. gledališke in filmske predstave, občinske proslave, koncerte, dobrodelne prireditve (udeležba na več kot 10 prireditvah). Spodbujali smo tudi sodelovanje dijaške skupnosti s Klubom študentov idr. mladinskimi društvi in institucijami, zlasti v sklopu dejavnosti in aktivnega državljanstva mladine v lokalnem okolju. Spodbujali smo dobrodelnost med mladimi v povezavi z Leo in Lions klubom.

V času epidemije je bilo tudi takšno sodelovanje onemogočeno oz. nekatere javne prireditve niso bile niti organizirane.

- **Sodelovanje z OŠ in SŠ v lokalnem okolju (Pomurju): cilj je delno realiziran.**

DSŠ Lendava sodeluje z dvojezičnimi OŠ in slovenskimi OŠ v širši regiji v različnih projektih in programih. Za učence OŠ prirejamo tehnične dneve in dneve odprtih vrat ter krožke.

S srednjimi šolami v regiji strokovno sodelujemo, izmenjujemo primere dobrih praks, izvajamo mreženje ipd.

Tudi te aktivnosti so bile zaradi razmer, povezanih s koronavirusom in omejitvev okrnjene. Nekatere so potekale na daljavo. V živo smo uspeli izvesti nekaj aktivnosti na in obiskov OŠ npr. krožek robotike za osnovnošolce.

6. Zagotoviti spodbudno, inovativno in ustvarjalno učno okolje

Cilj smo uresničevali v sklopu novih projektov z razvijanjem inovativnih učnih okolij, razvijanjem bralne pismenosti, naravoslovne kompetence ter kompetence podjetnosti s poudarkom na ustvarjalnosti, kreativnosti in interdisciplinarnosti.

- **Razvoj bralne pismenosti v projektu OBJEM: cilj je delno realiziran.**

V sklopu projekta OBJEM dajemo pri vseh predmetih in z medpredmetnimi povezavami ter z bolj aktivnim vključevanjem knjižnice v pouk večji poudarek razumevanju prebranega. Projekt je razvojni, šola je vključena kot implementacijska šola. Primere dobrih praks si izmenjujemo tudi z drugimi šolami v projektu. Aktivnosti so potekale predvsem na daljavo.

- **Sodelovanje s knjižnico v projektu OBJEM: cilj je delno realiziran.**

V šolskem letu 2018/19 smo začeli knjižnico bolj aktivno vključevati v pouk. V knjižnici potekajo tudi nadomeščanja s poudarkom na razvijanju bralne pismenosti, naravoslovne kompetence in kompetence podjetnosti z reševanjem v naprej pripravljenih nalog.

Knjižnica se vključuje tudi v izvajanje samega pouka (pouk v knjižnici, iskanje literature in virov, delo z literaturo in viri ...).

- **Razvijanje matematične kompetence v projektu NA-MA POTI: cilj je delno realiziran.**

V sklopu projekta NA-MA POTI razvijamo pri pouku pri vseh predmetih in z medpredmetnimi povezavami naravoslovno oz. matematično kompetenco. Projekt je razvojni, šola je vključena kot implementacijska šola. Primere dobrih praks si izmenjujemo tudi z drugimi šolami v projektu. Aktivnosti so bile skržene in potekale so večinoma na daljavo.

- **Razvijanje podjetnosti v okviru projekta PODVIG: cilj je delno realiziran.**

V šolskem letu 2018/19 smo poskusno začeli uvajati model razvijanja in umeščanja kompetence podjetnosti v kurikulum dvojezične gimnazije, in sicer v drugem letniku gimnazije. Naslednje šolsko leto smo izvajali po en ITS v 2. in 3. letniku GIM, enako v tekočem šolskem letu. Kompetenco podjetnosti pa ne razvijamo samo v DV GIM temveč tudi v ostalih programih.

Šola razvija kompetenco podjetnosti kot razvojna šola v sklopu razvojnega projekta PODVIG.

Poudarek je na razvijanju interdisciplinarnosti, ustvarjalnosti in kreativnosti dijakov. Učitelji so načrtovali razvijanje kompetence podjetnosti v letnih pripravah in realizacijo spremljali z medsebojnimi hospitacijami.

7. Zagotoviti varno učno okolje vsem udeležencem vzgojno-izobraževalnega procesa

- **Zmanjšati število objestnih dejanj: cilj je delno realiziran.**

Objestna dejanja se občasno pojavljajo zlasti v garderobah, sanitarijah, na hodnikih in tudi v učilnicah kljub nadzoru dežurnih učiteljev in varnostnikov, vendar jih s poostrenim nadzorom in drugimi preventivnimi in/ali vzgojnimi ukrepi obvladujemo.

- **Večji poudarek na vzgoji vrednot, za mir in nenasilje, sožitje, sprejemanje različnosti in drugačnosti: cilj je delno realiziran.**

Cilj je bi realiziran s povečanim poudarkom na vzgoji vrednot v okviru OIV in ID, zlasti pa na RU in na projektnih dnevih ter občasno s predavanji in delavnicami zunanjih izvajalcev.

- Povečati nadzor v času pouka s pomočjo varnostnika/varnostne službe: cilj je deno realiziran.

V šolskem letu 2020/21 smo imeli redni nadzor varnostne službe od 8.00 do 11.30, ko je na šoli največ dijakov, tako tudi v tekočem šolskem letu. Nadzor bi morali povečati zlasti v okolici šole; žal je to v veliki meri odvisno od razpoložljivih finančnih sredstev. Pri tem po potrebi sodelujemo tudi s policijsko postajo v Lendavi. Poosttrili pa smo tudi redno dežurstvo učiteljev.

8. Spodbujati športno aktivnost in promovirati zdrav način življenja

- Vključenost dijakov v športni program: dekleta – odbojka, fantje – nogomet: cilj je bil realiziran.

Cilj je bil vključiti čim več dijakov v športni program in tudi s tem promovirati zdrav način življenja. Športne aktivnosti in tekmovanja so bila v preteklem šolskem letu v veliki meri odpovedana. V tekočem šolskem letu so ponovno zaživela. Dijakom organiziramo delavnice in predavanja o zdravem načinu življenja.

2.2.5 Nastanek morebitnih nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa – A program kivitelezése során keletkezett esetleges meg nem engedett és előre nem látott következmények

Določeni dogodki v letu 2020 so otežkočali načrtovanje in realizacijo programa dela in finančnega načrta:

Povečal se je vpis v šolskem letu 2021/22.

V šolskem letu 2021/22 smo začeli z izvajanjem novih programov Frizer SPI in Predšolska vzgoja.

Zaradi povečanega vpisa in izvajanja novih programov se je povečalo število oddelkov, skupin in pedagoških ur, posledično pa stroški plač strokovnih delavcev.

Šola izvaja veliko število programov v majhnih oddelkih oz. skupinah, kar predstavlja v določenih primerih veliko tveganje pri realizaciji programa.

Na izvedbo programa dela in porabo sredstev pa so bistveno vplivale razmere, povezane s covid-19.

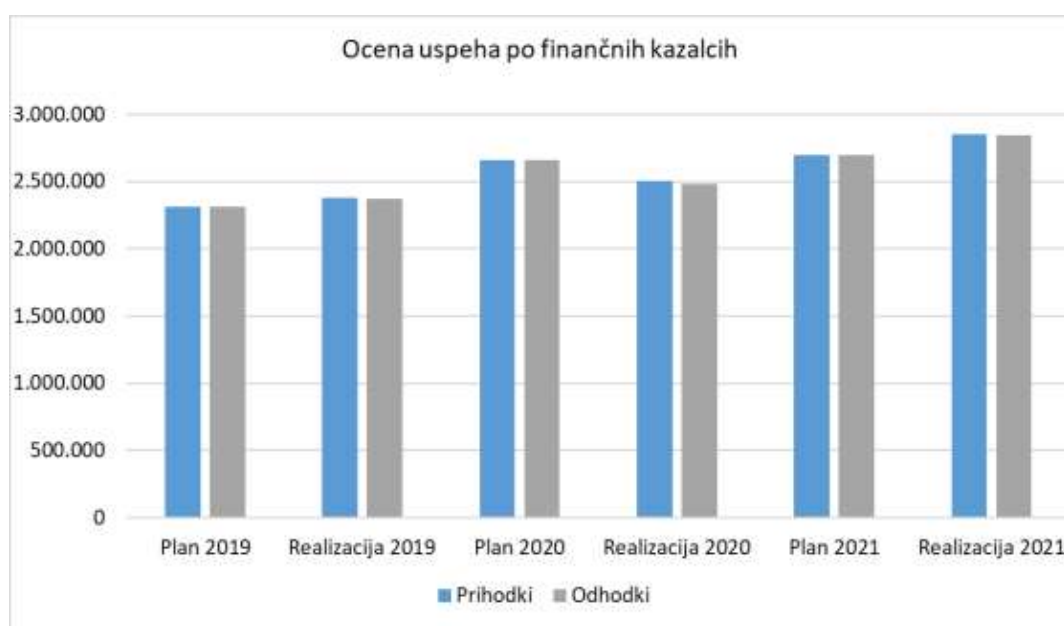
2.2.6 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let – A kitűzött célok megvalósítása, összevetve a tárgyévot megelőző évi adatokkal

€	Plan 2019	Realizacija 2019	Plan 2020	Realizacija 2020	Plan 2021	Realizacija 2021	Indeks 2021/2020
Prihodki	2.313.136,24	2.376.618,13	2.660.680,00	2.500.064,22	2.692.670,40	2.851.212,22	105,89
Odhodki	2.311.022,06	2.373.253,19	2.660.680,00	2.484.166,20	2.692.670,40	2.845.604,77	105,68
Presežek prihodkov nad odhodki	2.114,00	3.364,94	0,00	15.898,02	0,00	5.607,45	35,27
Presežek odhodkov nad prihodki							

Davek od dohodka		229,87		120,91		67,44	55,78
Čisti poslovni izid		3.135,07		15.777,11		5.540,01	35,11
Prenos presežka preteklih let za pokrivanje investicijskega vzdrževanja						4.407,40	

Doseganje ciljev je primerljivo s preteklimi leti. Podrobnejše primerjave s preteklimi leti so zajete v točki 2.1.4.

Na izvedbo programa dela in porabo sredstev so bistveno vplivale razmere, povezane s covid-19. V letu 2021 smo ob sproščanju ukrepov, ki so bili sprejeti zaradi obvladovanja pandemije covid-19 realizirali program dela v skladu z dopustnimi sproščanji ukrepov za obvladovanje pandemije covid-19. Presežek prihodkov se je v primerjavi z letom 2020 zmanjšal za 35,11 %.



2.2.7 Ocena gospodarnosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo ter ukrepi za izboljšanje – Gazdaságosság és annak javítására irányuló intézkedések

Šola je skrbela za namensko porabo sredstev, z njimi je ravnala varčno in gospodarno. Težili smo k smotrni porabi na vseh področjih poslovanja, kar je razvidno tudi iz računovodskega poročila.

Šola je uskladila finančni načrt za leto 2021 z novim sklepom o financiranju, s katerim so bila šoli dodeljena dodatna sredstva v višini 291.160,31 € in ga posredovala ministrstvu.

Finančnih terjatev in naložb ter zadolževanja in odplačil dolga zavod nima.

Na uspešnost poslovanja kažeta tudi kazalnik gospodarnosti in kazalnik donosnosti:

$$\text{Kazalnik gospodarnosti} = \frac{\text{prihodki (AOP 870)}}{\text{odhodki (AOP 870)}} = \frac{2.851.212}{2.351.212} = 1,15$$

odhodki (AOP 887) 2.485.605

presežek P (AOP 891) 5.540

Kazalnik donosnosti = ----- x 100 = ----- x 100 = 0,16

sredstva v upravljanju (AOP 056) + 3.520.897 + 13.384 + 0
poslovni izid (AOP 058) + dolgoročne rezervacije (AOP 048)

2.2.8 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora – Az intézet belső ellenőrzési rendszere

Vodstvo šole v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US) ter Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Ur. list RS št. 72/02) kot posredni uporabnik državnega proračuna, zagotavlja organizacijo in vzpostavitev ustreznega sistema finančnega poslovanja, notranjih kontrol in notranjega revidiranja.

Notranji nadzor v javnih zavodih podrobneje določa Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE) in obsega **notranje kontrole** ter **notranje revidiranje**, ki ga zagotavlja neposredni in posredni uporabnik z namenom, da obvladuje poslovanje in zagotavlja doseganje ciljev v skladu z načeli zakonitosti, smotrnosti in preglednosti.

- a) **Notranje kontrole** obsegajo sistem postopkov in metod, katerih cilj je zagotoviti spoštovanje načel zakonitosti, preglednosti, učinkovitosti, uspešnosti in gospodarnosti.

Vodstvo šole zagotavlja učinkovit sistem notranjih kontrol z **analizo tveganj, kontrolnimi in nadzornimi aktivnostmi**.

- **Analiza tveganj** je proces, namenjen odkrivanju in oceni tveganj ter sprejemanju potrebnih ukrepov za obvladovanje le-teh. Na podlagi tega je šola izdelala in vsako leto posodablja **Register tveganj**.
- **Kontrolne aktivnosti** so orodja, ki pomagajo preprečiti ali omejiti tveganja, ki ogrožajo doseganje ciljev in poslanstvo šole.

