



Dvojezična srednja šola Lendava - Kétnyelvű Középiskola, Lendva
Kolodvorska ulica 2E, 9220 Lendava - Lendva
Tel.: 02/574 25 10 | Fax.: 02/574 25 20
tajnistvo-dss.lendava@guest.arnes.si
www.dssl.si

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA DVOJEZIČNE SREDNJE ŠOLE LENDAVA

1. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU

OSNOVNI PODATKI

Naziv zavoda:

Dvojezična srednja šola Lendava - Kétnyelvű Középiskola, Lendva
Skrajšano ime: DSŠ Lendava – KKI, Lendva
Kolodvorska ulica 2E – Vasút utca 2E, 9220 Lendava - Lendva
Tel.: 02-5742-510 fax.: 02-5742-520
E-mail: tajnistvo-dss.lendava@guest.arnes.si

Odgovorna uradna oseba, ki je katalog sprejela:

Ravnateljica: Silvija Hajdinjak Prendl, prof.

Datum prve objave kataloga in spremembe:

Katalog je bil objavljen 9. 5. 2008.
Spremembe 1. 9. 2011, 1. 9. 2014, 1. 9. 2017, 1. 9. 2018.
Katalog je dostopen v elektronski obliki na spletni strani zavoda in v fizični obliki na sedežu Dvojezične srednje šole Lendava.

2. SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA, S KATERIMI RAZPOLAGA

PODATKI O ORGANIZACIJI ZAVODA

DSŠ Lendava – KKI Lendva deluje kot javni zavod na področju vzgoje in izobraževanja ter opravlja dejavnosti in naloge, določene z aktom o ustanovitvi št. 622-02/2001-32 in št. 166/MMÖNK/2003 z dne 11. 9. 2003, z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter drugimi predpisi.

Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda DSŠ Lendava – KKI, Lendva sta Republika Slovenija, soustanoviteljica pa Pomurska Madžarska samoupravna narodna skupnost.

Zavod vodi kot poslovodni organ ravnatelj zavoda. Ravnatelju pomaga pomočnik ravnatelja, ki opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj in ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

Zavod opravlja javno službo na naslednjih področjih:

- srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
- srednješolsko splošno izobraževanje,
- izobraževanje odraslih.

Dvojezična srednja šola je edina izobraževalna ustanova na narodnostno mešanem območju v Pomurju, ki izvaja dvojezične (slovensko-madžarske) programe srednješolskega izobraževanja:

- Gimnazija,
- Ekonomski tehnik (SSI, PTI),
- Strojni tehnik (SSI, PTI),
- Kemijski tehnik (SSI),
- Tehnik mehatronike (PTI),
- programi SPI:
Administrator
Avtoserviser
Elektrikar
Gastronomske in hotelske storitve
Mehatronik operater
Inštalater strojnih inštalacij
Oblikovalec kovin - orodjar
Pečar-polagalec keramičnih oblog
Trgovec

Šola je organizirana kot enovit zavod. Pouk poteka enoizmensko.

Ravnateljica:	Silvija Hajdinjak Prendl
Pomočnik ravnateljice:	Tibor Tomšič
Predsednica Sveta zavoda:	Sandra Sabo
Predsednik Sveta staršev:	József Végi
Predsednik Dijaške skupnosti:	Otto Močnek

ORGANIGRAM



KONTAKTNI PODATKI URADNIH OSEB, PRISTOJNIH ZA POSREDOVANJE INFORMACIJ

Ime in priimek: Silviya Hajdinjak Prendl

Delovno mesto: ravnateljica

Poštni naslov: Dvojezična srednja šola Lendava - Kétnyelvű Középiskola, Lendva

Kolodvorska ulica 2E – Vasút utca 2E, 9220 Lendava – Lendva

Elektronski naslov: silviya.hajdinjak-prendl@guest.arnes.si

Neposredna službena telefonska številka: 02-5742-511

Ime in priimek: Marta Vida

Delovno mesto: tajnica VIZ

Poštni naslov: Dvojezična srednja šola Lendava - Kétnyelvű Középiskola, Lendva

Kolodvorska ulica 2E – Vasút utca 2E, 9220 Lendava – Lendva

Elektronski naslov: tajnistvo-dss.lendava@guest.arnes.si

Neposredna službena telefonska številka: 02-5742-510

SEZNAM GLAVNIH PREDPISOV Z DELOVNEGA PODROČJA

Zakon o zavodih

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja

Zakon o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja

Zakon o delovnih razmerjih
Zakon o šolski inšpekciji
Zakon o šolski prehrani
Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju
Zakon o gimnazijah
Zakon o maturi
Pravilnik o zaključnem izpitu
Pravilnik o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju
Pravilnik o šolskem koledarju v srednjih šolah
Pravilnik o vpisu v srednje šole
Pravilnik o šolskem redu v srednjih šolah
Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah
Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v poklicnem in strokovnem izobraževanju
Pravilnik o obrazcih javnih listin v srednješolskem izobraževanju
Pravilnik o prilagoditvi šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli
Pravilnik o normativih in standardih v dvojezični srednji šoli
Pravilnik o metodologiji financiranja izobraževalnih programov dvojezične srednje šole
Pravilnik o merilih za vrednotenje materialnih stroškov v dvojezični srednji šoli
Pravilnik o preizkusu znanja učnega jezika na narodnostno mešanih območjih
Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji

Glavni predpisi so objavljeni na:

- spletišču Pravno-informacijskega sistema Republike Slovenije (PIS) ter
- na straneh Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport - http://www.mizs.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/veljavni_predpisi_s_podrocija_izobrazevanja/ in http://www.mizs.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/veljavni_predpisi_s_podrocija_izobrazevanja/srednje_solstvo/

Predpisi Evropske Unije so dostopni na <https://eur-lex.europa.eu/homepage.html?locale=sl>.