Temeljni kontrolni postopki se nanašajo predvsem na kontrole pravilnosti poslovnih dogodkov in podatkov. Ti postopki zajemajo:

- začetno evidentiranje poslovnih dogodkov, pristojnosti in odgovornosti oseb, ki začenjajo in odobravajo poslovne dogodke (pristojnosti in odgovornosti so natančno opredeljene),
- popolnost zajemanja in obdelave poslovnih dogodkov in podatkov,
- točnost evidentiranja poslovnih dogodkov.

V okviru teh postopkov vodstvo šole zagotavlja,

- da so natančno predpisani delovni postopki;
- da so določene naloge, pristojnosti in razmejitve nalog, s katero se razdelijo odgovornosti med več oseb zaradi omejevanja tveganja goljufij in preprečevanja napak;
- da računovodski sistem vključuje ustrezne računovodske kontrole;
- da se upoštevajo navodila na področju zdravstva, varnosti in zaščite;
- da se redno opravlja ocenjevanje vseh zaposlenih;
- da se izvajajo ukrepi, predvideni za primer nespoštovanja usmeritev, postopkov in etičnih načel;
- da so interni akti, delovni postopki in organizacijske sheme posodobljeni.

Ključne dolžnosti in odgovornosti za odobravanje, izvajanje, evidentiranje in pregledovanje poslov in poslovnih dogodkov so določene za posamezen delokrog delavcev. Pristojnosti za razpolaganje s sredstvi so razdeljene tako, da so funkcije odredbodajalca, računovodje in notranjega revizorja ločene.

S sklepom imenovana komisija vsako leto ob koncu leta izvede **inventuro oz. popis** in o tem poda **poročilo**; nato se uskladi stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev z dejanskim stanjem, ugotovljenim s popisom (inventuro).

Ob zaključku poslovnega leta izdela šola **letno poročilo**, ki vsebuje poslovno in računovodsko poročilo, ki ju obravnava in sprejema svet šole.

Šola pri oblikovanju letnega poročila vsako leto izpolni **Samoocenitveni vprašalnik** in **Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ**, s katero se oceni ustreznost vzpostavljenega sistema notranjega nadzora, ki vključuje kontrolno okolje, oceno tveganj, notranje kontrole, pretok informacij in notranje revidiranje ter navede najpomembnejše ukrepe za izboljšanje sistema.

Pretok sredstev ravnatelj/-ica kontrolira s podpisovanjem računov preko UJP neta.

Vodstvo šole redno nadzira in preverja ustreznost sistema notranjih kontrol, da zagotovi, da so vse ključne kontrole ustrezne in učinkovite.

Vodstvo šole skrbi za **primerno informiranje** in **učinkovito komuniciranje**, ki sta bistvena za uresničevanje namenov notranjega kontroliranja.

Za vzpostavitev, delovanje, nadzor in stalno izboljševanje sistema notranjih kontrol, je pomembno upoštevanje ustreznih pravilnikov in drugih pravil, metodik in standardov za notranje kontrole, ki jih predpisujeta Ministrstvo za finance in Urad za nadzor proračuna je odgovoren/-a ravnatelj/-ica. Z načeli učinkovitega notranjega kontroliranja sproti seznanja odgovorne osebe.

Sistem notranjih kontrol se spreminja in izboljšuje na pobudo ravnatelja/-ice, drugih zaposlenih in na podlagi ugotovitev ter priporočil notranje revizije. Sistem notranjih kontrol je treba prilagajati tudi zaradi zunanjih dejavnikov, tveganj, sprememb prednostnih nalog, organizacijskih sprememb in zaradi tehnološkega razvoja.

b) **Notranje revidiranje** je neodvisna in nepristranska dejavnost dajanja zagotovil in svetovanja; namenjena je povečevanju koristi in izboljševanju poslovanja proračunskega uporabnika. Pomaga mu uresničevati njegove cilje s spodbujanjem preišljenega, urejenega načina vrednotenja in izboljševanja uspešnosti postopkov ravnanja s tveganji ter njihovega obvladovanja in upravljanja.

Notranje revidiranje je na DSŠ-KKI bilo prvič izvedeno marca l. 2012 za koledarsko leto 2011. Notranje revidiranje je bilo izvedeno nato za leta 2012, 2015, 2017, 2018 in 2019.

Na podlagi določb Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (UL RS št. 72/2002) in v skladu s sklepom sveta zavoda z dne 25. 2. 2021 je bila tudi za leto 2020 izvedena notranja revizija, saj zavod presega prihodke od poslovanja v višini 2.086.000€.

Revizijo je izvedla Revidera, družba za revizijo, računovodstvo in podjetniško svetovanje d.o.o. kot najboljši ponudnik storitev. Revizija je potekala v mesecu aprilu 2021.

Cilj revidiranja je bil usmerjen na poslovanje Dvojezične srednje šole Lendava za leto 2020 in zagotavljanje

- zanesljivih računovodskih in poslovnih poročil,
- skladnost poslovanja z zakonodajo ter
- ustreznost delovanja notranjih kontrol.

Področje notranje revizije je obsegalo preveritev skladnosti poslovanja s predpisi, zagotavljanje celovitosti informacij, doseganja prihodkov in spremljanja namenske porabe sredstev, ugotavljanje možnosti za izboljševanje sistema notranjih kontrol za naslednja področja poslovanja:

- letno poročilo za leto 2020.

V poročilu o notranji reviziji javnega zavoda za leto 2020 z dne 13. 5. 2021 so bile podane ugotovitve in priporočila.

Ugotovljeno je bilo, da ravnateljica organizira celotno poslovanje in s tem tudi finančno poslovanje zavoda tako, da je vzpostavljen sistem notranjih kontrol in s tem:

- preglednost, zanesljivost in pravilnost vseh evidenc premoženja,
- nenehni nadzor nad finančnim poslovanjem,
- sproten pregled nad realizacijo prejemkov in izdatkov.

Podana so bila priporočila glede priprave letnega poročila:

- da se najemnina ali uporabnina objekta izkaže med drugimi prihodki po denarnem toku, konto 7141,
- da se osnovna sredstva odpišejo po datumu nastanka poslovnega dogodka, na dan ko se dejansko izločijo in uničijo v tekočem letu in ne na dan 31. 12.

Na podlagi podanih priporočil je ravnateljica sprejela program in roke ukrepov za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti. Priporočila smo upoštevali v tekočem letu in pri pripravi Letnega poročila za leto 2021.

2.2.9 Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj – Meg nem valósított célok területenként és ennek okai

Glej poglavje 2.2.4.

2.2.10 Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd. – Az intézmény üggyvitelének hatása a gazdaságra, szociális viszonyokra, környezetvédelemre, regionális fejlődésre stb.

Dvojezična srednja šola Lendava je center vsestranskega dvojezičnega izobraževanja v regiji; izobražuje kadre za potrebe gospodarstva, lokalne samouprave, državne uprave, javnih zavodov itd., zato je tesno povezana z lokalnim okoljem, zlasti lokalnim gospodarstvom.

Šola je tudi v preteklem letu uspešno sodelovala z različnimi institucijami v ožjem in širšem okolju ter lokalnimi podjetji. Z osnovnimi šolami sodelujemo zlasti pri poklicnem usmerjanju otrok, s srednjimi šolami v regiji sodelujemo pri načrtovanju različnih dejavnosti na področju vzgoje in izobraževanja v regiji, na strokovnem področju pa z izmenjavo primerov dobrih praks ipd., z lokalnimi podjetji sodelujemo pri izvajanju praktičnega usposabljanja in promociji poklicev.

Šola ima nedvomno velik vpliv v okolju, prav tako pa se prilagaja tudi potrebam tega okolja, zlasti s primernimi izobraževalnimi programi, ki krijejo potrebe trga dela. Tako smo nova programa Kemijski tehnik SSI in Tehnik mehatronike PTI izbrali in uvedli v sodelovanju z lokalno skupnostjo v skladu s potrebami lokalnega gospodarstva v prihodnosti.

Šola nudi široko ponudbo izobraževalnih programov in s poklicnim usmerjanjem dijakov poskuša slediti potrebam lokalnega gospodarstva, saj je skupen cilj vseh, da bi lahko dijaki po končanem izobraževanju delali in ustvarjali v lokalnem okolju.

V preteklem šolskem letu smo na pobudo PMSNS ter v sodelovanju z lokalnimi podjetji in javnimi zavodi ter obrtno zbornico MIZŠ zaprosili za nove dvojezične programe v interesu lokalnega trga dela, ki smo jih prilagodili dvojezičnemu izvajanju.

V tekočem šolskem letu smo začeli z izvajanjem dveh novih dvojezičnih programov Frizer SPI in Predšolska vzgoja SSI, v naslednjem šolskem letu pa bomo začeli izvajati tudi 2 nova programa NPI.

Pri uvajanju novih programov smo upoštevali potrebe lokalnega okolja in s pomembnimi deležniki sodelovali tudi pri oblikovanju odprtega kurikula v vseh programih.

2.2.11 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj – A foglalkoztatottság és a beruházások magyarázata

Kadrovska politika

Na DSŠ Lendava – KKI Lendva so bila v šolskem letu 2020/2021 oz. so v šolskem letu 2021/2022 vsa delovna mesta zasedena v skladu z normativi in standardi za dvojezično srednjo šolo in z aktom o sistemizaciji delovnih mest.

Podatki so razvidni iz spodnjih tabel:

	01. 09. 2020	01. 01. 2021	1. 9. 2021	31. 12. 2021
Skupaj zaposleni	64	63	64	67
Redno zaposleni	63	62	63	65
Dopolnjevanje učne obveze	-	-	-	-
Po pogodbi o zač. delu upokojenca	1	1	1	1+1

	01. 09. 2020	01. 01. 2021	01. 09. 2021	31. 12. 2021
Skupaj redno zaposleni	63	62	64	67
Vodstveni delavci	2	2	2	2
Učitelji - redno zaposleni	45	45	46	48
Za polni DČ	41	41	42	44
Za skrajšani DČ	4	4	4	4
Drugi strokovni delavci	5	4	5	5
Administr. in računovod. delavci	2	2	2	2+1
Tehnični delavci	9	9	9	9

Delovno mesto Munkakör	01. 09. 2020	01. 01. 2021	01. 09. 2021	31. 12. 2021	Delovni čas Munkaidő
RAVNATELJICA – IGAZGATÓ	1	1	1	1	7.00–15.00
POMOČNIK RAVNATELJICE – IGAZGATÓHELYETTES	1	1	1	1	7.00–15.00
UČITELJI – TANÁROK	45	45	46	48	Po urniku
LABORANT – LABORÁNS	1	1	1	1	8.00–14.00
KNJIŽNIČARKA – KÖNYVTÁROS	1	1	1*	1*	7.00–15.00
nadomeščanje	1		1	1	
SVETOVALNA DELAVKA – TANÁCSADÓ	1	1	1	1	7.00–15.00
ORGANIZATORKA PUD – A GYAKORLATI KÉPZÉS SZERVEZŐJE	1	1	1	1	7.00–15.00

TAJNIK VIZ – ÜGYVEZETŐ TITKÁR	1	1	1	1+1	7.00–15.00
RAČUNOVODJA – SZÁMVÉVŐ	1	1	1	1	7.00–15.00
HIŠNIK – HÁZMESTER	1	1	1	1	6.00–14.00
ČISTILEC/-KA – TAKARÍTÓK	5 1 1	5 1 1	5 1 1	5 1 1	14.00–22.00 9.00–12.36 V skladu z urnikom zasedenosti ŠD
VZDRŽEVALEC UČNE TEHNOLOGIJE – RENDSEZGAZDA	1	1	1	1	7.00–15.00
SKUPAJ – ÖSSZESEN	63	62	64	67	

*v postopku odpovedi delovnega razmerja

Zaradi povečanega vpisa, novih programov, prenove starih programov SPI (prenos 6 tednov PUD-a v šolo) in SSI (povečanje št. ur v strokovnem delu kurikula in odprtem delu kurikula), povečanja števila skupin z uvedbo zunanje diferenciacije pri MAD II, se je povečalo število oddelkov, skupin in pedagoških ur. V šolskem letu 2021/22 smo zato dodatno zaposlili učiteljico slovenščine (80 %), ki je delno zaposlena na projektu PODVIG (20 %). Za nadomeščanje učiteljice informatike (dolgotrajna bolniška odsotnost) smo zaposlili strokovnega delavca za 50 % in dodatno še zaradi povečanja števila pedagoških ur za 50 %. Ostale ure smo razporedili v povečan obseg dela že zaposlenih strokovnih delavcev.

Na projektu PODVIG je od 1. 9. 2021 za 5 % še dodatno zaposlena ena strokovna delavka (vodja projekta).

V koledarskem letu 2021 sta se upokojila 2 delavca: učitelj športne vzgoje in tajnica VIZ. Obe delovni mesti smo razpisali in zaposlili nove delavce z ustreznimi pogoji. Tajnica VIZ je predala delo novi tajnici VIZ po prenehanju rednega delovnega razmerja v skladu s pogodbo o začasnem in občasnem delu upokojujecev, saj prej to ni bilo mogoče zaradi razmer, povezanih s covid-19 (okužba s koronavirusom).

Učiteljica nemščine, ki se je s koncem šolskega leta 2019/20 upokojila, dela po pogodbi o začasnem in občasnem delu upokojujecev v okviru zakonsko določenega obsega ur 6 ur tedensko, ostale ure nemščine so razdeljene med že zaposlene učitelje nemščine.

V okviru poteka postopka odpovedi pogodbe o zaposlitvi delavcu invalidu – knjižničarki šole (delno invalidsko upokojena, ne moremo ji zagotoviti primerne delovnega mesta v skladu z odločbo ZPIZ) – smo zagotovili nadomeščanje, s 1. 9. 2021 pa zaposlili novo knjižničarko z ustreznimi pogoji.