SPREJETI IN PREDLAGANI STRATEŠKI IN PROGRAMSKI DOKUMENTI TER POMEMBNEJŠA POROČILA, STALIŠČA, MNENJA IN ANALIZE

- Letni delovni načrt (LDN);
- Poročilo o realizaciji LDN;
- Letno poslovno in računovodsko poročilo zavoda;
- Program dela, kadrovske in finančne načrte;
- Odlok/sklep o ustanovitvi javnega zavoda;
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem vzgojno-izobraževalnem zavodu;
- Pravilnik o javnem naročanju;
- Pravilnik o računovodstvu;
- Pravilnik o popisu;

- Kodeks priporočenega obnašanja in ravnanja delavcev v delovnem razmerju v zavodu;
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov;
- Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem na delovnem mestu;
- Pravilnik o rabi, varovanju in uničenju pečatov;
- Šolska pravila – priloga Šolska pravila o vedenju dijakov, učiteljev in spremljevalcev na strokovnih ekskurzijah in pri drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih zunaj šole;
- Šolska pravila ocenjevanja;
- Pravila šolske prehrane;
- Požarni red;
- Pravilnik o ugotavljanju prepovedanih substanc;
- Register tveganj;
- Izjava o varnosti z oceno tveganja;
- Pravilnik o uporabi službenih telefonov in drugih naprav ter storitev mobilne tehnologije;
- Pravilnik o evidenci delovne obveznosti;
- Poslovnik sveta zavoda;
- Poslovnik sveta staršev;
- Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov – predstavnikov delavcev v svet zavoda.

KATALOG UPRAVNIH, SODNIH ALI ZAKONODAJNIH POSTOPKOV

- Postopek imenovanja ravnatelja zavoda;
- Postopek registracije zavoda in vpisa sprememb v SR;
- Izvedba volitev predstavnikov zaposlenih v svet zavoda;
- Izvedba volitev za napredovanje strokovnih delavcev v nazive;
- Izdaja nadomestnih dokumentov in listin - izpis podatkov iz evidenc;
- Postopki na osnovi pritožb zaposlenih;
- Prijavno-sprejemni postopek za vpis v prvi letnik;
- Postopek izključitve dijaka iz šole.

SEZNAM JAVNIH EVIDENC, KI JIH ORGAN UPRAVLJA

Zavod ne upravlja z javnimi evidencami.

SEZNAM DRUGIH INFORMATIZIRANIH ZBIRK PODATKOV

- Seznam vpisanih dijakov za tekoče šolsko leto - ni prosto dostopna;
- Evidenca zaposlenih - ni prosto dostopna;
- Evidenca upokojencev - ni prosto dostopna;
- Evidenca o prejemnikih regresirane prehrane- ni prosto dostopna;
- Evidenca dijakov s statusom in prilagoditvami – ni prosto dostopna.
- Zbirka podatkov o kadrovske evidenci;
- Zbirka podatkov o plačah zaposlenih;
- Zbirka podatkov o šolski dokumentaciji;
- Zbirka podatkov o napredovanju dijakov, izdanih spričevalih in listin;
- Zbirka podatkov o dijakih vpisanih na šolo in njihovih starših;

- Zbirka podatkov o dijakih, ki potrebujejo pomoč oziroma svetovanje;
- Zbirka podatkov o nadarjenih dijakih;
- Zbirka podatkov o gibalnih sposobnostih in morfoloških značilnostih dijakov;
- Zbirka podatkov o dijakih, ki opravljajo maturo, poklicno maturo in zaključni izpit.

3. NAJPOMEMBNEJŠI VSEBINSKI SKLOPI DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA OZIROMA SEZNAM POSAMEZNIH DOKUMENTOV

- Urniki učencev za šolsko leto;
- Urniki oddelkov za šolsko leto;
- Urniki učiteljev za šolsko leto;
- Govorilne ure za šolsko leto;
- Šolski koledar za šolsko leto;
- Urnik zvonjenja za šolsko leto.

4. OPIS NAČINA DOSTOPA DO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA PRI ZAVODU

Informacije javnega značaja so dostopne v elektronski in/ali v fizični obliki.

Informacije so fizično dostopne vsak delavnik na sedežu Dvojezične srednje šole Lendava v delovnem času od 7. do 15. ure.

5. STROŠKOVNIK

Dvojezična srednja šola Lendava - Kétnyelvű Középiskola, Lendva zaračunava materialne stroške posredovanja informacij javnega značaja na podlagi Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16) in Stroškovnika. Za posredovanje informacij lahko organ prosilcu zaračuna le materialne stroške, kadar ti presegajo 20 evrov (z vključenim DDV).

6. MOREBITNI STROŠKOVNIK ZA PONOVNO UPORABO, CENIK ALI DRUGI POGOJI ZA PONOVNO UPORABO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

/

7. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

- Število dijakov;
- Sklepi sveta zavoda;
- Sklepi sveta staršev.

Ažurnost dokumenta

Za ažurnost tega dokumenta je odgovorna ravnateljica Silvija Hajdinjak Prendl.

Podpis odgovorne osebe

Ravnateljica: Silvija Hajdinjak Prendl, prof.



Silvija Hajdinjak Prendl, prof.
Ravnateljica - igazgatónő

Dvojezična srednja šola Lendava
Kétnyelvű Középiskola, Lendava
Kolodvorska ulica 2E
9220 Lendava - Lendva

T: 00 386 2 574 25 11

E: silvija.hajdinjak-prendl@guest.arnes.si

W: <https://www.dssl.si/>