Število administrativnih in tehničnih delavcev je ostalo enako. Hišnika, ki je trenutno dolgotrajno bolniško odsoten, delno nadomešča na šoli v deležu zaposleni tehnični delavec (razmerje 62,5 % in 37,5 %). Tudi za dolgotrajno bolniško odsotno čistilko smo zagotovili nadomeščanje (100 %).

Po podjetni pogodbi poučujeta praktično izobraževanje v programu SPI Gastronom hotelir 2 učitelja praktičnega izobraževanja: za poklic kuhar v Vrtcu Lendava in za poklic natakar v hotelu Terme 3000 Moravske Toplice, kar je vezano na uporabo kuhinje, s katero šola ne razpolaga in bo enako izvajano tudi v bodoče.

V programu SPI Frizer poučuje praktično izobraževanje v šoli po podjetni pogodbi učiteljica praktičnega izobraževanja z mojstrskim izpitom (v šoli in v svojem salonu).

Spremembe v šolskem letu 2021/22, ki so vplivale na kadrovanje:

- število oddelkov se je povečalo za 2 oddelka (prej 23, sedaj 25),
- število vpisanih dijakov se je povečalo (prej 263, sedaj 277),

- število izvajanih programov se je povečalo (prej 12, sedaj 14),
- število skupin se je povečalo (prej 177, sedaj 179; Vir: KPIS),
- število pedagoških ur se je povečalo (lansko šolsko leto 33.580, tekoče šolsko leto 36.087; Vir: spremljava metodologije financiranja).
- zaradi prenove programov SPI in SSI se je povečalo število ur v strokovnem delu predmetnikov:
 - v šolskem letu 2019/20 so se začeli izvajati prenovljeni programi SPI v 1. letniku, kar pomeni, da se je v šolo v treh letih preneslo 6 tednov (228 ur v vsakem programu) PUD-a, in sicer v strokovne module (praktični pouk) in odprti kurikulum,
 - zaradi začetka izvajanja prenovljenih programov SSI v 1. letniku v šolskem letu 2020/21 se je povečalo število ur strokovnoteoretičnih predmetov in praktičnega izobraževanja v programih Strojni in Ekonomski tehnik,
- v šolskem letu 2021/22 smo začeli z izvajanjem dveh novih dvojezičnih programov: Frizer SPI in Predšolska vzgoja SSI.

Realizacija kadrovskega načrta za leto 2021:

V kadrovskem načrtu za leto 2021 smo načrtovali povečanje zaposlenih iz državnega proračuna za 1 delavca od septembra 2021 naprej in 1 delavca za nadomeščanje oz. zaposlitev v postopku odpovedi pogodbe o zaposlitvi knjižničarke ter zaposlitev na projektih za 0,5 delavca.

Dejansko se je število zaposlenih, financiranih iz državnega proračuna, povečalo za 2,3 strokovnih delavcev (učiteljica SLO 0,80, učitelj informatike 0,50 in knjižničarka 1). Za nekaj odstotkov se je zaradi večjega števila oddelkov in skupin povečala zaposlitev učiteljev glasbe in likovne umetnosti. Dodatne ure strokovnoteoretičnih predmetov in praktičnega pouka v prenovljenih programih SPI in SSI opravljajo že zaposleni učitelji v povečanem obsegu.

Na projektih smo planirali zaposlitev 0,50 delovnega razmerja delavca. V šolskem letu 2021/22 je v projektu PODVIG dodatno zaposlena ena učiteljica v obsegu 5 % delovnega razmerja, skupaj v projektu torej dve učiteljici 25 %. Druge dodatne zaposlitve na projektih v letu 2021 nismo imeli. Učitelji izvajajo delo v projektih v povečanem obsegu dela.

Ob začetku leta 2021 je bilo zaposlenih 62, ob koncu leta 2021 pa 66 delavcev. Od tega sta 2 delavki (učiteljica nemščine in tajnica) delo opravljali po pogodbi o začasnem delu upokojneca (tajnica do 31. 12. 2021). Ena delavka je v postopku odpovedi delovnega razmerja oz. na čakanju (knjižničarka), namesto nje je zaposlena nova knjižničarka. Na projektu je zaposlena 1 delavka v obsegu 0,20 delovnega razmerja in ena delavka za 0,05 delovnega razmerja, iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu ter pogodbe z Občino Lendava se financira 0,63 delavca (čistilec).

INVESTICIJSKA VLAGANJA

V letu 2021 smo opravili tudi investicijsko-vzdrževana dela. Zamenjali smo stare fluorescentne luči in jih nadomestili z novimi LED-svetili z namenom prihranka električne energije. Šola je za ta namen dobila odobrena sredstva na razpisu Ministrstva za izobraževanje znanost in šport za investicijsko-vzdrževana dela v znesku 22.243,58 €, ostanek v znesku 4.407,40 je financirala sama iz presežka preteklih let.

II. RAČUNOVODSKO POROČILO - SZÁMVITELI BESZÁMOLÓ

1 Zakonske podlage za pripravo računovodskega poročila - A számviteli beszámoló elkészítésének jogi alapjai

Vsebina letnega poročila javnega zavoda je opredeljena v več zakonskih in podzakonskih aktih, in sicer:

- Zakon o javnih financah (Ur. list RS 11/11 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS 23/99 s spremembami in dopolnitvami),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 115/02 s spremembami in dopolnitvami) (5618/2002 Ur.l.RS),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS 134/03 s spremembami in dopolnitvami) (5842/2003 Ur.l.RS),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 112/09 s spremembami in dopolnitvami) (5088/2009 Ur.l.RS),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS 45/05 s spremembami in dopolnitvami) (1836/2005 Ur.l.RS),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. list RS 12/01 s spremembami in dopolnitvami),
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (Ur. list RS 86/16) in (Ur. list RS 76/17 – sprememba se ne nanaša na osebe javnega prava) (3784/2016 Ur.l.RS),
- Slovenski računovodski standardi (2016), Ur. l. RS, št. 95/2015 z dne 10. 12. 2015,
- Pravila skrbnega računovodenja 2016.

Računovodsko poročilo predstavlja podrobno analizo postavk računovodskih izkazov (po 26. členu Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava), računovodske izkaze in obvezne priloge k računovodskim izkazom ter obrazložitev poslovanja po dejavnostih ter primerjavo s preteklim letom.

Letno poročilo prikazuje poslovno in koledarsko obdobje od 1. januarja do 31. decembra.

Pomembno vodilo pri izdelavi letnega poročila je njegova informativnost, pri čemer razkrivamo tako obvezne kot tudi dodatne, prostovoljne vsebine. Pri izdelavi letnega poročila se osredotočimo na čim boljše informiranje javnosti o uspešnosti poslovanja in finančnem položaju zavoda. Uporabnikom letnega poročila mora zagotoviti resničen in pošten prikaz finančnega stanja ter poslovnega izida javnega zavoda. Velik poudarek je tudi na razkritjih, pri katerih se upošteva pomembnost informacij, ki so v pomoč pri razumevanju in ocenjevanju premoženjskega stanja zavoda.

2 Računovodska pojasnila po kategorijah bilance stanja - A számviteli mérleg kategóriák szerinti magyarázó jegyzékei

2.1 Bilanca stanja - Számviteli mérleg

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2021:

SKUP.KTO	SREDSTVA	Znesek € 2020	Znesek v € 2021	% Indeks 2021/2020
	A) Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju znašajo	3.821.795	3.575.719	94
0	Neopredmetena sredstva	38.226	29.929	78
1	Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	33.509	25.195	75
2	Nepremičnine	6.502.759	6.203.230	95
3	Popravek vrednosti nepremičnin	2.771.313	2.720.286	98
4	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	1.430.476	1.458.947	102
5	Popravek vrednosti opreme in drugih OOS	1.390.641	1.412.617	102
8	Dolgoročne terjatve iz poslovanja	45.797	41.711	91
	B) Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve	341.833	513.541	150
11	Dobroimetje pri bankah	133.199	259.103	195
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	2.428	12.694	523
13	Dani predujmi in varščine	75		0
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	190.377	211.456	111
17	Druge kratkoročne terjatve	7.616	8.530	112
19	Aktivne časovne razmejitve	8.138	21.759	267
	AKTIVA SKUPAJ	4.163.628	4.089.260	98
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
	D) Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	262.288	416.533	159
21	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	166.641	172.693	104
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	26.222	44.571	170
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	25.570	27.325	107
24	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	209	666	318
29	Pasivne časovne razmejitve	43.646	171.278	392
	E) Lastni viri in dolgoročne obveznosti	3.901.340	3.672.727	94
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	126.427	138.446	110
980	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	3.759.136	3.520.897	94
985	Presežek prihodkov nad odhodki	15.777	13.384	85
	PASIVA SKUPAJ	4.163.628	4.089.260	98

Bilanca stanja izkazuje za leto 2021 4.089.260 € aktive in pasive.

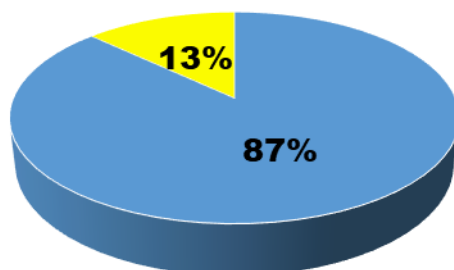
Bilanca stanja na dan 31. 12. 2021 – priloga 1.

Pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev – priloga 2

Pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil – priloga 3

2.2 Pojasnila po kategorijah bilance stanja – struktura sredstev - A számviteli mérleg kategóriák szerinti magyarázó jegyzékei - az eszközök struktúrája

STRUKTURA SREDSTEV



■ **Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju** ■ **Kratkoročna sredstva in AČR**

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju v strukturi celotnih sredstev, predstavljajo 87 % sredstev. Med dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju spadajo:

- Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena osnovna sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve – izkazujejo vrednost licenc za računalniške programe in popravek vrednosti neopredmetenih sredstev:

Neopredmetena osnovna sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	Nabavna vrednost		Popravek vrednosti		Neodpisana vrednost	
	Stanje 1.1.2021	38.226,21 €	Stanje 1.1.2021	33.509,04 €	Stanje 1.1.2021	4.717,17 €
	Povečanje (nakup)	1.689,25 €	Povečanje		Stanje 31.12.2021	4.734,40 €
	Zmanjšanje (odpis)	9.986,13 €	Zmanjšanje	9.986,13		
	Stanje 31.12.2021	29.929,33 €	Amortizacija	1.672,02 €		
			Stanje 31.12.2021	25.194,93 €		

Začetno stanje nabavne vrednosti sredstev na dan 1. 1. 2021 je znašalo 38.226,21 €. Sredstva smo povečali z nakupom programske licence Microsoft v znesku 1.689,25 €, prejetim od MIZŠ. Odpisali smo zastarele in dotrajane računalniške programe v znesku 9.986,13 €. Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev znaša 25.194,93 € od tega amortizacija 1.672,02 €. Neodpisana vrednost sredstev na dan 31. 12. 2021 znaša 4.734,40 €.

- Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine in popravek vrednosti nepremičnin:

Nepremičnine	Nabavna vrednost		Popravek vrednosti		Neodpisana vrednost	
	Stanje 1.1.2021	6.502.758,57 €	Stanje 1.1.2021	2.771.312,81 €	Stanje 1.1.2021	3.731.445,76 €
	Povečanje (nakup)		Povečanje		Stanje 31.12.2021	3.482.943,40 €
	Zmanjšanje (odpis)	299.528,69	Zmanjšanje	237.845,42 €		
	Stanje 31.12.2021	6.203.229,88 €	Amortizacija	186.819,09 €		
			Stanje 31.12.2021	2.720.286,48 €		

Začetno stanje nabavne vrednosti nepremičnin na dan 1. 1. 2021 je znašalo 6.502.758,57 €. Vrednost nepremičnin se je zmanjšala za 299.528,69 €. Zmanjšanje vrednosti nepremičnin pripisujemo prenosu stare šole v lastništvo Občine Lendava v skladu s pogodbo št. C2130-202213019 med republiko Slovenijo in Občino Lendava o brezplačnem prenosu državnega premoženja stare srednje šole v Lendavi, ki je bilo v upravljanju Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, DSŠ Lendava pa je bila upraviteljica po pooblastilu MIZŠ. Zadevna nepremičnina se je na Občino Lendava prenesla z namenom uporabe v razvojne namene z izvedbo načrtovanega projekta »Stanovanjska skupnost za odrasle invalidne osebe

za začasno bivanje in varovana stanovanja». Popravek vrednosti nepremičnin je znašal 2.720.286,48 €, od tega je amortizacija 186.819,09 €. Neodpisana vrednost nepremičnin na dan 31. 12. 2021 znaša 3.482.943,40 €.

- Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva in popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev:

Oprema	Nabavna vrednost		Popravek vrednosti		Neodpisana vrednost	
	Stanje 1.1.2021	892.714,19 €	Stanje 1.1.2021	852.878,60 €	Stanje 1.1.2021	39.835,59 €
	Povečanje (nakup)	30.470,74 €	Povečanje		Stanje 31.12.2021	46.329,71 €
	Zmanjšanje (odpis)	9.549,61 €	Zmanjšanje	9.549,61 €		
	Stanje 31.12.2021	913.635,32 €	Amortizacija	23.976,62 €		
			Stanje 31.12.2021	867.305,61 €		

Začetno stanje nabavne vrednosti opreme na dan 01. 01. 2021 je znašalo 892.714,19 €. V letu 2021 smo nabavili opremo v vrednosti 30.470,74 €. Iz presežka prihodkov nad odhodki smo nabavili snemalnik s kamerami v znesku 3.769,35 €, zapornico v znesku 3.467,97 € in GSM-aparat v znesku 696,00 €. Na podlagi sklepa C3330-21-124047 z dne 12. 11. 2021 nam je MIZŠ dodatno zagotovilo sredstva za nakup športne opreme in pripomočkov iz katerih smo nabavili tudi LED-prikazovalnik v znesku 610,00 €. V okviru programa React-EU - IKT za VIZ smo dobili prenosne računalnike v znesku 17.892,57 €. Iz donacije podjetja Lek smo nabavili 3D-tiskalnik v znesku 2.239,92 € in tehtnice v znesku 1.794,93 €. Opremo smo zmanjšali oz. odpisali v vrednost 9.549,61 € in jo amortizirali v vrednosti 23.976,62 €. Neodpisana vrednost opreme na dan 31. 12. 2021 znaša 46.329,71 €.

Drobni inventar	Nabavna vrednost		Popravek vrednosti		Neodpisana vrednost	
	Stanje 1.1.2021	537.761,89 €	Stanje 1.1.2020	537.761,89 €	Stanje 1.1.2021	0,00 €
	Povečanje (nakup)	20.821,24 €	Povečanje		Stanje 31.12.2021	0,00 €
	Zmanjšanje (odpis)	13.271,58 €	Zmanjšanje	13.271,58 €		
	Stanje 31.12.2021	545.311,55 €	Amortizacija	20.821,24 €		
			Stanje 31.12.2020	545.311,55 €		

Začetno stanje nabavne vrednosti drobnega inventarja na dan 01. 01. 2021 je znašalo 537.761,89 €. Vrednost drobnega inventarja smo povečali za 20.821,24 €. Nabavili smo knjige v knjižnici v vrednosti 6.825,11 €, učbenike za učbeniški sklad v vrednosti 6.543,66 € ter razni drugi drobni inventar v vrednosti 7.452,47 € (tiskalnice v znesku 396,98 €, pralni stroj v znesku 269,70 €, pleksi stekla v znesku 740,60 €, krmilne plošče v znesku 728,34 €, stojala za interaktivne zaslone v znesku 1.199,18 €, na podlagi sklepa C3330-21-124047 z dne 12. 11. 2021 nam je MIZŠ zagotovilo sredstva za nakup športne opreme in pripomočkov, iz katerih smo nabavili drobni material v znesku 2.984,57 €, v okviru programa React-EU - IKT za VIZ smo dobili spletne kamere, slušalke in monitor v znesku 403,82 € ter drugi drobni inventar za potrebe delovanja šole). Drobni inventar smo zmanjšali oz. odpisali v znesku 13.271,58 €. Ob začetku uporabe je drobni inventar 100 % amortiziran v višini nabave 20.821,24 €, tako znaša neodpisana vrednost drobnega inventarja na dan 31. 12. 2021 0 €.

Če povzamemo, je začetno stanje nabavne vrednosti opreme na dan 1. 1. 2021 znašalo 1.430.476,08 €. Nabavili smo za 51.291,98 € opreme in drobnega inventarja, od tega knjige v knjižnici v vrednosti 6.825,11 € in učbenike za učbeniški sklad v vrednosti 6.543,66 €. Odpisali smo za 22.821,19 € stare, dotrajane in neuporabne opreme in drobnega inventarja. Popravek vrednosti je znašal 1.412.617,16 €, amortizacija pa 23.976,62 €. Neodpisana vrednost opreme in drobnega inventarja na dan 31. 12. 2021 znaša 46.329,71 €.

- Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja:

Začetno stanje dolgoročnih terjatev iz poslovanja na dan 01. 01. 2021 znaša 45.796,78 €. Na kontih skupine 08 beležimo terjatve iz projektov Erasmus+ Sprejemamo priložnosti, Erasmus + TALENTVET, Erasmus+ EUDYSTIL in novega projekta ERASMUS+ KA210 – Higher Education for Roma (HEDROM).

Povečali smo terjatve v višini 60.000,00 €, kar pripisujemo povečanju terjatev iz novega projekta ERASMUS+ KA210 – Higher Education for Roma (HEDROM).

Terjatve iz poslovanja so se v letu 2021 zmanjšale za 64.085,00 €, kar pripisujemo nakazilu sredstev projekta Erasmus + EUDYSTIL v višini 16.085,00 € in nakazilu sredstev iz novega projekta ERASMUS+ KA210 – Higher Education for Roma (HEDROM) v višini 48.000,00 €. Stanje dolgoročnih terjatev na dan 31. 12. 2021 znaša 41.711,78 €.

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve v strukturi celotnih sredstev predstavljajo 13 % sredstev. Med kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve spadajo:

- Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah:

Denarna sredstva na podračunu Uprave RS za javna plačila (UJP) na dan 31. 12. 2021, številka bančnega izpiska 253, znašajo 259.103,07 €. Saldo je usklajen z MF – IOP 31. 12. 2021.

- Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev:

Terjatve do kupcev na dan 31. 12. 2021 znašajo 12.694,01 €. Odprte terjatve so predvsem terjatve do dijakov iz naslova izdanih položnic za šolske obveznosti in izdanih računov do drugih kupcev za mesec december 2021.

- Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN:

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN znašajo na dan 31. 12. 2021 211.455,65 €. To so terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport po sklepu o financiranju ter drugi prihodki, ki jih Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport financira – plača in materialni stroški ravnateljice. Terjatve izhajajo iz meseca decembra 2021 in so bile pokrite v mesecu januarju 2022.

- Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve:

Druge kratkoročne terjatve na dan 31. 12. 2021 znašajo 8.529,81 €. To so terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje za refundacije bolniških odsotnosti.

- Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve:

Aktivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2021 znašajo 21.759,28 €. Sem spadajo prehodno nezaračunani prihodki, ki niso mogli biti zaračunani v obračunskem obdobju na katero se nanašajo, stroški pa so že nastali – projekt Podvig v znesku 2.845,79 €, prehodno nezaračunani prihodki za narodnostni program v znesku 10.330,16 – odloženi prihodki za stroške plač za fakultativni pouk ter strokovne ekskurzije na Madžarskem in donacija Občine Beltinci za dan odprtih vrat v znesku 250,00 €. Šola je vračunala tudi prehodno nezaračunane prihodke za dodatna sredstva po 11. členu pravilnika o metodologiji financiranja Dvojezične srednje šole – 1/12, ki jih bomo dobili ob povečanju sklepa za december 2021.

Vrste AČR	2020	2021	Indeks 2021/2020
Kratkoročno odloženi odhodki			
Najem licenčne programske opreme za šolsko leto 2020/2021	268,00	0,00	0
Kratkoročno odloženi prihodki			
Narodnostni program	4.180,47	10.330,16	247,11

Projekt MUNERA	3.690,00	0,00	0
Projekt PODVIG	0,00	2.845,79	0
Donacija Občine Beltinci	0,00	250,00	0
Dodatna sredstva po 11. členu pravilnika za DSŠ 1/12	0,00	8.333,33	0
	8.138,47	21.759,28	374,13

2.3 Pojasnila po kategorijah bilance stanja – struktura obveznosti do virov sredstev - A számviteli mérleg kategóriák szerinti magyarázó jegyzékei - az eszközforrások iránti kötelezettségek struktúrája



Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve v strukturi celotnih obveznosti do virov sredstev predstavljajo 10 % obveznosti. Med kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve spadajo:

- Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih:

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih na dan 31. 12. 2021 znašajo 172.693,95 €. To so obveznosti do delavcev za decembrske bruto plače in nadomestila, ki so bile izplačane januarja 2022.

- Konti skupine 22 – kratkoročne obveznosti do dobaviteljev:

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2021 znašajo 44.571,45 €. Na dan 31. 12. 2021 nimamo neplačanih zapadlih obveznosti. Vse odprte obveznosti zapadejo v plačilo v letu 2022.

- Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja:

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31. 12. 2021 znašajo 27.325,14 €. Sem spadajo kratkoročne obveznosti za dajatve iz plač za mesec december 2021, ki so poravnane v mesecu januarju 2022.

- Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN:

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN na dan 31. 12. 2021 znašajo 666,31 €. Sem spadajo obveznosti od drugih proračunskih uporabnikov iz naslova nakupa storitev ali materiala. Na dan 31. 12. 2021 nimamo neplačanih zapadlih obveznosti. Vse odprte obveznosti zapadejo v plačilo v letu 2022.

- Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve:

Pasivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2021 znašajo 171.278,12 €. Sem spadajo odloženi prihodki za projekt Botrstvo za dijaka Tomaža Kirna v znesku 242,22 €, odloženi prihodki za zaščitno opremo v znesku 5.634,41 € in odloženi prihodki, ki smo jih dobili iz iz Sklada Bethlen Gábor za gradnjo dodatnih prostorov za izvajanje pouka z zazidavo terase na 2. nadstropju šole v višini 135.244,79 €. Odloženi prihodki za učbeniški sklad v znesku 28.278,29 € in odloženi prihodki za šolski sklad v znesku 1.878,41 €. PČR predstavljajo neporabljen prejeta sredstva.

Vrste PČR	2020	2021	Indeks 2021/2020
Učbeniški sklad	32.625,94	28.278,29	86,67
Šolski sklad	3.847,01	1.878,41	48,82
Projekt PODVIG	7.172,91	0	0
Botrstvo – Tomaž Kirn	0	242,22	0,00
Covid – sredstva za zaščitno opremo	0	5.634,41	0,00
Sredstva za gradnjo dodatnih učnih površin	0	135.244,79	0,00
	43.645,86	171.278,12	392,43

Kratkoročno odloženi prihodki predstavljajo kratkoročno odložene prihodke za pokrivanje določenih stroškov oz. odhodkov v bodočem kratkoročnem obdobju za opravljanje redne dejavnosti, ki ne sovpa s koledarskim letom v katerem so pridobljeni oz. ustvarjeni. Sredstva so namenjena tekočemu pokrivanju stroškov v letu 2022.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti v strukturi celotnih obveznosti do virov sredstev predstavljajo 90 % obveznosti. Med lastne vire in dolgoročne obveznosti spadajo:

- Konti skupine 92 – Dolgoročne pasivne časovne razmejitve:

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2021 znašajo 138.445,54 €. Sem spadajo dolgoročno odloženi prihodki projektov Erasmus+ v znesku 125.334,83 €. Na kontih skupine 92 beležimo dolgoročne pasivne časovne razmejitve iz projektov Erasmus+ Sprejemamo priložnosti, Erasmus + TALENTVET, Erasmus+ EUDYSTIL in novega projekta, ki smo ga začeli izvajati v letu 2021 ERASMUS+ KA210 – Higher Education for Roma (HEDROM). V sklopu projekta ERASMUS+ KA210 – Higher Education for Roma (HEDROM) so namenjena sredstva v skupnem znesku 60.000,00 €.

V letu 2021 so se sredstva iz projekta Erasmus+ Sprejemamo priložnosti porabila za izvajanje mobilnosti v skupni višini 33.930,04 €. Sredstva iz projekta Erasmus+ TALENTVET so se porabila v znesku 174,16 € in sredstva iz projekta Erasmus+ EUDYSTIL v znesku 10.125,00 €. V skupnem znesku 44.229,20 €. Prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije – v letu 2021 so se povečale za 4.034,85 €. To je donacija podjetja Lek d.o.o. Nabavili smo 3D-tiskalnik v znesku 2.239,92 € in tehcnice v znesku 1.794,93 € za namene pouka. Donacije so se zmanjšale za obračunano amortizacijo v znesku 7.786,77 € in tako dan 31. 12. 2021 znašajo 13.110,71 €.

- Konti skupine 980 – Obveznosti za neopredmetene sredstva in neopredmetena osnovna sredstva:

Kot posredni proračunski uporabnik smo po 37. členu Zakona o računovodstvu na dan 31. 12. 2021 uskladili terjatve in obveznosti za sredstva v upravljanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport in znašajo na dan 31. 12. 2021 3.520.896,80 €. Stanje sredstev se je povečalo za vrednost novih

nabav in vlaganj v višini 31.413,49 € ter zmanjšalo za obračunano amortizacijo v višini 204.680,96 €, prenos premoženja stare srednje šole v višini 61.683,27 € in prenosa prihodkov za nabavo drobnega inventarja v višini 3.288,35 €. V skupnem znesku 269.652,58 €. Konti skupine 985 – Presežek prihodkov nad odhodki se je zmanjšal za 12.340,72 € – nabava osnovnih sredstev v višini 7.933,32 in prenos presežka prihodkov za investicijsko vzdrževanje 4.407,40 € in povečal za 9.947,41 € – presežek prihodkov 2021.

Naše poslovanje v letu 2021 je bilo pozitivno. Ugotovljen je presežek prihodkov nad odhodki v znesku 13.383,80 €, ki je razporejen kot nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki obračunskega obdobja.

3 Računovodska pojasnila po kategorijah izkaza prihodkov in odhodkov po SRS - Az eredménykimutatások számviteli magyarázó jegyzékei a Szlovén számviteli szabványok alapján

3.1 Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov – Eredménykimutatás - meghatározott felhasználók

Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov smo sestavili v skladu s 16. členom Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov, po katerem ugotavljamo in razčlenjujemo prihodke in odhodke v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi. Izkaz obravnava prihodke in odhodke po načelu poslovnega dogodka v obračunskem obdobju in v preteklem letu.

Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov

PRIHODKI	2020	2021	Indeks 2021/2020
Prihodki od poslovanja	2.498.540	2.848.711	114
Finančni prihodki			
Drugi prihodki	1.524	2464	162
Prevrednotovalni poslovni prihodki		37	
Celotni prihodki	2.500.064	2.851.212	114
ODHODKI			
Stroški blaga, materiala in storitev	286.167	385.724	135
Stroški dela	2.167.153	2.432.669	112
Amortizacija	20.913	17.160	82
Rezervacije			
Drugi stroški	9.433	10.052	107
Finančni odhodki	25		0
Drugi odhodki			
Prevrednotovalni poslovni odhodki	475		0
Celotni odhodki	2.484.166	2.845.605	115
Presežek prihodkov	15.777	5.607	36
Presežek odhodkov			
Davek od dohodka	121	67	55
Presežek prihodkov po odbitku davka		5.540	
Prenos presežka preteklih let za investicijsko vzdrževanje		4.407	0

Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov – priloga 4

Pojasnila po kategorijah izkaza prihodkov in odhodkov – prihodki
Az eredménykimutatások kategóriák szerinti számviteli magyarázó jegyzékei – bevételek

Vrsta prihodka	Realizacija 2019	%	Realizacija 2020	%	Realizacija 2021	%	Indeks 2021/2020
Prihodki MIZŠ	2.082.997	87,65	2.296.594	91,86	2.441.275	85,62	106,30
Prihodki MIZŠ - drugo	105.417	4,44	100.507	4,02	246.199	8,63	244,96
Projekti	47.557	2,00	31.570	1,26	60.476	2,12	191,56
Prejeta sredstva za narodnostni program	17.910	0,75	18.391	0,74	18.697	0,66	101,66
Občinski proračuni	15.700	0,66	12.679	0,51	14.500	0,51	114,36
Prihodki od donacij	6.901	0,29	5.334	0,21	4.223	0,15	79,17
Prihodki za učbeniški sklad	9.009	0,38	1.780	0,07	12.801	0,45	719,16
Plačila dijakov za razne aktivnosti	67.208	2,83	22.236	0,89	37.670	1,32	169,41
Prihodki od izobraževanja odraslih	2.341	0,10	1.320	0,05	1.760	0,06	133,33
Škodni zahtevki	7.282	0,31	0	0,00	901	0,03	
Prihodki od financiranja in drugi izredni prihodki, prejeta sredstva iz javnih skladov	14.296	0,60	9.653	0,39	12.710	0,45	131,67
Skupaj	2.376.618 €	100	2.500.064 €	100	2.851.212 €	100	114,05

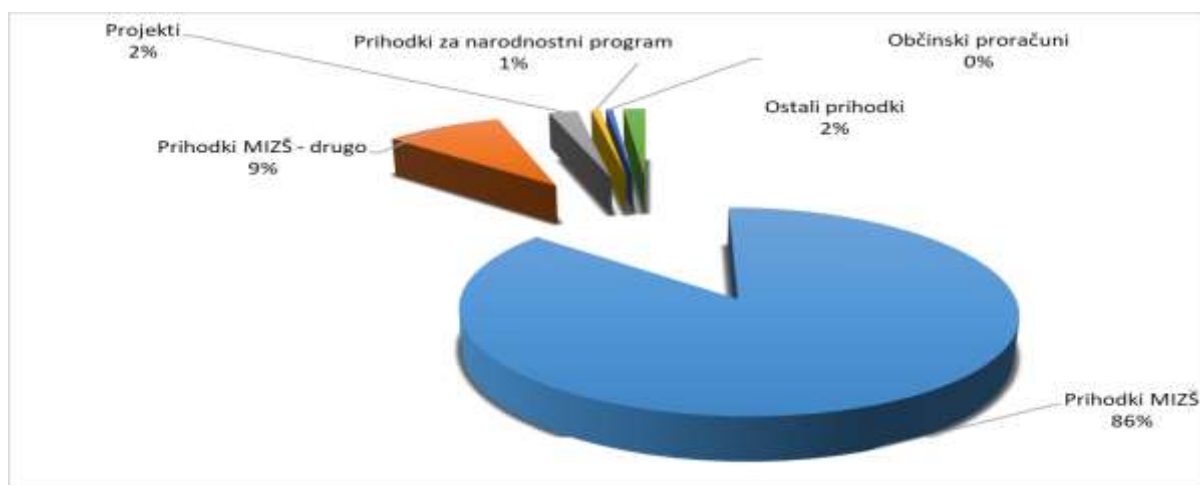


Celotni prihodki zavoda so v primerjavi z letom 2020 višji za 14,05 % v primerjavi z letom 2019 pa za 19,96 %.

Struktura celotnih prihodkov v letu 2021:

V celotni strukturi prihodkov je naš največji financer Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, ki financira 85,62 % in predstavlja glavnino prihodkov. Ostali prihodki se delijo na druge prihodke od Ministrstva za izobraževanje znanost in šport 8,63 %, prihodke za narodnostni program 0,66 %, prihodke

iz naslova projektov 2,12 %, prihodke iz občinskih proračunov 0,51 % in ostale prihodke od donacij, učbeniškega sklada, vplačil dijakov za razne aktivnosti, izobraževanja odraslih, prihodki od financiranja in drugi izredni prihodki 2,46 %.



Glavnino prihodkov za javno veljavne vzgojno-izobraževalne programe na področju srednjega šolstva, ki vključuje način določitve cene na dijaka, vrednost posameznega javno veljavnega vzgojno-izobraževalnega programa in postopek določitve letnega obsega sredstev določa Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport iz proračuna. V letu 2021 so bili prihodki po sklepu MIZŠ v primerjavi s preteklim letom višji za 6,30 % – predvsem zaradi zvišanja stroškov plač zaposlenih in večjega vpisa v programe DSŠ.

Drugi prihodki so se v primerjavi z letom 2020 povečali za 144,96 %. Povečanje drugih prihodkov pripisujemo prejetim sredstvom v skladu z 11. točko 39. člena KPJS za delo v rizičnih razmerah v obdobju epidemije covid-19.

Sredstva prejeta iz projektov so se povečala za 91,56 %. V letu 2020 je epidemija covid-19 negativno vplivala na tekoče in načrtovane dejavnosti v okviru projektov. V letu 2021 smo vzporedno s sproščanjem ukrepov večino dejavnosti v okviru projektov uspešno realizirali. Nadaljevali smo s projekti Erasmus+ KA1 – Sprejemamo priložnosti, Erasmus+ TALENTVET in Erasmus+ EUDYSTIL. Vključili smo se v nov projekt ERASMUS+ KA210 – Higher Education for Roma (HEDROM). Prav tako smo nadaljevali s projekti NA-MA POTI, OBJEM, in PODVIG Zavoda RS za šolstvo ter projektom Munera 3. Določenih aktivnosti iz projektov nismo mogli realizirati, zato so sredstva ostala in jih načrtujemo porabiti v tekočem letu.

Prejeta sredstva za narodnostni program smo v primerjavi z letom 2020 realizirali v višini 101,66 %. To so sredstva za strokovne ekskurzije na Madžarsko in sredstva za pokrivanje stroškov plač učiteljev fakultativnega pouka madžarščine.

Prejeta sredstva od Občine Lendava so se povečala za 14,36 %. Sredstva, ki smo jih prejeli od Občine Lendava, so namenjena sofinanciranju stroškov športne dvorane. Povečanje sredstev pripisujemo odpravi ukrepov, ki jih je prinesla epidemija covid-19. Povečal se je obseg izvenšolskih aktivnosti v športni dvorani in s tem stroški za nemoteno delovanje.

Prihodki od donacij so se v letu 2021 zmanjšali za 20,83 %. Zmanjšanje sredstev pripisujemo razmeram, povezanim s covid-19. Zaradi prepovedi druženja in ukrepov za zaježitev virusa covid-19 nismo mogli izvesti vseh aktivnosti, ki smo jih načrtovali npr. tekmovanja Kemijada in Forum mehatronike. Donacije so se posledično zmanjšale.

Sredstva za učbeniški sklad so se povečala – prihodki iz tega naslova se evidentirajo s prenosom odloženih prihodkov za znesek nabav novih učbenikov za učbeniški sklad, ki jih je bilo v letu 2021 za 12.801,17 €. Povečanje pripisujemo osvežitvi in obnovi starih in dotrajanih učbenikov za učbeniški sklad ter nabavi novih učbenikov za potrebe novih programov, ki smo jih uvedli v letu 2021 (programa Frizer in Predšolska vzgoja).

Plačila dijakov za razne aktivnosti so se povečala za 69,41 %. Povečanje pripisujemo sproščanju ukrepov, ki so povezani z epidemijo covid-19. Realizirali smo načrtovane strokovne ekskurzije in nekatere nadstandardne dejavnosti. Prav tako so se povečala vplačila iz naslova prehrane.

Prihodki od izobraževanja odraslih so se povečali za 33,33 %.

Škodni zahtevki v letu 2021 so znašali 901,19 €, v preteklem letu jih nismo imeli.

Prihodki od financiranja in drugi izredni prihodki, prejeta sredstva iz javnih skladov so se povečali za 31,67 %. Povečanje pripisujemo delovanju telovadnice po sprostitev nekaterih ukrepov, ki so povezani z epidemijo covid-19. Iz naslova uporabnin/najemnin prostorov smo prejeli 6.839 €, kar je 36,12 % več od prihodkov za uporabnino in najem prostorov v letu 2020. Uporabnino za vozlišče MAOO (Mestno akademsko optično omrežje Lendava) in najemnino za stalno postajo GNSS smo realizirali 100 %.

Pojasnila po kategorijah izkaza prihodkov in odhodkov – odhodki

Az eredménykimutatások kategóriák szerinti számveteli magyarázó jegyzékei – kiadások

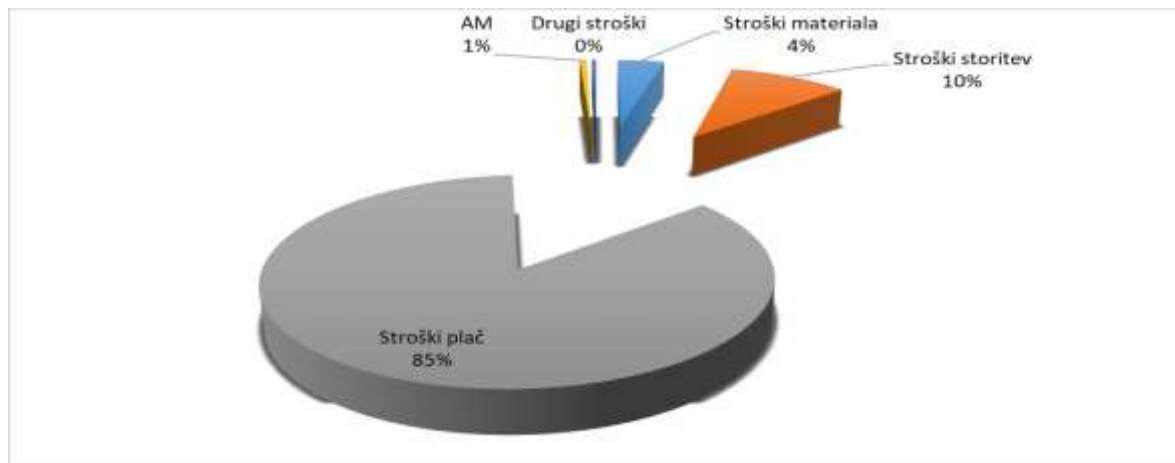
Vrsta odhodka	Realizacija 2019	%	Realizacija 2020	%	Realizacija 2021	%	Indeks 2021/2020
Stroški materiala	102.057	4,30	102.798	4,14	107.958	3,79	105,02
Stroški storitev	322.007	13,57	183.370	7,38	277.766	9,76	151,48
Stroški plač in nadomestila plač	1.530.310	64,48	1.728.959	69,60	1.941.592	68,23	112,30
Prispevki za socialno varnost delodajalcev	247.213	10,42	273.236	11,00	306.545	10,77	112,19
Drugi stroški dela (prehrana, prevoz, KAD, regres, jubilejne nagrade)	146.342	6,17	164.957	6,59	184.532	6,48	111,87
Amortizacija DI	16.679	0,70	20.913	0,84	17.160	0,60	82,06
Drugi stroški (prisp. za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, prisp. za zdr. zav. dijakov na praksi, fin.odhodki, slabitve)	8.645	0,36	9.933	0,45	10.052	0,35	101,20
Skupaj	2.373.253	100	2.484.166	100,00	2.845.605	100	114,55



Celotni odhodki zavoda so v primerjavi z letom 2020 višji za 14,55 %, v primerjavi z letom 2019 pa za 19,90 %.

Struktura celotnih odhodkov letu 2021:

V celotni strukturi odhodkov glavnino odhodkov predstavljajo plače zaposlenih 85,48 %. Stroški materiala znašajo 3,79 %, stroški storitev 9,76 %, amortizacija za drobn inventar 0,6 % in drugi stroški (prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, prispevek za zdravstveno zavarovanje dijakov na praksi, finančni odhodki, prevrednotovalni odhodki zaradi slabitev) 0,4 %.



Glavnino stroškov predstavljajo stroški dela. Plače in nadomestila so se povečala za 12,30 %, prispevki za socialno varnost delodajalca so višji za 12,19 %, drugi stroški dela (prehrana, prevoz, KAD, regres, jubilejne nagrade, odpravnine) so višji za 11,87 %. Vzrok povišanja je sprostitev napredovanj javnih uslužbencev v nazive in plačne razrede ter izplačilo redne delovne uspešnosti. Izplačali smo tudi 2 odpravnini ob upokojitvi, jubilejne nagrade, solidarnostno pomoč in nadomestila za uporabo lastne opreme pri delu na domu, dodatno smo zaposlili 2 delavca. V skladu z 11. točko 39. člena KPJS za delo v rizičnih razmerah v obdobju epidemije je zavod prejel dodatna sredstva za izplačilo dodatka za delo v rizičnih razmerah v skupni višini 99.191,50 €.

Stroški materiala so se v letu 2021 skupno povečali za 5,02 %. Med stroške materiala sodijo stroški pisarniškega materiala in strokovne literature, ki so se zvišali za 12,29 %. V primerjavi s preteklim letom

so se stroški pisarniškega materiala povišali za 17,90 %. Stroški materiala za tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev so se je zmanjšali za 32,32 %. Stroški materiala za neposredno izvedbo pouka so se povečali za 62,82 %. Povečanje pripisujemo sofinanciranju nabave športne opreme in pripomočkov za pouk športne vzgoje MIZŠ. Sredstva smo prejeli na podlagi sklepa C330-21-124047 od MIZŠ. Nabavili smo za 102 € več drobnega orodja in naprav za potrebe nemotenega izvajanja pouka, to je 23,22 % več, kot smo načrtovali. Drugi stroški materiala so se zmanjšali za 12,77 % (dezinfekcijska sredstva, maske, idr. material za zaščito in varnost zaradi koronavirusa) zaradi spremembe cen npr. cene mask so nižje).

Stroški energije so se skupno povečali za 7,82 % od tega so se največ povečali stroški električne energije za 16,94 %. V primerjavi s preteklim letom, ko je bila šola zaprta zaradi pandemije covid-19, smo v letošnjem letu ob sprostitvi ukrepov in pouku v šoli porabili več elektrike, kot smo načrtovali.

Stroški storitev so se v letu 2021 povečali za 51,48 %. Stroški storitev, povezanih z vzdrževanjem objektov in najemnin, so se povečali za 93,77 %. Povečanje pripisujemo stroškom investicijskega vzdrževanja; sredstva smo pridobili na razpisu MIZŠ.

Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev so se povečali za 31,11% – plačila zapadlih obveznosti so se povečala. Stroški intelektualnih in osebnih storitev so se zmanjšali za 0,64 %. Stroški sejmov, reklam in reprezentance so se povečali za 20,80 % – povečanje pripisujemo povečanju oglaševalskih storitev za namene promocije vpisa v nove programe.

Komunalne storitve so se povečale za 48,12 % – 125,77 % so se povečali stroški odvoza smeti zaradi čiščenja stare srednje šole, katere upravljanje se je s tem letom preneslo na Občino Lendava. Druge storitve (stroški varovanja zgradb in prostorov, subvencionirana prehrana dijakov, drugi splošni material in storitve, stroški prevozov v državi in tujini, dnevnice za službena potovanja) so se povečale za 47,61 % – povečanje pripisujemo sproščanju ukrepov, ki so bili povezani z epidemijo covid-19. Telekomunikacijske storitve so se zmanjšale za 13,43 %.

V letu 2021 je bilo nabavljenega za 17,95 % manj drobnega inventarja kot v preteklem letu.

Drugi stroški (prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, prispevek za zdravstveno zavarovanje dijakov na praksi, finančni odhodki, prevrednotovalni odhodki zaradi slabitev) so se povečali za 1,20 %. Skladno s povišanjem minimalne plače se je povišal tudi prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, povečali so se tudi prispevki za zdravstveno zavarovanje dijakov na praksi.

Analiza celotnih prihodkov in odhodkov:

Celotni prihodki	2.851.212,22 €
Celotni odhodki	2.845.604,77€
Presežek prihodkov	5.607,45 €
Davek od dohodka pravnih oseb	67,44 €
Presežek prihodkov z upoštevanjem davka od dohodka	5.540,01 €

Presežek prihodkov leta 2020 namenjen pokritju odhodkov investicijskega vzdrževanja	4.407,40 €
---	-------------------

Poslovni izid

V letu 2021 smo ustvarili presežek prihodkov nad odhodki v višini 5.607,45 €. Po odbitku davka od dohodka pravnih oseb v višini 67,44 € znaša čisti presežek prihodkov obračunskega obdobja 5.540,01 €.

Določeni uporabniki v izkaz prihodkov in odhodkov vpišejo tudi podatek o presežku prihodkov iz prejšnjih let, namenjenem pokritju izbranih odhodkov obračunskega obdobja. Ta podatek je zgolj

informativen in ne vpliva na poslovni izid, ki se ugotovi na podlagi poslovnih dogodkov obračunskega obdobja, vključni pa se v ugotavljanje poslovnega izida obračunskega obdobja v razredu 8. Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju izbranih odhodkov obračunskega obdobja, se prenese z ustreznega konta podskupine 985 v skupino 80, ugotovljeni izid pa v ustrezno podskupino skupine 98.

Za namene pokritja odhodkov investicijskega vzdrževanja smo porabili presežek prihodkov iz prejšnjih let v znesku 4.407,40 €.

3.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti - Meghatározott felhasználók tevékenységek szerinti eredménykimutatásai

Ta izkaz prikazuje posebej prihodke in odhodke za izvajanje javne službe in posebej prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost), razčlenjene po vrstah prihodkov in odhodkov.

Ker se štejejo prihodki od uporabnin prostorov med druge prihodke javne službe, šola nima prihodkov iz tržne dejavnosti.

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti – priloga 5

3.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka – Cash-flow - A meghatározott felhasználók pénzforgalom (Cash-flow) szerinti eredménykimutatása

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, v katerem so prikazani prihodki in odhodki po načelu plačane realizacije. Prihodek oz. odhodek se prizna, ko sta izpolnjena dva pogoja:

- poslovni dogodek je nastal,
- denar ali njegov ustreznik je prejet oz. izplačan.

Upošteva se računovodsko načelo plačane realizacije, zato podatki o prihodkih in odhodkih niso primerljivi s podatki izkaza prihodkov in odhodkov, ki se vodi po načelu fakturirane realizacije oz. poslovnega dogodka za poslovno leto. Takšno evidenčno izkazovanje naj bi zagotavljalo primerljive podatke, ki so potrebni za spremljanje gibanja sredstev javnih financ na ravni države. V evidenčnih knjigah vodimo podatke na evidenčnih kontih v skupini prihodkov 71, 72, 73, 74 in 78 ter odhodke 40,41 in 42.

PRIHODKI	2020	2021	indeks 2021/2020
1. Prihodki za izvajanje javne službe	2.563.177	2.959.071	115
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	2.465.647	2.691.935	109
a. prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.452.535	2.676.587	109
b. prejeta sredstva iz občinskih proračunov	12.679	14.500	114
c. prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja			
d. prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	433	848	196
e. prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacija			
f. prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije			
B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	97.530	267.136	274
2. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu			

SKUPAJ PRIHODKI	2.563.177	2.959.071	115
ODHODKI			
1. Odhodki za izvajanje javne službe	2.527.182	2.845.263	113
A. plače in izdatki zaposlenih	1.869.638	2.111.870	113
B. prispevki delodajalcev za socialno varnost	298.404	327.776	110
C. izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	330.864	373.626	113
D. plačila domačih obresti			
E. plačila tujih obresti			
F. subvencije			
G. transferi posameznikom in gospodinjstvom			
H. transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam			
I. drugi tekoči domači transferji			
J. investicijski odhodki	28.276	31.992	113
2. Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu			
SKUPAJ ODHODKI	2.527.182	2.845.264	113
Presežek prihodkov nad odhodki	35.995	113.807	316

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka – priloga 6

Dvojezična srednja šola Lendava je po načelu denarnega toka v letu 2021 realizirala celotne prihodke v višini 2.959.071 €. Prihodki iz sredstev javnih financ znašajo 2.691.541 drugi prihodki za izvajanje javne službe so nastali v višini 267.136 €.

Po načelu denarnega toka so bili evidentirani odhodki za izvajanje javne službe v višini 2.845.264 €.

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka je 113.807 €. Razlog za ta presežek je, da so nam projektni partnerji za izvajanje projektov v letu 2021 nakazali sredstva, ki jih bomo porabili v letu 2022. Decembra 2021 smo prejeli tudi sredstva za gradnjo dodatnih prostorov za pouk iz razpisa Sklada Bethlen Gábor v višini 135.244,79 €.

3.4 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov - Meghatározott felhasználók iránti anyagi követelések és beruházások kimutatása

Ta izkaz je v bistvu priloga k izkazu prihodkov in odhodkov po denarnem toku in ga dopolnjuje s prihodki in odhodki, ki se nanašajo na dane finančne naložbe in posojila ter na pridobivanje finančnih naložb in vračila posojil. V poslovnih knjigah jih določeni uporabniki evidenčno izkazujejo na ustreznih kontih skupine 44 – Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev in 75 – prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev.

Dvojezična srednja šola Lendava v letu 2021 ni imela finančnih terjatev in naložb.

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov – priloga 7.

3.5 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov – Meghatározott felhasználók pénzelésének a kimutatása

V izkazu računa financiranja določeni uporabniki izkazujejo podatke o prejetih zneskih iz najetih posojilih in podatke o odplačilih glavnih najetih iz posojil v obračunskem obdobju.

Dvojezična srednja šola Lendava se v letu 2021 ni zadolževala in ni imela obveznosti za odplačilo dolgov.

Zadnji vrstici izkaza računa financiranja sta namenjeni vpisu podatkov o razliki med vsemi prejemki in izdatki, ugotovljenimi v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, izkazu računa finančnih terjatev in naložb ter izkazu računa financiranja. Po tem izkazu smo evidentirali povečanje sredstev na računu v višini 113.807 €.

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov – priloga 8.

4 Spremembe računovodskih postavk, pojasnila popravkov napak, druga računovodska pojasnila in analize - A számviteli tételek módosítása, a módosítások magyarázata, egyéb számviteli magyarázatok és elemzések

Spremembe računovodskih postavk – povečanja in zmanjšanja prikazujemo v sklopu posameznega izkaza in v dodatnih pojasnilih.

5 Dodatna računovodska pojasnila od točke 1 do 11 (po 26. členu Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava) - További számviteli magyarázatok az 1-től a 11. pontig (A költségvetés, a költségvetési felhasználók és egyéb közjogi szervezetek éves beszámolója elkészítésére vonatkozó szabályzat 26. cikkelye alapján)

I. Sodila, če so bila uporabljena, za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu - A piaci értékesítés során keletkezett bevételek és ráfordítások elhatárolása

Sodila se uporabljajo za ugotavljanje stroškov/odhodkov, ki so nastali pri ustvarjanju prihodkov iz opravljanja javne službe in prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu. Prihodke od uporabnin prostorov šteje zavod med druge prihodke javne službe, tako zavod nima prihodkov iz tržne dejavnosti in ne uporablja sodil za razmejevanje stroškov.

II. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij - Céltartalék képzése és felhasználása

V Dvojezični srednji šoli Lendava v letu 2021 nismo oblikovali dolgoročnih rezervacij, prav tako nismo imeli dolgoročnih rezervacij iz preteklih let, ki bi jih v letu 2021 odpravili.

III. Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja in izkazu prihodkov in odhodkov – A mérleg szerinti eredmény – a bevételek és a ráfordítások különbözete kimutatásának okai

V računovodskem pojasnilu je potrebno obrazložiti presežek odhodkov nad prihodki kot posledico dejstev in okoliščin, na katere lahko vplivamo oziroma ne moremo vplivati.

Presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ne izkazujemo. V letu 2021 smo ustvarili presežek prihodkov nad odhodki v višini 5.607,45 €. Po odbitku davka od dohodka pravnih oseb v višini 67,44 € znaša čisti presežek prihodkov obračunskega obdobja 5.540,01 €.

IV. Metode vrednotenja zalog gotovih proizvodov in zaloge nedokončane proizvodnje – A késztermékek és a befejezetlen termelés értékelése

V Dvojezični srednji šoli Lendava nimamo zalog gotovih proizvodov in zaloge nedokončane proizvodnje.

V. Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepi za njihovo poravnavo oziroma razlogi neplačila - Nem törlesztett követelésekre vonatkozó adatok, és ezek kiegyenlítésére irányuló intézkedések, ill. a törlesztés megvalósítása elmaradásának okai

Na dan 31. 12. 2021 izkazujemo kratkoročne terjatve do kupcev v državi (konto 120000) v skupnem znesku 12.694,01 €.

Razčlenitev neporavnanih terjatev:

- terjatve do dijakov za šolsko malico 7.416,76 €, od tega zapadlo 2.847,55 €,
- terjatve do dijakov za učbeniški sklad in druge storitve 4.384,86 €, od tega zapadlo 742,15 €,
- terjatve do Zavarovalnice Sava iz naslova zavarovalnin odraslih 142,00 €, od tega zapadlo 142,00 €,
- terjatve iz naslova najemnin za šolske prostore v višini 750,39 €, od tega zapadlo 250,03 €.

Zapadle so terjatve v višini 3.981,73 € do dijakov za šolsko malico, učbeniški sklad in ostalo. Poskušamo jih izterjati skozi celo leto z opozarjanjem in pošiljanjem opominov. Načini izterjave zapadlih terjatev so v glavnem pisni opomini in telefonska izterjava. Ker so zneski terjatev do posameznih fizičnih oseb (malica, učbeniški sklad ipd.) precej nizki in bi bili stroški izterjave višji, se izvršb ne poslužujemo.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN v višini, 211.455,65 €, ki jih vodimo v skupini kontov 14 se nanašajo na:

- terjatve do MIZŠ v višini 211.140,65 €; to so sredstva MOFAS za plačo in prispevke ravnateljice, sofinanciranje varnostnikov; te terjatve zapadejo v plačilo 10. 01. 2022,
- terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občine v višini 315,00 € z zapadlostjo januar 2022.

Med druge kratkoročne terjatve v višini 8.529,81 €, ki jih vodimo v skupini kontov 17, spadajo terjatve do ZZS in ZPIZ in zapadejo v plačilo januarja 2022.

Aktivne časovne razmejitve (konti skupine 19) izkazujemo v višini 21.759,28 €. Tu evidentiramo prehodno nezaračunane prihodke:

- prihodke za projekt PODVIG v višini 2.845,79 €,
- prihodke za narodnostni program v višini 10.330,16 €,
- prihodke Občine Beltinci za dan odprtih vrat v višini 250,00 €,
- dodatna sredstva po 11 .členu pravilnika o metodologiji financiranja DŠŠ: 1/12 v višini 8.333,33 €.

VI. Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter vzroki neplačila - A költségvetési évben fizetendő, nem törlesztett kötelezettségek és ennek okai

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih (konti skupine 21) izkazujemo znesek 172.693,95 €, ki se nanaša na obveznosti za izplačilo plač delavcem v zavodu za mesec december 2020 z zapadlostjo 10. 01. 2022.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi (konti skupine 22) znašajo 44.571,45 €, od tega je zapadlo za 197,08 € obveznosti, ki se poravnajo v začetku januarja 2022 ob nakazilu sredstev od MIZŠ.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (konti skupine 23) v višini 27.325,14 € so obveznosti za prispevke v breme delodajalca in obveznosti za plačilo dajatev po podjemnih pogodbah. Vse te zapadejo v plačilo januarja 2022.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN (konti skupine 24) v višini 666,31 € se nanašajo na:

- obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države v višini 190,96 €, ki še niso zapadle,
- obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države v višini 217,54 €, ki še niso zapadle,
- obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine v višini 257,81 €, ki še niso zapadle.

Na dan 31. 12. 2021 izkazujemo na pasivnih časovnih razmejitvah (konti skupine 29) znesek 171.278,12 €:

- učbeniški sklad v višini 28.278,29 €,
- šolski sklad v višini 1.878,41 €,
- botrstvo za dijaka Tomaža Kirna 242,22 €,
- odloženi prihodki iz prejetih sredstev za zaščitna sredstva covid-19 5.634,41 €,
- iz Sklada Bethlen Gábor pa sredstva za gradnjo dodatnih prostorov za izvajanje pouka z zazidavo terase na 2. nadstropju šole v višini 135.244,79 €.

VII. Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva in dolgoročne finančne naložbe - A tárgyi eszközök, hosszútávú immateriális javak és a befektetett pénzügyi eszközök forrásai

Viri sredstev, s katerimi smo nabavili opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva so:

- presežek prihodkov preteklih let,
- sofinanciranje s strani programa React-EU - IKT za VIZ,
- donacije pravnih oseb,
- sofinanciranje s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

Začetno stanje neopredmetenih osnovnih sredstev na dan 1. 1. 2021 je znašalo 38.226,21 €. Sredstva smo povečali z nakupom programske licence Microsoft v znesku 1.689,25 € prejete od MIZŠ. Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev znaša 25.194,93 €, od tega amortizacija 1.672,02 €. Neodpisana vrednost sredstev na dan 31. 12. 2021 znaša 4.734,40 €.

Začetno stanje nabavne vrednosti opreme na dan 01. 01. 2021 je znašalo 892.714,19 €. V letu 2021 smo nabavili opremo v vrednosti 30.470,74 €. Iz presežka prihodkov nad odhodki smo nabavili snemalnik s kamerami v znesku 3.769,35 €, zapornico v znesku 3.467,97 € in GSM-aparat v znesku 696,00 €. Na podlagi sklepa C3330-21-124047 z dne 12. 11. 2021 nam je MIZŠ zagotovilo sredstva za nakup športne opreme in pripomočkov, iz katerih smo nabavili tudi LED-prikazovalnik v znesku 610,00 €. V okviru programa React-EU - IKT za VIZ smo dobili prenosne

računalnike v vrednosti 17.892,57 €. Iz donacije podjetja Lek smo nabavili 3D-tiskalnik v znesku 2.239,92 € in tehtnice v znesku 1.794,93 €. Opremo smo zmanjšali oz. odpisali v vrednosti 9.549,61 € in jo amortizirali v vrednosti 23.976,62 €. Neodpisana vrednost opreme na dan 31. 12. 2021 znaša 46.329,71 €.

Začetno stanje nabavne vrednosti drobnega inventarja na dan 01. 01. 2021 je znašalo 537.761,89 €. Vrednost drobnega inventarja smo povečali za 20.821,24 €. Nabavili smo knjige v knjižnici v vrednosti 6.825,11 €, učbenike za učbeniški sklad v vrednosti 6.543,66 € ter razni drugi drobni inventar v vrednosti 7.452,47 € (tiskalnice v znesku 396,98 €, pralni stroj v znesku 269,70 €, pleksi stekla v znesku 740,60 €, krmilne plošče v znesku 728,34 €, stojala za interaktivne zaslone v znesku 1.199,18 €, na podlagi sklepa C3330-21-124047 z dne 12. 11. 2021 nam je MIZŠ zagotovilo sredstva za nakup športne opreme in pripomočkov, iz katerih smo nabavili drobni material v znesku 2.984,57 €, v okviru programa React-EU - IKT za VIZ smo nabavili spletne kamere, slušalke in monitor v znesku 403,82 € ter drugi drobni inventar za potrebe delovanja šole). Drobni inventar smo zmanjšali oz. odpisali v znesku 13.271,58 €. Ob začetku uporabe je drobnni inventar 100 % amortiziran v višini nabave 20.821,24 €, tako znaša neodpisana vrednost drobnega inventarja na dan 31. 12. 2021 0 €.

Če povzamemo, je začetno stanje nabavne vrednosti opreme na dan 1. 1. 2021 znašalo 1.430.476,08 €. Nabavili smo za 51.291,98 € opreme in drobnega inventarja, od tega knjige v knjižnici v vrednosti 6.825,11 € in učbenike za učbeniški sklad v vrednosti 6.543,66 €. Odpisali pa za 22.821,19 € stare, dotrajane in neuporabne opreme in drobnega inventarja. Popravek vrednosti je znašal 1.412.617,16 €, amortizacija pa 23.976,62 €. Neodpisana vrednost opreme in drobnega inventarja na dan 31. 12. 2021 znaša 46.329,71 €.

VIII. Naložbe prostih denarnih sredstev – A fel nem használt pénzüsszegek befektetése

V letu 2021 ne izkazujemo nobenih finančnih naložb oziroma depozitov.

IX. Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev (povezano z investicijskimi vlaganji v 7. točki) – A befektetett eszközök (a 7. pontban említett beruházások miatt) változásai

V letu 2021 smo nabavili opremo v vrednosti 12.578,17 €. Iz presežka prihodkov nad odhodki smo nabavili snemalnik s kamerami v znesku 3.769,35 €, zapornico v znesku 3.467,97 € in GSM-aparat v znesku 696,00 €. Na podlagi sklepa C3330-21-124047 z dne 12. 11. 2021 nam je MIZŠ zagotovilo sredstva za nakup športne opreme in pripomočkov, iz katerih smo nabavili tudi LED-prikazovalnik v znesku 610,00 €. Iz donacije podjetja Lek smo nabavili 3D-tiskalnik v znesku 2.239,92 € in tehtnice v znesku 1.794,93 €. Nabavili smo tudi licence Microsoft v višini 1.689,25 €.

V okviru programa React-EU - IKT za VIZ je DSŠ dobila prenosne računalnike v vrednosti 17.892,57 €. Operacijo je sofinancirala Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. V okviru programa React-EU - IKT šola ni prejela denarnih sredstev, ampak IKT-opremo v višini dodeljenih sredstev.

Skupna vrednost nabavljene in pridobljene opreme je v letu 2021 znašala 30.470,74 €.

X. Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidenci - Mérlegen kívüli tételek

Zunajbilančni podatki so postavke, ki ne pomenijo sredstev ali obveznosti do virov sredstev ter niso izkazane v bilanci stanja, morajo pa biti izkazane v njenem nadaljevanju, ker nakazujejo omejitve pri sredstvih ali možne obveznosti, ki utegnejo ob določenem pojavu resnično vplivati na finančno stanje in poslovni izid.

Dvojezična srednja šola Lendava izvenbilančnih evidenc ne vodi.

XI. Podatki o pomembnejših opredmetenih OS, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti – Az értécsökkenési leírás ellenére még használatban levő tárgyi eszközökre vonatkozó adatok

Na šoli je v uporabi veliko opreme, ki je že v celoti amortizirana, vendar je še vedno uporabna in koristna v izobraževalnem procesu. To so predvsem projektorji, računalniki, prenosni računalniki, tablice, monitorji, tiskalniki, ki so že starejši od 2 let in so že amortizirani, vendar še vedno uporabni pripomočki pri pouku in v kabinetih učiteljev.

Večina opreme v šolskih delavnicah, ki je bila nabavljena v letu 2005, ko je bila šola zgrajena in opremljena, je že amortizirana, vendar se uporablja pri praktičnem pouku. Oprema v športni dvorani je tudi v glavnem amortizirana in se uporablja pri športni vzgoji.

6 Izračun presežka/primanjkljaja po fiskalnem pravilu – Többségtérítés/hiány számítása a fiskális szabály szerint

Javni zavodi izračunavajo presežke po denarnem toku in jih zmanjšajo za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in se knjižijo na kontih časovnih razmejitev, in za neporabljena sredstva za investicije (980 > R0 (od 00 do 05)).

Določeni uporabniki morajo presežke, ustvarjene v posameznem letu izračunati in zbirati na ločenem računu, to je evidentirati na ločenem kontu znotraj skupine 98.

Če javni zavod izračuna negativni znesek, torej presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka oz. negativni znesek po fiskalnem pravilu, na kontih skupine 985 ne knjiži ničesar.

Izračun:

	2020	2021
Presežek po denarnem toku	35.995	113.807
Kratkoročne obveznosti na dan 31. 12.	262.289	416.535
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	0	0
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	166.641	172.694
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	26.222	44.571
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	25.570	27.325
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	209	666
Kratkoročne časovne razmejitve	43.646	171.278
Dolgoročne obveznosti na dan 31. 12.	126.427	138.445
Dolgoročne obveznosti iz poslovanja		

Dolgoročne časovne razmejitve	126.427	138.445
Neporabljena sredstva za investicije	0	0
Presežek po fiskalnem pravilu	-352.720	-441.172

Ker naš zavod v letu 2021 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku v višini 113.806,76 €, smo izračunali presežek prihodkov po fiskalnem pravilu. Ker smo za leto 2021 izračunali negativni znesek po fiskalnem pravilu, na kontih skupine 985 ne knjižimo ničesar.

7 Rezultat popisa (inventure) - Leltározási jelentés

Na podlagi 3. člena Pravilnika o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev Dvojezične srednje šole Lendava je ravnateljica Dvojezične srednje šole Lendava, Silvija Hajdinjak Prendl, dne 1. 12. 2021 s sklepom imenovala centralno popisno komisijo v sestavi:

1. Katarina Ferenc (predsednik – vodja popisa)
2. Ildikó Kovač (namestnik)
3. Brigita Laj (član)
4. Silvija Kolarič (član)
5. Miran Bukovec (član)

S sklepom so bile imenovane tudi tri popisne komisije po področjih, in sicer za:

- popis neopredmetenih osnovnih sredstev, opredmetenih sredstev in drobnega inventarja,
- popis denarnih sredstev, terjatev, ostalih sredstev zavoda in obveznosti do virov sredstev,
- popis knjig.

Popis opreme in drobnega inventarja se je opravil elektronsko s pomočjo elektronskega čitalca. Stanje terjatev in obveznosti je bilo ugotovljeno na podlagi finančnih kartic in kartic saldakontov ter IOP obrazcev na dan 31. december 2021. Popis terjatev in obveznosti zavoda za leto 2021 se je izvedel po zaključenih knjiženjih in usklajevanjih terjatev. Popis knjig se je izvedel na podlagi seznama gradiv v knjižnici, ki se je pridobil s strani knjižničarke.

Člani komisij so izvedli popis v skladu z navodili Centralne popisne komisije in v sodelovanju z računovodkinjo, knjižničarko, hišnikom in vzdrževalcem učne tehnologije.

Popis neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja:

Komisija za popis neopredmetenih sredstev, opredmetenih sredstev in drobnega inventarja je bila imenovana s sklepom dne 1. 12. 2021 v sestavi:

- Ildikó Kovač – predsednik
- Miran Bukovec – namestnik
- Mario Raduha – član
- Simona Šamu – član
- Sandi Horvatič – član
- Miha Horvat – član
- Marija Polanec – član
- Janez Somi – član

- Dario Molnar – član

Popisna komisija je ugotovila, da se dejansko stanje ujema s knjigovodskim stanjem. V odpis predlaga zastarelo, dotrajano in nedelujočo opremo ter drobni inventar po predlogu za uničenje v skupni nabavni vrednosti 32.647,24 EUR:

- dotrajani računalniški programi v vrednosti 9.986,13 EUR,
- dotrajana in zastarela oprema na šoli po seznamu in v vrednosti 9.549,61 EUR,
- drobni inventar na šoli po seznamu in v vrednosti 12.510,58 EUR
- zaloge drobnega inventarja po seznamu in v vrednosti 600,92 EUR.

Komisija je ugotovila, da je bila v tekočem letu nabavljena nova oprema, in sicer:

- konto 0030 Računalniški programi v vrednosti 1.689,25 EUR,
- konto 0401 Oprema šole v vrednosti 26.435,90 EUR,
- konto 0402 Oprema iz donacij in dotacij v vrednosti 4.034,85 EUR,
- konto 04111 Drobni inventar šole v vrednosti 7.452,59 EUR

Popis denarnih sredstev, terjatev, ostalih sredstev zavoda in obveznosti do virov sredstev:

Komisija za popis denarnih sredstev, terjatev in obveznosti je bila imenovana s sklepom z dne 1. 12. 2021 v sestavi:

- Brigita Laj – predsednik
- Katarina Ferenc – namestnik
- Nives Kuhar – član
- Slavko Režonja – član

Komisija je ugotavljala realnost oz. upravičenost izkazanih knjigovodskih stanj terjatev in obveznosti tako, da je pregledala ustrezno dokumentacijo (kartice finančnega knjigovodstva in kartice saldakontov kupcev in dobaviteljev), izročeno s strani računovodkinje zavoda, in potrjen izpis odprtih postavk s strani Uprave Republike Slovenije za javna plačila z dne 31. 12. 2021.

Saldo denarnih sredstev na dan 31. 12. 2021 znaša 259.103,07 EUR in se ujema z izpiskom UJP na dan 31. 12. 2021.

Dejansko stanje terjatev in obveznosti je usklajeno s knjigovodskim stanjem terjatev in obveznosti.

Popis knjig:

Komisija za popis knjig v knjižnici je bila imenovana s sklepom z dne 1. 12. 2021 v sestavi:

- Silvija Kolarič – predsednik
- Blaž Sobočan – namestnik
- Attila Ftičar – član
- Lucija Hajdinjak - član
- Simona Hozjan – član
- Teodor Varga – član
- Renata Halász – član

Ugotovljeno je bilo, da knjižnica deluje nemoteno, izposoja poteka po določenem urniku. Knjižnično gradivo je urejeno, če pa se vmes odkrije napaka, jo sproti rešujejo. Deluje tudi sistem opominjanja, sistem izpisovanja opominov in sistem zaračunavanja zamudnin za dijake. Denar od zamudnin se steka v šolski sklad DSŠ Lendava.

Na predlog knjižničarke inventurna komisija za popis knjig predlaga odpis 15 enot zastarelega in uničenega knjižničnega gradiva.

Predlogi centralne popisne komisije:

Komisija predlaga v odpis zastarelo, neuporabno in uničeno opremo in drobni inventar v skupni nabavni vrednosti 32.647,24 EUR.

Komisija predlaga, da se nekdanjemu dijaku (šifra kupca: 002194), ki ima preplačilo v višini 17,21 EUR, ta znesek vrne.

Komisija predlaga odpis 15 enot zastarelega in uničenega knjižničnega gradiva .

8 Davčni obračun – Adóelszámolás

Davek od dohodkov pravnih oseb, ki ga sistemsko ureja Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2), je temeljni davek na področju neposrednega obdavčenja dohodkov pravnih oseb. Zavezanci po ZDDPO-2 so vse pravne osebe, tako domačega kot tujega prava, razen Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti. Zavezanci za obračunavanje davka so tudi zavezanci, ustanovljeni za opravljanje nepridobitne dejavnosti, za katere zakon sicer določa oprostitev davka v delu nepridobitne dejavnosti.

Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	2,851.212,22
Izvezem prihodkov od nepridobitne dejavnosti	- 2,790.236,74 €
DAVČNO PRIZNANI PRIHODKI – PRIDOBITNI PRIHODKI	60.975,48 €
Odhodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	2,845.604,77 €
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov	- 2,784.570,82 €
DAVČNO PRIZNANI ODHODKI – PRIDOBITNI ODHODKI	60.620,53 €
RAZLIKA MED DAVČNO PRIZNANIMI PRIHODKI IN ODHODKI	354,95 €
OSNOVA ZA DAVEK	354,95 €
DAVČNA OBVEZNOST	67,44 €

Dvojezična srednja šola Lendava, katere glavna dejavnost je srednješolsko splošno izobraževanje in je ustanovljena za opravljanje pretežno nepridobitne dejavnosti, mora iz naslova pridobitne dejavnosti v letu 2021 plačati davek od dohodka pravnih oseb v višini 67,44 €.

III. ZAKLJUČNI DEL - ZÁRADÉK

Svet zavoda je letno poročilo obravnaval, sprejel in potrdil na svoji redni seji dne 24. 2. 2022.

Lendava, 25. 2. 2022

Poslovno poročilo je pripravila ravnateljica: Silvija Hajdinjak Prendl

Računovodsko poročilo je pripravila računovodkinja: Kristina Gerič



PRILOGE:

Priloga k računovodskemu poročilu: Računovodski izkazi (tabele s kategorijami in številkami kot izhaja iz Ajpes):

- **Bilanca stanja** – priloga 1
 - Pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev (NDS) in opredmetenih osnovnih sredstev (OOS) (vsebina in oblika sta predpisani s pravilnikom o letnih poročilih) – priloga 2
 - Pregled stanja in gibanja kapitalskih naložb in posojil – priloga 3
- **Izkaz prihodkov in odhodkov** – priloga 4
 - Po vrstah dejavnosti – priloga 5
 - Po načelu denarnega toka – priloga 6
- **Izkaz računa finančnih terjatev in naložb** – priloga 7
- **Izkaz računa financiranja** – priloga 8

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2021 - 31.12.2021

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	69370
Šifra dejavnosti	85.310
Matična številka	5084067000
Ime poslovnega subjekta	DSŠ LENDAVAL - KKI LENDVA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Kolodvorska ulica 2E, Lendava, 9220 LENDAVAL-LENDVA
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	KRISTINA GERIC
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	025742513
Elektronski naslov kontaktne osebe	racunovodstvo-dss.lendava@guest.arnes.si
Elektronski naslov uporabnika portala	racunovodstvo-dss.lendava@guest.arnes.si
Vodja poslovnega subjekta	SILVIJA HAJDINJAK PRENDL
Kraj	LENDAVA

Obdobje poročanja	
od	1.1.2021
do	31.12.2021

Ime uporabnika:
DSŠ LENDAVAL - KKI LENDVASedež uporabnika:
Kolodvorska ulica 2E, Lendava, 9220 LENDAVAL-LENDVAŠifra proračunskega uporabnika:
69370Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5084067000**Bilanca stanja
na dan 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	3.575.719	3.821.795
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	29.929	38.226
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	25.195	33.509
02	NEPREMIČNINE	004	6.203.230	6.502.759
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	2.720.286	2.771.313
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.458.947	1.430.476
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.412.617	1.390.641
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	41.711	45.797
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	513.541	341.833
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	259.103	133.199
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	12.694	2.428
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	75
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NACRTA	017	211.455	190.377
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	8.530	7.616
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	21.759	8.138
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	4.089.260	4.163.628
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	416.533	262.288
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	172.693	166.641
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	44.571	26.222
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	27.325	25.570
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	666	209
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	171.278	43.646
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	3.672.727	3.901.340
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	138.446	126.427
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	3.520.897	3.759.136
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	13.384	15.777
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	4.089.260	4.163.628
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

LENDAVA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

KRISTINA GERIC

Odgovorna oseba

SILVIJA HAJDINJAK PRENDL

Ime uporabnika:
DSŠ LENDAVA - KKI LENDVASedež uporabnika:
Kolodvorska ulica 2E, Lendava, 9220 LENDAVA-LENDVAŠifra proračunskega uporabnika:
69370Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5084067000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	2.959.071	2.563.177
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	2.959.071	2.563.177
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	2.691.935	2.465.647
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	2.676.587	2.444.535
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	2.676.587	2.444.535
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	14.500	20.679
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	14.500	12.679
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	8.000
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	848	433
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	848	433
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	267.136	97.530
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	10.034
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	47.750	38.747
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	10.450	6.597
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	4.824
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	73.691	33.734
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	135.245	3.594
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	0	0
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	2.845.264	2.527.182
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	2.845.264	2.527.182
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	2.111.870	1.869.638
del 4000	Plače in dodatki	440	1.925.954	1.730.735
del 4001	Regres za letni dopust	441	66.017	59.913
del 4002	Povračila in nadomestila	442	70.108	64.512
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	28.183	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	21.608	14.478
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	327.776	298.404
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	162.346	147.028
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	134.419	121.461
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.590	1.705
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	3.405	3.285
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	26.016	24.925
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	366.389	330.864

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	9.538	9.663
del 4021	Posebni material in storitve	455	200.643	177.899
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	76.536	70.247
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	20.651	7.185
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	9.341	10.345
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	22.399	25.970
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	3.517	4.440
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	23.764	25.115
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	39.229	28.276
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	12.578	28.276
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	26.651	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	113.807	35.995
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

Kraj in datum oddaje

LENDAVA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

KRISTINA GERIC

Odgovorna oseba

SILVIJA HAJDINJAK PRENDL

Ime uporabnika:
DSŠ LENDAVA - KKI LENDVASedež uporabnika:
Kolodvorska ulica 2E, Lendava, 9220 LENDAVA-LENDVAŠifra proračunskega uporabnika:
69370Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5084067000**Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

LENDAVA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

KRISTINA GERIC

Odgovorna oseba

SILVIJA HAJDINJAK PRENDL

Ime uporabnika:
DSŠ LENDAVAL - KKI LENDVASedež uporabnika:
Kolodvorska ulica 2E, Lendava, 9220 LENDAVAL-LENDVAŠifra proračunskega uporabnika:
69370Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5084067000**Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	113.807	35.995
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

Kraj in datum oddaje

LENDAVA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

KRISTINA GERIC

Odgovorna oseba

SILVIJA HAJDINJAK PRENDL

Ime uporabnika:
DSŠ LENDAVA - KKI LENDVASedež uporabnika:
Kolodvorska ulica 2E, Lendava, 9220 LENDAVA-LENDVAŠifra proračunskega uporabnika:
69370Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5084067000**Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	2.848.711	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	2.848.711	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	2.464	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	37	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	37	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	2.851.212	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	385.724	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	107.958	0
461	STROŠKI STORITEV	674	277.766	0
	F) STROŠKI DELA	675	2.432.669	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.941.592	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	306.545	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	184.532	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	17.160	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	10.052	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	2.845.605	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	5.607	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	67	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	5.540	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	4.407	0

Kraj in datum oddaje

LENDAVA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

KRISTINA GERIC

Odgovorna oseba

SILVIJA HAJDINJAK PRENDL

Ime uporabnika:
DSŠ LENDAVA - KKI LENDVA

Sedež uporabnika:
Kolodvorska ulica 2E, Lendava, 9220 LENDAVA-LENDVA

Šifra proračunskega uporabnika:
69370

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5084067000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	7.971.461	4.195.463	52.981	20.821	94.492	32.808	212.468	3.534.006	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	38.226	33.509	1.689	0	9.986	9.986	1.672	4.734	0	0
D. Zemljišča	704	10.631	0	0	0	10.631	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	6.492.128	2.771.313	0	0	51.053	0	186.819	3.482.943	0	0
F. Oprema	706	892.714	852.879	30.471	0	9.550	9.550	23.977	46.329	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	537.762	537.762	20.821	20.821	13.272	13.272	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

LENDAVA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

KRISTINA GERIC

Odgovorna oseba

SILVIJA HAJDINJAK PRENDL

Ime uporabnika:
DSŠ LENDAVA - KKI LENDVA

Sedež uporabnika:
Kolodvorska ulica 2E, Lendava, 9220 LENDAVA-LENDVA

Šifra proračunskega uporabnika:
69370

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5084067000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

LENDAVA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

KRISTINA GERIC

Odgovorna oseba

SILVIJA HAJDINJAK PRENDL

Ime uporabnika:
DSŠ LENDAVAL - KKI LENDVASedež uporabnika:
Kolodvorska ulica 2E, Lendava, 9220 LENDAVAL-LENDVAŠifra proračunskega uporabnika:
69370Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5084067000**Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021**

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	2.848.711	2.498.540
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	2.848.711	2.498.540
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	2.464	1.524
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	37	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	37	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	2.851.212	2.500.064
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	385.724	286.167
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	107.958	102.798
461	STROŠKI STORITEV	874	277.766	183.369
	F) STROŠKI DELA	875	2.432.669	2.167.153
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.941.592	1.728.960
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	306.545	273.236
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	184.532	164.957
462	G) AMORTIZACIJA	879	17.160	20.913
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	10.052	9.433
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	25
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	475
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	475
	N) CELOTNI ODHODKI	887	2.845.605	2.484.166
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	5.607	15.898
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	67	121
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	5.540	15.777
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	4.407	15.777
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	66	64
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

LENDAVA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

KRISTINA GERIC

Odgovorna oseba

SILVIJA HAJDINJAK PRENDL